



У К Р А Ї Н А
БОЛЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Івано - Франківської області
XXX сесія
VIII демократичне скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від .06.2023

м. Болехів

№ -30/23

**Про затвердження Положення про порядок
встановлення меморіальних дощок та
пам'ятних знаків на території Болехівської
територіальної громади**

З метою увічнення пам'яті видатних осіб і вшанування визначних історичних подій, що відбулися на території громади, формування та збереження її історико-культурного середовища, інформування гостей та мешканців про історію Болехівської територіальної громади, відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини», Закону України «Про культуру», постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2004р. № 1181 «Деякі питання спорудження (створення пам'ятників і монументів)», наказу державного комітету України з будівництва та архітектури, Міністерства культури і мистецтв України від 30.11.2004р. № 231/806 «Про затвердження Порядку спорудження (створення) пам'ятників і монументів», керуючись статтями 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Болехівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Положення про порядок встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків на території Болехівської територіальної громади (додається).

2.Контроль за виконанням рішення покласти на заступницю міського голови з питань діяльності виконавчих органів (І. КАЛИТИН), постійну комісію з питань праці, соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, культури, національного та духовного відродження, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, діяльності ЗМІ та свободи слова (О.СОБОЛЬ).

Міський голова

Іван Яцинин

Додаток
до рішення
Болехівської міської ради
від _____.2023 року №__

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок встановлення
меморіальних дощок та пам'ятних знаків на території
Болехівської територіальної громади

Розділ І. Загальні положення

1.1. Положення про порядок встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків на території Болехівської територіальної громади (далі – Положення) розроблено з метою увічнення пам'яті видатних осіб і вшанування визначних історичних подій, що відбулися на території громади, формування та збереження її історико-культурного середовища, інформування гостей та мешканців про історію Болехівської територіальної громади.

1.2. Положення визначає:

1.2.1. критерії, що є підставами для ухвалення рішень про відзначення визначних подій, а також увічнення пам'яті осіб, досягнення і внесок яких у сфері їх діяльності принесли довготривалу користь Болехівській територіальній громаді та країні;

1.2.2. порядок розгляду та вирішення питань про установку меморіальних дощок та пам'ятних знаків;

1.2.3. правила установки меморіальних дощок та пам'ятних знаків;

1.2.4. порядок обліку меморіальних дощок та пам'ятних знаків і відповідальність за їх стан та збереження;

1.3. Основні поняття, що використовуються в Положенні:

Пам'ятний знак – архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді стели, обеліску, колони, пам'ятного каменю, монументально – декоративної або паркової скульптури, що встановлюються на території громадських місць, з метою вшанування визначних подій в історії громади, увічнення пам'яті захисників України та діячів місцевого значення.

Меморіальна дошка – пам'ятний знак у вигляді плити з довговічного матеріалу: каменю (мармуру, граніту) чи металевого сплаву (бронза, чавун, алюміній), встановлений на нерухомих історико-культурних об'єктах чи пам'ятних місцях, із лаконічним текстом-написом, що відображає зв'язок історико-культурного об'єкта з історичними подіями та/або особою, на честь якої встановлюється.

Меморіальні дошки і пам'ятні знаки виготовляються фахівцями за погодженим проектом.

1.4. Вимоги цього Положення є обов'язковими для всіх підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих осередків політичних партій, творчих спілок, громадських об'єднань, трудових колективів та ініціативних груп, які пропонують встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок на території Болехівської територіальної громади.

II. Порядок розгляду клопотань

2.1. Клопотання про встановлення меморіальних дощок та пам'ятних знаків подається на ім'я міського голови. У клопотанні необхідно обґрунтувати доцільність встановлення пам'ятного знаку, меморіальної дошки, запропонувати місце розташування, зазначити, за рахунок яких коштів буде здійснюватися фінансування виготовлення і встановлення та надати пропозиції щодо подальшого балансового обліку об'єкту.

2.2. До Клопотання додаються такі документи:

- обґрунтування доцільності встановлення пам'ятного знаку чи меморіальної дошки у місті;
- біографічна або історична довідка про особу чи подію, що історично склалась;
- фотофіксація місця (архітектурного середовища, всього фасаду будівлі або більшої його частини) для встановлення пам'ятного знаку чи меморіальної дошки відповідно;
- ескіз меморіальної дошки з пропозицією стосовно тексту на ній;
- зазначення відповідних джерел фінансування;
- лист-погодження органу охорони культурної спадщини, якщо будівля, на якій має бути розміщено меморіальну дошку, віднесена до категорії об'єктів культурної спадщини чи пам'ятний знак встановлюється в її охоронній зоні,
 - лист-згода власника (балансоутримувача) будівлі, на якій має бути розміщено меморіальну дошку, якщо будівля не є об'єктом комунальної власності Болехівської територіальної громади;
 - згода членів сім'ї особи, пам'ять про яку увічніюється, якщо є можливість отримання такої згоди.
- лист-згода власника (балансоутримувача) будівлі, на якій має бути розміщено меморіальну дошку, якщо будівля не є об'єктом комунальної власності міста.

2.3. Написи на пам'ятних знаках, меморіальних дошках подаються українською мовою в простій, стислій формі без скорочень. Написи на меморіальних дошках, пов'язаних з діячами інших національних культур, можуть також дублюватися мовою народу, до якого належить особа, пам'ять якої увічніюється.

2.4. Клопотання про встановлення дощок та пам'ятних знаків розглядається комісією з питань праці, соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, культури, національного та духовного відродження, молодіжної

політики, фізичної культури та спорту, діяльності ЗМІ та свободи слова (далі – Комісія).

2.5. На засіданнях Комісії за запрошенням голови комісії можуть бути присутніми представники громадськості, засобів масової інформації, депутати міської ради, фахівці. Засідання Комісії проводяться в міру надходження заяв. Засідання комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше половини членів комісії. Засідання комісії протоколюється.

2.6. За результатами розгляду клопотань Комісія приймає одне з таких рішень:

- підтримати Клопотання;
- перенести розгляд Клопотання у зв'язку із необхідністю отримання додаткових відомостей та документів;
- відхилити Клопотання, направити ініціаторам мотивовану відмову.

2.7. Рішення про встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок приймає виконавчий комітет міської ради, враховуючи висновки та пропозиції Комісії.

2.8. Рішення виконавчого комітету міської ради про спорудження пам'ятників та встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок оприлюднюються на офіційному сайті міської ради.

2.9. Після прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом міської ради ініціатор зобов'язаний виконати наступні вимоги:

- узгодити ескіз (проект) пам'ятного знаку, меморіальної дошки з архітектурно-містобудівною радою міста Болехів;
- визначити та узгодити з архітектурно-містобудівною радою міста Болехів безпосереднє місце встановлення пам'ятного знаку, меморіальної дошки з урахуванням генерального плану населеного пункту, іншої містобудівної документації, планування та забудови, що історично склались, функціонального призначення об'єкта, а у випадку розміщення дошки на пам'ятці культурної спадщини – додатково з органом охорони культурної спадщини в Ів.-Франківській обласній державній адміністрації;
- у разі потреби здійснити заходи з приведення у належний стан фасаду будівлі, прилеглої території, де має бути встановлено пам'ятний знак, меморіальну дошку;
- здійснити заходи щодо передачі пам'ятного знаку, меморіальної дошки до комунальної власності – в разі якщо дошку встановлено на будівлі або земельній ділянці, що належить до комунальної власності міської ради, або передати на баланс власника (балансоутримувача) будівлі, якщо будівля або земельна ділянка не є об'єктом комунальної власності.

III. Правила встановлення та утримання пам'ятних знаків та меморіальних дощок

3.1. Меморіальні дошки та пам'ятні знаки встановлюються, як правило, не раніше ніж через 1 рік після історичної події або смерті особи, пам'ять про яку увічніюється.

Обмеження щодо термінів встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок не поширюються на осіб, удостоєних звання «Герой України», «Почесний громадянин Болехівської громади».

3.2. У разі встановлення меморіальних дощок на території Болехівської міської територіальної громади різними мовами, перший напис повинен бути державною мовою.

3.3. Розмір меморіальних дощок визначається обсягом інформації, що на них розміщується, наявністю портретного зображення, декоративних елементів і повинен бути сумірний будівлі або споруді, на якій встановлюється, але не більше 50 x 100 см.

3.4. Виготовлення та встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок здійснюється за рахунок бюджетних коштів, благодійних внесків, інших не заборонених законом джерел.

3.5. Ініціатор клопотання здійснює (за потреби) заходи з приведення у належний стан території, де буде встановлено пам'ятний знак, фасаду будівлі, на якій має бути відкрито меморіальну дошку, заходи з їх передачі на баланс комунальному підприємству або на баланс власника (балансоутримувача) будівлі для забезпечення та підтримання в належному стані після встановлення.

3.6. Відповідальність за збереження, санітарний та естетичний стан пам'ятних знаків, меморіальних дощок покладається на балансоутримувачів відповідних об'єктів.

3.7. Знесення, переміщення та заміна пам'ятних знаків, меморіальних дощок здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

IV. Порядок обліку пам'ятних знаків та меморіальних дощок

4.1. Облік та інвентаризацію пам'ятних знаків, меморіальних дощок здійснює відділ культури Болехівської міської ради (далі – Реєстр).

4.2. Реєстр містить:

- копію рішення виконавчого комітету міської ради про встановлення пам'ятного знаку, меморіальної дошки;
- копію затвердженого ескізу (проекту);
- адресу встановлення;
- фотофіксацію;
- прізвище автора, скульптора, архітектора (за згодою) та матеріал;
- відомості про балансоутримувача.

4.3 Інвентаризація пам'ятних знаків, меморіальних дощок проводиться не рідше одного разу на 5 років.

Секретар ради

Ігор ГЕРЕЦЬКИЙ