

<例会報告>

タイトル (MSゴシック 16p太字)

筆者 氏名

-----★☆★-----

小見出し1 (MS明朝 12p太字)

本文1 (MS明朝 12p) ○○○○○○○○○

小見出し2

本文2 ○○○○○○○○○

-----以下は消去してください-----

ダウンロードしてお使いください。
(右図参照)

①ファイル

⇒ ②ダウンロード

⇒ ③Microsoft Word

参考 [ダウンロード | Google ドキュメント](#)

原稿作成の際は以下の内容にご協力ください。
(設定を変更されると編集時にページデザイン
が崩れる場合があります。)

※1 : 段落設定 (基本)

別ファイルからコピーペーストする際は

「書式なしで貼り付け」や「テキストのみペースト」などにし、段落設定や
フォントが変わらないようお気を付けてください。

原則、 “配置：両端揃え”， “行間：1行”， “間隔：文字を行グリットに合わせる”です。これらは変更しないで下さい。

※2 : 段落設定 (応用)

“インデント”， “字下げ”， “ぶら下げ”， “行頭文字”， “段落番号”等
は適宜設定していただいて大丈夫です。

※3 : ページ設定

原則 “余白：上下左右25mm”， “とじしろ：なし”， “ヘッダー・フッター：
15mm”， “文字数：38”， “行数：42”です。これらは変更しないで下さい。

