

الأستاذ / محمد الأهدل
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تم بحمد الله توفير دعم بمبلغ ريال والمخصص لـ
(.....)
لذا نأمل من سعادتك توجيه من يلزم تزويدنا بطلب تقرير للتبرع ليتم رفعه
للداعم

رقم التقرير	
اسم المتبرع	
نوع التبرع	نقدي / عيني (.....) اسم المشروع
الجهة المستلمة للتبرع خاص بالتبرع العيني	
قيمة التبرع	
هل هناك تشغيل	
... آلية التوزيع إن وجد	
طلبات صاحب التبرع إن وجد	
ملاحظات	مرفق سند قبض التبرع

آلية طلب التقرير:

1. يتم طلب تقارير للداعمين لأكثر من 10,000 ريال
2. يتم ارسال ايميل بالنص والجدول أعلاه للموظف / محمد الأهدل
malahdal@namaa.sa مع ارفاق صورة سند قبض التبرع
3. يتم تحويل الإيميل من قبل الموظف / محمد الأهدل إلى الإدارة المعنية لإرسال خطة تنفيذ
التبرع ... سيتم اشعار الموظف طالب التقرير بخطة التنفيذ

4. بعد الانتهاء من التنفيذ التبرع سيتم تنفيذ تقرير الداعم وإرساله إلى الموظف طالب التقرير لارسال إلى الداعم في غضون 3 أيام عمل من تاريخ تسليم التقرير للموظف وتعبئة النموذج الخاص بتسليم التقرير (سيتم تزويدكم بالنموذج في حينه)