

# MAGYAR MEGHIRDETETT SÉTÁK - GYIK

<b>MAGYAR MEGHIRDETETT SÉTÁK - GYIK</b>	<b>1</b>
Általános elvárások a sétavezetővel szemben	1
Milyen általános feladataim vannak az Imagine - nél?	2
Milyen feladataim vannak a sétát megelőzően?	3
Milyen feladataim vannak a sétán?	3
Milyen regisztrációs feladatom van a sétán?	4
Marad-e az ügyeleti telefon?	7
Milyen telefonszámokon értesíthetek bárkit, ha nagy gond van?	7
Milyen promóciós feladatom van a séta végén?	7
Milyen feladatom van a séta után?	7
Mit tudtok nyújtani egy Imagine sétavezetőnek?	8
Milyen sétavezetői árak vonatkoznak rám?	9

## Általános elvárások a sétavezetővel szemben

### Havonta hány sétát kell megtartanom?

- Átlagosan havi 6 séta megtartása.
- Szükséges lehet akár egy hétvégén több séta megtartása is (szombaton és vasárnap is).
- Alkalmanként szükséges lehet egy napon több séta megtartása (délelőtt és délután is).
- A sétanaptárban szereplő hétköznapi séták mellett, szükséges lehet más hétköznapi séták vállalása is, ezeknél a kezdési időpont 17:30/18:00/19:00.

### Mely hónapokban lehet rám jobban szükség?

- Az erősebb hónapok, amikor erre szükség van: március, április, május, június, szeptember, október, december.
- Kampányidőszak / 2025 kiemelt kampányidőszakai:  
Március - Gasztronómia Hónapja  
Június - Szervezés alatt  
Október - Építészet hónapja  
December - Karácsonyi kampány

### Mennyi tematikát kell tudnom?

- Minimum 3 tematika megtanulását kérjük, de lehetőleg 4 - 5 db tematika betanulása az ideális, ezzel biztosítva a rugalmas beosztást.

## Milyen titoktartás vonatkozik rám?

- A sétához kapcsolódó képanyagok, pénzügyi adatok, valamint az általunk használt kódok és bejutási információk **kizárólag** az Imagine sétáin használhatók fel. Ezen anyagok bizalmas jellegére tekintettel minden munkavállalóval titoktartási megállapodást kötünk.

## Mit tegyek, ha egy már megbeszélte séta időpontja mégsem jó nekem?

- A [kontakt lista](#) alapján meg tudod nézni, hogy az adott tematikát melyik vezető tudja rajtad kívül.
- Kérünk, hogy próbálj meg magad helyett vezetőt találni!
- Ha megvagy, akkor írd a sétaszervezőnek a cseréről!

## Milyen pénzügyi kötelességem van?

- A legjobb, ha tudsz számlát kiállítani. A háttérrendszer minden hónap elsején elküldi emailen az elszámolást a teljesítéseidről illetve a számlázandó összegről. Kérünk, hogy a számlát a teljesítés napjától kezdve (ez az adott hónap utolsó napja) 8 napon belül mindenképpen állítsd ki, így felelsz meg a számviteli szabályoknak, és így tudjuk szabályosan kifizetni a számládat. A számla beérkezése után pedig 8 napon belül utaljuk a fizetésed.
- Ha nincs rá lehetőséged, az iroda jelent be egyszerűsített foglalkoztatással, turisztikai idénymunkára. Ez esetben fontos, hogy minden személyi adatváltozásról értesítsd a pénzügyet (pl. új lakcím). Minden bejelentés előtt megkapod a szerződésed automatikusan, melyet aláírva kérünk, hogy juttass vissza nekünk. (lehet digitálisan aláírt formában is). Más teendőd nincs, a rendszerünk automatikusan intézi az adminisztrációt. Minden alkalmi bejelentést követően 5 napon belül átutaljuk számodra a fizetésedet. Minden hónap elején megkapod az előző hónapról szóló elszámolást. Amennyiben egyszerűsített foglalkoztatás keretében dolgozol nálunk, minden juttatást (marketing, kutatás stb.) ilyen formában fizetünk ki Neked. Minden évben az adóbevallásod tervezetének jóváhagyása során tudod ellenőrizni, hogy az előző évben kapott összegek helyesen szerepelnek-e és ekkor, egy összegben kell megfizetned a keletkezett SZJA-t is.

## Milyen általános feladataim vannak az Imagine - nél?

- Minden megküldött emailre várunk választ, hogy tudjuk megkaptátok, olvastátok!
- Küldött kérdőívek és egyéb kérések határidőre való kitöltése.
- A sétanaptár vezetése, a túra időpontjainak feljegyzése.
- Minden vezetőnek tudnia kell, hogy melyik nap, melyik órában szabad, hogy ne vállaljon átfedéssel sétákat! (A meghirdetett sétákat, az egyedi programokat, a fesztiválokhoz köthető programokat más és más irodai munkatárs szervezi, nem feltétlenül rálátva a sétavezető időbeli rendelkezésre állására.)
- Ha tudjátok a szabadságotokat vagy hogy mikor nem vagytok elérhetőek, előre el kell küldönetek a programszervezőknek ezeket a dátumokat!

- Amennyiben változik az elérhetőségek vagy számlázási adatok, kérlek értesítsétek a programszervezőt és a pénzügyes kollégát erről.
- A szervezők és sétavezetők elérhetőségeinek ismerete.
- A sétakínálatunk ismerete - szívesen látunk Titeket egymás sétáin!
- Imagine egyéb területeinek ismerete.
- Évente 1 éves nagy meetingen való kötelező részvétel.
- Az irodai kollégák saját munkaköreik alapján való megkeresése.

### Hol találom ezeket a kontaktokat és beosztásokat?

- Minden irodai kollégát, sétavezető társat, színészt és kísért megtaláltok [ebben a táblázatban!](#)

### SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

Káldi Emese Ügyvezető		Káldi Márton Operatív vezető	
László Ildikó Meghirdetett séták projektvezető	Lantos Adrienn Egyedi csoportok projektvezető	Mészáros Anett Kommunikációs vezető	
Olay Hanna Programmenezser	Warmer Juli Egyedi csoportok projektvezető	Nagy Mariann Web-Google-Meta	
Fésüs Netti Ügyfélszolgálati munkatárs / Irodavezető		Tóth Lilla Pénzügyi munkatárs	
Megbízott sétavezetők			

### Milyen feladataim vannak a sétát megelőzően?

- Egy automatikus levelet kaptok a rendszertől, amiben az adott hét séta időponjai szerepelnek, ezeket ellenőrizni szükséges, majd visszajelzést adni a sétaszervezőknek:
  - Minden időpont helyes-e
  - milyen kellék van már nálad, mi az, ami nincs és szükséged lesz rá,
  - van-e extra kérés a sétáddal kapcsolatban,
  - van-e helyszínekkel kapcsolatos változás, kérés.
- A séta kellék beszerzése a Ráday utcai irodából, miután a szervezővel egyeztetted, hogy pontosan mire van szükség és mikor jönne be érte.
- Előfordulhatnak extra események, amelyek egyeztetés után derülnek ki, ezeket minél hamarabb szükséges a szervezőnek írásban jelezni:
  - Esetleges betegség, váratlan esemény, amely a sétavezetés lemondását, vagy cseréjét jelenti.
  - Ebben az esetben a szervező segíti a cserét!
- Elsősorban a május-szeptember időszakban érdemes ellenőrizned, hogy a sétádra való eljutásodat akadályozza-e városi rendezvény, útlezárás, BKK-járat módosítás. Ehhez a

[Rendőrség](#) oldalát és a [BKK](#) oldalát ajánljuk. Ha úgy látod, hogy problémás lehet a találkozási pontra eljutnod, mindenképp felkészülten, időben indulj el!

### **Mikor érkezhettek a sétakellékekért?**

- Minden hétköznapi 10 órától 16 óráig az irodában találsz valakit, a megbeszélte kellékek pedig az irodában található, névvel ellátott szekrényben lesz kikészítve.
- Az iroda nyitvatartási idejében a proxy segítségével veheted át, a számodra feliratozott szekrényből.
- Ha ettől eltérő időpontra van szükséged, egyeztetsek a szervezővel, és ha tudjuk, megoldjuk az átadást más időpontban.

### **Mikor kell használnom a mikrofont?**

- Mikrofon használata 15 fő felett kötelező. Aki a sétálók visszajelzése alapján, vagy az általunk tapasztaltak alapján halk, annak kötelezően kell használni kisebb csoportok esetén is.
- Mikrofon kötelező használni minden esetben zajos csomópontoknál (pl: Ferenciek tere).
- Amennyiben elemes mikrofont használ, kérlek mindig ellenőrizd, hogy van-e pótelem nálad, ha nincs, akkor kérj a szervezőtől.
- Amennyiben elromlik a nálad lévő mikrofon, arról tájékoztasd a szervezőt, írd meg pontosan, hogy milyen hibát észleltél.

### **Mit érdemes átgondolnom a sétával kapcsolatban?**

- Megkaptad-e a kellékeket, minden nálad van-e.
- Megkaptad-e a sétahoz tartozó linket.
- Amennyiben van kérdéses rész a számodra, azt egyeztetted-e a séta szervezőjével.

### **Mit kell tennem, ha a séta napján történik olyan váratlan esemény, hogy nem tudom megtartani a sétát?**

- Minél hamarabb értesítsd az erre kijelölt ügyeletes kollégát, aki segít intézkedni! Amennyiben őt nem éred el, keresd a többi irodai munkatársat.
- Ügyeletes : Olay Hanna +36707766425

## ÚJ RÉSZ

### **Mi történik, ha egy előre egyeztetett időpontban nem jelenek meg, és / vagy az irodai munkatársak jóváhagyása / tudta nélkül nem tartom meg a sétát?**

A hétfői automatikus levél a heti sétáidról minden esetben segítséget nyújt abban, hogy lásd, hogy a rendszerünk és a honlap milyen sétákat, milyen időpontokban tart számon. Kérünk, hogy mindig ellenőrizd a listában szereplő dátumokat és indulási időpontokat! Ha eltérést veszel észre, azonnal jelezd!

A séta napján a találkozási helyszínre való pontos érkezés minden esetben a te felelősséged: kérjük, hogy a séta kezdete előtt legalább 15 perccel érkezz meg!

Amennyiben a sétát elfelejted, vagy nem jelensz meg a helyszínen, úgy az Imagine iroda általában rövid időn belül értesül arról, hogy a sétavezető nincs ott (a vásárlók intenzív jelzése érzékelhető lesz hamar).

Ilyenkor azonnal életbe lép egy belső protokoll: az irodai csapat megpróbálja kezelni a helyzetet, felveszi a kapcsolatot a résztvevőkkel, és tájékoztatja őket arról, hogy a séta nem indul el. Valamint tájékoztatja a partnereket is arról, hogy ne várják a csoportot.

Ezt követően telefonon és e-mailben is felkeressük a vendégeket, és a helyzet felmérése után igyekszünk őket kompenzálni.

Egy séta elmaradása jelentős terhet ró az Imagine-re. Nemcsak a márka megítélését befolyásolja negatívan, hanem komoly gazdasági következményekkel is jár. A kieső bevételen túl minden résztvevő számára alternatív időpontot biztosítunk, valamint ajándékutalványt ajánlunk fel. Emellett felmerülnek további költségek is, mint például a bejutási díjak, esetleges visszatérítések díjai, valamint a krízishelyzet kezeléséhez szükséges munkaidőráfordítások.

Összességében egy ilyen helyzet kezelésének teljes költsége meghaladja a félmillió forintot.

Ezekben az esetekben a sétavezetőnek is részt kell vállalnia a felmerülő költségek megtérítésében. Ennek mértékét egyedileg mérlegeljük, és e-mailben jelezzük az érintett sétavezető felé.

### **Van lehetőséged önállóan eldönteni a helyszínen, hogy egy sétát megtartasz-e? (szélsőséges időjárási körülmények, kevés megjelent vendég stb.)**

Nincs, minden esetben szükséges az egyeztetés az ügyeletessel.

Amennyiben őt nem éred el, kérünk, hogy az irodai munkatársak közül hívd fel bárkit, és addig próbáld meg, amíg nem sikerül valakivel beszélned. A kialakult helyzetről minden esetben egyeztetni szükséges, és közösen születik döntés a továbbiakról.

## Milyen feladataim vannak a sétán?

- Pontosság: a séta kezdési időpontja előtt legalább 15 perccel a helyszínen kell lenned!

- “Megérkezés” és “felkészülés” lelkileg a programra.
- Előkészíteni a sétához szükséges kellékeket.
- A sétát 10 percnél soha ne tartsd tovább, tiszteletben tartva a vendégek idejét.
- A megtanult útvonal betartása, a tanult szöveg elmondása - gyakran ajánlás alapján érkeznek a vendégek és fontos, hogy mindenki közel ugyanazt kapja!
- A csoportra való odafigyelés, a séta közben beszélj az arra vágyókkal!
- Ha két állomás között hosszabb séta van, mondjátok el merre megyünk, ne maradjon el tőletek a csapat.
- Figyeljete rá, hogy mindenki halljon Titeket!
- Figyeljete rá, hogy a mappa képei mindenkihez eljussanak!
- A séta folyamán többször kérdezzetek rá, hogy hallanak-e benneteket, illetve látják-e a mappa képeit!
- A programhoz kapcsolódó partnerekre, közreműködőkre és azok kéréseikre maximálisan figyeljete oda! (Hosszútávon, kölcsönös elégedettséggel szeretnénk velük dolgozni.)
- Pontosan érkezzetek, ahol azt kéri a közreműködők! Ha ez mégsem megy, akkor erről tájékoztassátok őket sms-ben vagy telefonon!
- Ahol szükséges, a helyszíneket értesítétek a létszámról.
- A bejutásoknál figyeljete a sétálókra, hogy olyan helyekre menjenek, ahová van engedélyünk, ne rongáljanak, ne dobjanak el cigicsikket, stb.
- A zárt kertekben, házbelsőben a mikrofont mellőzzétek, figyeljünk a lakók nyugalmaára!

## Milyen regisztrációs feladatom van a sétán?

- A megjelenő résztvevők bejelölése a küldött **linken** - a telefonon keresztül.

## Hogyan kapom meg a regisztrációs listát?

- Minden esetben a sétát megelőzően 48 órával e-mailt fogsz kapni a megadott e-mail címedre, amely tartalmazza a sétához kapcsolódó részvételi linket.
- Ez kód nélkül megnyitható a telefonodon.
- Mindig az aktuális regisztrációt látjátok, így ha esetlegesen hamarabb megnyitottátok a mobilon és úgy hagytátok, akkor szükséges a frissítés.

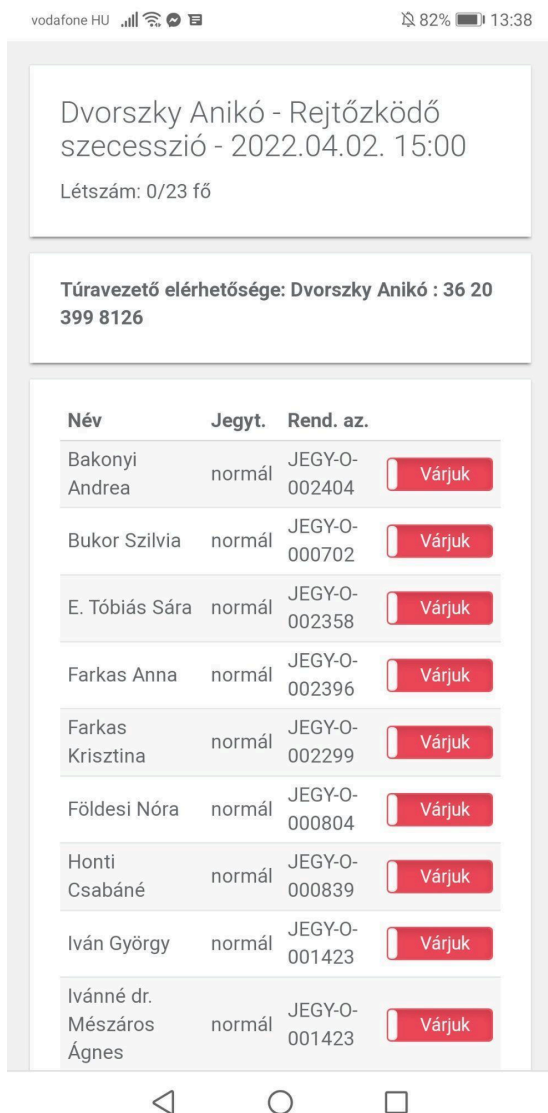
## Mit tartalmaz a link?

- A honlaphoz tartozó részvételi lapot, ahol a jelentkezőket láthatod,
- üzenetet a szervezőtől a sétával kapcsolatban,
- az aktuális marketing kérést.
- kísérő vagy színész nevét és elérhetőségét
- GYIK - általános meghirdetett séták

A résztvevői nevek alatt található:

- A séta útvonala
- A séta állomásai és az érkezési időpontok
- Az állomáshoz tartozó kontakt adatok, bejutási kódok, telefonszámok

Minta:



### Mi a feladatom?

- Visszajelölni az érkezőket: Várjuk gombra kattintva az zölddé változik és a megjelent felirat lesz látható.
- Ez a séta során változtatható, azaz ne félj rákattintani, vissza lehet állítani!

### Ki lehet-e nyomtatni a linket és otthonról kitölteni?

- Nem lehet, a cél, hogy azonnali kitöltés legyen a helyszínen!

### Meddig tudom kitölteni, ha a helyszínen nem sikerült?

- Séta után 3 napig elérhető a link, de legkésőbb hétfőn 12 óráig vagy hétköznapi séta esetén másnap 12 óráig kell visszajelölni!

### Mit kell tudnom az új rendszer működéséről?

- A részvételi lapot automatikusan küldi ki a rendszer a sétád előtt 48 órával, azaz a szombati séták részvételi lapja már csütörtökön megérkezik hozzád.
- Az e-mail tárgyában mindig jelöljük a séta dátumát és nevét, így könnyedén rákereshetsz a leveleid között.
- A részvételi lap mindig a legfrissebb jelentkezéseket mutatja, így a linket a sétád előtt közvetlenül nyisd meg, ha mégis hamarabb megnyitottad, frissíts rá!
- A séta linkje a séta dátumához képest 3 nappal korábban nyílik meg.
- Minden résztvevő a saját nevéen szerepel mostantól és nem pedig + 1 fő kíséreként, így egyesével tudsz minden érkezőt visszajelölni.

### Kell-e elkérnem a helyszínen utalványokat?

- Nincs szükség a különböző utalványtípusok elkérésére és ellenőrzésére!
- Minden sétajelentkezés esetén előre fizetés szükséges, így vagy utalással vagy különböző utalványokkal regisztrálnak az emberek - az iroda ellenőrzi helyetted.

### Mit tegyek, ha a helyszínre érkezik olyan érdeklődő, aki nincs a részvételi listán?

- Kérd el a jegyét: Minden sikeres regisztráció után a vásárló jegyet kap tőlünk, amin szerepel a séta neve és dátuma.
- Amennyiben nem tud egy ilyet bemutatni nyomtatva vagy online és a te listádon sincs rajta, akkor nem tud velünk tartani.
- Amennyiben más tematikára vagy más időpontra szól a jegye, akkor nem tud velünk tartani

### Milyen a jegy és mit láthatok rajta?



### Amennyiben van hely a sétámon, velem tud-e tartani újabb sétáló, ha nincs regisztrálva?

- Abban az esetben, ha van hely a sétádon, a honlapon még van lehetősége jelentkezni a helyszínen a saját mobiljáról (amennyiben ezt meg tudja oldani).
- Séta indulási időpontjához képest 15 percig tudja megvenni a jegyét a programra
- Ha sikerült jegyet venni a helyszínen, akkor jöhet a csoporttal.

### **Mi történik, ha már nincs hely a sétámon és az le van zárva?**

- Sajnos ebben az esetben nincs lehetősége a sétán részt venni.

Ennek okai - amire akár ti is hivatkozhattok:

- A meglátogatott helyszíneken szerződéseket kötünk és meghatározott létszámmal mehetünk be, ami alapján lezárjuk a csoportokat, leadjuk a létszámokat, ez alapján fizetünk.
- Kóstolós séta esetén már előre leadtuk a létszámokat a partnereknek.
- A maximális létszám amiatt is kötött, mert így jó a vendégélmény, ami szintén nem sérülhet.

### **Amennyiben van hely a sétámon, velem tud-e tartani és utólag fizetni?**

- Erre nincs lehetőség, a sétán akkor tud részt venni, ha a séta előtt megvásárolja a jegyét és azt bemutatja a sétavezetőnek.

Mi ennek az oka:

- Könyvelésileg ezt már nem tudjuk megoldani, nem így működnek a rendszereink.
- A jegyvásárlással fogadja el az ÁSZF-et.
- Nincs más sétaidőpont, amire jelentkezni tudna.
- Fizetés nélkül távozik a séta után.

### **Mi történik, ha valaki a gyermekét hozza el a sétára, úgy hogy arról előre nem szólt?**

- Amennyiben van hely a sétádon és arra jöhet gyermek, akkor 6 év alatt csatlakozhatnak ingyen, regisztráció nélkül.
- Amennyiben nincs hely, akkor gyerek sem jöhet velünk plusz főként (hordozóban, babakocsival igen)!
- Amennyiben 6 év feletti, akkor neki is meg kell venni a helyszínen a jegyet!

### **Mely sétánkon van megkötés gyerekek számára?**

- Azt beszélük a városban - 12 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- Párisi Udvar - 12 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- Bor, mámor, Pécs - 18 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- B, mint balett, W, mint W Budapest - 14 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- Adria-palota - 18 év alattiak nem vehetnek részt a sétán! Ezen a sétán hordozóban sem jöhet gyerek, mert építési terület és jogilag erre nincs lehetőség!
- A nagy Saxlehner titok - 12 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- Tőzsdepalotából tévészékház - 18 év alattiak nem vehetnek részt a sétán! Ezen a sétán hordozóban sem jöhet gyerek.
- Nyugati pályaudvar bejárás - 14 év alattiak nem vehetnek részt a sétán!
- Keleti pályaudvar bejárás - 18 év alattiak nem vehetnek részt a sétán! Ezen a sétán hordozóban sem jöhet gyerek.

## Milyen telefonszámokon értesíthetek bárkit, ha nagy gond van?

- Ha olyan gond van, ami váratlan és nem tudsz a meglévő információk ellenére megoldani, akkor értesítsd az erre kijelölt kollégát, aki segít intézkedni! Amennyiben őt nem éred el, keresd a többi irodai munkatársat.

## Milyen promóciós feladatom van a séta során?

- A séta elején mindenképp hangozzon el, hogy az Imagine sétájára érkeztek.
- Mindenképp legyen rajtad az Imagine szalagon az Imagine logós névtáblád, és szerencsés esetben az Imagine kitűződ is.
- Mindenképp kell lennie a részvételi ív tetején marketing feladat, mely időről időre frissül. Ezt minden séta előtt olvasd el és tartsd be a kérést. Ha hibázunk és nincs a részvételi ív tetején marketing kérés, akkor ajánlj egy másik sétatematikát, amit te tartasz: "Velem a legközelebb XXX sétán találkozhatnak, ami XXX útvonalon megy / érinti a rendkívül érdekes XXX / mesélek a nagyon izgalmas XXX."
- Érdemes tudnod, hogy 2024-ben NINCS már a hírlevél feliratkozóknak az 5% kedvezmény, viszont a Törzsvásárlói program továbbra is él: ennek alapja, hogy a vásárlónak a honlapunkon van regisztrált fiókja és abba belépve vásárol. Amikor elkölt így 15.000 forintot, onnantól törzsvásárlónkká válik, ami 10% kedvezményt jelent minden további vásárlásából.

## Milyen feladatom van a séta után?

- A hétfői sétáid után hétfőn 12 óráig, hétköznapi séta esetén másnap 12 óráig e-mailes visszajelzést kell küldened a szervezőnek a sétáról.

### Mit tartalmazzon a visszajelzésem?

- Milyen volt a hangulat, hogy sikerült a séta,
- minden rendben volt-e a megbeszélte helyszínekkel,
- minden rendben volt-e a résztvevő partnerekkel,
- helyszíni fizetés esetén mennyit fizettél egy adott helyszínen,
- volt-e probléma a kellékekkel,
- van-e egyéb bármilyen probléma a séta kapcsán,
- pontosan írd meg, hogy mikor várhatunk az irodában, mikor hozod vissza a kellékeket.

### Mikor kell visszaadnom a kellékeket?

- Amennyiben a következő héten ugyanolyan tematikát viszel, valószínűleg minden maradhat nálad.
- Amennyiben nem viszel sétát a következő héten, kérjük a kellékeket juttasd vissza az irodába!
- Minden esetben egyeztetni kell a kellékekről a szervezővel, mert mindig lehetséges hétköznapi egyedi csoport!

## Mit tudtok nyújtani egy Imagine sétavezetőnek?

- Félévente szervezett csapatépítés, kirándulás, közös élmény, karácsonyi buli.
- Évi 1 tájékoztató meeting - márciusban, amely kötelező
- Minden sétatematikán 1 alkalommal VIP vendégként tudsz részt venni.
- Évi 4 darab ajándékutalványt biztosítunk a számodra.
- Amennyiben 10 darab / hónap / év feletti séta számban vittél csoportokat , akkor + 2 darab utalványt biztosítunk a számodra.
- 30% kedvezmény a vásárlásaidra, minden sétára és termékre igaz egész évben.

### Új túravezető csatlakozása az Imagine csapathoz:

- Miután egy témát megtanultál, majd az adott tematikából 3 alkalmat megtartottál, akkor a sétaszervező kollégák meghívják egy beszélgetésre, hogy át tudjátok beszélni a tapasztalatokat és a visszajelzéseket.
- Amennyiben mindkét fél részéről rendben van a betanulási időszak, akkor az Imagine belső és külső kommunikációs csatornáira megtörténik az új sétavezető felvétele.

### Belső és külső kommunikáció

- Felveszünk a [www.imagine.hu](http://www.imagine.hu) rólunk aloldalára. Kommunikációsunk fog jelentkezni nálad, aki egy portréfotót és egy bemutatkozószöveget kér majd. A kért határidőt kérjük, hogy tartsd be!
- Felveszünk a belső hírlevelünkre (ICSH), valamint a belső és zárt Facebook csoportunkba (Imagine <3). Előbbit elvárás, hogy mindig elolvasd és amennyiben visszajelzésed várjuk, elvárás, hogy határidőig visszajelezz. Utóbbiba várjuk a te tartalmadat, hozzászólásaidat is!
- Kommunikálunk rólad Facebook posztjainkban.
- Kérünk, hogy az Imagine Facebook oldalának posztjait te is lájkold, oszd meg!
- Meghívunk csapatépítő programjainkra (piknik, reggeli, kétnapos vidéki elvonulás), karácsonyi bulinkra.

### Hogyan tudom a VIP vendégként részt venni a sétán?

- Írj egy levelet az [info@imagine.hu](mailto:info@imagine.hu) címre, vagy irodavezetőnek a táblázatban található e-mail címre, vagy hívd a központi telefont a +36-20-454-19-16-os számon és szólj az irodavezetőnek, aki - ha van még hely az adott sétán, fel fog regisztrálni rá.

### Mit kell tennem, ha előzetesen regisztráltam az ajándékutalványt egy sétára, de a megajándékozott mégsem tud részt venni?

- Kérlek legkésőbb 24 órával a séta indulási időpontja előtt jelezd, hogy nem tud részt venni a vendéged. Amennyiben ezt nem teszed meg, sajnos nincs lehetőség a módosításra!

### Hogyan tudom az 30%-os jegyeket igénybe venni?

- A meglévő fiókodba kell belépned és azon keresztül intézni a vásárlást. A rendszer automatikusan figyelembe veszi az 30%-os kedvezményt.
- A kampány időszakban is van lehetőség a kedvezményre.

## Milyen egyéb lehetőségeim vannak a sétatartáson túl?

- Hospitálás - fejlődési és tanulási lehetőség a programjainkon - magyar és angol nyelven.
- Sétakutatási lehetőség.
- Szövegírás.
- Projektekben való részvétel.
- Interjúk, forgatásokon való részvétel.

## Milyen sétavezetői fizetések vonatkoznak rám?

### Magyar meghirdetett program (minden esetben szöveggönyv készül)

#### Munkavállalói kifizetés:

- **Alkalmi munkavállalás** esetén: a bejelentést a könyvelést és az ezzel járó plusz költségeket az Imagine kezeli és vállalja.
- **Számlázás, átalányadózás esetén:** minden terhet és az ezzel járó könyvelést a vezető vállalja.

## Sétavezetői díjazás: 2026 áprilisától - ÚJ

	EFO	SZÁMLÁS ( + 25% )
MEGHIRDETETT SÉTÁK	10 000 Ft/óra	12 500 Ft/óra

TÚRA CÍME	SÉTAVEZETŐI DÍJ		
	Séta hossza	Alapdíj (EFO)	25 %-os számlás díj
A Párisi Udvar	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
A nagy Saxlehner-titok	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
Egy törökfürdő meséje	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
Adria-palota	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
Látogatás a Csekonics-palotában	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
A Keleti pályaudvar	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
A Nyugati Pályaudvar	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft
Az ismeretlen Bazilika	1,50 óra	15 000 Ft	18 750 Ft

<b>Tözsdepalotából tévészékház</b>	1,75 óra	17 500 Ft	21 875 Ft
<b>Kóstoló Franciaországból</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>B, mint balett, W, mint W Budapest</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Zsinagógából vívóterem</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Séta Fortunával</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Haltól halig Budapesten</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Kóstoló Olaszországból</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Azt beszélik a városban...</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Színház az egész város</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Díva és csalogány</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Intim titkok a századfordulón</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Volt egyszer egy Sárga Ház</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>A nagy Gundel-sztori</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>A legendás Gellért</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Karácsonyi séta</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>A legendás pécsi Postapalota</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Emlékek a Vasváry-villából</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Pécsi Székesegyház este</b>	2,00 óra	20 000 Ft	25 000 Ft
<b>Aranyló Budapest</b>	2,50 óra	25 000 Ft	31 250 Ft
<b>Mátyás-templom exkluzív</b>	2,50 óra	25 000 Ft	31 250 Ft
<b>Városi kódfejtés</b>	2,50 óra	25 000 Ft	31 250 Ft
<b>Titkos kertek és terek - ha a Geraldine vége</b>	2,50 óra	25 000 Ft	31 250 Ft
<b>Titkos kertek és terek - ha a Rostélyos vége</b>	2,75 óra	27 500 Ft	34 375 Ft
<b>Édes élet</b>	2,75 óra	27 500 Ft	34 375 Ft
<b>Sercli</b>	2,75 óra	27 500 Ft	34 375 Ft
<b>Történetek a zsinagóga háromszögéből</b>	2,75 óra	27 500 Ft	34 375 Ft
<b>Irodalmi séta a Palotanegyedben</b>	3,00 óra	30 000 Ft	38 100 Ft
<b>Irodalmi gasztroséta a Lágymányosi pampákon</b>	3,00 óra	30 000 Ft	38 100 Ft
<b>Irodalmi séta Krisztinavárosban</b>	3,00 óra	30 000 Ft	38 100 Ft
<b>Tétre, helyre, befutóra!</b>	3,00 óra	30 000 Ft	38 100 Ft
<b>Bor, mámor, Pécs</b>	3,00 óra	30 000 Ft	38 100 Ft

**Séta lemondás esetén:**

- Amennyiben a sétát lemondjuk és azt 48 órán belül tesszük, akkor a sétavezetői díj felét kifizetjük a számodra.
- Amennyiben a sétát 48 órán túl mondjuk le, akkor nem fizetünk vezetői díjat.

**Séta kutatás fizetés - mindig egyedi egyeztetés alapján:**

- Minden séta és projekt esetén egyedi megbeszélés alapján meghatározott díj.

**Marketing:**

- Rádióadások, interjúk, forgatások esetén mindig egyedi árazás, amit aktuálisan megír a marketinges a felkéréssel együtt.

Kelt: Budapest, 2025.11.24.