

UJI KOMPETENSI KEAHLIAN TAHUN PELAJARAN 2020/2021

SOAL PRAKTIK KEJURUAN

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan
 Kompetensi Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga
 Kode : **6021**
 Alokasi Waktu : 90 Menit
 Bentuk Soal : Penugasan Perorangan
 Judul Tugas : Menyelesaikan Siklus Akuntansi
 Perusahaan Jasa (Entry Jurnal)

I. PETUNJUK UMUM

1. Tulislah terlebih dahulu Nomor Kode dan Nomor Peserta anda pada lembar jawaban yang disediakan.
2. Periksa dan bacalah soal praktik sebelum anda menjawabnya.
3. Telitilah perlengkapan lembar soal dan lembar yang telah disediakan.
4. Laporkan kepada pengawas apabila terdapat kekurangan data/lembar soal dan formulir-formulir jawaban.
5. Kerjakan pada jawaban yang disediakan dengan ballpoint yang berwarna hitam.
6. Lembar soal tidak boleh dicoret-coret.
7. Lembar soal harus dikumpulkan kembali beserta lembar jawaban.
8. Periksa kelengkapan lembar soal dan lembar dokumen transaksi.
9. Cermati petunjuk/informasi yang terdapat dalam lembar soal dan dokumen transaksi.
10. Kerjakan dengan teliti, cepat dan tepat.

II. DAFTAR PERALATAN

No.	Nama Alat/Komponen/Bahan	Spesifikasi Minimal	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4	5
Alat				
1.	Alat Tulis Kantor	1. Ballpoint Hitam	1	
		2. Ballpoint Merah	1	
		3. Pensil	1	
		4. Penggaris	1	
		5. Penghapus	1	
2.	Kalkulator	Minimal 12 Digit	1	
Bahan				
1.	Lembar Soal	Soal Lengkap	1 set	

No.	Nama Alat/Komponen/Bahan	Spesifikasi Minimal	Jumlah	Keterangan
1	2	3	4	5
2.	Lembar kerja	Lembar Kerja General Journal Lengkap	1 set	

III. SOAL/TUGAS

Judul Tugas : Menyelesaikan Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa (Entry Jurnal)

Langkah Kerja :

1. Periksa kelengkapan lembar soal dan lembar dokumen transaksi dan lembar kerja
2. Cermati petunjuk/informasi yang terdapat dalam lembar soal dan dokumen transaksi
3. Tugas anda kali ini adalah:
 - Mencatat semua transaksi keuangan ke dalam jurnal umum
 - Buatlah Rekapitulasi jurnal umum
4. Bubuhkan tanda tangan saudara di tempat yang tersedia dalam dokumen sebagai tanda dokumen tersebut telah dibukukan
5. Waktu yang dialokasikan untuk tugas ini adalah 90 menit

IV. INFORMASI UMUM

A. Informasi Perusahaan

Nama Perusahaan : Salon Cantik
Alamat : Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung
No. Telp. : (022) 420 0117
No. Faxmile : (022) 420 0117
Email address : cantik@gmail.com

Salon Cantik adalah perusahaan perorangan yang bergerak dalam jasa kecantikan. Perusahaan dijalankan oleh Ny. Indah sebagai pemilik dibantu oleh empat orang pegawai. Salon cantik sampai saat ini belum memiliki gedung salon untuk usahanya, sehingga pada Januari 2021, Ny. Indah menyewa sebuah gedung untuk usahanya dengan jangka waktu 2 tahun.

B. Kebijakan Akuntansi

Salon Cantik mengambil kebijakan akuntansinya sebagai berikut :

1. Umum
 - a. Sistem berpasangan, dengan dasar akrual basis.
 - b. Periode akuntansi tahunan (1 Januari s.d. 31 Desember) dibagi dalam 12 periode bulanan.
 - c. Pada setiap akhir bulan disusun neraca saldo.
 - d. Dipergunakan General Journal untuk mencatat transaksi.
 - e. Mata uang menggunakan Rupiah
2. Pengeluaran Kas
 - a. Pengeluaran kas diatas Rp. 1.000.000,00,- dibayar dengan cek dan didukung dengan Bukti Pengeluaran Kas.
 - b. Untuk pengeluaran Kas sebesar Rp. 1.000.000,00,- atau kurang, dibayar dengan dana kas kecil, dan sistem pencatatannya menggunakan sistem dana tidak tetap (sistem fluktuasi).
3. Penerimaan Kas
 - a. Setiap penerimaan kas akan disetor ke bank sesegera mungkin pada hari yang sama dan sedapat mungkin tidak menyimpan dana dalam jumlah besar di dalam brankas perusahaan.
 - b. Dana perusahaan disimpan dalam rekening giro nomor 0011-10-12663 Bank Permata, KC-Moch.Toha Bandung.
4. Penyusutan Aktiva Tetap
 - a. Penyusutan atau depresiasi aktiva tetap dihitung dengan metode garis lurus nilai residu Rp3.300.000,00 umur ekonomis 8 tahun.

V. DAFTAR AKUN

NOMOR AKUN	NAMA AKUN (VERSI BAHASA INGGRIS)	NAMA AKUN (VERSI BAHASA INDONESIA)
---------------	-------------------------------------	---------------------------------------

Current Assets :

1-1100	<i>Cash in Bank</i>	kas di bank
1-1200	<i>Petty Cash</i>	kas kecil
1-1300	<i>Accounts Receivable</i>	piutang dagang
1-1400	<i>Allowance for Doubtful Debt</i>	penyisihan atas cadangan kerugian piutang
1-1500	<i>Supplies</i>	perlengkapan toko
1-1600	<i>Prepaid Insurance</i>	Sewa dibayar dimuka
1-1700	<i>Prepaid Rent</i>	Asuransi dibayar dimuka

Fixed Assets :

1-2100	<i>Equipment at Cost</i>	Peralatan
1-2110	<i>Accum depreciation equipment</i>	Akumulasi penyusutan peralatan

Current Liabilities :

2-1100	<i>Account Payable</i>	Utang dagang
2-1200	<i>Accrued Expense</i>	Utang Biaya

Long Term Liabilities :

2-2100	<i>Bank Permata Loan</i>	hutang jangka panjang
--------	--------------------------	-----------------------

Equity :

3-1100	<i>Indah Capital</i>	modal pemilik
3-1200	<i>Indah Drawing</i>	Pengambilan pribadi pemilik
3-1300	<i>Income Summary</i>	Ikhtisar laba-rugi

Revenues :

4-1100	<i>Fees Income</i>	Pendapatan jasa
--------	--------------------	-----------------

Operating Expenses :

6-1000	<i>Advertising Expenses</i>	beban iklan
6-1100	<i>Water, Electricity & Telp expense</i>	Beban Telepon, Air dan listrik
6-1200	<i>Office Supplies expense</i>	Beban perlengkapan kantor
6-1300	<i>Doubtful Debts expense</i>	Beban penyisihan kerugian piutang
6-1400	<i>Depreciation expense</i>	Beban penyusutan
6-1500	<i>Insurance expense</i>	Beban asuransi
6-1600	<i>Rent expense</i>	Beban sewa
6-1700	<i>Wages & Salaries expense</i>	Beban upah dan gaji
6-1800	<i>Other Operating expense</i>	Beban lain-lain

NOMOR	NAMA AKUN	NAMA AKUN
AKUN	(VERSI BAHASA INGGRIS)	(VERSI BAHASA INDONESIA)

Other Revenues and Gains :

8-1000	Interest Revenue	Pendapatan bunga
--------	------------------	------------------

Other Expenses and Losses :

9-1100	Interest Expense	beban bunga
9-1200	Bank Service Charge	beban administrasi bank

VI. NERACA SALDO PER 30 NOVEMBER 2021

No Akun	Nama Akun	D	K
1-1100	Cash in Bank	Rp. 50.800.000	
1-1200	Petty Cash	Rp. 3.700.000	
1-1300	Accounts Receivable	Rp. 5.800.000	
1-1400	Allowance for Doubtful Debt		Rp. 800.000
1-1500	Supplies	Rp. 8.800.000	
1-1600	Prepaid Insurance	Rp. 7.500.000	
1-1700	Prepaid Rent	Rp. 24.000.000	
1-2100	Equipment at Cost	Rp. 12.000.000	
1-2110	Equipment Accumulated Depr.		Rp. 6.500.000
2-1100	Accounts Payable		Rp. 5.000.000
2-1200	Accrued expenses		Rp. 8.200.000
2-2100	Bank Permata Loan		Rp. 10.000.000
3-1100	Indah Capital		Rp. 50.000.000
3-1200	Indah Drawing	Rp. 12.500.000	
4-1100	Fees Income		Rp. 102.500.000
6-1000	Advertising expense	Rp. 4.400.000	
6-1100	Water, Electricity & Telp expense	Rp. 12.900.000	
6-1200	Office Supplies expense	Rp. 4.950.000	
6-1300	Doubtful Debts expense	Rp. 1.500.000	
6-1400	Depreciation expense	Rp. 6.500.000	
6-1500	Insurance expense	Rp. 3.500.000	
6-1600	Rent expense	Rp. 4.500.000	
6-1700	Wages & Salaries expense	Rp. 20.100.000	
6-1800	Other Operating expense	Rp. 950.000	
8-1000	Interest Revenue		Rp. 3.800.000
9-1100	Interest Expense	Rp. 1.800.000	
9-1200	Bank Service Charge	Rp. 600.000	
	Jumlah	Rp. 186.800.000	Rp. 186.800.000

VII. DAFTAR CUSTOMER & SUPPLIER

1. Daftar Customer

Kode	Nama	Alamat
C001	Ny. Ria	Jl. A. Yani 40 Bandung, Tlp. (022) 428 945
C002	Ny. Rinda	Jl. Palasari B/14 Bandung, Tlp. (022) 788 905
C003	SMK Pasundan	Jl. Pahlawan 2A, Bandung, Tlp. (022) 228 908

Daftar Saldo Piutang Per 30 November

Kode	No. Faktur	No. Faktu	Tanggal	
C001	Ny. Ria	F-11/12	25/11/2021	2.000.000
C002	Ny. Rinda	F-11/25	29/11/2021	3.800.000
Jumlah				5.800.000

2. Daftar Supplier

Kode	Nama	Alamat
S001	PT Paragon	Tangerang, Tlp. (022) 428 945
S002	PT Martina	Jakarta, Tlp. (022) 788 905
S003	PT Mitra Jaya	Bandung, Tlp. (022) 228 908

Daftar Saldo Utang Per 30 November

Kode	No. Faktur	No. Faktu	Tanggal	
S001	PT Paragon	C.15234	23/11/2021	3.500.000
S002	PT Martina	F.1289	20/11/2021	1.500.000
Jumlah				5.000.000

VIII. DOKUMEN TRANSAKSI

Dokumen Transaksi No.1

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
BUKTI PENGELUARAN KAS	Nomor : BKK12-1	
Desember 2021	Tanggal	: 1
Cek	Nomor Cek : C12-001	Tanggal Cek : 6/12/2021
Disetujui oleh :	Dibayar oleh :	Dibukukan oleh
(Indah)	(Aini)	(.....)

Dokumen Transaksi No. 2

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
VOUCHER KAS KECIL	Nomor : V12-1	
	Tanggal	: 2 Desember 2021
Disetujui oleh :	Dibayar oleh :	Dibukukan oleh :
(Indah)	(Aini)	(.....)

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
BUKTI PENERIMAAN KAS	Nomor : BKM12-1	
2021	Tanggal	: 3 Desember

Dokumen Transaksi No. 3

Dokumen Transaksi No. 4

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		Tanggal: 06 Desember 2021
Kepada Yth.	FAKTUR	No. F12-1
Disetujui oleh : (Indah)		Bag. Pembukuan : (.....)

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
VOUCHER KAS KECIL		
		Nomor : V12-3 Tanggal : 9 Desember 2021
Disetujui oleh :	Dibayar oleh :	Dibukukan oleh :
(Indah)	(Aini)	(.....)

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
BUKTI PENGELUARAN KAS		
		Nomor : BKK12-3 Tanggal : 9 Desember 2021
Cek	Nomor Cek : C12-003	Tanggal Cek : 9/12/2021
Disetujui oleh :	Dibayar oleh :	Dibukukan oleh :
(Indah)	(Aini)	(.....)

PT Mitra Jaya Jalan Merdeka Desember 2021 Bandung	COPY Tanggal: 10
FAKTUR	
Kepada Yth.	No. F05

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung		
BUKTI PENERIMAAN KAS 2021 Cek Nomor Cek : BS21 Disetujui oleh : (Indah) Nomor : BKM12-2 Tanggal : 12 Desember Tanggal Cek : 12/12/2021 Dibayar oleh : (Aini) Dibukukan oleh (.....)		
Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung NOTA KONTAN COP Y		
No. KN01 Kopda Yth Tanggal: 13 Desember 2021		

Salon Cantik
Jl. Soekarno Hatta No. 47
Bandung

BUKTI PENERIMAAN KAS

Nomor : BKM12-3
Tanggal : 14 Desember

2021

Cek Nomor Cek : BS21 Tanggal Cek : 14/12/2021

Disetujui oleh :

Dibayar oleh :

Dibukukan oleh

(Indah)

(Aini)

(.....)

Salon Cantik
Jl. Soekarno Hatta No. 47
Bandung

BUKTI PENERIMAAN KAS

Nomor : BKM12-4
 Tanggal : 20 Desember

2021

Cek Nomor Cek : JC11 Tanggal Cek : 20/12/2021

Disetujui oleh :

Dibayar oleh :

Dibukukan oleh

(Indah)

(Aini)

(.....)

Salon Cantik
Jl. Soekarno Hatta No. 47
Bandung

BUKTI PENGELUARAN KAS

Nomor : BKK12-4
 Tanggal : 30

Desember 2021

Cek Nomor Cek : CP12-007 Tanggal Cek : 30/12/2021

Disetujui oleh :

Dibayar oleh :

Dibukukan oleh

(Indah)

(Aini)

(.....)