



УКРАЇНА
ЖМЕРИНСЬКА МІСЬКА РАДА ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Київська, 1а, м. Жмеринка, Вінницька область, 23100, тел. +380 (4332) 5 10 86,
E-mail: uposv.zmr@gmail.com, код згідно з ЄДРПОУ 02125786

12.01.2024 № 02-07/29

Керівникам закладів освіти

Протокольне доручення
за результатами наради директорів ЗДО
(в офлайн-режимі)
від 09 січня 2024 року № 1

1. Про посилення контролю за організацією харчування

1.1. Забезпечити неухильне виконання нормативно – правових документів з питань організації харчування.

1.2. Здійснювати систематичний контроль за виконанням натуральних та грошових норм харчування та за потреби здійснювати його корекцію.

1.3. Контролювати виконання договірних зобов'язань постачальниками та здійснення контролю за повним та своєчасним використанням коштів, виділених на продукти харчування.

Термін- систематично

2. Звіт за формою 85-К про діяльність закладу дошкільної освіти за 2023 рік

2.1. Сформувати статистичну звітність за формою №85-К

Термін –до 20.01.2024 року

3. Про методичні рекомендації щодо зарахування, переведення та відрахування вихованців комунальних закладів дошкільної освіти в умовах воєнного стану

3.1. Створити, за потреби, окрему тимчасову нефункціональну різновікову групу для дітей, які не відвідують заклад дошкільної освіти.

3.2. Зарахувати на вивільнені місця у групи, що функціонують, дітей у порядку черговості з електронної черги та відповідно до заяв.

3.3. Видати наказ про створення та комплектування дітьми різновікової групи.

Термін – невідкладно

3.4. Під час здійснення освітньої діяльності в закладах дошкільної освіти доступ до укриттів надавати лише учасникам освітнього процесу.

Термін – постійно

4. Про хід атестації педагогічних працівників за новим Положенням

4.1. Продовжити роботу з атестації педагогічних працівників з урахуванням змін відповідно до нового Положення про атестацію.

***Термін – до завершення
атестаційного періоду***

5. Про оголошення простою закладам дошкільної освіти

5.1. Видати наказ по закладу освіти, у якому вказати, кого саме стосуватиметься простій та на який період.

5.2.Зобов'язати працівників ЗДО перебувати на постійному зв'язку та бути готовими стати до роботи наступного робочого дня після повідомлення за допомогою засобів зв'язку про закінчення простою в умовах відсутності небезпеки для їх життя та здоров'я.

Термін- невідкладно

Начальник управління освіти

Аліна ТВЕРДОХЛІБ

Вик. Шамрай А.
5-10-86