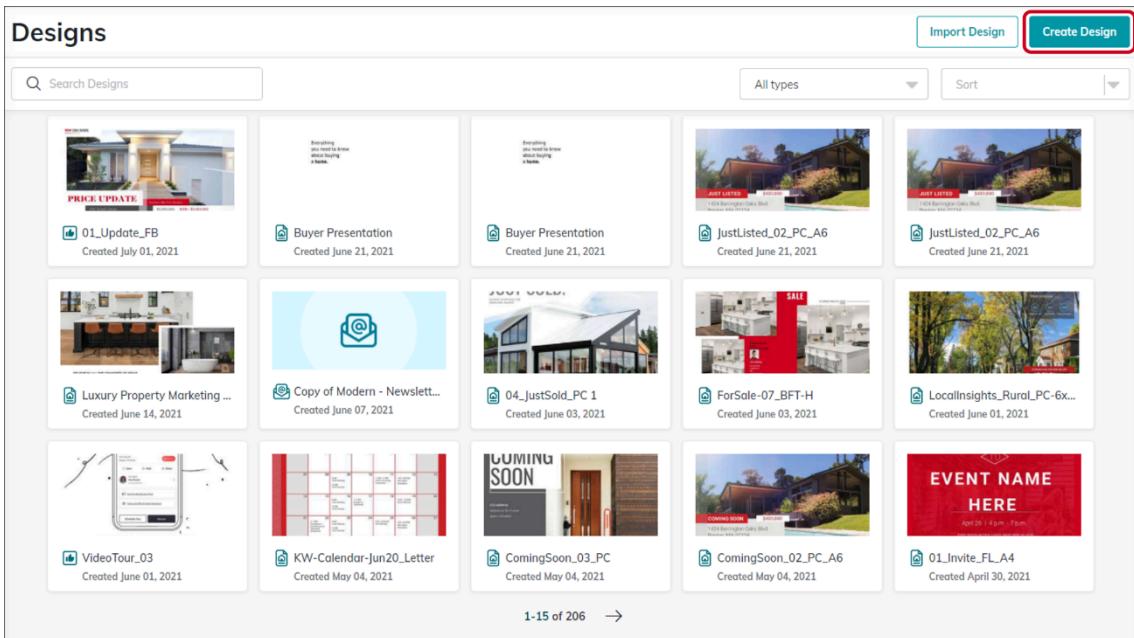


Criar uma Apresentação de Angariação em Designs

Para criares uma apresentação de angariação em Designs:

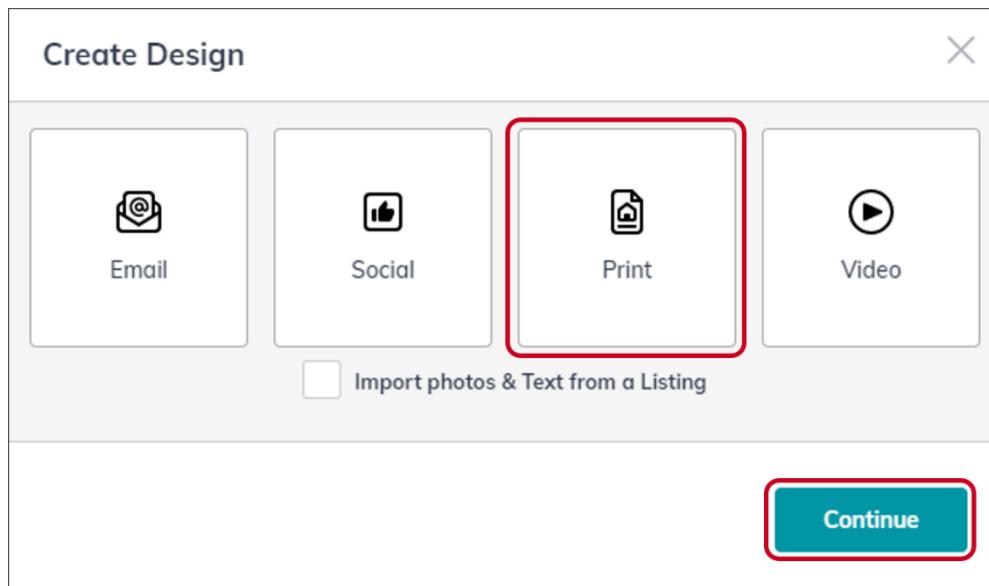
Acesso

1. Inicia sessão em <https://agent.kw.com> com as tuas credenciais de acesso Keller Williams.
2. Clica no ícone **Designs**, , na barra lateral esquerda.
3. No canto superior direito deste ecrã, clica em **Create Design** (Criar Design).



The screenshot shows the 'Designs' section of the Keller Williams Agent app. At the top, there is a search bar labeled 'Search Designs', a filter dropdown set to 'All types', and a 'Sort' button. On the right side of the header, there are two buttons: 'Import Design' and 'Create Design', with the latter being highlighted by a red box. Below the header, there are four rows of design templates, each with a thumbnail image, a title, and a creation date. The templates include various types such as 'Buyer Presentation', 'Just Listed', 'For Sale', 'Coming Soon', and event invites. At the bottom of the screen, there is a pagination indicator '1-15 of 206' followed by a right arrow.

4. Escolhe **Print** (Impresso) e clica em **Continue** (Continuar).



5. Entra no Designs Editor (Editor de Designs) com as tuas credenciais de acesso KW (o sistema só te deve obrigar a fazer isto uma vez por dia).

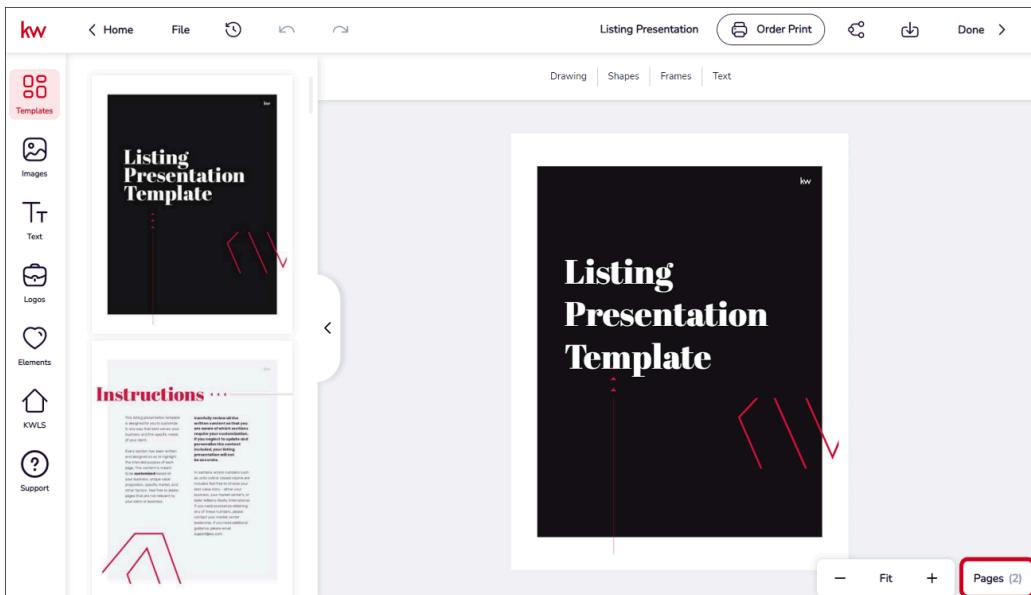
6. Encontra e seleciona a categoria **Listing Presentation** (Apresentação de Angariação), no lado esquerdo da página, e clica em **Use** (Utilizar), no modelo específico que queres usar.

The screenshot shows the KW Designs Editor interface. The 'Templates' tab is selected. On the left, there's a sidebar with categories like Listings (Coming Soon, For Sale, Just Listed, Just Sold, Listing Presentation, Open House, Price Update), Buyer, Lead Generation, and Business Basics. A red arrow points to the 'Listing Presentation' category. On the right, there's a list of templates under 'Listing Presentation'. One template card for 'Booklets - A4' is highlighted with a red box around its 'Use' button. A red circle highlights the 'All' button above the template cards.

Adicionar, Apagar, e Reordenar Páginas

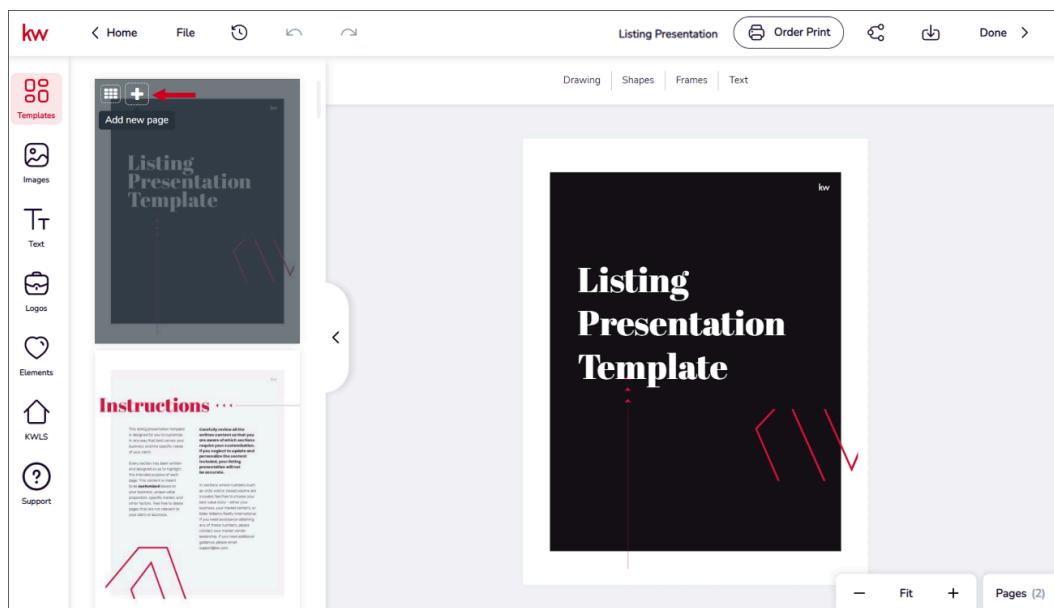
A partir daqui podes personalizar o modelo padrão de qualquer forma que satisfaça as necessidades do teu cliente e do teu negócio:

Enquanto crias a tua apresentação de angariação, sempre que clicas numa página do modelo essa página é adicionada à contagem total de páginas abaixo do desenho. Podes reordenar páginas, apagar páginas, adicionar páginas, e até duplicar páginas que já tenhas selecionado.



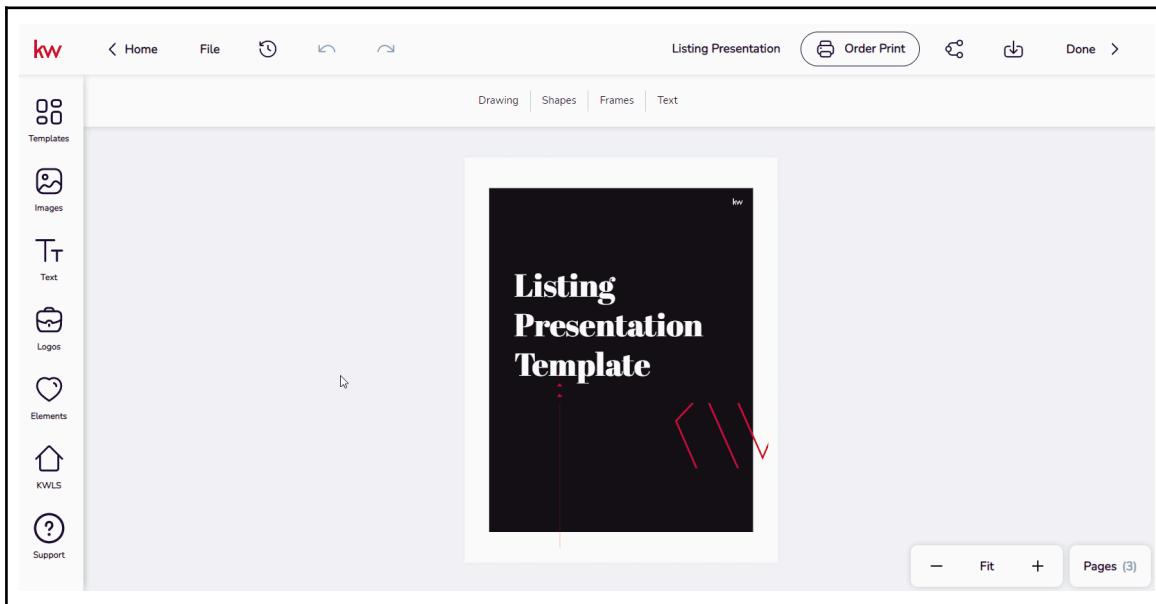
Adicionar uma Página

Para adicionares uma página em branco, paira o cursor sobre a página que queres adicionar no lado esquerdo, e clica em **Add New Page** (Adicionar Nova Página).



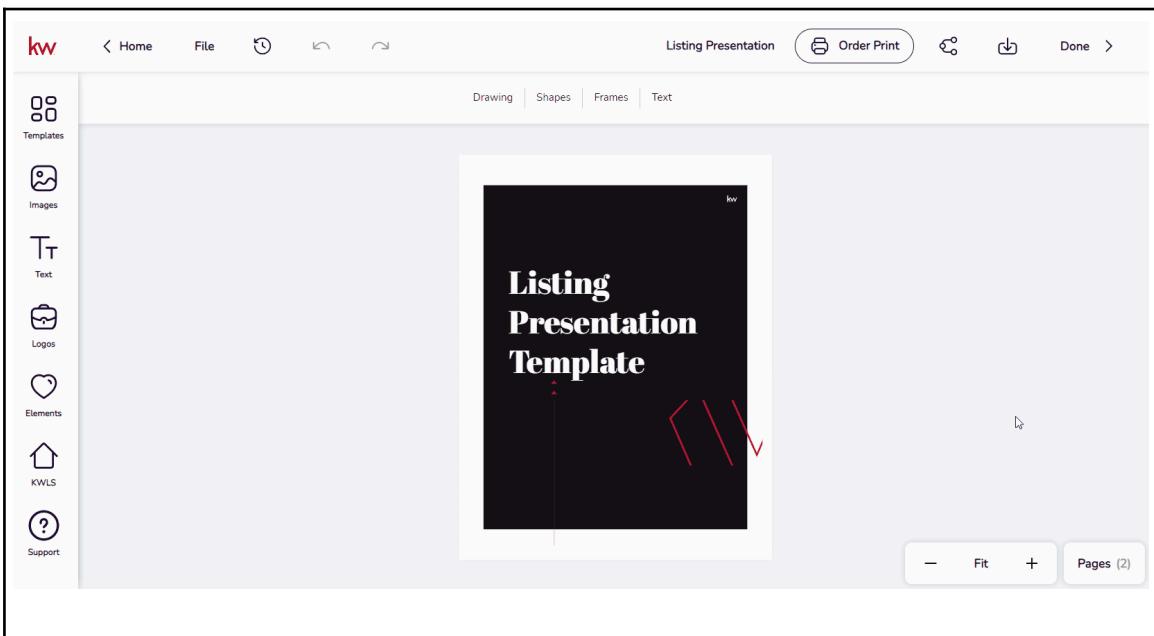
Apagar um Página

Se precisares de apagar uma página, clica em **Pages** (Páginas), passa o cursor sobre a página, clica no ícone das elipses e clica na opção **Delete** (Apagar). A seguir, clica em **Yes** (Sim) para confirmares e a página será removida.



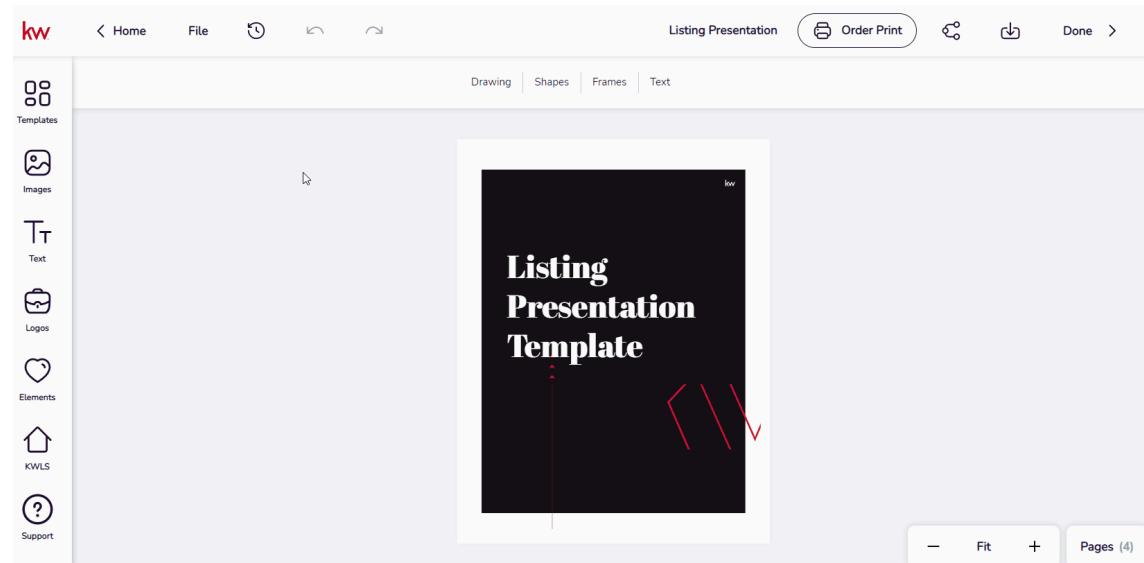
Duplicar uma Página

Se precisares de duplicar uma página, clica em **Pages** (Páginas), passa o cursor sobre a página, clica no ícone das elipses e clica na opção **Duplicate** (Duplicar).



Reordenar uma Página

Se precisares de reordenar uma página, clica na seta ao lado das Páginas, clica e mantém na página desejada, e depois arrasta e larga a página na posição desejada.



Depois de guardares a tua apresentação de angariação, esta será adicionada à tua biblioteca de modelos em Designs.