

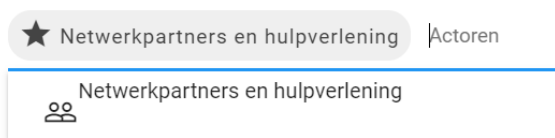
Opvolging Q-ool

Waar noteer je de coördinaten van de betrokken externe diensten?

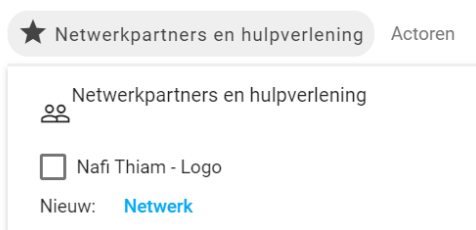
Uit de resultaten van de Q-ool bleek dat in 40% van de Lars-dossiers, waar externen betrokken zijn, de coördinaten van die externe diensten niet terug te vinden waren. We geven hieronder graag weer waar je die coördinaten noteert. Dit noteren is belangrijk, zeker wanneer dossiers worden doorgegeven. Dan is het voor die andere collega heel belangrijk dat hij/zij weet hoe hij de externe partner kan contacteren. Het is NIET de bedoeling om de coördinaten te noteren in het tekstveld zelf. Want dat vind je dan niet gemakkelijk terug.

We raden aan om de netwerkpartner te specificeren, dit kan via de actor zelf in je activiteit of vanop het tabblad personalia. Hoe ga je te werk?

Je opent een activiteit en bij 'actoren' klik je op 'netwerkpartners en hulpverlening'. Wat je verder doet vertellen we hieronder met een aantal schermafbeeldingen.



Je klikt op de 2 mannekes en er komt een lijst met de reeds ingegeven netwerkpartners.



Je vinkt de juiste netwerkpartner aan en klikt op 'bewaar'. Indien er nog niemand ingevuld staat klik je op 'netwerk' en kan je een nieuwe netwerkpartner invullen.

Vul dit (zie hieronder 'Netwerk Relatie type') zo volledig mogelijk in. Zo zorg je ervoor dat collega's die, om welke reden dan ook jouw casus moeten overnemen, vlot weten hoe ze de netwerkpartner kunnen bereiken.

Netwerk Relatie type		
Voornaam	Achternaam	
Relatie		
Datum 18/10/2019		
Straat	Nr	Bus
Postcode	Gemeente	
Land België		
Telefoon		
Gsm		
E-mail		

Voor verdere vragen hierover kan je natuurlijk altijd bij je larscoach terecht of bij helpdesk@clb-lars.be