



Електронне урядування та цифрові трансформації

Кредити та кількість годин:

денна форма 3 ECTS; 90 годин: 10 лекційних, 14 практичних, 66 самостійна робота; залік

заочна форма 3 ECTS; 90 годин: 2 лекційних, 2 практичних, 86 самостійна робота; залік

I. Опис навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Електронне урядування та цифрові трансформації» є невіддільною складовою у підготовці майбутніх фахівців зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Основний зміст навчальної дисципліни спрямований на інноваційне навчальне середовище, де студенти можуть розвинути творчі та аналітичні здібності.

Актуальність даного курсу зумовлена необхідністю вивчення основних аспектів застосування цифрових технологій щодо оброблення та зберігання інформації, що надаються дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційних систем за індивідуальним запитом їх одержувача. На практичних заняттях студенти отримують навички застосування та використання цифрових технологій у практичній діяльності, забезпечення ефективності комплексів інформаційних структур.

Курс «Електронне урядування та цифрові трансформації» спрямований на формування у слухачів загальних та фахових компетентностей для забезпечення практичних умінь та навичок в галузі розвитку е-урядування, сучасної національної системи е-урядування та основних державних проєктів. Вивчення сучасних методів та правил організації та практичної реалізації управлінської діяльності, розвиток е-урядування на місцевому та регіональному рівні через концепції «розумне місто», «е-місто», «е-регіон», аналіз сутності е-демократії та тенденції розвитку її інструментів, що дозволить студентам ефективно володіти інформацією та практичними навичками необхідними для виконання професійних завдань і прийняття професійних рішень

Під час навчання передбачається набуття основних компетентностей, які забезпечать професійне виконання функцій майбутнього фахівця у професійній діяльності щодо реалізації електронного урядування.

Вивчення даної дисципліни допоможе студентам у формуванні ключових компетентностей, щодо реалізації професійної діяльності у галузі інформаційних електронних послуг на державному рівні, володіння основами цифрової трансформації у різних сферах, знання можливостей та обмежень використання штучного інтелекту у діяльності державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

Міждисциплінарні зв'язки: за структурно-логічною схемою навчальна дисципліна «Електронне урядування та цифрові трансформації» вивчається після дисципліни «Вироблення й аналіз публічної політики».

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу – надати студентам сучасні глибокі знання та вміння щодо е-урядування, розвитку е-демократії на основі вітчизняного та передового європейського досвіду, що дозволить їм ефективно працювати в умовах цифрового світу та досягати успіху у своїй професійній діяльності.

Завдання навчальної дисципліни – розвинути та набути у здобувачів освіти такі *загальні компетентності*:

ЗК 05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

ЗК 07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Фахові компетентності:

ФК 02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

ФК 03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.

III. Результати навчання

Здобувачі освіти оволодіють такими програмними результатами:

ПРН 04 Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.	результат навчання, що досягається у межах НД та допомагає сформулювати ПРН
ПРН 05 Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	результат навчання, що досягається у межах НД та допомагає сформулювати ПРН
ПРН 06 Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.	результат навчання, що досягається у межах НД та допомагає сформулювати ПРН

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема дисципліни
1.	Електронне урядування: поняття, рівні впровадження
2.	Впровадження цифрових технологій в е-урядуванні та перспективи їх розвитку
3.	Система запровадження концепцій «розумне місто», «е-місто», «е-регіон»
4.	Сутність електронної демократії та тенденції розвитку її інструментів
5.	Особливості впровадження світового досвіду електронного урядування
6.	Застосування штучного інтелекту та блокчейн технологій в електронному уряді: перспективи та обмеження
7.	Використання хмарних технологій в електронно уряді та кібербезпека

