

COMO INSERIR O ESTILO ABNT no Word:¹

PASSO A PASSO:

1. Tenha em mãos os arquivos .xsl referentes ao estilo ABNT. [Clique aqui](#) para obter as versões do estilo de 2021, ou os obtenha, se houver mais recentes, em fontes públicas, como o <https://github.com/codinho/BibWord>.

2. Pesquise a pasta onde ficam os estilos do Word, normalmente denominada "Style". Essa pasta muda com frequência e eventualmente até por atualizações rotineiras do Word. Então é necessário sempre reencontrar o lugar onde os arquivos ficam hospedados. Para tanto, siga os passos abaixo:

a. No PC, abra o gerenciador de arquivos (explorer ou navegador de arquivos), posicione-se no folder "This PC" ou "Computador", clique em "pesquisar" ou na imagem de lupa e busque por algum arquivo de estilo já pré-instalado com o Word. Uma dica é digitar como argumento de pesquisa a expressão *nome: *Turabian**, pois se trata de um estilo com nome incomum; ou outro estilo existente no seu Microsoft Word, tais como *nome: *Chicago** e *nome: *IEEE**. O termo "nome" antes da busca tem por objetivo evitar a pesquisa no conteúdo dos arquivos, que deixa o processo muito mais lento. Se o Windows instalado em seu computador for em língua inglesa, a pesquisa deve ser por *name: *Turabian**. É importante usar o "*" na busca, para garantir que todos os arquivos com esse termo serão encontrados. A busca gerará vários resultados. Alguns deles apontarão para resultados em folders temporários, terminando com a expressão "\Temp\TDCxxxx.tmp". Deve-se desprezá-los para que se escolha o resultado em que apareça o arquivo com nome TURABIAN.xsl. Tão logo termine a busca, é só clicar com o botão direito no arquivo de extensão xsl e clicar em "Abrir local do arquivo" para identificar a pasta. Usualmente, isso levará para a pasta:

C:\Users\[nomedousuário]\AppData\Roaming\Microsoft\Bibliography\Style

b. No Mac, entre no Finder e faça a busca pelo nome de um estilo já pré-instalado. Utilize "Turabian", "Chicago" ou "IEEE". Uma vez que o sistema encontre o arquivo com a extensão xsl, é só clicar com o botão direito e pedir para exibir o local do arquivo para identificar a pasta. Usualmente, esse processo apontará para a pasta:
/Users/[nome_do_usuario]/Library/Containers/com.microsoft.Word/Data/Library/Application Support/Microsoft/Office/Style

3. Já sabendo onde é a pasta, basta copiar os arquivos do estilo de citação da ABNT para dentro dela. Depois disso, reinicie o word para que ele possa reconhecer os novos estilos de formatação de citação.

¹ Registramos o agradecimento a Carlos Goettenauer por compartilhar conosco o caminho das pedras.