

ПРОГРАМУВАННЯ НА КАСОВОМУ АПАРАТІ " ІКС-М510 "

(безакцизний товар по вільної Ціні)

Клавiші Навігації та умовні позначення.

[ПІДТВ] – Запис (підтвердження) Параметра.

[ВІДМ] – Скасування (назад).

Стрілки (вгору / вниз) – перехід до Меню.

Стрілки (вліво / вправо) – перехід по рядку та по горизонталі .

При записі Параметра потрібно натиснути клав. [ПІДТВ], щоб увійти до нього, змінити сам Параметр і підтвердити клав. [ПІДТВ].

Параметрами Товару є: Найменування, Ціна, Ставка (Літера), Кількість, ШК та ін.

Програмування товарів.

1. Включити РРО: [С], [ПІДТВ]

2. Вибрати Шлях: АДМІНІСТРАТОР – ПРОГРАМУВАННЯ – АРТІКУЛИ

3. Ввести Параметри товару:

- Код, Найменування, Ціна (0).

- Клавішами [=>] перейти в право і вибрати Ставку (літеру - Д).

4. Зберегти зміни:

[ВІДМ], [ПІДТВ], [ВІДМ], [ПІДТВ].

5. Перейти до пункту- 3.

Роздрук запрограмованого товару.

Вибрати Шлях: АДМІНІСТРАТОР – ПРОГРАМУВАННЯ – ДРУК ПРОГРАМУВАННЯ – АРТІКУЛИ.

Набрати : Поч.Код, [ПІДТВ], Кін.Код, [ПІДТВ].

Вибрати : «НАДРУКУВАТИ». [ПІДТВ], після чого друкується База Даних Товару.

Коригування Часу РРО.

Вибрати Шлях: АДМІНІСТРАТОР – КОНФІГУРІВАННЯ – ДАТА ТА ЧАС

Вибрати рядок, там, де Час, ввести Новий час і підтвердити.

РОБОТА НА КАСОВОМУ АПАРАТІ " ІКС-М510 "

**Щоб уникнути передчасного виходу з ладу АКУМУЛЯТОРА ,
РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ – тримати РРО постійно підключеним
до електричної мережі!**

Початок робочого дня.

Реєстрація касира.

Натиснути послідовно клавіші : [С], [ПІДТВ], [ПІДТВ].

Перевірочний Х-звіт (Служить для відкриття робочого дня).

Набираємо : [ПІДТВ], « ЗВІТИ », [ПІДТВ], « Х – ЗВІТ », [ПІДТВ].

За допомогою кл. [ВІДМ] повернутися до Реєстрації.

У роздруківці перевіряємо Дату, Час, нульові залишки.

Пробиті чеки. (за Вільною ціною)

На початку зміни, при пробитті першого чека, з'являється повідомлення: «ДАТА І ЧАС ПРАВИЛЬНІ»
Підтвердити його клав. [ПІДТВ].

Кількість, кл.[Х] – Ціна, кл.[ЦІНА] - № Кода, кл.[КТ] - ... - [ПС] -

Після останнього натискання кл. [ПС] можливі 3 варіанти закриття чека:

[ОПЛ] - якщо *Готівка*, **[КРТ]** – якщо *Картка*, **[ВІДМ],[ПІДТВ],[ВІДМ]** – для *Анулюв. чека*.

Для анулювання покупки до натискання кл. [ПС], натиснути: **[ВІДМ],[ПІДТВ],[ОПЛ]**.

Повернення товару (Операція «Видатковий чек»). За наявності чека-оригіналу .

Натисніть: **[ОПЛ]**, **[ПІДТВ]**, після чого повністю повторити пробитий чек.

Обидва чеки підклеїти до пояснювальної зап., а в 10-ій графі КОРО записати суму повернення .

Кінець робочого дня.

Службове винесення грошей з каси (Інкасація).

При вилученні грошей із грошової скриньки необхідно провести цю операцію на самому РРО.

Для цього натискаємо кл. **[ВД]**, набираємо СУМУ з індикатора та натискаємо кл. **[ОПЛ]**.

Закриття робочого дня.

Перевірити у Касовому Апараті достатню наявність чекової стрічки.

Звіт з продажу за зміну. (робиться за бажанням, перед обнуленням Каси).

[ПІДТВ], «ЗВІТИ», **[ПІДТВ]**, «ЗВІТ РЕАЛІЗАЦІЇ», **[ПІДТВ]**, **[ПІДТВ]**,
«НАДРУКУВАТИ», **[ПІДТВ]**. Далі обнулюємо Касу .

Z-звіт з обнуленням . - Фіскальний звіт.

Робиться щодня після обнулення електронного журналу та фіксується у КОРО.

У меню вибрати **Z-ЗВІТ** та підтвердити: **[ПІДТВ],[ПІДТВ],[ПІДТВ]**, «НЕ ПЕРЕДРУКУВАТИ», **[ПІДТВ]**.

Виходимо з Реєстрації та вимикаємо РРО: [ВІДМ],[ВІДМ],[ВІДМ], [ПІДТВ], [С].

На цьому етапі робочий день закривається.

Наприкінці кожного місяця необхідно робити **Звіт із Фіскальної пам'яті** за місяць:

Вибрати Шлях: АДМІНІСТРАТОР – ЗВІТУВАННЯ – ЗВІТ ФІСКАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ.

Вибрати КОРОТКИЙ, за датою і підтвердити.