

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «РОЗСОШЕНСЬКИЙ ЗАКЛАД
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ДИТЯЧИЙ-САДОК) «ЯБЛУНЬКА» ЩЕРБАНІВСЬКОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
вул. Перспективна 13, с. Розсошенці Полтавського району Полтавської області, 38751

Протокол № 10

**Звіт директорки КЗ «Розсошенський» ЗДО «Яблунька»
перед педагогічним колективом та громадськістю, батьками**

07липня 2025 р.

Голова – Іванченко І.Ю.

Секретар – Забара С.І.

Присутні: батьки (30 осіб), працівники 32 особи)

Порядок денний

Звіт директорки КЗ «Розсошенський» ЗДО «Яблунька»
про діяльність за 2024- 2025 навчальний рік

Слухали:

Звіт директорки про основні напрямки її діяльності за 2024-2025 навчальний рік.
Кирячок Лариси Іванівни на загальних зборах колективу та батьків

З В І Т

**Директорки Комунального закладу «Розсошенський заклад
дошкільної освіти (дитячий-садок) «Яблунька» Щербанівської
сільської ради Полтавського району Полтавської області
Киричок Лариси Іванівни за підсумками діяльності протягом
2024-2025 навчального року
перед педагогічним колективом, батьками та громадськістю**

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту», Національної доктрини розвитку освіти, п. 3 наказу Міністерства освіти і науки від 23.03.2005р. № 178, Положення про дошкільний навчальний заклад, з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття і виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базуються на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації я , Киричок Лариса Іванівна , директорка КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька», освіта повна вища фахова, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «вихователь-методист», педагогічний стаж 30 років, звітую про основні напрямки своєї діяльності за 2024-2025 навчальний рік.

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом дошкільної освіти.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

Загальна характеристика:

Юридична адреса закладу дошкільної освіти : 38751, Полтавська область Полтавський район, село Розсошенці , вул. Перспективна будинок 13 .

Електронна пошта: jablunka2019@ukr.net

Веб-сайт ЗДО : <https://www.yablunka.pl.ua/>

Засновник закладу дошкільної освіти: Щербанівська сільська рада Полтавського району Полтавської області , який здійснює фінансування закладу дошкільної освіти.

Уповноважений орган засновника - відділ освіти Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області .

В своїй діяльності я, як директорка , здійснюю поточне керівництво і забезпечую діяльність КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька» відповідно до нормативно-правових документів:

- Конституції України;
- Конвенції «Про права дитини»;
- Закону України «Про освіту»,
- Новий ЗУ «Про дошкільну освіту» ,
- ЗУ «Про охорону праці»,

- ЗУ «Про дорожній рух»;
- Закону України «Про охорону дитинства»;
- Закону України «Про мови»;
- Закону України «Про фізичну культуру і спорт»;
- «Про публічні закупівлі»;
- «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»;
- «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- інших органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування,
- Базового компоненту дошкільної освіти;
- Статуту закладу дошкільної освіти;
- Положення про заклад дошкільної освіти;
- Санітарного регламенту для ДНЗ(затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 р №234);
- розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 червня 2024 року [“Деякі заходи щодо стабілізації роботи об'єднаної енергетичної системи України”](#);
- Лист МОНУ «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні від 02.04.2022 року №1/3845-22;
- Лист МОНУ «Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти в літній період» від 22.06.2022 року №1/6894-22;
- Лист МОНУ «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2024/2025 навчальному році» від 21.08.2024 року
 - Лист МОН України «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2024/2025 навчальному році»;
- Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОНУ від 20.04.2015 року №446;
- Лист МОНУ «Планування роботи закладу дошкільної освіти » від 07.07.2021 року №1/9-344;
- Указів Президента України, рішень Уряду України;
- Кодексу Закону про працю України;
- освітньої програми розвитку для дітей від 2 до 7 років «Дитина», парціальних програм;
- річного плану роботи;
- інших нормативно-правових актів.
- рішеннями Щербанівської сільської ради її виконавчого комітету та розпорядженнями сільського голови, наказами відділу освіти Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області.

Заклад дошкільної освіти є юридичною особою з моменту його державної реєстрації (2019 рік) у встановленому чинним законодавством України порядку. Має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, рахунки в органах

Державного казначейства, здійснює самостійний бухгалтерський облік та фінансову звітність і є неприбутковою організацією.

Я, як керівник, здійснюю безпосереднє управління Комунальним закладом «Розсошенський заклад дошкільної освіти (дитячий-садок) «Яблунька»» Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області (надалі – заклад) на підставі єдиноначальності та умовах, викладених у контракті, відповідно до чинного законодавства України, рішень Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області, виконавчого комітету Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області, розпоряджень сільського голови, наказів відділу освіти Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області та Статуту закладу.

Заклад дошкільної освіти несе відповідальність перед суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України “Про дошкільну освіту”;
- забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту, рівня і обсягу;
- дотримання фінансової дисципліни (самостійне ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності, оприлюднення інформації на Е-даті та сайті закладу), збереження матеріально-технічної бази.

Взаємовідносини між закладом дошкільної освіти з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними згідно з чинним законодавством України.

На території закладу розташовано шість прогулянкових майданчиків. Кожен має дерев'яний павільйон, пісочниці, та ігрові споруди. Облаштовано спортивний майданчик. Територія озеленена, має огорожу та підтримується в належному стані. На території облаштовано екологічну стежину, яка містить 20 локацій (куточок лісу, куточок городу для дитячої праці, фруктовий сад тощо). Вхід до закладу та укриття облаштовано пандусом. В наявності найпростіше укриття.

Комунальний заклад «Розсошенський заклад дошкільної освіти (дитячий-садок) «Яблунька» Щербанівської сільської ради Полтавського району Полтавської області розпочав функціонування 02 квітня 2019 року, розрахований на 140 місць згідно з проектними потужностями, фактичний списковий склад дітей за 2024-2025 рік становила – 223 дитини. Наповнюваність груп закладу перевищує нормативи відповідно Положення про заклад дошкільної освіти. Така ситуація обумовлена великою кількістю дітей дошкільного віку у мікрорайоні, підвищеним попитом батьків щодо отримання суспільної якісної дошкільної освіти.

У дошкільному закладі функціонують шість груп загального розвитку для дітей віком від трьох до шести років з 12-ти годинним режимом перебування. Середня група «Вишенька» є інклюзивною (4 дітей). Групи укомплектовано за віковими ознаками.

Формування нових груп здійснюється в серпні-вересні. Переведення дітей з однієї вікової групи до іншої здійснюється 1 вересня.

Для зарахування дитини у дошкільний заклад необхідно надати :

- заяву батьків або осіб, що їх замінюють;
- медичну довідку про стан здоров'я дитини та довідку про щеплення;
- медичну довідку про епідеміологічне оточення;
- свідоцтво про народження дитини;
- документ для встановлення батьківської плати за харчування (при наявності пільг).

За дитиною зберігається місце у закладі дошкільної освіти комунальної власності у разі її хвороби, карантину, санаторного лікування, на час відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній період.

Відрахування дітей з закладу дошкільної освіти може здійснюватись:

- за бажанням батьків або осіб, що їх замінюють;
- на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у закладі дошкільної освіти;
- у разі несплати без поважних причин батьками або особами, які їх замінюють плати за харчування дитини протягом 2-х місяців.

Заклад дошкільної освіти працює за п'ятиденним робочим тижнем. Вихідний день – субота, неділя, святкові дні. Дошкільний заклад працює в режимі повного дня з 07. 00 до 19 .00.

Навчальний рік у закладі дошкільної освіти розпочинається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня (оздоровчий літній період) у закладі проводиться оздоровлення дітей та адаптація трьохрічних дітей.

Заклад дошкільної освіти здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення. План роботи закладу дошкільної освіти схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується керівником . Діяльність закладу ведеться державною мовою.

Освітня діяльність у закладі дошкільної освіти здійснюється за освітньою програмою для дітей віком від 2 до 7 років «Дитина», відповідно до вимог оновленого Базового компоненту як стандарту дошкільної освіти, навчально-методичними посібниками затвердженими в установленому порядку Міністерством освіти і науки України.

Для підвищення рейтингу дошкільного закладу, пропагування досвіду роботи педагогічного колективу, ознайомлення громадськості та батьків з життям ЗДО створено сайт закладу та сторінка в фейсбуці з постійним оновленням інформації.

У закладі функціонують музична та фізкультурна зали. Дитячий басейн на час воєнного стану не працює. Маємо власний харчоблок облаштований відповідно системи НАСРР . Пральня має дві пральні машини на 11 кг., сушильну машину, прасувальний комплект, праски. Маємо костюмерну та обладнання для пошиття, ремонту костюмів. Забезпечений заклад в повному обсязі постільною білизною , рушниками , посудом та ін..

В дошкільному закладі створені належні умови та безпечне розвивальне середовище для всебічного повноцінного розвитку та комфортного перебування дітей. Оформлення груп, кабінетів, залів є педагогічно-доцільним, відповідає санітарно-гігієнічним, естетичним та педагогічним вимогам. У вікових групах

створено розвивальні предметно-ігрові осередки, тематика яких оформлена й наповнена матеріалами, посібниками та іграшками із врахуванням освітніх вимог та вікових особливостей вихованців, що дозволяє задовільнити індивідуальні інтереси дітей, зробити освітній процес диференційованим. В 2024-2025н.р. розвивальне предметно-ігрове середовище поповнилось настільними іграми, посібниками, іграшками, на кожную групу придбано телевізори, як інструментарій для навчання та розвитку компетентностей дитини. Кожен працівник нашого закладу має особистий простір. Для виготовлення методичних посібників придбано новий кольоровий принтер та прилад для ламінування

Колектив ЗДО налічує 44 особи: з них - 20 педаг.

Освітня характеристика педколективу

Вищу освіту мають – 20 педагогів, що становить - 100%

Характеристика педколективу за наслідками атестації.

Спеціаліст вищої категорії - 8 чол. - 40%

Спеціаліст I категорії - 4 чол. - 20%

Спеціаліст II категорії - 7 чол. - 35%

Спеціаліст - 1 чол. - 5 %

Педагогічне звання «вихователь-методист» - 3 – 15%

Педагогічне звання «старший вихователь» - 1 – 5%

Аналіз якісного складу педагогічних працівників закладу показав, що поряд з досвідченими педагогами працюють педагоги-початківці. Всі вони мають високий потенціал працездатності, що забезпечує в майбутньому силу нашого колективу та є головною умовою реалізації державної політики в галузі дошкільної освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

Стимулюванню цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення високого рівня якості дошкільної освіти сприяє атестація, яка проводилась відповідно до ст.54 Закону України «Про освіту», р.6. ст..30 Закону України «Про дошкільну освіту» та Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України №...від 01.09.2023року, затвердженими МОН України від ... Відповідно до перспективного плану атестації педагогічних працівників закладу на 5 років у 2025 році вдало пройшла атестація педагогічних працівників.

Наслідки атестації свідчать про професійний ріст педагогічних працівників, індивідуальну роботу кожного педагога над удосконаленням своєї фахової майстерності. Відповідно до плану атестації та курсової підготовки, всі педагоги своєчасно підвищують педагогічну майстерність.

Методична робота

В закладі дошкільної освіти ефективно працювала система методичної роботи під безпосереднім керівництвом вихователя-методиста Іванченко І.Ю.

Заклад працює за пріоритетними напрямками:

- Фізкультурно-оздоровчий;
- Еколого-валеологічний.

Колектив КЗ «Розсошенський ЗДОР «Яблунька» працював над проблемою: «Забезпечення якісної дошкільної освіти шляхом формування високої професійної компетенції педагогів, діяльність яких буде спрямована на виховання підготовленої до життя особистості, яка чітко орієнтуватиметься в сучасних реаліях та матиме активну громадянську позицію».

Спрямовуючи роботу на виконання цієї проблеми, педагогічний колектив ставив перед собою такі пріоритетні завдання на 2024/2025 навчальний рік:

1. Формувати основи безпечної поведінки, стресостійкості та здорового способу життя у

дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій. Виховання почуття особистої безпеки.

2. Продовжувати оптимізувати розвиток логіко-математичних компетенцій дітей дошкільного віку, через інтеграцію математичних завдань в різні форми роботи та пошукової діяльності дошкільнят.

3. Удосконалювати роботу щодо модернізації системи надання якісної дошкільної освіти, впроваджуючи в освітній процес новітні технології та через самооцінювання «Освітнього середовища» закладу, використовуючи міжнародну методику «ECERS-3».

Підсумовуючи їх виконання, відповідно до плану роботи ЗДО було проведено чотири педагогічні ради:

1. Настановна педагогічна рада «Основні орієнтири нового навчального року. Дошкільна

освіта: реальні кроки в наявних умовах».

2. Тематична педагогічна рада «Поведінка безпечна – завжди доречна».

3. Тематична педагогічна рада «Математика в житті дитини».

4. Підсумкова педагогічна рада «Результат роботи – життєва компетентність дошкільника».

Система методичних заходів сприяла розвитку творчої індивідуальності та творчого потенціалу педагогічних працівників. Для педагогів закладу вихователем-методистом були проведені:

Консультації

- «Перегляд системи планування освітнього процесу. Оновлення тематичних блоків»
- «Організація освітнього процесу в умовах сьогодення»
- «Безпека життєдіяльності дітей в умовах воєнного стану»
- «Навчаємо дітей безпеки в побуті»
- «Наповнення логіко-математичного осередку по групах»
- «Ігрове навчання в математиці»
- «Лабораторія вимірювань»
- «Як оцінити рівень мовленнєвого розвитку дитини?»

Семінари:

- Інструктивно-методичний семінар «Малюючі про безпеку»
- Теоретично-практичний семінар (епізодичний) «Країна логіки»

Математичний брейн-ринг для педагогічних працівників.

Тренінг-квест «Математична скарбничка».

В рамках «Педагогічних зустрічей» проведено засідання спільноти педагогічних працівників закладів дошкільної освіти Щербанівської ОТГ на тему «Арифметичний мікс: традиції + новації».

Колективні перегляди

- Освітні заходи під час Тижня безпеки відповідно до плану.
- «Захоплива математика»
- Підсумкові заняття (всі вікові групи)

Тематичне вивчення:

- «Поведінка безпечна завжди доречна»
- «Цілісність, системність і послідовність планування і організації роботи з логіко-математичного розвитку дітей»

Комплексне вивчення:

«Стан організації освітньої роботи з дітьми старшого дошкільного віку відповідно до програми «Дитина». Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі»

Ініціативна група працювала над проблемою «Формування основ економічної грамотності як чинника соціалізації дитини-дошкільника».

Освітній процес в закладі носить інтеграційний характер. Планування освітньої роботи ведеться за блочно-тематичним принципом у вигляді інтелектуальних карт. Колектив педагогів відкритий до інноваційних підходів в дошкільній освіті. Так в роботі з дітьми застосовується технологія роботи з коректурними таблицями Н. Гавриш, технологія складання інтелектуальних карт, Ейдетика, технологія розвитку критичного мислення, активно впроваджуються LEGO технології.

Цього навчального року наш педагогічний колектив продовжив роботу у Міжнародному проєкті «Сприяння освіті» в рамках Меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та The LEGO Foundation (Королівство Данія). Метою проєкту є сприяння всебічному розвитку дитини, зокрема умінь, необхідних для навчання протягом життя. Тема нашого проєкту «**Яскраве дитинство поза межами звичного**», який покликаний стати відповіддю на виклики сучасної освіти. Він спрямований на розвиток креативності як ключової навички XXI століття шляхом занурення дітей у простір, де дозволено мислити нестандартно, фантазувати, пробувати, помилятися і творити. Через гру, мистецтво та дослідницьку діяльність проєкт створює умови, де кожна дитина має змогу розкрити свій внутрішній потенціал, бути почутою й підтриманою.

Таким чином, проєкт не лише відповідає освітнім потребам дітей, а й сприяє трансформації педагогічного середовища, розширюючи горизонти творчої взаємодії між дитиною, педагогом та батьками.

В рамках проєкту проведені такі заходи:

Приймали участь у:

Тренінги

- * «Безмежний світ гри з LEGO»
- * «Педагогіка гри»

- Співпраця з колегами-партнерами Play Mate-2025

Заклад дошкільної освіти «Журавушка» Кам'янопотоківської сільської ради Кременчуцького району Полтавської області

- Підготовка, презентація та проведення:

Play Fest Portfolio 2025

Play Fest Impulse 2025

Play Fest Марафон презентацій

Підвищенню якості дошкільної освіти також сприяла широка гурткова робота в закладі: «Маленькі художники», «Маленька кухня великої України» (народознавство), «Пізнавальна лабораторія» (сучасні підходи до роботи з дітьми дошкільного віку з використанням інноваційних технологій), «Математичні цікавинки», «Школа м'яча», «Веселі бемольки», «Я - патріот», «В гостях у казки», «Талановиті рученята» (оригінальна техніка зображувальної діяльності), «У чарівному світі казок», «Безмежний світ гри з LEGO», «Творча майстерня – цікавинки своїми руками», «Дивоцвіт» (народознавство), «Вплив творів В.Сухомлинського на розвиток мовлення дошкільнят».

Педагогами закладу дошкільної освіти ведеться тісна співпраця з батьками наших вихованців:

- батьківські збори
- консультації
- наочно-інформаційні повідомлення
- участь батьків у виставках

Літній оздоровчий період в закладі дошкільної освіти проводиться відповідно плану роботи:

- життєдіяльність дітей проходить на свіжому повітрі, забезпечується змістовне дозвілля відповідно до розроблених тем дня, яке сприяє емоційному комфорту дошкільнят;
- проводиться загартування дітей: повітряні та сонячні ванни, водні процедури;
- для дітей організовано другий сніданок – фрукти та соки;
- проводиться постійно аналіз виконання норм харчування;
- створено безпечне середовище для організації роботи з дітьми;
- постійно ведеться просвітницька робота з батьками через інформаційний стенд та інтернет ресурс.

Порушень виконання положень нормативно-правових актів не виявлено.

Реалізацію прав дітей з ООП на здобуття освіти

Упродовж 2024/2025 навчального року КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька» тісно співпрацював з інклюзивно-ресурсним центром (далі - ІРЦ), який забезпечує реалізацію прав дітей з ООП на здобуття освіти шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу. Відповідно до висновків ІРЦ з урахуванням рівнів підтримки дітей на початку 2024/2025 навчального року у КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька» було організоване інклюзивне навчання дітей з ООП: - в середній групі «Вишенька» (2 дитини - третього рівня підтримки). З листопада місяця інклюзивне навчання було організовано ще для двох дітей з ООП (1 дитина - третього рівня підтримки, 1 дитина - четвертого рівня підтримки). В квітні місяці, в середній групі «Веселка», батьки двох дітей звернулися з заявою, до директора КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька», про організацію інклюзивного навчання (1 дитина - третього рівня підтримки, 1 дитина - четвертого рівня підтримки).

Одним із завдань Команди психолого-педагогічного супроводу (далі - КППС) було розроблення індивідуальних програм розвитку дітей з ООП та моніторинг динаміки розвитку дітей з ООП шляхом взаємодії з ІРЦ та батьками (законними представниками) дітей. **Індивідуальна програма розвитку дитини** - документ, що забезпечує індивідуалізацію навчання особи з ООП, закріплює перелік необхідних психолого-педагогічних, корекційних послуг для розвитку дитини та розробляється групою фахівців з обов'язковим залученням батьків дитини задля визначення конкретних стратегій і підходів до навчання.

На засідання КППС (перше засідання - 19.09.2024; друге засідання - 20.11.2024; третє засідання - 21.01.2025; четверте засідання - 01.04.2025, п'яте засідання - 23.05.2025) були запрошені батьки дітей з ООП, разом з якими розглядалися питання:

- розроблення та затвердження індивідуальних програм розвитку дітей з ООП;
- встановлення відповідності індивідуальних програм розвитку особливим освітнім потребам дітей;
- прогнозування результатів розвитку дітей з ООП відповідно до ІПР;
- аналіз виконання ІПР, виявлення труднощів у реалізації ІПР та ухвалення рішень щодо їх усунення;
- перегляд і уточнення завдань ІПР;
- виконання рекомендацій ІРЦ щодо корекційно-розвиткової складової ІПР;
- обговорення та планування співпраці педагогічних працівників та батьків дітей з ООП з фахівцями ІРЦ щодо надання корекційно-розвиткових послуг, методичного забезпечення та корекційного обладнання (за потребою) тощо.

Важливим етапом виконання ІПР дитини з ООП є моніторинг реалізації завдань, цілей, стратегій, які поставлені в ІПР для цих дітей командою психолого-педагогічного супроводу. **Моніторинг** - це пролонговане у часі спостереження за дитиною з ООП, поточне оцінювання змін, які відбуваються в її розвитку, і спрямування подальшої роботи на досягнення заданих параметрів розвитку. Моніторинг динаміки розвитку дітей з ООП та оцінювання їхніх досягнень проводився 3 рази на рік (вересень/листопад, січень, травень).

Метою моніторингу реалізації ІПР дітей було:

- визначення та оцінка наявного рівня знань, умінь і навичок дітей з ООП;
- встановлення відповідності ІПР особливим освітнім потребам дітей;

- оцінка рівня відповідності отриманих результатів індивідуальним очікуванням, які прогнозувалися в ІПР;
- виявлення труднощів у реалізації ІПР та ухвалення рішень щодо їх усунення;
- уточнення впливу реалізації ІПР на розвиток дітей з ООП;
- перегляд і уточнення цілей та завдань ІПР.

Під час моніторингу динаміки розвитку дітей з ООП було встановлено чинники, що зумовили відповідний рівень досягнення індивідуальних очікуваних результатів, визначених ІПР:

- створення КППС, у складі якої профільні спеціалісти та кваліфіковані педагоги;
- розробка індивідуальних програм розвитку - ІПР;
- сприятливий соціум та психологічний клімат в середній віковій групі з інклюзивним навчанням;
- доброзичлива комунікація з педагогами та однолітками;
- постійна взаємодопомога;
- здійснення освітнього процесу за розкладом групи та додатковим розкладом проведення корекційно-розвиткових занять з практичним психологом та вчителем-логопедом;
- якісний зміст корекційно-розвиткових занять;
- володіння новими знаннями та навичками під час щоденних занять з вихователями та асистентом вихователя;
- здійснення асистентом вихователя супроводу під час інклюзивного навчання; допомога вихователю й участь в організації освітнього процесу з дітьми з ООП;
- адаптація та модифікація дидактичного матеріалу та обладнання для проведення освітнього процесу з інклюзивним навчанням.

Членами команди супроводу було здійснено оцінку динаміки розвитку дітей з ООП на кінець навчального року: озвучено інформацію про їх успіхи, прогресивний розвиток, рівень досягнень та сформованості соціальних, комунікативних і адаптивних життєвих навичок; проведено аналіз результативності корекційно-розвиткових занять.

На основі зведених таблиць, порівняльних діаграм педагогів про результати моніторингу якості освітнього процесу відповідно до вимог Освітньої програми «Дитина» та Базового компонента дошкільної освіти в КЗ «Розсошенський ЗДО «Яблунька» групи «Вишенька» на кінець навчального року), протоколів засідань КППС та аналітичних звітів досягнень дітей з ООП, було встановлено, що рекомендації у висновках про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку осіб ІРЦ, створена індивідуальна програма розвитку відповідає індивідуальним особливостям та можливостям дітей з ООП. ІПР для дітей з ООП виражені, змістовні, оформлені згідно вимог. Рекомендації фахівців ІРЦ педагогічними працівниками та батьками дітей з ООП (законними представниками) виконуються. А проблеми, які виникали, стосувалися в основному відвідуваності дітьми закладу, яка була недостатньою, та забезпечення корекційної складової (корекційна складова для кожної дитини з ООП забезпечена фаховими спеціалістами: вчителем-логопедом, практичним психологом; не забезпечена лиш та складова, де немає відповідних спеціалістів). Педагогами, які працюють в інклюзивній групі, було оцінено динаміку розвитку дітей з ООП, а саме її сфери розвитку: емоційно-вольову, когнітивну, фізичну, мовленнєву, соціальну та досягнення з усіх семи освітніх напрямів: «Особистість дитини», «Мовлення дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина в соціумі», «Гра дитини», «Дитина в природному довкіллі», «Дитина у світі мистецтва». На кінець 2024/2025 навчального року вихователі разом з асистентом вихователя Валерією Валеріївною Панібратенко, практичним психологом Валентиною Леонідівною Волошиною та вчителем-логопедом

Аллою Синофонтівною Приходько узагальнили результати оцінювання рівня розвитку дітей з ООП за відповідними критеріями/показниками.

Діяльність кожної дитини з ООП оцінювалася КППС не лише з позицій набутих знань, а, передусім з позицій прогресивного розвитку. Провівши моніторинг реалізації ППР було встановлено відповідність пріоритету вибору цілей дитини з ООП: на першому місці – безпека життя дитини та її психологічний комфорт; на другому – система комунікації дитини з дорослими та однолітками; на третьому – навички самообслуговування; і наостанок (не менш важливо) – академічні навички дитини з ООП.

Постійний моніторинг успішності обраних педагогічних технологій, інновацій, підходів та інших елементів освітньої діяльності є невід'ємною частиною інклюзивної освіти, тому педагоги знаходяться у постійному пошуку інноваційних ігрових та інших сучасних технологій інклюзивного навчання в умовах ЗДО та сім'ї. Проводять просвітницьку роботу з батьками дітей з ООП. Таким чином, під час проведення моніторингу аналізувались як динаміка розвитку кожної дитини з ООП, так і організація інклюзивного навчання у ЗДО.

Зі сторони батьків проводилася постійна взаємодопомога, висловлювалась подяка за організацію інклюзивного навчання, індивідуальний підхід до дитини, педагогічний такт та компетентність педагогів, які займаються з дітьми.

Психологічна служба ЗДО

Робота практичного психолога Волошиної Валентини Леонідівни проводиться відповідно до Закону України «Про освіту», Положенням про психологічну службу в системі освіти України, основних наказів про психологічну службу від Міністерства освіти і науки України, Етичного кодексу практичного психолога, Декларації ООН про права дитини.

Основні завдання роботи практичного психолога :

🌐 Систематичному вивченні психічного розвитку дітей молодшого віку: діагностика адаптаційних процесів;

🌐 Виявленні дітей з відхиленнями у емоційно-вольовій сфері і дітей з неординарною поведінкою та своєчасне надання їм допомоги;

🌐 Психологічному супроводі освітньої діяльності педпрацівників старших груп щодо підготовки дітей до навчання у школі;

🌐 Просвітницькій роботі серед працівників та батьків вихованців з метою підвищення їх психологічної компетенції (оформлення стендів, видання інформаційних листів, лекції та консультації);

🌐 Спільній роботі із спеціалістами ЗДО щодо забезпечення кожного вихованця супроводом;

🌐 Наданні консультацій батькам дітей різних вікових груп та вихователям з питань ефективного виховного впливу на дітей з метою виховання гармонійно розвиненої особистості;

🌐 Систематичному підвищенні професійної компетентності практичного психолога шляхом участі у навчально-методичних семінарах.

З метою вирішення поставлених завдань робота проводилась за основними напрямками психологічної служби:

1. Психодіагностична робота
2. Консультаційна робота

3. Корекційно-відновлювальна та розвивальна робота
4. Психологічна просвіта
5. Організаційно-методична робота
6. Зв'язки з громадськістю

На основі плану роботи практичного психолога проведено:

- вивчення психологічної адаптації новоприбулих дітей;
- профілактика дезадаптації новоприбулих дітей;
- профілактика загострення кризи 3-х років;
- психолого-педагогічне вивчення індивідуальних особливостей дітей та проведення розвивально-відновлювальної роботи на інтелектуальний розвиток та зменшення проявів небажаної форми поведінки в дітей;
- вивчення готовності дітей до навчання в школі не проведено через карантині;

■ психологічна просвіта та підвищення психологічної компетентності вихователів та батьків;

Результати дослідження психологічної готовності дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання у групах «Сонечко» та «Смайлик», свідчать про наступне :

Показники рівня готовності дошкільників до шкільного навчання:

Група	Високий рівень	Середній рівень	Низький рівень
Старша група «Сонечко» (32 дітей) Хлопчиків-14 Дівчаток-18	22	10	-

Група	Високий рівень	Середній рівень	Низький рівень
Старша група «Смайлик» (29 дітей) Хлопчиків-15 Дівчаток-14	20	9	-

Показники загального рівня готовності дошкільників до шкільного навчання:

Загальна кількість вихованців	Високий рівень	Середній рівень	Низький рівень
-------------------------------------	----------------	-----------------	----------------

Враховуючи отримані дані, можна зробити висновок про необхідність:

- Широкої просвітницької та консультаційної роботи з батьками та вихователями щодо саме психологічної готовності дитини.
- Консультаційної роботи з педагогами щодо застосування у навчальному процесі вправ для розвитку пізнавальної, комунікативної, довільної сфер з метою сприяння розвиненню у дітей психічних функцій, необхідних для успішного навчання.
- Розвиток мовлення дошкільників неможливий без засвоєння звукової культури мовлення, яка є основою оволодіння мовою, підвищує здатність до орієнтування дошкільника у складних співвідношеннях граматичних форм, забезпечує освоєння морфологічної системи мови. Її складовими є фонематичний слух і правильна звукова вимова.
- Задля отримання позитивного результату у розвитку психологічної готовності дітей 6-го року життя до школи необхідна постійна співпраця психолога, батьків, вихователя та дітей.

Для педагогів практичним психологом проведено заняття-тренінги

«Стійкість під час війни. Методи стабілізації», «Світ емоцій та почуттів дитини».

До всесвітнього дня психічного здоров'я було проведено «Психологічну кав'ярню».

Валентина Леонідівна є співавтором статті у журналі «Особлива дитина; навчання і виховання». В якій розкрита проблема формування комунікативної компетентності у дітей старшого дошкільного віку з моторною алелією як передумова успішного лідерства в освітньому просторі.

На базі закладу пройшло методичне об'єднання психологів закладів освіти громади «Виховання основ толерантності у дошкільників». Постійно надавались консультації для педагогів; «Навчаємо дітей позбавлятися від емоційного та фізичного напруження», «Розвиток критичного мислення у дітей дошкільного віку».

Протягом вказаного періоду робота практичного психолога велася регулярно, в умовах воєнного стану, з усіх напрямків і забезпечувала належне психологічне управління освітнім процесом, сприяла максимальному психологічному, особистісному й індивідуальному розвитку дитини; допомагала педагогічним працівникам і батькам у пізнанні дітей, усвідомленні їх індивідуальних особливостей, у підборі найбільш вдалих і ефективних методів і прийомів спілкування, що дає змогу вихованцям садочка вирости активними, оптимістичними, творчими і порядними людьми.

Організація харчування.

Організація харчування дітей в закладі дошкільної освіти здійснювалась відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» ст.35 Інструкції з організації харчування у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 р.№298/227, враховуючи зміни, внесені спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства здоров'я України «Про затвердження Змін до інструкції харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 26.02.2013 №202/165, постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. №305 та іншої нормативної бази: «Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах» затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 року №242/329 , «Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних, комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 року №202.

Відповідно до вимог системи НАССР стан матеріально-технічного забезпечення харчоблоку, груп задовільний. У достатній кількості посуд та технологічне обладнання. Обладнання своєчасно проходило технічний огляд.

Упродовж року велика увага приділялась процесу організації харчування в закладі дошкільної освіти, а саме:

- відпрацюванню режиму й графіку харчування дітей;
- прийому продовольчої продукції гарантованої якості;
- збереженню та дотриманню реалізації продуктів;
- дотриманню технології приготування їжі;
- складанню перспективного меню;
- організації збалансованого харчування у відповідності з натуральними та грошовими нормами;
- організації харчування дітей в групах, вихованню у них культурно - гігієнічних навичок.;
- дотриманню системи безпечності харчових продуктів НАССР на харчоблоці ЗДО.

Відповідно до штатного розпису, заклад дошкільної освіти повністю укомплектовано працівниками, які забезпечують організацію харчування. Всі працівники харчоблоку пройшли навчання та мають сертифікати: «Впровадження у харчоблоках закладів освіти процедур, заснованих на принципах НАССР», «Практичні аспекти виконання закладами освіти вимог харчового законодавства».

Продукти харчування та продовольчу сировину протягом 2024 – 2025 року постачали:

- картопля – ФОП «Ткаченко»;
- овочі свіжі, фрукти – ТОВ «Юсмак»;
- овочі свіжі, фрукти – ТОВ «Діадема»;
- сир твердий, сир к/м – ТОВ «Діадема»;

- хліб поживний та пшеничний – ТОВ «Кулиничі»;
- оброблені овочі, олія, чай, цукор, крупи, борошно, макаронні вироби, крохмаль, какао, спеції, оцет, сіль, сухарі панірувальні, соки – ТОВ «Лідія»;
- вершкове масло, яйця, сметана, сир твердий, сир кисломолочний, молоко, кефір, йогурт, хек св./м – ТОВ «Лідія»;
- яловичина, свинина, філе індички, філе куряче – ТОВ «Діадема»;
- яловичина, свинина, філе індички, філе куряче – ТОВ «Юсмак».

Харчування в закладі – раціональне. Для приготування страв у наявності картотека страв, де вказані назва продуктів, хімічний склад, енергетична цінність, технологія приготування страв та вказані алергени (за вимогою системи НАССР). Асортимент страв корегувався в залежності від сезону відповідно до примірного двотижневого меню, яке складене на зимовий, весняний, літній та осінній періоди.

Наказом по закладу від 30.12.24 №128-а/г «Про організацію харчування вихованців ЗДО та призначення відповідальної особи на 2025 рік» сестра медична старша Колесник С.В. була призначена відповідальною за організацію харчування дітей в закладі.

Наказом по закладу від 29.08.24 №70-а/г «Про призначення комісії та затвердження положення з Бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини в закладі дошкільної освіти у 2024 -2025 році» затверджені вимоги до організації роботи тих працівників закладу, робота яких пов'язана з організацією харчування дітей.

Протягом року адміністрацією здійснювався постійний контроль за організацією та якістю харчування, закладкою, кулінарною обробкою, виходом страв, смаковими якостями, санітарним станом харчоблоку, дотримання термінів реалізації та зберігання продуктів харчування.

Сестрою медичною старшою та комірником контролювалась якість продуктів, що завозились постачальниками, наявність супровідних документів дотримання санітарних вимог до транспорту, спецодягу. Документація з організації харчування велась своєчасно. Ведення чек-листа , бракеражу сирови та готової продукції, меню розкладки – щоденно. Для організації питного режиму діти забезпечуються кип'ячою водою після охолодження до кімнатної температури, яка зберігається у промаркованому посуді та замінюється не рідше одного разу на добу.

Для правильної організації раціонального харчування дітей на основі перспективного меню та з урахуванням наявності продуктів складалось щоденне меню. Проводився аналіз виконання норм харчування 1 раз на 10 днів.

Медичною сестрою Колесник С.В. регулярно проводилось зняття проб готової їжі; кухарями відбирались добові проби; комірником, Бречко О.М., велась вся необхідна документація. Бракеражною комісією здійснювався суворий контроль за умовами зберігання, дотриманням строків реалізації продуктів харчування та технологією приготування їжі.

Згідно з режимом роботи у закладі організоване триразове харчування дітей. Вартість харчування однією дитиною в день складала :

2024 - 2025 рік – вікова група 1-4 роки - 56 гривень 67 копійок, вікова група 4-6 (7) років - 77 гривень 44 копійок, (60% сплачують батьки, 40% сільська рада).

На кінець 2024- 2025 н. року було 62 дітей пільговиків (25-УБД, 18 – батько/мати служить в ЗСУ, 6-багатодітні, 0 – дитина-інвалід, 0 –дитина-ЧАЕС, 1 – напівсирота, 4 – ООП, 8 – ВПО).

Харчування дітей упродовж 2024-2025 н. року відповідає встановленим грошовим нормам. Харчування дітей пільгового контингенту профінансовано своєчасно за рахунок сільської ради. У закладі щомісячно проводиться аналіз виконання норм харчування:

вікова група 1-4 роки – 96,8%; вікова група 4-6 (7) років – 98,4%.

Помічники вихователів виконували санітарні норми щодо організації харчування дітей у групах. В групових приміщеннях оформлені сучасні куточки чергових, спецодяг для чергування. Вихованцям закладу прищеплювались культурно гігієнічні навички прийому їжі, вміння користуватись столовими приборами та індивідуальними серветками.

Для дітей, які того потребували, за призначенням лікаря організовано дієтичне харчування. У 2024 - 2025 році на дієтичному харчуванні знаходилося 5 дітей.

З метою інформування батьків про страви, які дитина отримує в дитячому закладі, в групових батьківських куточках щодня вивішується меню, періодично надаються рекомендації про харчування дітей у вихідні та святкові дні.

Питання організації харчування дітей в нашому закладі включались в тематику батьківських зборів, розглядались на виробничих нарадах, висвітлювались в інформаційних куточках. В організацію харчування ЗДО впроваджені постійно діючі процедури, засновані на принципах НАССР.

У закладі здійснювався систематичний контроль за організацією харчування, виконанням норм, за регулюванням вартості харчування протягом місяця, за дотриманням режиму харчування груп, організацією роботи харчоблоку, роботою педагогічного колективу по дотриманню вимог щодо організації харчування різних вікових груп, за веденням належної документації з харчування.

Аналіз харчування дітей в ЗДО за 2024 – 2025 н. рік показав, що за звітний період норми виконані :

вікова група 1-4 роки – 96,8%;

вікова група 4-6 (7) років – 98,4%.

Таблиця 1. Виконання норм споживання основних продуктів за 2024 -2025 н.р.

№	Група харчових продуктів	Відсоток виконання у віковий групі 1-4 років	Відсоток виконання у віковий групі 4-6(7) років
1	Овочі	100%	99,5%
2	Фрукти та ягоди	98%	99,5%
3	Соки	95%	97%

4	Фрукти та ягоди сушені	95%	97%
5	Злакові, зернові та бобові	99%	99,4%
6	Картопля	99%	100%
7	Хліб	97%	100%
8	Риба	99%	100%
9	Птиця	100%	100%
10	Свинина, телятина, яловичина	99,5%	100%
11	Яйця	98%	99,8%
12	Молочні продукти	99%	100%
13	Масло вершкове	100%	100%
14	Рослинні жири	99%	100%
15	Сіль	100%	100%
16	Цукор	62%	78%
17	Какао	62%	68%
18	Чай	95%	100%
	Загальна	96,8%	98,4%
	Хімічний склад		
	Білки	88%	100%
	Жири	97%	99%
	Вуглеводи	88%	94%
	Енергоцінність, ккал	94%	98%

Невиконання норм споживання основних продуктів пов'язане з тим, що замовлення продуктів робиться за тиждень до складання меню, а кількість дітей може суттєво змінюватися протягом тижня. Тому якщо дітей приходить в ЗДО більше ніж планувалося у замовленні, норми зменшуються в залежності від кількості продуктів та кількості дітей.

Аналіз захворюваності дітей.

Аналіз захворюваності дітей за 2024 -2025 навчальний рік показав, що вихованці за період (вересень – травень 2025р.) відвідали ЗДО 20116 дні, що на 85 більше ніж за аналогічний період у 2023- 2024 році

За період (вересень 2024 р. – травень 2025 р.) дітьми пропущено по хворобі 2138 днів, 9,3 на 1 дитину. Зафіксовано 236 випадки захворювань дітей.

З них ГРВІ – 184 випадків, ЛОР – захворювання - 16, бронхіт – 22, пневмонія - 6, кон'юнктивіт - 4, вітряна віспа - 2, скарлатина - 2.

Захворюваність дітей від 3 до 4 років збільшилась за рахунок дітей, які були прийняті в дитячий садок із дому.

Робота колективу ЗДО в 2024 – 2025 навчальному році була спрямована на зниження захворюваності, а саме : систематичне щеплення дітей; проведення загартування вихованців, дотримання вимог санітарії; індивідуалізація рухової активності дітей; чітке дотримання режиму дня; взаємодія медичного персоналу ЗДО і дитячої амбулаторії; вживання цибулі та часнику в їжу; організація роз'яснювальної роботи з батьками з профілактики різних видів захворювань.

Антропометрія проводилася щоквартально. Щомісяця проводився огляд на педикульоз, в разі потреби надавалася домедична допомога. Здійснювався контроль за новоприбулими дітьми.

У результаті аналізу кількісного складу диспансерних дітей, визначені найбільш важливі фактори, що впливають на здоров'я дітей. Упродовж навчального року педагогами, під час проведення занять з фізкультури, рухового режиму продовж дня, проведена фізкультурно-оздоровча робота. Враховуючи стан здоров'я дітей педагоги підібрали рухливі ігри, ігри-естафети, комплекси дихальної гімнастики для вихованців нашого закладу освіти.

Регулярно проводилася санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу на тему протиепідемічного режиму, профілактики гострих респіраторних захворювань, харчових отруєнь та кишкових розладів.

Згідно вимог Держпродспоживслужби проводився:

- аналіз води 09.06.25. № 0146-1;
- проби піску на наявність гельмінтів та цист 10.06.2025 № 0146-2;
- мікробіологічне дослідження готової страви (котлета з курки) 10.06.25 .

Результати аналізів в нормі.

У рамках моніторингового дослідження спеціалісти Полтавського РВПДУ «ПОЦКПХ МОЗ» 29.10.2024 р. провели дослідження метеорологічних факторів у групових кімнатах (температура, вологість повітря) та рівень освітленості, а також фізичне та мікробіологічне обстеження води та готових страв (шніцель з яловичини, каша пшенична). Результати аналізів в нормі.

У ЗДО є медичний кабінет, маніпуляційний кабінет, ізолятор, які оснащено на 100% відповідно до Переліку необхідного обладнання та лікарських засобів. Дезинфікуючими засобами заклад забезпечений 100%. Медичне обслуговування проводиться згідно з планом медико-профілактичних заходів. Медична сестра систематично оглядає дітей, згідно довідок аналізує стан здоров'я дітей з визначенням груп здоров'я та фізкультурних груп. Усі документи ведуться згідно з Інструкцією з діловодства дошкільного закладу.

Створення умов щодо безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу

З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, запобігання випадкам дитячого травматизму і загибелі дітей, дотримання порядку повідомлення та обліку нещасних випадків проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров'я дітей у закладі дошкільної освіти, який показав, що колективом закладу проводиться певна робота з цього питання.

У відповідності до нормативно-правових документів ведеться документація, навчальний заклад забезпечений нормативно-правовими документами. Своєчасно було видано накази про організацію роботи, щодо запобігання дитячого травматизму в ЗДО в осінній, зимовий періоди про підсумки роботи закладу щодо запобігання дитячого травматизму. Щоквартально проводився аналіз статистичних даних щодо травмування дітей під час освітнього процесу. Випадків травматизму серед учасників освітнього процесу не було.

Згідно з графіками проводились інструктажі з працівниками з безпеки життєдіяльності дітей, охорони праці, пожежної безпеки.

Упродовж навчального року розроблено пам'ятки для батьків щодо правил поведінки під час Новорічних та Різдвяних свят, вимог безпеки при проведенні Новорічних свят, «Попередження пожежі від дитячих пустощів з вогнем», «Як допомогти дитині, яка переживає стрес», «Як зробити свій будинок безпечнішим під час війни?», «Обереги українського народу», «Режим очікування: як зберегти віру в перемогу», «Як підтримати та заспокоїти дитину під час війни?», «Що робити під час завалу» та ін.

ЗДО протягом навчального року співпрацював з Головним управлінням ДСНС у Полтавській області.

В рамках проведення тематичних тижнів: Тижня безпеки життєдіяльності дитини, правової освіти, безпеки дорожнього руху, педагоги закладу розповідали, які небезпеки чатують на них удома, в побуті, на вулиці, в громадських місцях; навчали правилам безпеки, дітям на випадок екстрених

ситуацій, зокрема під час воєнного стану, щоб запобігти нещасним випадкам; закріплювали права дитини, згідно конвенції ООН.

Питання безпеки життєдіяльності дітей та запобігання усіх видів дитячого травматизму розглядалися на педагогічних радах та виробничих нарадах у присутності директора ЗДО. Були висвітлені питання важливості виконання заходів техніки безпеки на робочих місцях для забезпечення життєдіяльності дітей під час освітнього процесу; аналізувалася робота колективу з даних питань: санітарні правила утримання закладу дошкільної освіти; облаштування найпростішого укриття, забезпечення дотримання пожежно-технічних умов ЗДО (перезарядка вогнегасників).

З метою запобігання дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності проводилися наступні види контролю:

- адміністративно-громадський контроль за станом з охорони праці, дотриманням правил пожежної безпеки (щомісячно), за проведенням та реєстрацією інструктажів з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки (щоквартально);
- попереджувальний контроль за створенням умов щодо безпеки життєдіяльності дітей та запобіганням дитячого травматизму у групах, обсягу знань дітей з безпеки.

Питання, які пов'язані з охороною праці, профілактикою травматизму, проблемами цивільної оборони, охорони життєдіяльності дітей, санітарних правил утримання приміщень, збереження майна закладу та дотримання здорового психологічного клімату в колективі вирішувались планово та оперативно з урахуванням проблемних запитів.

Протягом року контролювалась освітня робота, проводився системний аналіз комплектування закладу дітьми, своєчасно готувались документи до організованого початку та закінчення навчального року, здійснювалась тарифікація педагогічного персоналу та надавались звіти до відділу освіти Щербанівської сільської ради.

Адміністрацією щоденно контролювалось використання електроенергії, води, тепла. Стан майна, обладнання, приміщень, території закладу, відповідає вимогам санітарних правил. Уся діяльність персоналу регламентувалась наказами по закладу.

Засідання ініціативної групи батьків закладу, загальні батьківські збори, групові батьківські збори проводились за планом роботи ЗДО.

Вжиті заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально технічної бази в закладі

Аналізуючи фінансово – господарську діяльність, зроблено висновки про те, що робота структурних підрозділів (харчоблоку, пральні, медичної служби, техперсоналу) ведеться на високому рівні. Своєчасно здійснюється технічне обслуговування та ремонт обладнання у службових приміщеннях. Створено належні умови для фізичного розвитку, виховання, навчання та повноцінного харчування дітей, згідно вимог. Матеріальні цінності оприбутковуються відповідно до вимог нормативно - правових актів та беруться на облік бухгалтерією. Приміщення і територія ЗДО «Яблунька» оснащені необхідним інвентарем, перебувають у задовільному стані, постійно поповнюється, оновлюється і ремонтується обладнання.

З метою забезпечення безпеки життєдіяльності дітей під час прогулянки продовжено роботу по благоустрою території дошкільного закладу: облаштування ігрових майданчиків та подвір'я. Встановлено великі парасолі від сонця над пісочницями.

ВИТРАТИ за 2024-2025 н.р.		11281406,69
2111	заробітна плата	7576358,74
2120	нарахування на заробітну плату	1599097,97
2210	Придбання товарів	286207,23
	господарчі товари, інвентар, інструмент, знаряддя, відра, совки, губки, швабри	19232
	антисептик	734,76
	канцтовари	55906
	світильники настільні	918
	степлер меблевий	2102
	коса електрична	5500
	пила електрична, електрорубанок	8904
	новорічні подарунки (солодощі)	58000
	тарілки, салатники, чашки, виделки	31920
	БФП Canon	18730
	мішки для сміття	12441,15
	папір туалетний, серветки	16137,36
	освіжувачі повітря	2620
	миючі: мило, засоби для чищення, прання	45721,96
	гумові рукавички	2340
	вода бутельована	5000
2220	медикаменти	7429,43
2230	продукти харчування	657107,06
2240	послуги	245019,33

	поточний ремонт теплогенераторної	28204
	поточний ремонт ПК	3150
	зарядження вогнегасників	8092,3
	роботи з техн.обслугов.газ.систем	25828,84
	лабораторні дослідж.піску, повітря, світла, води питної	7543,33
	опл. Доступу до електронних періодичних видань	28830
	перевірка та ремонт принтерів, заправка картриджів	22833
	охорона (тривожна кнопка)	3600
	КЕП	924
	інтернет Старлінк	44100
	інтернет Солвер	4670
	пож.спостереження та відеоспостереження	23700
	програмне забезпеч.	5460
	дератизація та дезінфекція	15083,86
	ліценз.оновлення	16000
	конс.послуги	7000
2272	Вода та водовідведення	65893,52
2273	Електроенергія	271288,86
2274	Газопостачання	544771,55
2275	Вивіз сміття	19898
2282	навч.відпов.осіб	8335

Робота з питання щодо звернень громадян

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади, виконання статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» розглядалися звернення громадян. В основному громадяни звертались з питань влаштування дітей до ЗДО, відрахування дитини з дошкільного закладу, надання довідок працівникам закладу з місця роботи, надання довідок батькам про відвідування їх дітьми закладу. Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян, інформацію розміщено на стенді та на сайті закладу. Всі звернення розглянуто і вирішено позитивно, надано вичерпні відповіді і пояснення. Повторних звернень не надходило.

Також адміністрацією ЗДО приділялася особлива увага вирішенню проблем, з якими звертаються громадяни пільгових категорій: діти з інвалідністю, багатодітні сім'ї, малозабезпечені сім'ї, учасники АТО, ВПО, які потребують соціального захисту та підтримки.

Хочу подякувати колективу закладу, батькам ,дітям, мешканцям мікрорайону «Садовий» за згуртованість, небайдужість, постійну допомогу у волонтерській діяльності для ЗСУ під час роботи в умовах воєнного стану.

Цей навчальний рік був досить напруженим та дуже важким, враховуючи безпекову ситуацію в країні. Але, незважаючи, на всі виклики сьогодення, ми продовжуємо надавати якісні послуги дошкільної освіти та наближати ПЕРЕМОГУ УКРАЇНИ!

Ще раз висловлюю подяку всім, хто причетний до освітнього процесу та матеріально-технічного забезпечення діяльності нашого закладу і допомагає у здійсненні всіх тих цілей і завдань, які ставить перед собою педагогічний колектив, хто сприяє розвитку і вихованню молодого покоління. Подяка також Щербанівській сільській раді, депутатському корпусу, громаді за розуміння та постійну фінансову підтримку у створенні комфортних умов для малечі.

Директорка КЗ «Розсошенський

ЗДО «Яблунька»

Лариса КИРЯЧОК

Результати таємного голосування:

“За” - 62 голоси, “проти” - 0 голосів, “утримались” - 0 голосів.

Вирішили:

За результатами таємного голосування визнати роботу директора КЗ «Розсошенський» ЗДО «Яблунька» Кирячок Л.І. за підсумками 2024- 2025 н.р. - задовільною, рівень оптимальний .

Голова зборів

Ірина ІВАНЧЕНКО