

Owens Elementary School Site Council Meeting Minutes

September 9, 2025, 8:00am, Parent Center

AGENDA ITEM MINUTES

1. Opening/Roll Call : Meeting called to order at 8:08 am.

SSC Members present:

☒ Loren Anthony, Principal	☒ Magdalena Castillo, Parent (1)
☒ Lisa Dewar, Teacher (2)	☒ Champagne Cauley, Parent (1)
☒ Victoria Gonzalez, Teacher (2)	☐ Lucia Hurtado Castro, Parent (1)
☒ Briana Ramirez, Teacher (1)	☒ Beatriz Fajardo, Parent (1)
☒ Katherine Almeda, Academic Coach (1)	☒ Claudia Palacios, Parent (2)

Visitors Present

Sarah Whitelock, SF Clerk	Benjamin Fry, Academic Program Leader	Victoria Rodriguez, FACE
Christy Lane, Parent		

Quorum: __X__ Yes ___No

- 1.1. Welcome SSC Members -Members introduced themselves and shared whether they were serving their first year on the School Site Council or their second year. New members who were elected during the 25-26 include: Briana Ramirez (2nd Grade Teacher), Katherine Almeda (Academic Coach), Magdalena Castillo (Parent), Champagne Cauley (parent) and Beatriz Fajardo (Parent). Lucia Hurtado Castro (Parent) was also elected to the council during the 25-26 school year but she was not in attendance. The members who were elected during the 24-25 school year and are serving their second term on the council include: Lisa Dewar (3rd Grade Teacher), Victoria Gonzalez (5th Grade Teacher) and Claudia Palacios (Parent). Loren Anthony (Principal), is assigned to serve as a permanent, voting member on the council.
- 1.2. Distribute SSC Workbook: The SSC Workbook was shared prior to the meeting with all council members via ParentSquare. Hard copies were also provided to all members for their SSC binders.
- 1.3. Train SSC Members: Ben Fry projected the BCSD presentation on the screen and the council viewed and discussed the presentation slides that covered the SSC Election procedure for our school, Purpose of SSC, Role of SSC Members, and SPSA overview. ([Presentation Link](#))
- 1.4. Annual School SSC Meeting Dates ([SSC Meeting Dates Link](#)) A copy of the 2025-2026 SSC meeting schedule was provided to all members for initial review via ParentSquare. The SSC meeting dates will be available on the school website. Additionally, a hard copy was placed in each SSC member binder. There were no questions or changes.

2. Minutes- The minutes from the [May 16, 2025](#) meeting were read and approved. Lisa Dewar moved to approve the minutes. Magdalena Castillo seconded the motion. Verbal Vote taken, all in favor. Motion carried and the minutes from May 16, 2025 were approved as presented.

3. Open Forum- None

4. Site Reports-
 - 4.1. Title I Program Status: SWP- Title I Schoolwide Program at least 40% Low-Income. Ben Fry explained that schools fall under Title I Schoolwide status when at least 40% of a school's students are considered socio-economically disadvantaged. The purpose of a SWP is to improve academic achievement throughout a school so that all students, particularly the lowest-achieving students, demonstrate proficiency on the State's academic standards. Owens Elementary school currently operates under a Title I Schoolwide status, so Title I funds received can be applied school-wide to support all our students. Ben Fry asked the council if there were any questions or comments; no questions or comments from the council.
 - 4.2. 2025-2026 Family & Community Engagement [Policy](#) and [Compact](#)
The 2025-2026 Family and Community Engagement Policy and the 2025-2026 Parent Compact were

provided to all members for initial review via ParentSquare. Hard copies of both documents were also placed in each SSC member's binder. Mr. Fry explained that these documents were approved by the Owens SSC council and the BCSD board in the Spring of 2025. The council was given time to read over the policy and compact. There were no questions or comments.

5.0 Unfinished Business- No Unfinished Business

6. New Business (vote required)

- 6.1. Election of SSC Officers: members of the school site council nominated & elected: Chairperson, Vice-Chairperson, and Secretary.
Briana Ramirez nominated Katherine Almeda for the office of Chairperson. There were no further nominations. Katherine Almeda accepted the nomination. Briana Ramirez made the first motion. Victoria Gonzalez seconded the motion. Verbal vote taken, all in favor. Motion carried and Katherine Almeda was elected chairperson. Loren Anthony nominated Lisa Dewar for the office of Vice Chair. There were no further nominations. Lisa Dewar accepted the nomination. Briana Ramirez made the first motion. Loren Anthony seconded the motion. Verbal vote taken, all in favor. Motion carried and Lisa Dewar was elected vice chair. Lisa Dewar nominated Briana Ramirez for the office of Secretary. There were no further nominations. Briana Ramirez accepted the nomination. Loren Anthony made the first motion. Briana Ramirez seconded the motion. Verbal vote taken, all in favor. Motion carried and Briana Ramirez was elected secretary.

7. District

- 7.1. DAC- District Advisory Committee - No report at this time
7.2. DELAC- District English Language Advisory Committee - No report at this time
7.3. DAAPAC- District African American Parent Advisory Council - No report at this time
7.4. TAC- Teacher Advisory Committee - No report at this time

8. Announcements

- 8.1. Owen's Annual Title 1 Meeting was held on August 21, 2025 in the Owens Parent Center at 9:00 AM
8.2. Parent Teacher Conferences: October 20-24, 2025
8.3. Next SSC Meeting: October 7, 2025

9. Adjournment- Meeting adjourned at 8:40 a.m. Motion made by Loren Anthony and seconded by Lisa Dewar. Verbal vote taken, all in favor. Motion Carried.

Briana Ramirez, SSC Secretary

Loren Anthony, Principal

Owens Elementary Minutos de la reunión del consejo escolar

9 de septiembre de 2025, 8:00 am, el centro de padres

MINUTOS DE LA AGENDA

1. Apertura/Roll Call: La reunión se declaró abierta a las 8:08 am.

Miembros Presentes:

☒ Loren Anthony, Director	☒ Magdalena Castillo, Padre (1)
☒ Lisa Dewar, Maestra (2)	☒ Champagne Cauley, Padre (1)
☒ Victoria Gonzalez, Maestra (2)	☐ Lucia Hurtado Castro, Padre (1)
☒ Briana Ramirez, Maestra (1)	☒ Beatriz Fajardo, Padre (1)
☒ Katherine Almeda, Entrenadora académica (1)	☒ Claudia Palacios, Padre (2)

Visitantes Presente

Sarah Whitelock, SF Clerk	Benjamin Fry, Academic Program Leader	Victoria Rodriguez, FACE
Christy Lane, Parent		

Quórum: X Sí No

1.1 Bienvenidos miembros del SSC: los miembros se presentaron e indicaron si estaban sirviendo su primer año en el Consejo Escolar o su segundo año. Los nuevos miembros que fueron elegidos durante el 25-26 incluyen: Briana Ramírez (maestra de 2.º grado), Katherine Almeda (entrenadora académica), Magdalena Castillo (madre), Champagne Cauley (madre) y Beatriz Fajardo (madre). Lucía Hurtado Castro (madre) también fue elegida para el consejo durante el año escolar 25-26, pero no estuvo presente. Los miembros que fueron elegidos durante el año escolar 24-25 y están sirviendo su segundo mandato en el consejo incluyen: Lisa Dewar (maestra de 3.er grado), Victoria González (maestra de 5.º grado) y Claudia Palacios (madre). Loren Anthony (directora), está asignada para servir como miembro permanente con derecho a voto en el consejo.

1.2 Distribuir el libro de trabajo del SSC: el libro de trabajo del SSC se compartió antes de la reunión con todos los miembros del consejo a través de ParentSquare. También se proporcionaron copias impresas a todos los miembros para sus carpetas del SSC.

1.3 Capacitar a los miembros del SSC: Ben Fry proyectó la presentación del BCSD en la pantalla y el consejo vio y discutió las diapositivas de la presentación que cubrían el procedimiento de elección del SSC para nuestra escuela, el propósito del SSC, el papel de los miembros del SSC y la descripción general del SPSA. ([enlace a la presentación](#))

1.4 Fechas de las reuniones anuales del SSC escolar ([enlace a las fechas de las reuniones del SSC](#)) Se proporcionó una copia del calendario de reuniones del SSC 2025-2026 a todos los miembros para su revisión inicial a través de ParentSquare. Las fechas de las reuniones del SSC estarán disponibles en el sitio web de la escuela. Además, se incluyó una copia impresa en la carpeta de cada miembro del SSC. No hubo preguntas ni cambios.

1. Minutos- Se leyó y aprobó el acta de la junta de [16 de mayo de 2025](#). Lisa Dewar hizo la moción para aprobar el acta. Magdalena Castillo secundó la moción. Votación verbal realizada, todos a favor. Moción aprobada.

2. Foro abierto- No hay.

4. Informes de los sitios

4.1. Estado del programa Título I: SWP: Programa Escolar Título I al menos 40% de bajos ingresos. Ben Fry explicó que las escuelas caen bajo el estatus de Título I para toda la escuela cuando al menos el 40% de los estudiantes de una escuela se consideran en desventaja socioeconómica. El propósito de un SWP es mejorar el rendimiento académico en toda la escuela para que todos los estudiantes, particularmente los de menor rendimiento, demuestren competencia en los estándares académicos del estado. La escuela primaria Owens actualmente opera bajo un estatus de Título I para toda la escuela, por lo que los fondos de Título I recibidos se pueden aplicar en toda la escuela para apoyar a todos nuestros estudiantes. Ben Fry preguntó al consejo si había alguna pregunta o comentario; No hay preguntas ni comentarios del consejo.

4.2. [la Póliza](#) y el Pacto de Participación Familiar y [Comunitaria](#) 2025-2026

La Política de Participación Familiar y Comunitaria 2025-2026 y el Pacto de Padres 2025-2026 se entregaron a

todos los miembros para su revisión inicial a través de ParentSquare. También se incluyeron copias impresas de ambos documentos en la carpeta de cada miembro del SSC. El Sr. Fry explicó que estos documentos fueron aprobados por el consejo del SSC de Owens y la junta del BCSD en la primavera de 2025. El consejo tuvo tiempo para leer la política y el pacto. No hubo preguntas ni comentarios.

5. Asuntos pendientes (se requiere voto) - No hay asuntos pendientes

6. Nuevo negocio (se requiere voto)

- 6.1. Elección de funcionarios del SSC: miembros del consejo escolar nominados y elegidos: presidente, vicepresidente y secretario.

Briana Ramirez nominó a Katherine Almeda para el cargo de Presidenta. No hubo más nominaciones. Katherine Almeda aceptó la nominación. Briana Ramirez hizo la primera moción. Victoria Gonzalez secundó la moción. Se tomó votación verbal, todos a favor. La moción fue aprobada y Katherine Almeda fue elegida presidenta. Loren Anthony nominó a Lisa Dewar para el cargo de Vicepresidenta. No hubo más nominaciones. Lisa Dewar aceptó la nominación. Briana Ramirez hizo la primera moción. Loren Anthony secundó la moción. Se tomó votación verbal, todos a favor. La moción fue aprobada y Lisa Dewar fue elegida vicepresidenta. Lisa Dewar nominó a Briana Ramirez para el cargo de Secretaria. No hubo más nominaciones. Briana Ramirez aceptó la nominación. Loren Anthony hizo la primera moción. Briana Ramirez secundó la moción. Se tomó votación verbal, todos a favor. La moción fue aprobada y Briana Ramirez fue elegida secretaria.

7. Reportes de distrito

- 7.1. DAC- Comité consultivo del distrito - no hay informe
7.2. DELAC- Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito - no hay informe
7.3. DAAPAC- Consejo Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito - no hay informe
7.4. PAC(Inmigrante) - no hay informe
7.5. SAC - no hay informe
7.6. TAC- Comité Asesor de Maestros - no hay informe

8. Anuncios

- 8.1 La reunión anual del Título 1 de Owens se llevó a cabo el 21 de agosto de 2025 en el centro de padres a 9:00 AM
8.2 Conferencias de padres y maestros: del 20- 24 de octubre de 2025
8.3 Próxima reunión del SSC: 7 de octubre de 2025

9. Aplazamiento- Reunión aplazada a las 8:40 am.. Moción hecha por Loren Anthony y secundado por Lisa Dewar. Voto obtenido, todos a favor. Moción aprobada.

Respetuosamente,

Briana Ramirez, Secretaria del SSC

Loren Anthony, Director