

ДОГОВОР

о пребывании в кадровом резерве

1. Договор о пребывании в кадровом резерве (далее - договор) между Управлением образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, далее именуемым «Управление», в лице заместителя Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района – начальника Управления образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Т.А. Друпповой, действующей на основании Положения, с одной стороны и

(фамилия, имя и отчество гражданина,

число, месяц и год рождения)

(место работы, должность)

далее именуемый «Участник кадрового резерва», в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны» заключили договор о пребывании Участника кадрового резерва в кадровом резерве на срок 3 (три) года.

2. Участник кадрового резерва

(фамилия и инициалы гражданина)

добровольно дает обязательства:

- а) пребывать в кадровом резерве в течение установленного срока;
- б) в период пребывания в кадровом резерве добросовестно выполнять учебный план курсов повышения квалификации, организованных в рамках подготовки кадрового резерва;
- в) на каждый год пребывания в кадровом резерве разрабатывать ИОМ, отражающий конкретные мероприятия, обеспечивающий приобретение участником кадрового резерва, необходимых теоретических и практических знаний;
- г) проработать не менее пяти лет в организациях образования муниципального района с момента зачисления в кадровый резерв;
- д) в случае неисполнения условий договора возместить средства, затраченные на подготовку специалиста, которые исчисляются пропорционально не отработанному времени.

3. Настоящий Договор прекращается:

- 3.1.1. По окончании срока пребывания в кадровом резерве;
- 3.1.2. Назначение Участника кадрового резерва на должность руководителя организацией системы образования, специалиста Управления образования;
- 3.1.3. В случае отчисления Участника кадрового резерва с курсов повышения квалификации, организованных в рамках подготовки кадрового резерва, по инициативе учебного заведения за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины.
- 3.1.4. В случае отчисления Участника кадрового резерва с курсов повышения квалификации, организованных в рамках подготовки кадрового резерва, по собственному желанию без уважительных причин.

3.1.5. В случае увольнения Участника кадрового резерва по собственному желанию без уважительных причин до истечения установленного настоящим Договором срока обязательной работы, а также за нарушение трудовой дисциплины, совершение других виновных действий, за которые законодательством предусмотрено увольнение с работы.

3.1.6. истечение срока пребывания в кадровом резерве.

4. Договор составлен в 2-х экземплярах и вступает в силу со дня его подписания.

5. Подписи сторон:

Управление:

Управление образования
Администрации Таймырского
Долгано–Ненецкого муниципального
района

Юридический адрес: 647000,
Красноярский край, р-н Таймырский
Долгано–Ненецкий, г. Дудинка, ул.
Советская, дом 16
ИНН: 8401011438

КПП: 840101001

ОКТМО 04653101

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК
БАНКА РОССИИ //УФК по
Красноярскому краю, г. Красноярск

Заместитель Главы Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального
района – начальника Управления
образования Администрации
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

_____/Т.А. Друппова

(подпись)

Участник кадрового резерва

Ф.И.О.:

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

«___» _____ г.

СНИЛС _____

Зарегистрирован___ по адресу:

Адрес электронной почты:

Тел.

_____/_____

(подпись)

(ФИО)