

桃園市楊梅區瑞埔國民小學113學年度第一學期行事曆

113/5/15課發會通過

週次	日期	行政	教務	學務	總務	輔導	備註
1	8/25   8/31	* 8/2(五)常態編班作業、課程發展委員會-1 * 8/28(三) 教師備課日, 新進教師座談9:30、校務會議10:30 * 8/29(四)返校暨開學準備日、迎新及新生家長座談會(有效運用社區資源協助-人力) * 8/30(五)開學日並正式上課 * 教師聘書發放	1.張掛日課表 2.分發教科書與教師用書 3.簿本及美勞材料發放(1-6年級) 4.分發指引、教具5.在籍人數調查 6. 教室情境佈置 7. 經濟弱勢學生就學補助申請 8. 公開授課調查 9. 客語初級認證考試(暫)	1. 開學暨全校大掃除 2. 環境整理消毒 3. 組訓環保小志工 4. 填寫學生緊急事件聯絡單暨健康調查 5. 擬定緊急傷病處理辦法 6. 健康中心小志工組訓 7. 升旗隊形編排 8. 學生健康檢查排定日程 9. 友善校園週 10. 自治市會議(每週五) 11. 午餐用餐人數調查及衛生用品發放 12. 午餐工作會議(審8、9月菜單)	1. 調配各班使用教室 2. 門窗玻璃修補 3. 調整檢修照明設備課桌椅 4. 辦理學生註冊 5. 飲水設備維護更換濾心08 6. 擬定總務工作計畫 7. 編製會計報告 8. 新進行政人員公文整合資訊系統人員資料維護(新增或轉出) 9. 清洗水塔 10. 鐵捲門保養 11. 校園鋤草 12. 校內鐘聲及廣播系統檢修 13. 電梯保養08	1.8/29新生始業輔導 2. 家庭教育活動 8/29祖父母節(有效運用社區資源協助-人力) 3. 特教專車路線規劃 4. 8/29新生家長座談會(有效運用社區資源協助-人力) 5. 發下學生輔導紀錄冊 6. 特教工作計畫擬定 7. 特教班教室整理、掛出課表 8. 特教助理員甄選(八月中旬)	
2	9/1   9/7	* 行政人員休假補助申請 * 子女教育補助費申請 * 9/2(一)課後照顧班開始上課 * 9/2(一)補校開課 * 9/4(三)教室布置 * 六年級游泳課9/6開始	1. 9/2(一)課後照顧班開始上課 2. 班級閱覽開始 3. 圖書館借書還書開始 4. 閱讀認證書香獎卡兌換開始 5. 沉浸式閱讀開始 6. 課程發展委員會 7. 圖書館系統升級作業 8. 學生資源網填報 9. 教室佈置 10. 學生通訊錄 11. 中輟系統資料更新 12. 新生學生卡製卡作業 13.【在地化課程】四年級-《品桃園》(1); 五年級-《賞桃園》(1)	1. 望遠凝視開始 2. 學生路隊編組 3. 組訓導護及糾察隊 4. 推動餐後潔牙 5. 召開期初性平委員會會議 6. 校園安全教育宣導 <b>安全教育</b> 7. 學保完成投保 8. 含氟漱口開始 9. 午餐無力支付申請及審核 10. 衛生局稽查腸病毒 11. 學生社團報名 12. 召開期初防災委員會會議 13. 一年級立體感測量9/2~9/6 14. 六年級游泳課開始9/6(週五)	1. 收集收費據樣本報府核備 2. 補充消耗品 3. 遊戲器材檢修 4. 校舍安全檢查。 5. 統計經濟弱勢學生減免費用數額 6. 製作財產報表08 7. 下半年校園開放場地租借申請 8. 新進行政人員財管帳號申請 9. 發放9月份薪津	1. 特教新生資料上網通報 2. 學生資料移轉 3. 九月份慶生 4. 特教小志工意願調查 5. 特教輔具暨專業團隊服務需求申請(含新生) 6. 認識師長專欄布置 7. 召開特教推行委員會 8. 召開輔導工作推行委員會 9. 跨國語言銜接晨輔開始	
3	9/8   9/14	* 9/11(三)課程發展委員會-2、特教推行委員會、輔導工作推行會議、期初性平委員會會議 * 全校通訊資料彙整 * 9/11(三)期初學	1. 暑假作業展(班級) 2. 閱讀心得比賽截稿收件(暫定) 3. 無力支付午餐暨特定學生補助審查(9/12)(暫) 4. 新生課後照顧班補助審查(9/12)(	1. 進行921地震防災預演 2. 教室光度測試 3. 運動器材安全檢查 4. 防災教育教育宣導 <b>安全教育</b> 5. 9/13(五)細魔窗新同學巡迴演出	1. 第三季水質檢測 2. 花木修剪 3. 木製物品保養 4. 電梯保養09 5. 臨時人員考核(5-8月)	1. 性平教育宣講 2. 特教生教科書補助申請 3. 9/13(五) 親師座談 <b>家庭教育</b>	

		<p>年會議</p> <p>* 9/12(四)無力支付午餐暨 特定學生補助審查(暫)</p> <p>* 9/12(四)新生課後照顧班補助審查(暫)</p> <p>* 9/13(五) 親師座談-家庭教育</p> <p>* 9/14(六)語文競賽市決賽(暫)</p>	<p>暫)</p> <p>5.期初學年會議(9/11)</p> <p>6.【在地化課程】四年級-《品桃園》(2);五年級-《賞桃園》(2)</p>	<p>(中低年級)</p> <p>6. 9/9全校身高體重頭蝨視力檢查開始</p> <p>7. 9/9學生社團開始上課</p> <p>8. 9/12(四)六年級正確用藥宣導</p> <p>9.發放弱勢生多元生理用品</p>			
4	9/15   9/21	<p>* 9/17(二)中秋節放假</p> <p>* 9/18(三) 教師社群共備/彈性課程研討</p> <p>* 補校戶政衛生講座(暫)</p>	<p>1.各項獎助金申請</p> <p>2.畢業生學籍整理</p> <p>3.下學期教學優良教師推薦</p> <p>4. 教師專書閱讀測驗</p> <p>5. 教師社群共備/彈性課程研討(9/18)(暫)</p>	<p>1.全國防震演練</p> <p>2. 學生平安保險投保</p> <p>3.體適能檢測</p> <p>4.資源回收垃圾分類宣導</p> <p>5.十月菜單審查會</p> <p>6. 桃園市美術比賽作品送件</p> <p>7. 六年級游泳課-2(週五)</p>	<p>1.消防設備修繕</p> <p>2.節約能源宣導</p> <p>3.飲水設備定期維護暨安檢09</p> <p>4.選班級家長會代表(有效運用社區資源協助-人力)</p>	<p>1. IEP會議(新生、轉入生)</p> <p>2. 9/18(三)太鼓社開始</p> <p>3.9/18學習扶助開始(暫定) (有效運用社區資源協助-人力)</p>	
5	9/22   9/28	<p>* 9/27(五)家長代表大會(暫)</p> <p>* 9/25(三)期初學年會議</p>	<p>1.科展工作準備</p> <p>2.小桃子網路徵文</p> <p>3.【在地化課程】四年級-《品桃園》(3);五年級-《賞桃園》(3)</p> <p>4.班級讀報教育開始</p> <p>5. 9/25班級經營研習(暫)</p>	<p>1.推動健康促進學校活動</p> <p>2.檢查名牌</p> <p>3.一年級學齡前預防接種卡查核回報衛生所</p> <p>4.反毒教育<b>安全教育</b></p> <p>5. 六年級游泳課-3(週五)</p> <p>6. 9/26(四)"聰明的土地婆"台北木偶劇團爾出(中高年級)</p>	<p>1.消防組訓申報</p> <p>2.發註冊單</p> <p>3.家長代表大會(9/27)(暫)</p> <p>4. 113年度中長程教育計畫檢核暨修正</p>	<p>1.特教專業團隊入校服務</p> <p>2. 高風險家庭普查(一年級導師提報)</p> <p>3. 113-1鑑定安置提報 (1)各類組校內疑似生 (2)申請重新鑑定者</p> <p>4.教師節敬師活動</p>	
6	9/29   10/5	<p>* 10/2(三)環境教育暨健康促進教師研習(暫)</p> <p>* 10/4(五)一、四年級學生健康檢查(有效運用社區資源協助-人力)</p>	<p>1. 資訊競賽初賽(暫)</p>	<p>1. 整理回收室</p> <p>2. 生活教育宣導</p> <p>3. 月初環境大掃除</p> <p>4. 10/2課間操開始</p> <p>5. 10/2(三)環境教育暨健康促進教師研習(暫)</p> <p>6. 10/4(五)一、四年級學生健康檢查(有效運用社區資源協助-人力)</p> <p>7. 六年級游泳課4(週五)</p> <p>8.品格教育宣導-EJU9公平正義(融入課程)</p>	<p>1.製作財產報表09</p> <p>2.編製會計報告</p> <p>3.節能減碳宣導</p> <p>4.發放10月份薪津</p>	<p>1.身心障礙學生教科書補助費申請(寄出)</p> <p>2.不定期更新輔導宣導海報</p> <p>3.十月份慶生</p> <p>4.兒少保護宣導月</p> <p>5.助理員第三季考核</p> <p>6.認輔會議(個案提報)</p> <p>7.晨間輔導開始</p>	
7	10/6   10/12	<p>* 10/10(四)國慶放假</p> <p>* 10/9(三)閱讀與班級經營研習</p>	<p>1.教育類統計報表報府</p> <p>2.更換學習步道</p> <p>3.作業檢閱(國語、</p>	<p>1.檢修運動器材</p> <p>2.反毒教育融入課程</p> <p>3.追蹤視力回條矯</p>	<p>1.飲水設備定期維護暨安檢10</p> <p>2.遊戲器材檢修</p> <p>3.電梯保養10</p>	<p>1.志工大會(有效運用社區資源協助-人力)</p> <p>2.高風險、兒保名</p>	

			自然、生活) 4.【在地化課程】 四年級-《品桃園》 (4);五年級-《賞桃 園》(4) 5. 10/9深化閱讀教 育研習閱讀教育 研習(暫)	治率 4.十月份流感 疫苗接種(日期未 定)(有效運用社區 資源協助-人力) 5. 六年級游泳教 學-5(週五)	4.家長委員會會 議(暫)	單更新 3.校長兒少保護 宣導(結合夕會由 輔導組主辦) 4.小團體輔導開 始(專輔規劃)	
8	10/13   10/19	* 10/16(三) 教師SDGs課 程深化精進 研習	1.資訊教育競賽複 賽(10/16)(暫) 2.編製期中定期紙 筆測驗試卷	1.消費者保護宣導 2.午餐滿意度調 查 3.十一月菜單審 查會 4.教師SDGs課程 深化精進研習 (10/16) 5. 六年級游泳教 學-6(週五)	1.財產帳冊整理	1.身心障礙學生 交通補助費 申請 2.提報資賦優異 學生縮短修業 年限個案	
9	10/20   10/26	* 全國能源教育 週 * 10/23(三)校務 會議	1.教師社群共備/ 彈性課程研討 (10/23)(暫) 2.檢閱期中定期紙 筆測驗試卷	1.儀容檢查 2.愛護公物宣導 3.體適能基本資料 上傳	1.照明設備檢修	1.小團體輔導 (一) 2. 10/24(四)親職 講座(暫) 家庭教育	
10	10/27   11/2	* 10/30(三)消防 編組訓練	1.全國閱讀月(11 月)	1.交通安全教育宣 導安全教育 2.品格教育宣導 -EJU8關懷行善 (融入課程) 3.11/2(六)楊梅盃 羽球錦標賽	1.發放11月份薪 津 2.製作財產報表 10 3.10/30消防編組 訓練	1.十一月份慶生 2.友善校園自我 檢核	
11	11/3   11/9	* 11/6(三)教師增 能研習-數位學 習Hi-Teach互動 教學軟體研習  * 11/5(二)、11/6( 三)期中定期紙筆 測驗考查	1. 資訊教育競賽決賽 (11/7)(暫) 2. 11/6教師授課增 能研習-數位學習 Hi-Teach互動教學 軟體(暫) 3. 11/5、11/6 期中 定期紙筆測驗	1.人權法治教育宣 導 2.月初環境大掃 除 3.戶外教育週(暫)	1.飲水設備定期 維護暨安檢 2.編製會計報告	身心障礙暨生命 教育活動宣導 月	
12	11/10   11/16	* 11/13(三)家庭 教育研習 * 11/11(一)、 11/12(三)六年級 戶外教育	1. 書展開始-12月 (暫定) 2. 校內英語讀者劇 場比賽(暫定)	1. 戶外教育週(暫) 2. 11/11、11/12六 年級戶外教育	1.體育遊戲器材檢 修 2.電梯保養11	11/13(三)家庭教 育研習	
13	11/17   11/23	* 校內語文競 賽週(文場)(暫) * 11/20(三)領域 會議(暫)	1.校內語文競賽(文 場) 2.11/20領域會議 (暫)	1.十二月菜單審 查會	1.擴音器材檢修	1.身心障礙學生 獎助金申請 2.小團體輔導 (二)	
14	11/24   11/30	* 11/27(三)兒童 權利公約教師研 習(暫) * 校內語文競 賽週(演/朗)(暫)	1.作業檢閱(數學、 社會、生活) 2. 校內語文競 賽週(演/朗)(暫)	1.儀容檢查 2.環境教育宣導 3. 性平教育宣導 4. 11/27兒童權利 公約教師研習	1.整理文書簿冊 2.下半年電力低 壓設備檢驗維 修	新住民子女教育 DIY活動	
15	12/1   12/7	* 12/4(三)輔導知 能研習	1.瑞埔園地籌備會 議及徵稿 2.英語讀者劇場市 賽(暫定)	1.月初環境大掃除 2.六年級愛滋病宣 導 3.114年中小運楊 梅區選拔賽(暫)	1.製作財產報表 11 2.編製會計報告 3.第四季水質檢 測	1.輔導室資料建 檔與整理 2.十二月份慶生 3.輔導知能教師 研習(12/4)	

				4. 品格教育宣導 -EJU9謙遜包容 (融入課程)	4. 保全考核續約 5. 升降機考核續約 6. 發放12月份津	
16	12/8   12/14	* 12/11(三)教師 社群共備/彈性 課程研討	1. 編製期末定期紙 筆測驗試卷 2. 12/11教師社群 共備/彈性課程研討 (暫)	1. 檢修體育器材 2. 書包重量測量及 宣導 3. 兒禮評選	1. 檢修課桌椅 2. 花木修剪 3. 遊戲器材檢修 4. 電梯保養12 5. 飲水機維護12	1. 擬訂特教班教 師助理續聘計畫 2. 資優個案審查 會議
17	12/15   12/21	* 12/18(三)期末 學年會議	1. 教科書訂購作業 2. 檢閱期末定期紙 筆測驗試卷 3. 12/18期末學年 會議	1. 兒童權利公約宣 導 2. 一、二月菜單審查 暨檢討會議 3. 寒假愛心午餐推 薦 4. 午餐滿意度調查 5. 校園生活問卷調 查普測(含性平教 育生活經驗調查)	1. 教室照明檢修 2. 辦理警衛、特教 司機年終考核 (及9-12月考核) 3. 辦理工友考核	1. 學習扶助-成長 測驗 2. 教師助理員年 終考核 3. 小團體輔導 (三) 4. 12/20-12/27小 團體諮商藝文 展及新住民多 元文化書展
18	12/22   12/28	* 12/25(三)兒少 保線上教師研習	1. 檢閱作文、英文 2. 讀報教育成果呈 報		1. 物品盤點及製 作年報表 2. 年度公文規檔 整理	1. 農輔結束 2. 寒假學習扶助 班招生與調查 3. 特教專業團隊 服務經費核銷 4. 12/25(三)兒少 保線上教師研 習
19	12/29   1/4	* 1/1(三)元旦放 假 * 訂定寒假行 事曆	1. 彙整寒假作業項 目通知 2. 修訂113下學校 行事曆	1. 校園安全教育 宣導 <b>安全教育</b> 2. 學生社團報名 (下學期) 3. 品格教育宣導 -EJU3誠實信用(融 入課程)	1. 發放1月份薪津 2. 製作財產報表 12 3. 辦理113年度決 算事宜 4. 編製會計報告 5. 場地租用表更 6. 財產半年報	1. 113年度專業 團隊服務申請 (下半年) 2. 召開期末IEP檢 討會 3. 113-1鑑定安置 資料送件 (1)國小升國中 (2)學前升國小 (3)重新鑑定申請
20	1/5   1/11	* 期末定期定期 紙筆測驗查1/9 (四)、1/10(五) * 1/8(三)期末校 務會議、 課程發展委員 會-3、 特教推行委員 會、 輔導工作推行 會議、 期末性平委 員會議	1. 圖書館催還借書 2. 整理圖書館 3. 1/9(四)、1/10 (五)期末定期紙 筆測驗 4. 寒假作業公布 5. 【在地化課程】四 年級-《品桃園》 (5); 五年級-《賞 桃園》(5) 6. 課程發展委員會 -3	1. 學生服務志工 表揚 2. 期末資源回收 3. 月初環境大掃除 4. 寒假愛心餐券發 放 5. 期末性平委員會 議	1. 單照管理情形 報府 2. 編製113年度決 算報告 3. 財產檢核製表 報府(國有、市 有) 4. 年度電子公文 完成點收及編目 5. 家長委員會會 議(暫) ( <b>有效運 用社區資源協助 -人力</b> )	1. 期末評量、特教 經費核銷 2. 一、二月份慶生 3. 特教推行委員 會期末會議 4. 輔導工作推行 委員會期末會 議 5. 1/12(五)升學輔 導
21	1/12   1/18	* 1/17(五)課照班 結束 * 1/15(三)校內英 語朗讀說故事比 賽(暫定) * 下學期課後 照顧班補助 審查(暫)	1. 製作學期成績單 2. 收回各類簿冊 3. 【在地化課程】四 年級-《品桃園》 (6); 五年級-《賞 桃園》(6) 4. 1/15校內英語朗 讀說故事比賽(暫 定)	1. 掃除用具添購調 查 2. 期末大掃除 3. 加強假期生活指 導 <b>安全教育</b>	1. 校園花木盆景 維護 2. 水溝陰井清理 3. 教室光線照度 檢查 4. 電梯保養01 5. 專戶使用情形 報 6. 飲水機維護01	1. 學生個別輔導 資料整理 2. 擬定寒假工作 計劃 3. 各類記錄簿收 回

			5.下學期課後照顧 班補助審查(暫)				
22	1/19   1/25	* 1/20(一)結業 式 * 1/21(二)寒假開 始					

\* 1/27~1/31農曆春節連假

\* 2/10 寒假結束

\* 2/11(二) 113學年度下學期開學並正式上課

說明：

一、依據《家庭教育法施行細則》第8條規定，高級中等以下學校依本法第十三條第一項規定，在正式課程外實施之「家庭教育」課程及活動，應依學生身心發展、家庭狀況、學校人力、物力，結合社區資源為之，並於學校行事曆載明。

二、請註明學校辦理「在地化課程」及「安全教育(包括交通安全)」之期程。

三、請加註有效運用學校社區資源(人力、物力、環境)