

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Хмельницького палацу
творчості дітей та юнацтва
04.03.2022 року № 36

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ПАЛАЦУ ТВОРЧОСТІ
ДІТЕЙ ТА ЮНАЦТВА**

(із змінами, внесеними згідно з Методичними рекомендаціями з питань формування
внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти,
затвердженими наказом Державної служби якості освіти України
від 29.09.2021 № 01-11/66)

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради
Хмельницького палацу
творчості дітей та юнацтва
28 лютого 2022 року № 4

Хмельницький
2022 рік

I. Загальні положення

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту» (статті 20, 30, 41), «Про позашкільну освіту» (стаття 11), Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти (наказ Державної служби якості освіти України від 29.09.2021 № 01-11/66), положень Національного стандарту ДСТУ ISO 9000:2015 (ISO 9000:2015, IDT) «Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів».

Внутрішня система забезпечення якості освіти – це сукупність компонентів, які визначають якість освітньої діяльності, що встановлює рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, спрямованого на здобуття якісної позашкільної освіти.

До основних принципів управління якістю освіти відносяться:

- *Орієнтація на замовника.* Основна увага в управлінні якістю палацом приділяється задоволенню потреб дітей, батьків або законних представників дітей, суспільства і держави та прагнення до перевершення їх очікувань.
- *Лідерство.* Установлення єдності призначеності та напрямів розвитку закладу і створення умов для задіяння персоналу задля досягнення цілей у сфері якості.
- *Задіяність персоналу.* Компетентний, правомочний та задіяний персонал на всіх рівнях суттєво важливий для покращення спроможності закладу створювати цінності.
- *Процесний підхід.* Узгоджені та передбачувані результати досягаються завдяки ефективному керівництву взаємопов'язаними процесами, що функціонують як цілісна система в закладі.
- *Поліпшення.* Успішна діяльність палацу постійно зорієнтована на поліпшення.
- *Прийняття рішень на підставі фактичних даних.* Рішення, базовані на аналізі й оцінюванні даних та інформації, уможливають бажані результати закладу.
- *Керування взаємовідносинами.* Для досягнення сталого успіху палац управляє своїми взаємовідносинами з відповідними зацікавленими сторонами

II. Компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками оцінювання

2.1. Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу позашкільної освіти».

- Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти.
- Система та механізми забезпечення академічної доброчесності.
- Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.
- Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу.
- Створення в палаці інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

2.2. Напрямок оцінювання «Система оцінювання здобувачів освіти».

- Критерії оцінювання здобувачів позашкільної освіти.

2.3. Напрямок оцінювання «Педагогічна діяльність педагогічних працівників».

- Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

2.4. Напрямок оцінювання «Управлінські процеси».

- Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівників.

III. Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу позашкільної освіти»

3.1. Стратегія (політика) і процедури забезпечення якості освіти

3.1.1. Стратегія (політика) забезпечення якості освіти базується на таких принципах:

- принцип цілісності, який полягає в єдності усіх видів освітніх впливів на вихованця, їх підпорядкованості головній меті освітньої діяльності, яка передбачає всебічний розвиток,

виховання і соціалізацію особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення й навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності;

- принцип розвитку, що виходить з необхідності вдосконалення якості освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовища, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності;
- принцип відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

3.1.2. Стратегія (політика) забезпечення якості освіти орієнтована на:

- партнерство та професійну взаємодію у навчанні, вихованні, розвитку та соціалізації здобувачів освіти;
- недискримінацію, запобігання та протидію булінгу (цькуванню);
- академічну доброчесність та академічну свободу учасників освітнього процесу;
- прозорість та інформаційну відкритість закладу;
- сприяння безперервному професійному зростанню педагогічних працівників;
- справедливе та об'єктивне оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти і професійної діяльності педагогічних працівників;
- сприяння здобувачам освіти у формуванні та реалізації їхніх індивідуальних освітніх траєкторій.

3.1.3. Забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- функціонування системи формування компетентностей здобувачів освіти;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, посилення кадрового потенціалу палацу;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу.

3.1.4. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти включає:

- самооцінювання ефективності власної діяльності із забезпечення якості освіти;
- моніторинг якості освіти.

3.1.5. Самооцінювання є процесом вивчення, оцінювання та вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти у палаці.

При організації та проведенні самооцінювання передбачається:

- розроблення документу про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- створення робочої групи щодо самооцінювання;
- визначення особи, відповідальної за проведення самооцінювання.

Самооцінювання може здійснюватися:

- щорічно та/або періодично;
- комплексно та/або за певним напрямом освітньої діяльності.

3.1.6. Завдання моніторингу якості освіти:

- здійснення систематичного контролю за освітнім процесом в палаці;
- створення власної системи неперервного й тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
- аналіз чинників впливу на результативність освітнього процесу, підтримка високої мотивації навчання;
- створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів освіти і педагогів;
- прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в палаці.

Моніторинг у палаці здійснюють:

- директор палацу, заступник з НВР, з методичної роботи;
- методисти, завідувачі відділами;
- засновник;
- органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- органи самоврядування, які створюються педагогічними працівниками, вихованцями і батьками;
- громадськість.

Основними формами моніторингу є:

- участь здобувачів освіти у міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних конкурсах;
- перевірка документації;
- опитування, анкетування;
- відвідування гурткових занять, заходів, концертів.

Критерії моніторингу:

- об'єктивність;
- систематичність;
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- надійність і неупередженість (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (на засадах довіри і поваги до особистості).

Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу;
- покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

Підсумки моніторингу:

- підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднань у відділах, нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради.

Показники опису та інструментів моніторингу якості освіти:

- кадрове забезпечення освітньої діяльності – якісний і кількісний склад, професійний рівень педагогічного персоналу;
- контингент здобувачів освіти;
- психолого-соціологічний моніторинг;
- педагогічна діяльність;
- управління палацом;
- освітнє середовище;
- методичний моніторинг;
- моніторинг охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- формування іміджу палацу.

3.2. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

3.2.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками палацу передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

3.2.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3.2.3. Порушенням академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

3.2.4. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники палацу можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

3.2.5. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- недопущення до участі у виставках, конкурсах, концертах;
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

3.3. Інформаційні системи для ефективного управління закладом освіти

3.3.1. У палаці здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю.

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в закладі освіти сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та частково система електронного документообігу.

3.3.2. При оцінці якості освітнього процесу використовуються комп'ютерні технології для обробки досягнень кваліметрії.

3.3.3. Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо- і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.

3.3.4. У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:

- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 1-ЗСО, 83-РВК;
- інформаційна база про якість освітнього процесу на рівні відділів.

3.3.5. Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації палац підключено до швидкісного Інтернету. Є зона Wi-Fi підключення.

3.3.6. Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля та забезпечення публічності інформації про заклад освіти функціонує офіційний веб-сайт закладу. Публічність інформації про діяльність закладу забезпечується згідно зі статтею 30 Закону України «Про освіту».

На офіційному сайті розміщуються:

- статут палацу;
- свідоцтво про атестацію закладу;
- кадровий склад палацу;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;
- мова освітнього процесу;
- інформація про наявність вакантних посад;
- матеріально-технічне забезпечення палацу.
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- загальні правила для вихованців палацу;
- освітні проєкти, методичний досвід;
- безпека життєдіяльності, права дитини, протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- методична та психологічна служба;
- інформація про гуртки;
- досягнення.

Крім зазначеного, на сайті розміщуються фінансові звіти про надходження та використання всіх коштів, отриманих як благодійна допомога.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.

Показники ефективності реалізації: відповідність вимогам Закону України «Про освіту» щодо прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти.

3.4. Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

3.4.1. Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу в Хмельницькому палаці творчості дітей та юнацтва є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

3.4.2. Навчальні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів позашкільної освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей.

3.4.3. Освітній процес здійснюється у кімнатах, майстернях, танцювальних залах. У наявності навчальні програми з усіх напрямів гурткової роботи позашкільної освіти.

У законодавстві загальні вимоги, які забезпечують безпечне освітнє середовище закладу, регулює Закон «Про освіту». Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу визначаються у ньому в 53, 54 та 55 статтях.

3.4.4. Визначаємо три основні складові безпечного освітнього середовища:

- безпечні й комфортні умови праці та навчання;
- відсутність дискримінації та насильства;
- створення інклюзивного і мотивувального простору.

3.4.5. Створення безпеки спрямоване на виконання таких завдань:

- формування в здобувачів освіти компетентностей, важливих для успішної соціалізації особистості;
- впровадження демократичної культури, захист прав дитини і формування демократичних цінностей;
- запобігання та протидія таким негативним явищам серед дітей та учнівської молоді як насильство, кібербулінг, булінг тощо;
- формування у здобувачів освіти життєвих навичок (психосоціальних компетентностей), які сприяють соціальній злагодженості, відновленню психологічної рівноваги;
- запобігання та протидія торгівлі людьми, формування у здобувачів освіти таких життєвих навичок, як спілкування, прийняття рішень, критичне мислення, управління емоціями, стресами та конфліктними ситуаціями, формування цінностей та набуття відповідних компетентностей;
- формування морально-етичних, соціальних, громадянських ціннісних орієнтирів, виховання національно свідомої, духовно багатої, фізично досконалої особистості;
- профілактика девіантної поведінки, правопорушень та злочинності серед неповнолітніх;
- профілактика залежностей та шкідливих звичок, пропаганда здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я як найвищої соціальної цінності;
- формування творчого середовища, залучення здобувачів освіти до творчості, мистецтва, інших громадських заходів з метою їх позитивної самореалізації, соціалізації;
- розвиток творчої співпраці педагогічного колективу, вихованців і батьків на засадах педагогіки партнерства.

3.5. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування

3.5.1. Палац забезпечує здобувача освіти з особливими освітніми потребами інклюзивним освітнім середовищем:

- необхідними ресурсами освітнього процесу, що мають відповідати ліцензійним та акредитаційним вимогам;
- умовами доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3.5.2. Право на доступну освіту зазначеної категорії дітей реалізується за бажанням батьків шляхом організації індивідуальної форми навчання.

3.5.3. Палац за потреби утворює інклюзивні та/або спеціальні групи для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей (стаття 20 Закону України «Про освіту»).

3.5.4. Практичне впровадження інклюзивного середовища базується на принципах універсального дизайну та розумного пристосування. Зокрема, освітній процес в палаці відповідає широкому спектру індивідуальних можливостей здобувачів освіти.

3.5.5. Дизайн палацу в основному враховує наявність необхідного розміру і простору при підході, під'їзді та різноманітних маніпуляціях, з огляду на антропометричні характеристики, стан та мобільність користувача.

Наявність необхідного розміру і простору:

- доступні навчальні місця для здобувачів освіти;
- меблі, фурнітура та обладнання, що підтримують широкий спектр навчання та навчальних методик;
- можливість регулювання середовища (наприклад, освітлення) для різноманітних потреб здобувачів освіти у навчанні та інше.

3.5.6. У палаці створено необхідні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами:

- затишна кімната на першому поверсі;
- внутрішні туалети на першому поверсі;
- роздягальня в класній кімнаті;
- при боковому вході до палацу розташовано пандус для колісних крісел;
- освітній процес у разі потреби забезпечується навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам палацівської бібліотеки;
- для якісного соціально-психологічного та психолого-медико-педагогічного супроводу дітей з особливими потребами, батьків та педагогів у штаті є посади практичного психолога, соціального педагога.

IV. Напрямок оцінювання «Система оцінювання здобувачів освіти»

4.1. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

4.1.1. Компетентнісна освіта зорієнтована на практичні результати, досвід особистої діяльності, вироблення ставлень, що зумовлює принципові зміни в організації навчання, яке стає спрямованим на розвиток конкретних цінностей і життєво необхідних знань і умінь учнів.

4.1.2. Оцінювання ґрунтується на позитивному принципі, що передусім передбачає врахування рівня досягнень.

4.1.3. Метою навчання є сформовані компетентності. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності.

4.1.4. До ключових компетентностей належать:

- вільне володіння державною мовою, що передбачає уміння усно і письмово висловлювати свої думки, почуття, чітко та аргументовано пояснювати факти, а також любов до читання, відчуття краси слова, усвідомлення ролі мови для ефективного спілкування та культурного самовираження, готовність вживати українську мову як рідну в різних життєвих ситуаціях, активне використання рідної мови в різних комунікативних ситуаціях, зокрема в побуті, освітньому процесі, культурному житті громади;
- здатність спілкуватися іноземними мовами, що передбачає можливість вільно спілкуватися іноземними мовами у відповідних ситуаціях, оволодіння навичками міжкультурного спілкування;
- математична компетентність, що передбачає виявлення простих математичних залежностей в навколишньому світі, моделювання процесів та ситуацій із застосуванням математичних відношень та вимірювань, усвідомлення ролі математичних знань та вмінь в особистому й суспільному житті людини;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій, що передбачають формування допитливості, прагнення шукати й пропонувати нові ідеї, самостійно чи в групі спостерігати й досліджувати, формувати припущення й робити висновки на основі

проведених дослідів, пізнавати себе й навколишній світ шляхом спостереження та дослідження;

- інноваційність, що передбачає відкритість до нових ідей, ініціювання змін у близькому середовищі (клас, школа, громада тощо), формування знань, умінь, ставлень, що є основою компетентнісного підходу, забезпечують подальшу здатність успішно навчатися, провадити професійну діяльність, відчувати себе частиною спільноти й брати участь у справах громади;
- екологічна компетентність, що передбачає усвідомлення основи екологічного природокористування, дотримання правил природоохоронної поведінки, ощадного використання природних ресурсів, усвідомлення важливості збереження природи для сталого розвитку суспільства;
- інформаційно-комунікаційна компетентність, що передбачає опанування основою цифрової грамотності для розвитку і спілкування, здатність безпечного та етичного використання засобів інформаційно-комунікаційної компетентності в навчанні та інших життєвих ситуаціях;
- навчання впродовж життя, що передбачає опанування уміннями і навичками, необхідними для подальшого навчання, організацію власного навчального середовища, отримання нової інформації з метою застосування її для оцінювання навчальних потреб, визначення власних навчальних цілей та способів їх досягнення, навчання працювати самостійно і в групі;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, усвідомленням рівних прав і можливостей, що передбачають співпрацю з іншими особами для досягнення спільної мети, активність у житті класу і школи, повагу до прав інших осіб, уміння діяти в конфліктних ситуаціях, пов'язаних з різними проявами дискримінації, цінувати культурне розмаїття різних народів та

4.1.5. Характеристики якості знань взаємопов'язані між собою і доповнюють одна одну:

- повнота знань – кількість знань, визначених навчальною програмою;
- глибина знань – усвідомленість існуючих зв'язків між групами знань;
- гнучкість знань – уміння здобувачів освіти застосовувати набуті знання у стандартних і нестандартних ситуаціях; знаходити варіативні способи використання знань; уміння комбінувати новий спосіб діяльності із вже відомих;
- системність знань – усвідомлення структури знань, їх ієрархії і послідовності, тобто усвідомлення одних знань як базових для інших;
- міцність знань – тривалість збереження їх в пам'яті, відтворення їх в необхідних ситуаціях

4.1.6. **Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти**

Рівні навчальних досягнень	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти
I. Початковий	відтворюють незначну частину навчального матеріалу; з допомогою педагога виконують елементарні завдання, потребують детального кількаразового їх пояснення

II. Середній	виконують дії за зразком у подібній ситуації; самостійно працюють зі значною допомогою педагога
III. Достатній	добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, володіють вміннями виконувати окремі етапи розв'язання проблеми і застосовують їх у співробітництві з педагогом (частково-пошукова діяльність)
IV. Високий	мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях; самостійні роботи виконують під опосередкованим керівництвом; виконують творчі завдання

4.1.7. Видами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є поточне, формувальне оцінювання.

Поточне оцінювання – це процес встановлення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог навчальних програм.

Об'єктом поточного оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів освіти є знання, уміння та навички, самостійність оцінних суджень, досвід творчої діяльності та емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності.

Поточне оцінювання здійснюється в процесі вивчення теми. Його основними завдання є: встановлення й оцінювання рівнів розуміння й первинного засвоєння окремих елементів змісту теми, встановлення зв'язків між ними та засвоєним змістом попередніх тем, закріплення знань, умінь і навичок.

Формами поточного оцінювання є індивідуальне, групове та фронтальне опитування; взаємоконтроль здобувачів освіти у парах і групах; самоконтроль тощо.

Інформація, отримана на підставі поточного контролю, є основною для коригування роботи педагога на занятті.

4.1.8. **Формувальне оцінювання** — це інтерактивне оцінювання прогресу здобувачів освіти, що дає змогу педагогу відповідно адаптувати освітній процес, опираючись на дані відстеження особистісного розвитку дітей та хід набуття ними навчального досвіду й компетентностей.

V. Напрямок оцінювання «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»

5.1. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

5.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками:

- наявність та стан ведення педагогічними працівниками ділової документації;
- розвиток здібностей здобувачів позашкільної, надання первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;

- використання педагогічними працівниками сучасних підходів, методик і технологій;
- участь педагогічних працівників у дослідно-експериментальній роботі.

5.1.2. Використання в освітньому процесі інформаційно-методичних матеріалів, підготовка та оприлюднення власної фахової інформації.

5.1.3. Співробітництво педагогічних працівників з батьками здобувачів освіти, представниками закладів освіти, громадських організацій.

5.1.4. Забезпечення педагогічними працівниками постійного підвищення своєї кваліфікації, участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності, семінарах, конференціях, освітніх проектах.

5.1.5. Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника включає в себе атестацію.

Атестація педагогічних працівників - це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років, крім випадків, передбачених законодавством. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи в порядку, встановленому законодавством.

Положення про атестацію педагогічних працівників затверджує центральний орган виконавчої влади у сфері освіти.

Один із принципів організації атестації – здійснення комплексної оцінки діяльності педагогічного працівника, яка передбачає забезпечення всебічного розгляду матеріалів з досвіду роботи, вивчення необхідної документації, порівняльний аналіз результатів діяльності впродовж усього періоду від попередньої атестації, моніторинг рівня володіння ІКТ. Необхідною умовою об'єктивної атестації є всебічний аналіз освітнього процесу у закладі, вивчення думки батьків, учнів та колег вчителя, який атестується тощо.

5.1.6. Визначення рівня результативності діяльності педагога, оцінювання за якими може стати підставою для визначення його кваліфікаційного рівня наведено в таблиці:

Критерії оцінювання роботи педагога

Критерії	10 т. р.	11 т. р.	12 т. р.
I. Професійний рівень діяльності педагога			
1. Знання теоретичних і практичних основ предмета	Відповідає загальним вимогам, що висуваються до вчителя. Має глибокі знання зі свого предмета	Відповідає вимогам, що висуваються до вчителя першої кваліфікаційної категорії. Має глибокі та різнобічні знання зі свого предмета й суміжних дисциплін	Відповідає вимогам, що висуваються до вчителя вищої кваліфікаційної категорії. Має глибокі знання зі свого предмета і суміжних дисциплін, які значно

			перевищують обсяг програми
2. Знання сучасних досягнень у методиці	Слідкує за спеціальною і методичною літературою; працює за готовими методиками й програмами навчання; використовує прогресивні ідеї минулого і сучасності; уміє самостійно	Володіє методиками аналізу навчально-методичної роботи з предмета; варіює готові, розроблені іншими методики й програми; використовує програми й методики, спрямовані на розвиток особистості, інтелекту вносить у	Володіє методами науково-дослідницької, експериментальної роботи, використовує в роботі власні оригінальні програми й методики
	розробляти методику викладання	них (у разі потреби) корективи	
3. Уміння аналізувати свою діяльність	Бачить свої недоліки, прогалини і прорахунки в роботі, але при цьому не завжди здатний встановити причини їхньої появи. Здатний домагатися змін на краще на основі самоаналізу, однак покращення мають нерегулярний характер і поширюються лише на окремі ділянки роботи	Виправляє допущені помилки і посилює позитивні моменти у своїй роботі, знаходить ефективні рішення. Усвідомлює необхідність систематичної роботи над собою й активно береться за ті види діяльності, які сприяють формуванню потрібних якостей	Прагне і вміє бачити свою діяльність збоку, об'єктивно й неупереджено оцінює та аналізує її, виділяючи сильні і слабкі сторони. Свідомо намічає програму самовдосконалення, її мету, завдання, шляхи реалізації
4. Знання нових педагогічних концепцій	Знає сучасні технології навчання й виховання; володіє набором варіативних методик і педагогічних технологій; здійснює їх вибір і застосовує відповідно до інших умов	Уміє демонструвати на практиці високий рівень володіння методиками; володіє однією із сучасних технологій розвиваючого навчання; творчо користується технологіями й програмами	Розробляє нові педагогічні технології навчання й виховання, веде роботу з їх апробації, бере участь у дослідницькій, експериментальній діяльності
5. Знання теорії педагогіки й вікової психології виховання	Орієнтується в сучасних психолого-	Вільно орієнтується в сучасних психолого-	Користується різними формами психолого-

	педагогічних концепціях навчання, але рідко застосовує їх у своїй практичній діяльності. Здатний приймати рішення в типових ситуаціях	педагогічних концепціях навчання й виховання, використовує їх як основу у своїй практичній діяльності. Здатний швидко -й підсвідомо обрати оптимальне рішення	педагогічної діагностики й науково обґрунтованого прогнозування. Здатний передбачити розвиток подій і прийняти рішення в нестандартних ситуаціях
II. Результативність професійної діяльності педагога			
1. Володіння способами індивідуалізації навчання	Враховує у стосунках з вихованцями індивідуальні особливості їхнього	Уміло користується елементами, засобами діагностики і	Сприяє пошуку, відбору і творчому розвитку обдарованих дітей.

	розвитку, здійснює диференційований підхід з урахуванням темпів розвитку, нахилів та інтересів, стану здоров'я. Знає методи діагностики рівня інтелектуального й особистісного розвитку дітей	корекції індивідуальних особливостей вихованців під час реалізації диференційованого підходу. Створює умови для розвитку талантів, розумових і фізичних здібностей	Уміє тримати в полі зору «сильних», «слабких» і «середніх» за рівнем знань учнів; працює за індивідуальними планами з обдарованими і слабкими дітьми
2. Уміння активізувати пізнавальну діяльність учнів	Створює умови, що формують мотив діяльності. Уміє захопити учнів своїм предметом, керувати колективною роботою, варіювати різноманітні методи й форми роботи. Стійкий інтерес до навчального предмета і висока пізнавальна активність вихованців поєднується з не дуже ґрунтовними	Забезпечує успішне формування системи знань на основі самоуправління процесом учіння. Уміє цікаво подати навчальний матеріал, активізувати вихованців, збудивши в них інтерес до особистостей самого предмета; уміло варіює форми і методи навчання. Міцні, ґрунтовні знання вихованців	Забезпечує залучення кожного школяра до процесу активного учіння. Стимулює внутрішню (розумову) активність, пошукову діяльність. Уміє ясно й чітко викласти навчальний матеріал; уважний до рівня знань усіх учнів. Інтерес до навчального предмета вихованців

	знаннями, з недостатньо сформованими навичками учіння	поєднуються з високою пізнавальною активністю і сформованими навичками	поєднується з міцними знаннями і сформованими навичками
3. Робота з розвитку в вихованців загальнонавчальних умінь і навичок	Прагне до формування навичок раціональної організації праці	Цілеспрямовано й професійно формує в вихованців уміння й навички раціональної організації навчальної праці (самоконтроль у навчанні, раціональне планування навчальної праці)	

4.Рівень навченості учнів	Забезпечує стійкий позитивний результат, ретельно вивчає критерії оцінювання, користується ними на практиці; об'єктивний в оцінюванні знань вихованців	Вихованці демонструють знання теоретичних і практичних основ предмета; показують хороші результати за наслідками участі у конкурсах, виставках.	Учні реалізують свої інтелектуальні можливості чи близькі до цього; добре сприймають, засвоюють і Відтворюють пройдений навчальний матеріал, демонструють глибокі, міцні знання теорії й навички розв'язування практичних завдань, здатні включитися в самостійний пізнавальний пошук
---------------------------	--	---	---

III. Комунікативна культура

1. Комунікативні й організаторські здібності	Прагне до контактів з людьми. Не обмежує коло знайомих; захищає власну думку; планує свою роботу, проте потенціал його	Швидко знаходить друзів, постійно прагне розширити коло своїх знайомих; допомагає близьким, друзям; проявляє ініціативу в спілкуванні; із	Відчуває потребу в комунікативній і організаторській діяльності; швидко орієнтується в складних ситуаціях; невимушено почувається в новому колективі;
--	--	---	---

	нахилів не вирізняється високою стійкістю	задоволенням бере участь в організації громадських заходів; здатний прийняти самостійне рішення в складній ситуації. Усе виконує за внутрішнім переконанням, а не з примусу. Наполегливий у	ініціативний, у важких випадках віддає перевагу самостійним рішенням; захищає власну думку й домагається її прийняття. Шукає такі справи, які б задовольнили його потребу в комунікації та
--	---	--	---

		діяльності, яка його приваблює	організаторській діяльності
2. Здатність до співпраці з вихованцями	Володіє відомими в педагогіці прийомами переконливого впливу, але використовує їх без аналізу ситуації	Обговорює й аналізує ситуації разом з вихованцями і залишає за ними право приймати власні рішення. Уміє сформулювати громадську позицію вихованця, його реальну соціальну поведінку й вчинки, світогляд і ставлення до учня, а також готовність до подальших виховних впливів педагога	Веде постійний пошук нових приймів переконливого впливу й передбачає їх можливе використання в спілкуванні. Виховує вміння толерантно ставитися до чужих поглядів. Уміє обґрунтовано користуватися поєднанням методів навчання й виховання, що дає змогу досягти хороших результатів при оптимальному докладанні розумових, вольових та емоційних зусиль педагога й вихованця
3. Готовність до співпраці з колегами	Володіє адаптивним стилем поведінки, педагогічного спілкування; намагається створити навколо себе доброзичливу обстановку співпраці з	Намагається вибрати стосовно кожного з колег такий спосіб поведінки, де найкраще поєднується індивідуальний підхід з утвердженням	Неухильно дотримується професійної етики спілкування; у будь- якій ситуації координує свої дії з колегами

	колегами	колективістських принципів моралі	
4. Готовність до співпраці з батьками	Визначає педагогічні завдання з урахуванням особливостей дітей і потреб сім'ї, систематично співпрацює з батьками	Залучає батьків до діяльності; спрямованої на створення умов, сприятливих для розвитку їхніх дітей; формує в батьків позитивне ставлення до оволодіння знаннями педагогіки й психології	Налагоджує контакт із сім'єю не тільки тоді, коли потрібна допомога батьків, а постійно, домагаючись відвертості, взаєморозуміння, чуйності
5. Педагогічний такт	Володіє педагогічним	Стосунки з дітьми будує на довірі,	Стосунки з дітьми будує на довірі,

	тактом, а деякі його порушення не позначаються негативно на стосунках з вихованцями	повазі, вимогливості, справедливості	повазі, вимогливості, справедливості
6. Педагогічна культура	Знає елементарні вимоги до мови, специфіку інтонацій у мовленні, темпу мовлення дотримується не завжди	Уміє чітко й логічно висловлювати думки в усній, письмовій та графічній формі. Має багатий словниковий запас, добру дикцію, правильну інтонацію	Досконало володіє своєю мовою, словом, професійною термінологією
7. Створення комфортного мікроклімату	Глибоко вірить у великі можливості кожного учня. Створює сприятливий морально-психологічний клімат для кожної дитини	Наполегливо формує моральні уявлення, поняття учнів, виховує почуття гуманності, співчуття, жалю, чуйності. Створює умови для розвитку талантів, розумових і фізичних здібностей, загальної культури особистості	Сприяє пошуку, відбору і творчому розвитку обдарованих дітей

VI. Напрямок оцінювання «Управлінські процеси»

6.1. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації

6.1.1. Формою контролю за діяльністю адміністрації палацу є атестація. Ефективність управлінської діяльності керівника під час атестації визначається за критеріями:

- саморозвиток та самовдосконалення керівника у сфері управлінської діяльності;
- стратегічне планування базується на положеннях концепції розвитку палацу, висновках аналізу та самоаналізу результатів діяльності;
- річне планування формується на стратегічних засадах розвитку палацу;
- здійснення аналізу і оцінки ефективності реалізації планів, проєктів;
- забезпечення ефективності кадрової політики;
- забезпечення професійного розвитку педагогів, методичного супроводу молодих спеціалістів;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладу, поширення позитивної інформації про палац;
- створення повноцінних умов функціонування палацу (безпечні та гігієнічні);
- застосування ІКТ-технологій у освітньому процесі;
- забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу;
- формування та забезпечення академічної доброчесності у закладі освіти;
- позитивна оцінка компетентності керівника з боку працівників.

6.1.2. Ділові та особистісні якості адміністрації визначаються за наступними критеріями:

- цілеспрямованість та саморозвиток;
- компетентність;
- динамічність та самокритичність;
- управлінська етика;
- прогностичність та аналітичність;
- креативність, здатність до інноваційного пошуку;
- здатність приймати своєчасне рішення та брати на себе відповідальність за результат діяльності.

VII. Заключні положення

7.1.1. Однією з важливих проблем забезпечення якості освітнього процесу в цілому залишається оцінка ефективності управління освітнім процесом зокрема, тому дана модель передбачає можливість вироблення своєї системи критеріїв, чинників, за якими можна оцінювати ефективність освітнього процесу, що дасть можливість вносити відповідні корективи в його організацію.

7.1.2. Рівень розвитку сучасної освіти вимагає від палацу вміння обирати форми, методи, типи управління педагогічним колективом, ставити серйозні вимоги до його ділових та особистісних якостей, серед яких:

- цілеспрямованість та саморозвиток;
- компетентність;
- динамічність та самокритичність;
- управлінська етика;
- прогностичність та аналітичність;
- креативність, здатність до інноваційного пошуку;
- здатність приймати своєчасне рішення та брати на себе відповідальність за результат діяльності.

7.1.3. Ефективність управлінської діяльності закладу характеризується станом реалізації його управлінських функцій, основних аспектів та видів діяльності, ступенем їх впливу на результативність освітнього процесу з урахуванням основних чинників, для яких проводиться самоаналіз:

1. Стратегічне планування розвитку палацу, основане на висновках аналізу та самоаналізу результатів діяльності.

2. Річне планування розвитку палацу формується на стратегічних засадах.
3. Здійснення аналізу і оцінки ефективності реалізації планів, проектів.
4. Забезпечення професійного розвитку педагогів, методичного супроводу молодих спеціалістів.
5. Поширення позитивної інформації про палац (засобами веб-сайтів, інформаційних бюлетенів, громадських конференцій, семінарів, контактів з ЗМІ тощо).
6. Створення повноцінних умов функціонування палацу (безпечні та гігієнічні).
7. Застосування ІКТ-технологій в освітньому процесі та повсякденному житті.
8. Забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу.
9. Позитивна оцінка компетентності директора палацу з боку працівників та громадськості.