

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU KRADZIEŻY NA TERENIE SZKOŁY

Procedura została opracowana na podstawie zapisów:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) – art. 10 ust. 1 pkt 1,
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.).

Cel procedury:

Niniejsza procedura określa zasady postępowania pracowników szkoły w przypadku kradzieży na terenie placówki.

Zakres procedury:

Procedura dotyczy osób zatrudnionych w szkole, które zobowiązane są zapewnić uczniom bezpieczeństwo podczas ich pobytu w placówce.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

Nauczyciele/wychowawcy: w przypadku kradzieży na terenie szkoły podejmują działania określone w niniejszej procedurze.

Dyrektor: opracowuje procedurę postępowania pracowników szkoły w przypadku zaistnienia kradzieży na terenie placówki.

Sposób prezentacji procedury:

- 1) Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
- 2) Zapoznanie rodziców/opiekunów prawnych z obowiązującą w szkole procedurą na spotkaniach organizacyjnych we wrześniu każdego roku szkolnego.
- 3) Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w szkole.
- 4) Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.
- 5) Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać dyrektor szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
- 6) Zasady wchodzi w życie z dniem 01.09.2023r.
- 7) Wprowadza się zmiany w treści procedury z dniem 01.09.2023r.

OPIS PROCEDURY

Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub zniszczenie rzeczy pozostawionych bez nadzoru.

Uczeń, jeśli był świadkiem kradzieży, ma obowiązek natychmiast zawiadomić wychowawcę lub innego pracownika szkoły.

Nauczyciel prowadzący zajęcia lub wychowawca:

- 1) po otrzymaniu informacji od ucznia o kradzieży stara się ustalić wszystkie okoliczności zdarzenia, przeprowadza z poszkodowanym rozmowę w celu ustalenia okoliczności zajścia i jego świadków,
- 2) podejmuje działania zmierzające do zwrotu skradzionego mienia poszkodowanemu,
- 3) po podjęciu wstępnej interwencji informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy poszkodowanego ucznia, a w przypadku jego nieobecności pedagoga szkolnego.

Uwaga!

Nauczyciel/wychowawca nie ma prawa do przeszukania domniemanego sprawcy.

Wychowawca bądź pedagog:

- 1) jeżeli zachodzi taka potrzeba – kontynuuje wyjaśnienie okoliczności zdarzenia, przeprowadza ze sprawcą oraz jego rodzicami rozmowę, która obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zajścia, ustalenie formy i terminu zwrotu skradzionego mienia oraz sposób ukarania sprawcy,
- 2) przeprowadza rozmowę z poszkodowanym i jego rodzicami, przekazując ustalenia podjęte podczas spotkania ze sprawcą i jego rodzicami.

W przypadku trudności z ustaleniem sprawcy oraz dużej wartości skradzionych przedmiotów dyrektor szkoły powiadamia policję. O fakcie tym informuje rodziców poszkodowanego ucznia, a także rodziców domniemanego sprawcy.

W przypadku ustalenia sprawcy kradzieży:

- 1) wychowawca, pedagog i dyrektor szkoły rozmawiają ze sprawcą,
- 2) wychowawca powiadamia o sytuacji rodziców/opiekunów prawnych sprawcy,
- 3) dyrektor szkoły doprowadza do zadośćuczynienia pokrzywdzonemu (zwrot przedmiotów, przeprosiny),
- 4) sprawca ponosi konsekwencje zgodnie z systemem kar określonym w statucie szkoły, otrzymuje punkty minusowe zgodnie z WZO z wpisem uwagi do dziennika elektronicznego.

W przypadku powtórzenia się kradzieży dokonanej przez tego samego ucznia dyrektor szkoły/pedagog szkolny powiadamia sąd rodzinny.