

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії сільської ради
від 24.12.2024 року № 08/31/VIII

**Програма
утримання об'єктів та майна комунальної власності Миролубненської
сільської ради на 2025 рік**

ПАСПОРТ

1.	Ініціатор розроблення програми	Миролубненська сільська рада
2.	Назва розпорядчого документа при розробленні програми	Конституція України, Господарський кодекс України, Цивільний кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна»
3.	Розробник Програми	Миролубненська сільська рада
4.	Відповідальні виконавці	Миролубненська сільська рада
5.	Учасники Програми	Миролубненська сільська рада
6.	Термін реалізації Програми	2025 рік
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Миролубненської сільської територіальної громади
8.	Орієнтований обсяг фінансування програми всього, тис. грн. у тому числі:	900,00 тис. грн.
8.1	Коштів сільського бюджету	900,00 тис. грн.
8.2	Коштів інших джерел в межах кошторисних призначень	-

I. Загальні положення

Програма утримання об'єктів і майна комунальної власності Миролубненської сільської ради (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», «Про управління об'єктами державної власності», з урахуванням законодавчих та нормативно-правових актів з питань управління та відчуження майна, нормативно-правових актів сільської ради.

Основною метою Програми є забезпечення ефективного використання та утримання об'єктів і майна комунальної власності Миролюбненської сільської ради та уповноваженими нею органами, повноважень щодо реалізації прав, пов'язаних з володінням, користуванням і розпорядженням ними у межах, визначених законодавством України з метою задоволення суспільних потреб громади.

II. Необхідність прийняття Програми

На території Миролюбненської територіальної громади знаходяться об'єкти комунальної власності територіальної громади, які перебувають на балансі сільської ради. Частина приміщень та майна передана в оренду. З метою створення сприятливих умов для забезпечення ефективного використання та утримання об'єктів і майна комунальної власності територіальної громади необхідне відповідне забезпечення фінансовими ресурсами.

Органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальної громади відповідно до закону здійснюють правомочні повноваження щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності.

Миролюбненська сільська рада є органом управління майном комунальної власності територіальної громади.

До повноважень з управління об'єктами комунальної власності належать всі майнові операції, передача об'єктів комунальної власності в оренду, господарське відання, оперативне управління, продаж, купівля, передача в заставу, відчуження, ремонт та утримання.

Для виконання цих повноважень необхідно здійснювати такі операції:

– оцінку майна об'єктів, що передаються в оренду, відчужуються, здійснення заходів по підготовці та проведенню процедури відчуження, надання в оренду майна;

– оплату робіт та послуг з технічної інвентаризації нерухомого майна, що перебуває на балансі сільської ради, комунальних підприємств та установ;

– оплату робіт з оформлення та надання документів, що засвідчують право власності на нерухоме майно, яке перебуває на балансі сільської ради, комунальних підприємств та установ;

– оплату за розміщення повідомлень у друкованих засобах масової інформації що стосується об'єктів комунальної власності;

– оплату за постановку та зняття з обліку та державної реєстрації нерухомого майна, земельних ділянок та транспортних засобів;

– оплату робіт з оформлення документів, що засвідчують право постійного користування земельними ділянками, на яких розташоване нерухоме майно комунальної власності;

– сплату реєстраційного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб – новостворених, реорганізованих підприємств, закладів, установ;

- оплату робіт щодо обстеження та паспортизації будівель і споруд комунальної власності територіальної громади з метою встановлення їх технічного стану та забезпечення їх надійності і безпечної експлуатації;
- сплату земельного податку за землю під орендованими приміщеннями комунальної власності та інших податків і зборів;
- оплату витрат, пов'язаних із зверненнями до суду та інших витрат, пов'язаних з управлінням комунальним майном та земельними ділянками комунальної власності;
- оплату комунальних послуг інших об'єктів комунальної власності;
- оплату інших послуг, пов'язаних з управлінням комунальним майном;
- придбання товарів, необхідних для збереження комунального майна;
- оплату послуг з організації та проведення процедур державних закупівель;
- проведення реконструкції та ремонтів об'єктів комунальної власності.

III. Мета та основні завдання Програми

Метою цієї Програми є створення сприятливих умов для забезпечення ефективного використання та утримання об'єктів і майна комунальної власності Мирнолюбненської територіальної громади.

IV. Основні заходи Програми

1. Здійснення аналізу діючих законодавчих і нормативних актів, що регулюють упорядкування процесу управління об'єктами та майном комунальної власності територіальної громади та внесення сільській раді пропозицій щодо їх удосконалення.
2. Забезпечення висвітлення у засобах масової інформації даних щодо переліку об'єктів і майна комунальної власності територіальної громади, що підлягають приватизації та які можуть здаватися в оренду.
3. Здійснення заходів щодо підготовки та виготовлення документів, які підтверджують право комунальної власності територіальної громади на об'єкти і майно комунальної власності територіальної громади.
4. Організація проведення незалежної оцінки об'єктів і майна комунальної власності територіальної громади.
5. Здійснення реконструкції, капітальних та поточних ремонтів приміщень комунальної власності територіальної громади, забезпечення заходів по благоустрою приміщень та прибудинкових територій та інших заходів з метою збереження та належної експлуатації об'єктів.
6. Здійснення заходів по підготовці та проведенню процедури відчуження майна комунальної власності територіальної громади відповідно до норм діючого законодавства.

7. Здійснення заходів щодо підготовки та виготовлення документів на право постійного користування земельними ділянками, на яких знаходяться об'єкти комунальної власності територіальної громади.

8. Організацію проведення публічних закупівель, звернення до суду та інших заходів, пов'язаних з управлінням комунальним майном та земельними ділянками комунальної власності.

V. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах бюджетних призначень, затверджених рішенням сільської ради про бюджет Миролубненської сільської територіальної громади на відповідний рік.

VI. Обсяги фінансування заходів Програми

Назва заходу	Обсяги фінансування по роках, тис. грн.	Всього
	2025	
На оплату робіт та послуг з технічної інвентаризації нерухомого майна, що перебуває на балансі сільської ради, комунальних підприємств та установ	-	-
На оплату комунальних послуг, інших об'єктів комунальної власності	900,00	900,00
На оплату за постановку та зняття з обліку та державної реєстрації нерухомого майна, транспортних засобів	-	-
На оплату капітальних та поточних ремонтів приміщень комунальної власності територіальної громади, забезпечення заходів по благоустрою приміщень та прибудинкових територій та інших заходів з метою збереження та належної експлуатації об'єктів	-	-
Всього	900,00	900,00

VII. Очікуваний результат

Виконання Програми забезпечить функціонування об'єктів, що є комунальною власністю Миролубненської територіальної громади, а також утримання та збереження даних об'єктів, підвищить ефективність використання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади.

Також, виконання Програми дасть змогу зміцнити матеріально-технічну базу об'єктів комунальної власності, створити максимально зручні умови у приміщеннях комунальної власності для різних верств населення, поліпшить умови праці працівників.

Секретар сільської ради

Наталія РОМАНЮК