



**SHOW
REEL**

**MEDIA
GROUP**

SEDE LEGALE:
Viale Piave 21 - 20129 Milano
SEDE OPERATIVA:
Via Candiani 127 - 20158 Milano

TELEFONO:
02 36529560
showreelmediagroup.it

POLICY PARITA' DI GENERE

SCOPO E IMPEGNO DELLA NOSTRA ORGANIZZAZIONE

Show Reel Media Group srl e le relative società partecipate (di seguito l'"Azienda") mirano a promuovere la parità di genere, garantendo la presenza e la crescita professionale delle donne all'interno dell'azienda. In questa prospettiva si intende migliorare la diversità di genere sul posto di lavoro e mantenere processi che sviluppino l'empowerment femminile nelle attività aziendali.

Per garantire il raggiungimento e il mantenimento di tale scopo, l'organizzazione si concentra sui seguenti ambiti regolati dalla norma UNI 125:2022:

1. Cultura e strategia
2. Governance
3. Processi HR
4. Opportunità
5. Equità retributiva
6. Genitorialità

L'Azienda ritiene che lo sviluppo di un modello culturale che promuova l'uguaglianza di genere non solo generi il 'valore sociale' riconosciuto dal contesto istituzionale ed economico europeo, ma è anche un fattore di sviluppo per il business stesso dell'Azienda.

RISULTATI BASATI SULLA SODDISFAZIONE DELLE DONNE

Per questo motivo, l'Azienda intende garantire la parità di genere attraverso fatti e azioni che, oltre a rispettare i requisiti/indicatori stabiliti in ciascun ambito, siano reali e valorizzati dalle donne che lavorano in azienda. Nell'intento di garantire che tali requisiti siano soddisfatti in ogni momento e in ogni circostanza della vita lavorativa delle donne all'interno dell'azienda, la Direzione ha scelto di concentrarsi sui seguenti aspetti:

- Reclutamento e assunzione



**SHOW
REEL**

**MEDIA
GROUP**

SEDE LEGALE:
Viale Piave 21 - 20129 Milano
SEDE OPERATIVA:
Via Candiani 127 - 20158 Milano

TELEFONO:
02 36529560
showreelmediagroup.it

- Gestione della carriera
- Equità retributiva
- Genitorialità, assistenza
- Equilibrio tra lavoro e vita privata
- Prevenzione di abusi e molestie

Per ciascuno dei seguenti aspetti, l'Azienda ha stabilito politiche più specifiche, di seguito riportate. L'Azienda ha abbinato ad ogni politica che esprime i principi che ispirano l'azienda, obiettivi di parità dettagliati e misurabili specificati nel piano strategico.

POLITICHE SPECIFICHE

Per quanto riguarda l'analisi dei propri processi aziendali, l'Azienda ha compreso e stabilito i principi che devono essere osservati per ciascuno dei seguenti punti. Tali principi costituiscono i criteri che ispirano i processi affrontando:
I gap esistenti rispetto agli indicatori previsti dalla norma UNI PdR 125:2022
I bisogni delle donne che lavorano all'interno dell'Azienda, che sono le principali beneficiarie di un sistema efficace.

RECLUTAMENTO E ASSUNZIONE

In un'ottica di miglioramento, l'Azienda osserva i seguenti principi di reclutamento e selezione:

- I processi di reclutamento devono essere neutrali rispetto al genere;
- I criteri di selezione devono tenere in considerazione le qualità personali, competenza, specializzazione, esperienza;
- La selezione dei candidati non deve riguardare questioni relative al matrimonio, alla gravidanza e alle responsabilità familiari;
- La retribuzione per la posizione, stabilita in fase di assunzione, deve essere correlata alle mansioni e alle responsabilità e non influenzata dal genere.

GESTIONE DELLA CARRIERA

L'Azienda è consapevole che i suoi risultati finanziari dipendono dal lavoro svolto dalle risorse umane. L'Azienda sa anche che lo sviluppo della carriera riguarda i risultati e il merito di ogni persona, indipendentemente dal genere.



**SHOW
REEL**

**MEDIA
GROUP**

SEDE LEGALE:
Viale Piave 21 - 20129 Milano
SEDE OPERATIVA:
Via Candiani 127 - 20158 Milano

TELEFONO:
02 36529560
showreelmediagroup.it

In un'ottica di miglioramento, l'Azienda sostiene l'avanzamento di carriera dei dipendenti secondo i seguenti principi:

- I percorsi di sviluppo professionale devono essere pianificati indipendentemente dal genere;
- I percorsi di carriera del personale siano accessibili a tutte le persone che possano accertarsi, in modo trasparente, del mantenimento dell'equilibrio di genere;
- L'ambiente di lavoro in cui i dipendenti trascorrono gran parte della giornata deve garantire opzioni tecnologiche e fisiche per consentire a tutti di esprimersi liberamente, e benessere, inteso come sicurezza e comfort;
- La formazione specifica per lo sviluppo di competenze e consapevolezza costituisce un processo fondamentale volto a rimuovere eventuali problematiche di avanzamento di carriera e ripristinare l'equilibrio di leadership di genere.

EQUITA' RETRIBUTIVA

Al momento dell'assunzione e durante tutto il rapporto di lavoro, l'Azienda intende garantire la parità di retribuzione indipendentemente dal genere. L'Azienda non considera salari diversi per persone di sesso diverso; nel determinare, pagare e adeguare i compensi, l'Azienda si attiene ai seguenti principi:

- La retribuzione è stabilita in base ai ruoli e alle responsabilità delle persone; eventuali benefici e premi aggiuntivi alla propria remunerazione sono basati esclusivamente sui risultati conseguiti e riconosciuti;
- Qualsiasi membro del personale ha il diritto di denunciare eventuali disuguaglianze.

GENITORIALITA' E ASSISTENZA

L'Azienda non intende limitare la genitorialità, sostenendo la maternità e la paternità attraverso attività mirate a soddisfare le esigenze dei genitori che devono conciliare carriera professionale e nuove situazioni familiari.

L'Azienda sostiene questo scopo con i seguenti principi:

- Le neo-mamme vengono sostenute prima, durante e dopo il parto;
- I congedi di paternità devono essere incentivati affinché tutti i padri possano usufruirne per tutto il periodo stabilito dalla legge;
- Iniziative specifiche di riorientamento a sostegno dei dipendenti che rientrano dal congedo parentale.



**SHOW
REEL**

**MEDIA
GROUP**

SEDE LEGALE:
Viale Piave 21 - 20129 Milano
SEDE OPERATIVA:
Via Candiani 127 - 20158 Milano

TELEFONO:
02 36529560
showreelmediagroup.it

BILANCIO VITA-LAVORO

L'Azienda intende consentire al proprio personale di gestire il proprio tempo in modo efficace e di conciliare vita privata e lavoro considerando gli obiettivi di business dell'azienda e la salute mentale del dipendente derivante da una maggiore autodeterminazione.

I principi alla base della conciliazione tra lavoro e vita privata sono i seguenti:

- Le misure di conciliazione tra lavoro e vita privata sono destinate a tutto il personale, indipendentemente dal genere;
- L'Azienda offre opzioni part-time, flessibili e di lavoro agile;
- L'Azienda consente a tutti i collaboratori esterni (indipendentemente dal loro contratto) di collegarsi alla rete aziendale per motivi di lavoro e di partecipare alle riunioni.

PREVENZIONE DI ABUSI E MOLESTIE

L'Azienda ha una politica di tolleranza zero contro tutte le forme di abuso e molestia e adotta tutte le misure di prevenzione appropriate. L'Azienda attua misure di prevenzione attraverso azioni specifiche, garantendo che:

- Siano identificati i rischi di abuso e molestie;
- L'Azienda pianifica le azioni di prevenzione organizzando sessioni di formazione dedicate;
- Vengano segnalati eventuali sospetti e/o fatti relativi ad abusi e molestie;
- L'Azienda garantisce un'efficace tutela dei segnalanti contro eventuali ritorsioni;
- L'Azienda analizza e comprende le ragioni alla base di eventuali episodi di abusi e molestie;
- Viene sviluppata una comunicazione rispettosa e neutrale rispetto al genere.