



Formato para Calificación de Auditores/as

Código: TecNM-CA-PG-003-01

Revisión: 2

Referencia a las Normas:
ISO 9001:2015 9.2, ISO 14001:2015 9.2,
ISO 50001:2018 9.2, NMX-R-025-SCFI-2015

Página 1 de 2

CALIFICACIÓN DE AUDITORES

☐
☐

INTERNO (1)

LÍDER

(1)

NOMBRE: (2)			FECHA: (3)	
I. EDUCACIÓN			MÁXIMO 6 PUNTOS	PUNTAJE
a) Máximo nivel académico alcanzado (4)	Institución (5)	Fecha (6)	(7)	
II. EXPERIENCIA LABORAL			MÁXIMO 5 PUNTOS	PUNTAJE
Organización (8)	Cargo/Función (9)	Período (10)		
III. EXPERIENCIA LABORAL EN EL CAMPO DE LA GESTIÓN DE CALIDAD O AMBIENTAL				PUNTAJE
MÁXIMO 5 PUNTOS				
Organización	Cargo/Función	Período		
IV.- FORMACIÓN COMO AUDITOR/A				PUNTAJE
Nombre del curso (12)		Fecha (13)		
V.- EXPERIENCIA EN AUDITORIAS				PUNTAJE
Nombramiento		Fecha		
Puntaje Total				

	Formato para Calificación de Auditores/as	Código: TecNM-CA-PG-003-01
		Revisión: 2
	Referencia a las Normas: ISO 9001:2015 9.2, ISO 14001:2015 9.2, ISO 50001:2018 9.2, NMX-R-025-SCFI-2015	Página 2 de 2

Calificado por: (15)	Fecha (16)	Vigencia de Calificación (17)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Cruce con una x si está siendo evaluado como Auditor/a Interno o Líder del equipo auditor
2.	Escriba el nombre completo del aspirante a auditor.
3.	Anotar la fecha de presentación de la solicitud día, mes y año.
4.	Anotar el grado máximo de estudios alcanzados.
5.	Anotar el nombre de la institución donde realizó el último grado de estudios.
6.	Fecha de la obtención del último grado de estudios.
7.	Será llenado por el representante de la Dirección de acuerdo con los criterios establecidos para calificación de auditores TecNM-CA-PG-003-A01
8.	Anotar el nombre de la organización donde haya participado en la realización de auditorías y /o en la implementación de Sistemas de Gestión de la Calidad, Ambiental, de Energía y/o Igualdad de Género y No discriminación.
9.	Anotar el cargo o función desempeñada en la organización donde trabajo.
10.	Anotar el periodo en el cual desarrollo el cargo o la función.
11.	Anotar el nombre de los cursos recibidos relacionados con el SGC, SGA, SGE, SGIG y capacitación como Auditor.
12.	Anotar la Fecha de realización de los cursos.
13	Anotar el nombramiento según corresponda: auditor/a en formación, auditor/a interno y/o auditor/a líder.
15,16	Estos espacios serán llenados por la persona Responsable o Coordinador/a del sistema en el Tecnológico.
17	Anotar el periodo de vigencia (la vigencia máxima de la evaluación será por un año).

*Nota: Podrán insertarse tantas filas como sean necesarias.