І. Общие положения

- 1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования в Автономной профессионального некоммерческой организации дополнительного образования «ПРОФИ-ПЛЮС» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПРОФИ-ПЛЮС» (далее – Организация), который регламентирует процедуру организации и осуществления промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499; письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»; уставом и локальными нормативными актами Организации.
- 1.3. Оценка уровня профессиональной компетенции слушателей по программам дополнительного профессионального образования (далее программа) осуществляется по результатам итоговой аттестации.
- 1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.
- 1.5. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 1.6. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

II. Формы промежуточной аттестации слушателей

- 2.1. По итогам изучения отдельных модулей для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ может быть предусмотрена промежуточная аттестация.
- 2.2. В учреждении могут использоваться следующие формы промежуточной аттестации: отчет, собеседование, защита творческих проектов, тестирование и др. Конкретные формы промежуточной аттестации, процедура и содержание определяются, исходя из целей и задач программы и устанавливаются учебным планом.
- 2.3. Слушатель, успешно выполнивший все требования программы, предусмотренные учебным планом, допускается к итоговой аттестации.

III. Требования к итоговой аттестации слушателей

3.1. Итоговая аттестация слушателей не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе промежуточной аттестации.

- 3.2. Итоговая аттестация слушателей может осуществляться в следующих формах: собеседование, зачет, тестирование, защита итоговой аттестационной работы (методической разработки, индивидуального или группового проекта, пособия), круглый стол, деловая игра или другие формы, предусмотренные учебным планом.
- 3.3. Итоговое испытание должно определять уровень усвоения слушателями теоретического и практического материала, установленный соответствующей программой. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.
- 3.4. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.
- 3.5. Выдача слушателям документа и дополнительном профессиональном образовании осуществляется при условии успешной сдачи итоговой аттестации.
- 3.6. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка.
- 3.7. Формы и условия аттестационных испытаний, тематика итоговой аттестационной работы доводятся до слушателей в первый день обучения.

IV. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

- 4.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей в Организации, создается в целях:
- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения и требований, установленных к содержанию программ обучения;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации.
 - 4.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией учреждения.
 - 4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
 - 4.4. Аттестационная комиссия формируется из работников учреждения, в состав могут быть включены преподаватели и специалисты сторонних организаций по профилю осваиваемой программы. Количественный состав не должен быть менее 3 человек, включая председателя. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом учреждения.
 - 4.5. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим (решение комиссии принимается непосредственно на заседании

и сообщается слушателю).

4.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в ведомости, которую подписывают председатель и все члены аттестационной комиссии.

V. Критерии оценивания слушателей

- 5.1. По результатам аттестационных испытаний, включенных в промежуточную и выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено»
- 5.2. Результаты аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке Протоколом заседания комиссии

.

				_	
\sim	\Box	\mathbf{z}	\sim	\cap	К
		ИΝ		. ,	n

слушателей _	ушателей учебной группы			
_	АНО ДПО «ПРОФИ ПЛЮС»			

№	Фамилия, имя отчество	Договор	Образование	Примечание

						l	
Заместитель директора по обучению							



автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПРОФИ-ПЛЮС»

бная дисципл	по программе тина		
Nº	Ф.И.О.	Результат сдачи зачёта	Примеча
46798			
46799			
46799			
46800			
46800			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46801			
46802 46802			
46802 46803			
46803 46803			
46804			
46804			
46804			
TUUU T			<u> </u>



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРОФИ-ПЛЮС»

	ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДО	ОМОСТЬ		
сдачи эн	замена слушателями учебной группы		обучения	ПО
	ме			
"""	20 r		г. Саратов	
——Эн		теля	-	членов
	и секретаря			
	экзамен.			
-	результатам сдачи экзамена комиссия опред	елила, что сл	ушатели вып	олнили
	му обучения и получили следующие оценки:	,	J	
№	Ф.И.О.	Оценка	Примечание	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				_
13.				-
14. 15.				_
16.				-
17.				_
18.				
19.				1
20.				
21.				
22				1

Председатель

Заместитель председателя

Члены комиссии

Секретарь

			Сводная ведо	мость		
зачетов	и эі	кзаменов	слушателей		учебной	группы
				_ обучені	RN	
		АНО ,	ДПО «ПРОФ	и-плюс	>>	

No	ФИО	образов	Наименование дисциплин									
Π/Π		ание										
1.												
468054												
468059												
468064												
468068												
468073												
468078												
468083												
468088												
468092												
468097												
468102												
468107												
468112												
468116							·			·	·	
468121												
468126												

«	>>		200_	Γ.	Заместитель директора по обучению
----------	----	--	------	----	-----------------------------------



автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПРОФИ-ПЛЮС»

Экзаменационный лист					
Название дисциплины		·			
Экзаменатор					
	звание, фамилия, имя, отчество)				
Направление действительно в течение	дней.				
Оценка					
Дата сдачи					
Подпись экзаменатора	_				

Заместитель директора по обучению

Приложение 6

ПРОТОКОЛ	
заседания Аттестационной комиссии	
<u>«</u> »	20 г.
присутствовали: Председатель	
Заместитель	
Члены АК _	
_	
О защите выпускных работ по специальности	
К защите представляется выпускная работа слушателя	
(фамилия, имя, отчество)	
Тема выпускной работы	
Признать, что слушатель защитил выпускную работу с оценкой	
Особое мнение членов Аттестационной комиссии	
Председатель АК	
Зам. председателя	
Члены комиссии АК _	
Секретарь АК _	

ПРОТОКОЛ № ____

«»	20 1		г. Сар	атов
Аттестацио	онная комисси	ія в составе:		
Председате	еля комиссии			
заместител	я председател	R	,	
членов ком	иссии:		,	
секретаря				
на своем	заседании	рассмотрела во	прос: «О выдаче документов об образова	ании
слушателям	и учебі	юй группы	обучения АНО ДПО «ПРОФИ-ПЛІ	OC»
обучавших	ся по програм	іме	в г. Саратове». в, зачетов и итоговой аттестации слушал	
«»	20	г. комиссия	определила, что слушатели завершили обуч	ение
по програ	имме профес	сиональной і	переподготовки (повышению квалифика	ции)
специалист				
			комиссия приняла решение:	
			м учебной группы выдать докумен	
профессио	нальной пере	подготовке (повь	лшении квалификации) установленного образ	ца:
				
II. Atte	естационная	комиссия отмеча	ает глубокую проработку отдельных пробло	ем и
			раммы слушателями:	
1		_		
2		_		
III.	Комиссия	рекомендует р	уководству продолжить поиск новых ф	рорм
совершенс	гвования у	чебно-воспитател	льного процесса и оказания содейс	твия
трудоустро	йству выпуск	ников.		
Председате	ель комиссии			
	ь председател	Я		
Члены ком	иссии:			
Секретары	комиссии			

