

МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Навчально-науковий інститут міжнародних відносин та соціальних наук



МАУП

Кафедра менеджменту

Затверджую:

Директор ННІМЕФ Лазарева М.Г.

“ ” 2021 р.

Схвалено на засіданні кафедри

менеджменту

Протокол № _ від _____ 2020 р.

Завідувач кафедри _____ Л.П.Червінська

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Бізнес-Планування

спеціальності: 073 «Менеджмент»

(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня перший(бакалаврський)

(назва освітнього рівня)

освітньої програми: «Управління та адміністрування»

(назва освітньої програми)

спеціалізації: Менеджмент організацій

(за наявності)

(назва спеціалізації)

Київ МАУП 2021

Розробник (-и) силабусу навчальної дисципліни:

Алієва-Барановська Віра Миколаївна - кандидат юридичних наук, професор
МКА, професор кафедри менеджменту ННІМЕФ МАУП

Викладач:

Алієва-Барановська Віра Миколаївна - кандидат юридичних наук, професор
МКА, професор кафедри менеджменту ННІМЕФ МАУП

Силабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри публічного
адміністрування

Протокол від _____ № ____

Завідувач кафедри _____ Л.П.Червінська
(підпис)

Силабус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми «Публічне
управління та адміністрування»

(назва освітньої програми)

____. ____ . 20__ р.

Керівник (гарант) освітньої програми _____
(підпис)

Силабус перевірено

____. ____ . 20__ р.

Заступник директора _____ А.Г.Гольцов
(підпис)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «____» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «____» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «____» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «____» 20__ р., протокол № ____

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
 ННІ міжнародних відносин та соціальних наук
 Кафедра публічного адміністрування**

Назва дисципліни	Бізнес-планування
Викладач (-і)	Алієва-Барановська Віра Миколаївна
Портфоліо викладача (-ів)	http://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/Duachenkokafedra.html
Контактний тел.	+38(096)-368-24-24
E-mail:	Forever55555@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	https://drive.google.com/file/d/1dATABfYnCSpkGpz06LgCVYHZOCcCO0-v/view
Консультації	четвер, 2 години, 13.00-14.30, ауд.8

1. **Коротка анотація до дисципліни.** Цей курс навчить концептуалізувати, розробляти та впроваджувати результати наукового дослідження для генерації нових знань; навчить спілкуватися та ефективно представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і не фаховою аудиторією; дозволить готувати проектні пропозиції з проблем публічної сфери, що включають планування, розподіл та моніторинг заходів з визначенням інструментів, ресурсів для розвитку проекту, його впровадження та оцінювання; ознайомить із застосовуванням європейського досвіду планування та управління науковими проектами у публічній сфері; навчить демонструвати детальне розуміння використовуваних методик та технологій наукового дослідження; навчить управляти впровадженням наукових проєктів у регіональній і галузевій програмі соціально-економічного розвитку, цільові перспективні програми та планувати комплекс заходів, спрямованих на підвищення ефективності соціально-економічного розвитку на основі методології системного аналізу, виходячи із ресурсного забезпечення та механізмів впровадження державно-управлінських рішень.

2. **Мета:** оволодіти системою теоретичних знань з бізнес-планування і набути практичних навичок зі складання бізнес-планів.

Завдання: з'ясування сутності, цілей, логіки й методології розроблення бізнес-плану, детальна характеристика структури та змісту бізнес-плану, висвітлення найчастіше застосовуваних у практиці господарювання методів складання окремих розділів бізнес-плану, доведення доцільності й обов'язковості використання бізнес-планів як надійного фінансово-економічного інструменту розвитку й підвищення ефективності всіх сфер сучасного бізнесу.

3. **Формат курсу:** очний (*offline*)

4. **Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):**

Табл.1

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності	Оцінювання
Здатність до формування системного наукового та культурного світогляду, професійної етики.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Підсумкове (залік у формі оцінювання тексту наукового проєкту і усного виступу-презентації)
Здатність до оволодіння та розвитку сучасних технологій планування, організації, проведення наукових досліджень та методології управлінської діяльності.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінар-круглий стіл), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань-кейсів у формі презентації)
Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань-кейсів у формі презентації), підсумкове (у формі оцінювання тексту наукового проєкту і усного виступу-презентації)
Здатність до оцінки і синтезу нових та комплексних ідей, коригування процесу ґрунтовного наукового дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів)

5. Тривалість курсу. 120 години (4 кредити ЄКТС), з них: 34 години аудиторної роботи; 68 годин – самостійної роботи, залік – 5 годин (проводиться на останньому семінарському занятті).

6. Статус дисципліни: базова

7. Пререквізити: Курс «Планування та управління науковими проєктами» безпосередньо пов'язаний з дисциплінами: «Управління бізнесом», «Стратегічне планування»

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання– мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення аудиторних занять, доступ аспірантів до Інтернету.

9. Політика курсу:

- Передбачає роботу в команді.
- Виконання завдань у встановлений термін.
- Відпрацювання пропущених занять можливе під час самостійної підготовки та консультацій викладача.
- Дотримання академічної доброчесності (Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі аспіранта - відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату).
- Презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.
- Уся література, яку аспіранти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти

заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

10. Зміст дисципліни: Курс складається з двох змістових модулів. Кожен модуль, у свою чергу, складається з лекційної та семінарської/практичної частин:

- **Змістовий модуль 1** (лекційні теми 1, 2-3, 4, семінарські теми 1-3);
- **Змістовий модуль 2** (лекційна тема 5,6, семінарські теми 4-5);

11.Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є **лекції, семінарські заняття, консультації.**

При викладанні **лекційного матеріалу** передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-дискусії, лекції-аналіз конкретної ситуації.

Лекція-дискусія- метод групового обговорення проблеми з метою з'ясування істини шляхом зіставлення різних думок, спосіб організації спільної діяльності з метою інтенсифікації процесу ухвалення рішення в групі.

Лекція-аналіз конкретної ситуаціїнагадує лекцію-дискусію: на обговорення викладач виносить не питання, а конкретну ситуацію (т. зв.мікроситуації, які демонструються аудиторії усно або у вигляді відео-запису тощо). Викладач активізує діалог за допомогою спеціально спрямованих запитань, підказок, зіставленням різних поглядів, а іноді й їх зіткненням.

Семінарські/практичні заняття присвячуються виконанню кейсів, розгляду конкретних ситуацій, роботі в командах (малих групах) з презентацією результатів (у тому числі із застосуванням рольових ігор з демонстрацією набутих навичок).

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (див. *рекомендовану літературу*), під час занять виконуєте усні та письмові завдання, виступаєте з доповідями і презентаціями, підготовленими як групою так і індивідуально, моделюєте поведінку у конкретних професійних ситуаціях. Програмою курсу передбачено такі проекти:

- виступ за темою індивідуального завдання-кейса у формі презентації(*критерії оцінювання див.: Робоча навчальна програма дисципліни, п.п. 7.3.*).
- виступ-інформування за темами семінарських занять;
- семінар з індивідуальною та груповою роботою;
- семінар у формі дебатов.

12. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

Система оцінювання навчальних досягнень

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	4	4	2	2
Відвідування семінарських занять	1	3	3	4	4
Робота на семінарському занятті	10	3	30	4	40

Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-
Разом	-		64	72	
Максимальна кількість балів: 166					
166:100=1,66. Студент набрав X балів; Розрахунок: $X:1,66$ = загальна кількість балів.					

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Самостійна робота включає дослідження електронних джерел, пошук друкованих публікацій (наукові праці, статті у періодичних виданнях, документи, офіційні звіти, статистичні матеріали, законодавчі та інші нормативно-правові акти за дисципліною).

Критерії оцінювання:

- змістовність – 3 бали
- відповідність темі та вимогам оформлення – 2 бали.

Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 5 балів.

14. Форми проведення поточного, рубіжного (модульного) контролю та критерії оцінювання.

Поточний контроль відбувається впродовж вивчення дисципліни на семінарських заняттях у формі: семінарів-круглих столів та семінарів з індивідуальною роботою. Під час поточного контролю оцінюються такі компоненти:

- повнота відповіді – 3 бали;
- аналіз різних точок зору, джерел літератури, підходів до вивчення проблеми (питання) – 5 балів;
- вільне володіння інформацією, відповіді на додаткові запитання – 2 бали.

Максимальна кількість балів -10 балів.

Рубіжний(модульний) контроль відбувається в кінці вивчення блоків змістових модулів і здійснюється у вигляді виконання індивідуальних завдань-кейсів у формі презентації за тематикою самостійного вивчення матеріалу відповідного змістового модуля (5 хв. зі слайдами). Тематика завдань вибирається аспірантом у прив'язці до теми наукового дослідження і в кінцевому випадку має слугувати розширенню знань, навиків та можливостей, необхідних для написання дисертації. Під час рубіжного (модульного) контролю оцінюються такі компоненти:

- слайди до презентації – 5 балів
- повнота розкриття теми, висвітлення сучасної проблематики, аналіз різних концепцій, підходів, ідей – 10 балів
- якість оформлення бібліографічних даних, науковий стиль – 5 балів
- самостійність та креативність – 5 балів

Максимальна кількість балів - 25 балів.

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Залік. Аспіранти готують текст наукового проекту та усну мультимедійну презентацію. Тематика проектів має відображати проблематику дисертаційних досліджень аспірантів. (Методологічні рекомендації до проведення й оцінювання заліку див. *Робоча навчальна програма дисципліни*).

16. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю (див.: *Робоча навчальна програма дисципліни, п.п. 7.5*).

Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

17. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D		
60-67	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела (література):

Основна (базова):

1. Агафонова Л.Г., Рога О.В. Підготовка бізнес-плану: Практикум. – 2-е вид. – К.: Т-во “Знання”, КОО, 2000. – 158 с.
2. Алексеев М.М. Планирование деятельности фирмы. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 246 с.
3. Барроу К., Барроу П., Браун Р. Бизнес-план. – К.: Знання, 2001. – 258 с.
4. Бизнес-план: Методические материалы / Под ред. Р.Г.Маниловского. – М.: Финансы и статистика, 2016. – 160 с.
5. Бизнес-план: Рекомендации по составлению. – М.: Приор, 2002. – 304 с.
6. Бизнес-планирование / Под. ред. В.М.Попова, С.И.Ляпунова. – М.: Финансы и статистика, 2016. – 672 с.
7. Богомолов А.Ю. Бизнес-план: методика разработки. – М.: Ось-89, 2015. – 576 с.
8. Деловое администрирование: практические ситуации, деловые игры, упражнения / Под. ред. О.А. Страховой. – С.Пб.: Питер, 2001. – 175 с.
9. Духов В.Е. Экономическая разведка и безопасность бизнеса.- К.: ИМСО МО Украины, НВФ "Студцентр", 2010.- 176 с.
10. Мірошніченко А.В. Діловий успіх і маркетинг. – К.: А.Л.Д., 2015. – 64 с.
11. Покропивний С.Ф., Соболь С.М., Швиданенко Г.О. Бізнес-план: технологія розробки та обґрунтування: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2010. – 208 с.
12. Савчук В.П. Финансовый менеджмент предприятий: прикладные деловые

- вопросы с анализом деловых ситуаций. – К.: Изд.дом «Максимум», 2010. – 598 с.
- 13.Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / Под ред. В.М.Попова. – М.: НОМ и Д, 2012. – 360 с.
- 14.Семь нот менеджмента / Под ред. В.Красновой, А.Привалова. – 5-е изд. – М.: Журнал Эксперт, 2012. – 656 с.
- 15.Сирополис Н.К. Управление малым бизнесом. Руководство для предпринимателей. – М.: Дело, 2015. – 672 с.
- 16.Скворцов М.Н. Бизнес-план предприятия. – К.: Вища школа, 2013. – 189 с.
- 17.Сухова Л.Ф. Практикум по разработке бизнес-плана и финансовому анализу предприятия: Учебн. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 160 с.
- 18.Финч Б. 30 минут для подготовки бизнес-плана. – М.: Лори, 2013. – 79 с.
- 19.Шудра В.Ф., Беличко А.Н. Как подготовить успешный бизнес-план. – 2-е изд. – К.: Капрал, 2010. – 106 с.

V. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Планування та управління науковими проектами»

Разом: 90 год., з них 12 год. – лекції, 14 год. – семінарські заняття, самостійна робота – 54 год., модульний контроль – 4 год.

Кількість балів за семестр	166 балів				
Модулі	Змістовий модуль I			Змістовий модуль II	
Назва модуля	Вступ до планування та управління науковими проектами(64)			Інструменти управління науковими проектами(72)	
Лекції	1 (1 бал)	2-3 (2 бал)	4 (1 бал)	5 (1 бал)	6 (1 бал)
Теми лекцій	Мета, принципи та особливості управління науковими проектами	Дизайн та планування проекту	Реалізація наукових проектів	Управління ресурсами в ході реалізації проектів	Підготовка звіту та подальші кроки
Семінарські і практичні заняття	1 (10 бал)	2 (10 бал)	3 (10 бал)	4-5 (20 бал)	6-7 (20 бал)
Теми семінарських занять	Мета, принципи та особливості управління науковими проектами	Дизайн та планування проекту	Реалізація наукових проектів	Управління ресурсами в ході реалізації проектів	Підготовка звіту та подальші кроки
Самостійна робота	1 (5 балів)			2 (5 балів) 5 (6 балів) 6 (6 балів)	
Поточний контроль	модульна контрольна робота №1 (25 балів)			модульна контрольна робота №2 (25 балів) Модульна контрольна робота (25 балів)	
ІНДЗ	1 (30 год)				

Підсумковий контроль	Розрахунковий коефіцієнт: 1,66
-------------------------	--------------------------------