
(наименование организации)

ИНН _____ / КПП _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о начале ежегодного оплачиваемого отпуска

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Уважаемый(ая) _____

(ФИО работника)

Должность: _____

Доводим до Вашего сведения, что в соответствии с графиком отпусков на _____ год Вам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск:

- Дата начала отпуска: « ____ » _____ 20__ г.
- Дата окончания отпуска: « ____ » _____ 20__ г.
- Количество календарных дней: _____
- Дата выхода на работу: « ____ » _____ 20__ г.

(должность) (подпись, расшифровка)

С уведомлением ознакомлен(а), экземпляр получил(а):

_____ « ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка)