

Проектування інформаційного освітнього середовища закладу

1.1. Визначення цілей та завдань інформаційного середовища

- **Аналіз потреб:** Визначте, які саме інструменти та ресурси потрібні для ефективного навчального процесу. Це можуть бути платформи для онлайн-навчання, інструменти для тестування та оцінювання, інтерактивні ресурси для розвитку навичок учнів.
- **Цілі середовища:** Сформулюйте основні цілі, наприклад, підвищення доступності до знань, індивідуалізація навчання, створення умов для розвитку критичного мислення та навичок роботи в команді.

1.2. Вибір платформ і програмного забезпечення

- **Система управління навчанням (LMS):** Виберіть LMS, яка підходить для вашого закладу, наприклад, Google Classroom, Moodle або Microsoft Teams. LMS повинна забезпечувати можливості для створення і обміну матеріалами, оцінювання та зворотного зв'язку.
- **Хмарні сервіси:** Використовуйте сервіси для спільної роботи, такі як Google Workspace або Microsoft 365, для зберігання та обміну файлами, створення документів, презентацій і таблиць.
- **Безпечне освітнє середовище:** Забезпечте доступ до ресурсів через захищені мережі та захищене зберігання даних для запобігання витоку персональної інформації.

1.3. Підготовка цифрового контенту

- **Стандарти якості контенту:** Розробіть стандарти для створення навчального контенту, що враховують інтерактивність, відповідність навчальним програмам, зручність використання.
- **Інтерактивні матеріали:** Використовуйте ресурси для створення відео, інтерактивних вправ та тестів, таких як Canva, Quizlet, Kahoot!, Edmodo, щоб забезпечити сучасне та цікаве навчання.
- **Ресурси для самонавчання:** Надайте учням та співробітникам доступ до бібліотек цифрового контенту (відеоуроки, навчальні відео), які можуть бути корисними для самостійного вивчення.

2. Модернізація IT-інфраструктури закладу

2.1. Оцінка та планування ресурсів

- **Аналіз стану інфраструктури:** Оцініть існуючі IT-ресурси закладу (сервери, комп'ютери, мережеві технології, швидкість інтернету) і визначте, що потрібно оновити або додати.

- **Планування ресурсів:** Складіть план модернізації з урахуванням фінансових можливостей, потреб учнів та співробітників. Це може включати оновлення комп'ютерного обладнання, мережевого обладнання (наприклад, Wi-Fi маршрутизаторів), серверів для зберігання даних.

2.2. Вибір та оновлення обладнання

- **Комп'ютерні ресурси:** Забезпечте доступ до сучасних комп'ютерів або планшетів з підтримкою всіх необхідних програм та платформ.
- **Мережеві технології:** Забезпечте швидкий та безпечний доступ до Інтернету по всій території закладу, оновіть маршрутизатори та Wi-Fi точки доступу.
- **Системи зберігання даних:** Впровадьте хмарні або локальні сервери для зберігання та спільного доступу до навчальних матеріалів і документів.

2.3. Забезпечення кібербезпеки

- **Захист даних:** Встановіть антивірусні програми, системи безпеки та регулярно резервне копіювання даних.
 - **Підвищення цифрової безпеки:** Навчайте співробітників основам кібербезпеки, дотриманню політик безпеки та етичного використання ІКТ-ресурсів.
-

3. Формування цифрової компетентності співробітників

3.1. Навчання основам цифрової грамотності

- **Базові тренінги:** Проведіть тренінги з основ цифрової грамотності: робота з документами, використання хмарних сервісів, базові навички роботи з ПК, захист персональних даних.
- **Самостійні курси:** Запропонуйте доступ до онлайн-курсів з цифрової грамотності (наприклад, від Coursera, Prometheus, чи платформи "Дія. Цифрова освіта").

3.2. Підготовка до роботи з освітніми платформами

- **Тренінги на конкретних платформах:** Навчіть співробітників використовувати інструменти Google Classroom, Moodle, Teams, особливо функції з організації дистанційного навчання, зворотного зв'язку та оцінювання.

- **Розвиток навичок створення контенту:** Ознайомте співробітників з Canva, Padlet, Kahoot та іншими інструментами для створення інтерактивних матеріалів.

3.3. Розвиток спеціалізованих навичок

- **Інтерактивне викладання:** Навчіть співробітників методикам інтерактивного викладання з використанням презентацій, відео, інтерактивних вправ.
- **Робота з даними та оцінювання:** Проведіть тренінги з використання електронних таблиць, тестових платформ, статистичних інструментів для оцінювання навчальних досягнень.
- **Цифрова безпека та етика:** Впровадьте навчання з питань кібербезпеки, обговоріть правила етичного використання інформаційних ресурсів і захисту даних.

3.4. Постійний розвиток та підтримка

- **Спільнота для підтримки:** Створіть онлайн-групу в Telegram або на іншій платформі, де співробітники зможуть обмінюватися досвідом, ставити питання і ділитися ідеями щодо ІКТ.
- **Регулярні вебінари та тренінги:** Проводьте семінари та зустрічі для обміну новими практиками, підтримуйте професійний розвиток у питаннях використання технологій.

Ці рекомендації допоможуть не тільки ефективно організувати ІТ-інфраструктуру закладу, а й забезпечити належний рівень підготовки співробітників, що створить комфортне та сучасне інформаційне середовище для навчання і виховання.