УВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ АГО «Бакряжская СОШ»
_____ Ульянов А.А.
« 09 » января 2023 г.

Дорожная карта
внедрения Программы наставничества
в МКОУ АГО «Бакряжская СОШ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Январь	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Январь	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Январь	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, классные руководители
4	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Январь	Куратор программы, руководители ШМО, классные руководители
5	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Январь	Куратор программы, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
6	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Январь	Куратор программы
7	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Февраль	Куратор программы, руководители ШМО, классные руководители
8	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Февраль	Куратор программы, руководители ШМО, классные руководители
9	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Февраль	Куратор программы, руководители ШМО, классные руководители
10	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Февраль	Куратор программы

11	Формирование базы наставников	Февраль	Куратор программы
12	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Февраль	Куратор программы
13	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Февраль	Куратор программы
14	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Февраль	Куратор программы
15	Обучение наставников	Февраль	Куратор программы
16	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Февраль	Куратор программы
17	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Февраль	Куратор программы
18	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Февраль	Куратор программы
19	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Февраль	Заместитель директора по УР, куратор программы
20	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Февраль	Куратор программы, наставники
21	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Февраль	Куратор программы, наставники
22	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Март	Куратор программы, наставники
23	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Март–май	Наставники
24	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май	Куратор программы
25	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май	Наставники
26	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май	Наставники
27	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май	Куратор программы

28	Подведение итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
29	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь	Куратор программы
30	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь	Куратор программы
31	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества	Июнь	Куратор программы
32	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников на сайте школы	Июнь	Куратор программы
33	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь	Куратор программы