НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА / ОРГАНІЗАЦІЇ / УСТАНОВИ
(скорочена назва)

ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)

уповноваженої особи

_____ (дата) **_____ (місце складання)** **№ _____**

Порядок денний:

Про продовження строку для укладення договору про закупівлю з переможцем відбору _____ *(зазначити назву переможця*) за результатами запиту пропозицій постачальників на закупівлю _____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником),* закупівля № _____ згідно пункту 66 Порядку формування та використання електронного каталогу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.09.2020 № 822 (далі - Порядок).

Під час розгляду питання порядку денного:

Замовником, у відповідності до положень пункту _____ *(обрати необхідне: 10 Особливостей або 11-1 Особливостей)* здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженому постановою Кабміну «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості) замовником здійснюється запит пропозицій постачальників згідно Порядку _____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником),* закупівля № _____.

Відповідно до абзацу 8 пункту 62 Порядку за результатами оцінки електронною системою закупівель та розгляду пропозиції постачальника замовник визначає переможця відбору та приймає згідно з цим пунктом рішення про намір укласти договір, яке оформлюється протоколом.

Відповідно до абзацу 9 пункту 62 Порядку повідомлення про намір укласти договір автоматично формується та оприлюднюється електронною системою закупівель протягом одного дня з дня оприлюднення протоколу, передбаченого абзацом восьмим цього пункту, в електронній системі закупівель.

_____ *(вказати дату визначення переможця відбору)* замовник визначив _____ *(зазначити назву переможця відбору)* переможцем відбору та прийняв рішення про намір укласти договір. _____ *(вказати дату оприлюднення повідомлення про намір укласти договір)* оприлюднено повідомлення про намір укласти договір електронною системою закупівель.

Відповідно до абзацу 1 пункту 66 Порядку замовник укладає договір з переможцем відбору не пізніше ніж через п'ять календарних днів з дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір. У разі обґрунтованої потреби строк укладення договору може бути продовжений до 10 календарних днів.

З урахуванням зазначеного, кінцевим строком для укладення договору про закупівлю за результатами проведеного запиту пропозицій постачальників на закупівлю _____ *(вказати назву предмета закупівлі та номер закупівлі)* є ____. ____. 202_ *(вказати необхідну дату).*

Проте, у зв'язку із _____ (*зазначити причину продовження строку, до прикладу: у зв'язку із знаходженням керівника постачальника у відпустці, що підтверджується листом вих.№ ___ від _____)* та враховуючи норми пункту 66 Порядку замовник може прийняти рішення про продовження строку для укладання договору про закупівлю з переможцем відбору _____ *(зазначити назву постачальника*) за результатами запиту пропозицій постачальників на закупівлю

_____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником),* закупівля № _____ до _____ *(вказати необхідну дату, враховуючи, що в цілому строк для укладення договору не може бути більше 10 календарних днів)*

ВИРІШИЛА:

Продовжити строк для укладання договору про закупівлю з переможцем відбору _____ *(зазначити назву переможця*) за результатами запиту пропозицій постачальників на закупівлю _____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником),* закупівля № _____ до _____ *(вказати необхідну дату, враховуючи, що в цілому строк для укладення договору не може бути більше 10 календарних днів).*

_____	_____	_____
(посада уповноваженої особи)	***(підпис)***	***(ім'я та прізвище)***