

Учреждение образования
«Белорусский государственный
педагогический университет
имени Максима Танка»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

_____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О конкурсе «Студент года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Студент года» (далее – Положение) учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – БГПУ) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом БГПУ и другими нормативными правовыми документами в области образования и воспитания студенческой молодежи.

1.2. Положение определяет порядок, условия и сроки проведения конкурса «Студент года» БГПУ (далее – Конкурс).

1.3. Организаторами Конкурса являются ректорат, отдел по идеологической и воспитательной работе при поддержке первичной профсоюзной организации студентов БГПУ, первичной организации с правами районного комитета общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи» БГПУ.

1.4. Финансирование Конкурса осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств БГПУ, общественных организаций БГПУ и других источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание условий для личностно-профессионального становления и творческой самореализации студентов.

2.2. Достижение обозначенной цели предполагает решение следующих задач:

выявление талантливых студентов среди обучающихся;

создание условий для формирования профессиональных компетенций будущих педагогов;

формирование устойчивой положительной мотивации студенческой молодежи к будущей профессиональной педагогической деятельности;

поддержка лучших студентов за высокие достижения в учебной, научно-исследовательской, культурной, спортивной и общественной деятельности.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится один раз в два года и включает два этапа:

1-ый этап – отборочный, проходит в период с 23 февраля по 6 марта 2026 года;

2-ой этап – финал, проходит в период с 18 марта по 10 апреля 2026 года.

3.2. Первый этап конкурса проводится в заочной форме.

В срок до 6 марта 2026 года жюри рассматривает поданные документы. На основании анализа предоставленных материалов жюри по каждой номинации определяет финалистов, прошедших во второй тур Конкурса. Для участия в финале Конкурса допускаются не более 8 участников в каждой номинации.

3.3. Второй этап Конкурса проводится очно. Формат проведения испытаний и критерии оценивания определяет жюри каждой номинации.

3.4. По результатам проведенных в финале испытаний жюри в каждой номинации определяет одного победителя и лауреатов. Все участники финала Конкурса получают сертификат участника.

3.5. В случае, если в одной номинации участники финала набрали равное количество баллов, организаторы имеют право провести дополнительный этап Конкурса. Формат и условия дополнительного этапа Конкурса должны быть сообщены участникам не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

3.6. Организационный комитет в срок до 10 марта 2026 года составляет график проведения конкурсных испытаний по номинациям, доводит до сведения конкурсантов, факультетов, институтов и общественности университета.

4. Участники Конкурса и номинации

4.1. В Конкурсе принимают участие студенты БГПУ общего (специального) высшего образования дневной формы получения образования, которые имеют высокие результаты учебной деятельности (средний балл не ниже 8,0 на гуманитарных специальностях и 7,0 на специальностях естественнонаучного профиля), достижения в научно-исследовательской и социально-значимой работе, общественной и творческой деятельности, в области физической культуры и спорта.

4.2. Право на выдвижение участников Конкурса имеют деканы факультетов, директора институтов, руководители структурных подразделений, осуществляющих свою работу по направлениям, соответствующим номинациям Конкурса, студенческий совет БГПУ, общественные молодежные организации БГПУ (по согласованию с деканом факультета или директором института). Анкета-заявка на участие в Конкурсе согласуется и утверждается деканом факультета/директором института (приложение 1).

4.3. Факультеты/институты БГПУ выдвигают для участия в Конкурсе «Студент года» не менее одной кандидатуры по каждой номинации.

4.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Научно-исследовательская деятельность».

«Учебно-профессиональная деятельность».

«Молодежное лидерство».

«Художественно-творческая деятельность».

«Спортивно-оздоровительная деятельность».

«Волонтерская деятельность».

5. Организационный комитет и жюри Конкурса

5.1. Организационный комитет создается приказом ректора из числа представителей ректората, профессорско-преподавательского состава и работников БГПУ, представителей общественных организаций и студенческого актива университета.

5.2. Председателем организационного комитета является первый проректор.

5.3. В процессе подготовки и проведения Конкурса организационный комитет выполняет следующие функции:

- разрабатывает и реализует программу проведения Конкурса;
- осуществляет проведение кампании по информационному сопровождению Конкурса в средствах массовой информации университета и республики;

- решает текущие вопросы подготовки и проведения Конкурса;
- осуществляет контроль за подготовкой и проведением Конкурса;
- принимает заявки и отбирает претендентов для участия в Конкурсе;
- организует работу жюри по номинациям на всех этапах проведения Конкурса;

- подводит итоги Конкурса и награждает победителей;

- ведет работу по организации финансирования Конкурса за счет средств партнеров или других источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

5.4. Организационный комитет определяет и утверждает состав жюри в каждой номинации Конкурса из числа работников, профессорско-преподавательского состава БГПУ и представителей молодежных общественных организаций.

5.5. В процессе проведения Конкурса жюри выполняет следующие функции:

- определяет форму проведения испытаний и разрабатывает конкурсные задания по каждой номинации;

- разрабатывает критерии оценки по каждой номинации;

- отбирает участников в финал Конкурса на основании поданных документов;

- подводит итоги Конкурса и определяет победителей в каждой номинации.

5.6. Решение жюри по промежуточным и итоговым результатам Конкурса оформляется протоколом и подписывается всеми его членами, присутствовавшими на заседании. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 состава жюри. При равном количестве голосов решающим является голос председателя жюри.

6. Порядок предоставления документов

6.1. Участники Конкурса предоставляют анкету-заявку (приложение 1), портфолио (приложение 2) и пакет документов, предусмотренный номинацией (приложение 3), в отдел по идеологической и воспитательной работе (уч. корп. 3, каб. 113,) до 23 февраля 2026 г. Заявки, поданные после установленного срока, не рассматриваются.

6.2. Участники предоставляют документы на бумажном носителе, которые оформляются согласно следующим требованиям: редактор Microsoft Word, межстрочный интервал точно 1.0 пт, шрифт Times New Roman 14 кегль, нумерация страниц – верхний колонтитул справа.

К документам прилагается фотография участника (в том числе и в электронном варианте). Размер фотографии – 14,8 см x 21см (A5), портретная ориентация.

7. Подведение итогов Конкурса и награждение

7.1. На основании анализа представленных материалов, личных достижений участников в сферах деятельности, соответствующих номинациям Конкурса, конкурсных испытаний, определяются победители (1 место) и призёры Конкурса (2 и 3 место) в каждой номинации.

7.2. Подведение итогов и награждение победителей проходит в мае 2026 года в торжественной обстановке. Победители и лауреаты Конкурса «Студент года» по номинациям награждаются специальными дипломами и памятными подарками.

8. Порядок внесения дополнений и изменений в положение

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению председателя оргкомитета.

Приложение 1

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета/директор института

«__» _____ 2026

**Анкета-заявка участника Конкурса
«СТУДЕНТ ГОДА»**

НОМИНАЦИЯ	
Фамилия, имя, отчество	
Факультет/институт	
Курс, группа	
Специальность	
Средний балл успеваемости (по итогам всех сессий)	
Дата рождения	
Место проживания	
Место работы (при наличии)	
Контактный телефон (с кодом оператора сети)	
E-mail	
Ссылки на социальные сети	

Подписывая эту заявку, я подтверждаю, что ознакомлен с действующим Положением о Конкурсе «Студент года». Обязуюсь соблюдать нормы и ограничения, предусмотренные Положением.

Приложение 2

**Портфолио участника Конкурса «Студент года»
в номинации _____**

- ФИО.
- Краткая автобиография с указанием личностных и деловых качеств.
- Сфера личностных и профессиональных интересов и увлечений участника, ценностные ориентации, стремления в будущей профессиональной деятельности (в приложении возможны фотографии, отражающие жизненные взгляды, увлечения, профессиональную направленность (не менее 5 шт.).
- Основные факторы, события, люди, повлиявшие на выбор профессии и определяющие жизненные стратегии конкурсанта.
- Перечислить, какие личностные и профессиональные характеристики человека вызывают у конкурсанта уважение.
- Жизненные и профессиональные цели и планы, видение себя в будущей профессиональной деятельности.
- Какие учебные дисциплины, по мнению участника, обладают наибольшим значением для формирования профессиональных компетенций будущего педагога.
- Жизненное кредо.
- 1 портретное фото.

Приложение 3

**Перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе
«Студент года» БГПУ по каждой номинации****Номинация «Научно-исследовательская деятельность»**

- характеристика от администрации факультета/института;
- представление научного руководителя;
- ксерокопии публикаций;
- перечень конференций, в которых конкурсант принимал участие;
- документы, подтверждающие победы и участие в конкурсах на лучшую научную работу (удостоверения, дипломы, решения конкурсных комиссий);
- информация об участии в работе СНИЛ, СНО, ВНК, документы о выполнении грантов (справка НИС БГПУ);
- иная информация, подтверждающая достижения в научной деятельности.

Номинация «Учебно-профессиональная деятельность»

- характеристика от администрации факультета/института;
- информация об участии в педагогических олимпиадах, конференциях, конкурсах и образовательных проектах международного, республиканского, городского и университетского уровней (перечень проектов, программ, мероприятий, в которых участвовал конкурсант, их результативность и его личный вклад);
- наличие именной стипендии;
- копии грамот, дипломов, сертификатов;
- документы с места работы: характеристика руководителя учреждения образования, справки о периоде работы, сведения о достижениях (если конкурсант работает в системе образования);
- освещение достижений участника в городских и республиканских СМИ: видеосюжеты, репортажи, копии журнальных и газетных статей;
- наличие статуса медалиста, выпускника педагогического класса;
- наличие сертификатов о прохождении дополнительных обучающих курсов;
- иная информация, подтверждающая достижения в учебно-профессиональной деятельности.

Номинация «Молодежное лидерство»

- характеристика от администрации факультета/института;
- представление органа студенческого самоуправления или студенческой общественной организации (указывается характер и объем выполняемой общественной работы, достижения в этой области);
- информация об участии в проектах, программах, семинарах, школах актива, летних школах по социально значимой деятельности (подтверждающие документы: дипломы, сертификаты, справки);
- информация об участии в межвузовских, районных, городских, республиканских и международных конкурсах (подтверждающие документы: дипломы, грамоты, благодарности);
- освещение достижений участника в городских и республиканских СМИ: видеосюжеты, репортажи, копии журнальных и газетных статей.

Номинация «Художественно-творческая деятельность»

- характеристика от администрации факультета/института;
- представление руководителя творческого коллектива, объединения по интересам или иного клубного формирования, центра студенческого творчества (указывается характер и объем выполняемой работы, достижения в этой области);
- документы, подтверждающие участие в творческих конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях международного, республиканского и университетского уровней (дипломы, благодарности, сертификаты и др.);
- освещение достижений участника в городских и республиканских СМИ: (ссылки на выпуски в печатных и электронных СМИ);
- фото (не менее 10), отражающие участие в творческих мероприятиях (концерты, мастер-классы, выступления, выставки, и др.).

Номинация «Спортивно-оздоровительная деятельность»

- характеристика от администрации факультета/института;
- представление тренера или преподавателя кафедры физического воспитания и спорта;
- документы, подтверждающие спортивные достижения (удостоверения, дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты);
- информация об участии в спортивных соревнованиях международного, республиканского и университетского уровня (перечень соревнований и мероприятий, в которых участвовал конкурсант, их результативность и его личный вклад);
- освещение спортивных достижений участника, в том числе в командных видах спорта и тренерской деятельности, в городских и республиканских СМИ: видеосюжеты, репортажи, копии журнальных и газетных статей;

- иная информация, подтверждающая достижения в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

Номинация «Волонтерская деятельность»

- характеристика от администрации факультета/института;
- представление руководителя волонтерского клуба/объединения или органа студенческого самоуправления или студенческой общественной организации (указывается характер и объем выполняемой работы, достижения в этой области);
- информация об участии в проектах, программах, семинарах, школах актива, акциях, мероприятиях по социально значимой деятельности (подтверждающие документы: дипломы, сертификаты, справки);
- информация об участии в межвузовских, районных, городских, республиканских и международных конкурсах (подтверждающие документы: дипломы, грамоты, благодарности);
- освещение достижений участника в городских и республиканских СМИ: видеосюжеты, репортажи, копии журнальных и газетных статей.