

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
учреждения образования
«Турецкая средняя
школа» _____ Г.В.Хаменко
« ____ » _____ 2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном ресурсном центре по подготовке учащихся к республиканской и областной олимпиадам по учебному предмету «География» на базе государственного учреждения образования «Турецкая средняя школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности районного ресурсного центра по подготовке учащихся к республиканской и областной олимпиадам по учебному предмету «География» (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр – структурное подразделение государственного учреждения образования «Турецкая средняя школа» (далее – Учреждение), созданное для целенаправленной подготовки учащихся учреждений образования Кореличского района к успешному участию в областном и республиканском этапах олимпиады по географии.

1.3. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется законодательством Республики Беларусь, нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь, главного управления образования Гродненского исполнительного комитета, отдела образования Кореличского районного исполнительного комитета (далее – Отдел образования), государственного учреждения «Кореличский районный учебно-методический кабинет», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом образования Кореличского районного исполнительного комитета, государственным учреждением «Кореличский районный учебно-методический кабинет» и учреждениями общего среднего образования района.

1.5. Координацию деятельности Ресурсного центра осуществляет государственное учреждение «Кореличский районный учебно-методический кабинет» во взаимодействии с отделом образования Кореличского районного исполнительного комитета.

1.6. Ресурсный центр организован в соответствии с приказом отдела образования Кореличского районного исполнительного комитета «О создании районных ресурсных центров по подготовке учащихся к республиканской олимпиаде по учебным предметам» от 29.12.2025 № 240.

1.6. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является организация системной и высокоэффективной работы по подготовке учащихся учреждений образования Кореличского района к успешному выступлению на областном и республиканском этапах олимпиады по географии.

2.2. Основными задачами Ресурсного центра являются:

- отбор и подготовка наиболее способных учащихся, победителей районного этапа, к участию в областной и республиканской олимпиадах по географии;
- организация и проведение занятий и индивидуальных консультаций, направленных на углубленное изучение тем, соответствующих требованиям программ областного и республиканского уровней;
- обеспечение учителей географии района актуальной научно-методической информацией, методиками и материалами для подготовки учащихся к олимпиадам высокого уровня;
- формирование и ведение банка заданий областных и республиканских олимпиад прошлых лет, включая их подробный разбор и методические рекомендации;
- проведение диагностических работ и репетиционных олимпиад, моделирующих условия и сложность областного и республиканского этапов;
- организация методических семинаров и консультаций для педагогов, посвященных специфике подготовки к олимпиадам высокого уровня;
- анализ результатов выступления учащихся района на областном и республиканском этапах и разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

3.1. Ресурсный центр создается приказом отдела образования Кореличского районного исполнительного комитета на определенный срок,

обусловленный необходимостью и эффективностью работы по подготовке к олимпиадам высокого уровня, на базе Учреждения.

3.2. Непосредственное руководство Ресурсным центром осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора Учреждения из числа наиболее опытных и квалифицированных учителей географии, имеющих подтвержденный успех в подготовке призеров областных/республиканских олимпиад, по согласованию с отделом образования.

3.3. Руководитель Ресурсного центра:

- организует и планирует деятельность центра, направленную на подготовку учащихся к областному и республиканскому этапам олимпиад;

- несёт ответственность за качество подготовки и результаты участия команды района на олимпиадах высокого уровня;

- подотчётен руководителю учреждения и согласовывает ключевые вопросы деятельности с районным учебно-методическим кабинетом;

- формирует группы учащихся для углублённой подготовки и привлекает к работе педагогов-наставников.

3.4. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с годовым планом работы по подготовке учащихся к олимпиадам (областного и республиканского этапов), который утверждается руководителем учреждения и согласовывается с государственным учреждением «Кореличский районный учебно-методический кабинет».

3.5. В Учреждении должна вестись следующая основная документация Ресурсного центра:

- приказ отдела образования Кореличского районного исполнительного комитета о создании Ресурсного центра;

- приказ руководителя Учреждения об организации работы Ресурсного центра;

- настоящее Положение;

- график работы;

- план работы по подготовке к республиканской и областной олимпиадам;

- банк заданий, решений и методических материалов областных и республиканских олимпиад;

- отчеты о проделанной работе и результатах участия в олимпиадах высокого уровня.

3.7. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена досрочно приказом отдела образования Кореличского райисполкома в случае невыполнения целевых показателей по подготовке к олимпиадам высокого уровня, низкой результативности или по иным обоснованным причинам.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

4.1. Учебно-тренировочная работа (направленная на областной и республиканский уровни):

углубленное изучение тем, выходящих за рамки базовой школьной программы и соответствующих кодификаторам олимпиад высокого уровня;

решение задач повышенной сложности и анализ нестандартных заданий прошлых лет.

4.2. Методическая работа:

проведение целевых семинаров для учителей по специфике содержания и методике подготовки к областному и республиканскому этапам;

разработка и распространение рекомендаций для подготовки учащихся-кандидатов на участие в олимпиадах высокого уровня.

4.3. Информационно-аналитическая работа:

сбор, анализ и предоставление информации об изменениях в регламенте, содержании и критериях оценивания на областном и республиканском этапах;

ведение раздела на сайте Учреждения с материалами для подготовки к олимпиадам высокого уровня;

мониторинг и анализ динамики результатов района на областном и республиканском уровнях.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Финансирование деятельности Ресурсного центра осуществляется за счет источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном законодательством порядке и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

УТВЕРЖДЕНО

протокол

педагогического совета

30.12.2025 №2