

SURAT PERMOHONAN CUTI AKADEMIK

Kepada
Yth. Ketua STITMA Yogyakarta

Assalamualaikum Wa Rahmatullahi Wa Barakatuh

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : (Contoh: Fulan Sholih)
NIM : (Contoh: 371.211.045)
Semester : (Contoh: II (Dua))
Program Studi : (Contoh: Pendidikan Agama Islam)
Alamat : (Contoh: Jl. Merdeka No 17, Bantul, DIY)
No Telpn/Hp : (Contoh: 085123456789)

Mengajukan izin cuti akademik,

Dengan alasan : (Contoh: Menjalani pengobatan)
Selama : (Contoh: 1 (Satu) Semester)
Periode Cuti : (Contoh: Tahun Akademik 2022/2023)

Sebagai bahan pertimbangan, bersama surat ini kami lampirkan:

1. Surat keterangan Non-Beasiswa/Surat Rekomendasi Mudir PT bagi yang berbeasiswa
2. Surat keterangan pembayaran Semester Kuliah dari Bidang Keuangan bagi non-beasiswa
3. Surat keterangan lunas dari Yayasan bagi yang berbeasiswa

Demikian surat permohonan izin cuti Akademik ini dibuat, Mohon ditindaklanjuti sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya, diucapkan terimakasih.

Wassalamualaikum Wa Rahmatullahi Wa Barakatuh

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Akademik

Yogyakarta,
Hormat saya,
Mahasiswa

Materai
Rp10.000,-

(.....)
NIPY.

Nama
NIM.

Mengetahui,
Waket 1 Akademik

Menyetujui,
Kaprod

Dr. Agustiar, Lc., M.H.
NIDN. 2127087702

Kaprod PAI / Kaprod PBA
NIDN. 2115088904 / 2127099202

Tembusan:

1. Kepala Biro Administrasi Akademik STITMA Yogyakarta