FORMAT LAPORAN EVALUASI KEGIATAN EKSTRAKURIKULER

I. Identitas Kegiatan

No	Uraian	Keterangan
1	Nama Ekstrakurikuler	.....
2	Nama Kegiatan	.....
3	Waktu Pelaksanaan	.....
4	Tempat Pelaksanaan	.....
5	Pembina Ekstrakurikuler	.....
6	Ketua Pelaksana	.....
7	Jumlah Peserta	..... orang

II. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari kegiatan yang telah dilaksanakan, misalnya:

- Meningkatkan kemampuan dan keterampilan anggota dalam bidang .....
- Menumbuhkan semangat kerja sama, disiplin, dan tanggung jawab.
- Meningkatkan prestasi dan partisipasi siswa dalam kegiatan positif.
- ……
- …..

III. Rencana vs. Pelaksanaan Kegiatan

No	Uraian	Rencana	Realisasi	Keterangan
1	Waktu pelaksanaan	.....	.....	Sesuai / Tidak sesuai
2	Tempat kegiatan	.....	.....	Sesuai / Tidak sesuai
3	Jumlah peserta	.....	.....	Sesuai / Tidak sesuai
4	Materi / Agenda kegiatan	.....	.....	Sesuai / Tidak sesuai
5	Hasil kegiatan	.....	.....	Sesuai / Tidak sesuai

IV. Capaian Kegiatan

Tuliskan hasil yang dicapai dari kegiatan, baik dari segi **kuantitatif (jumlah peserta, hasil lomba, dll.)** maupun **kualitatif (perubahan sikap, keterampilan, motivasi siswa, dll.)**.

Contoh:

- Peserta menunjukkan peningkatan dalam keterampilan .....
- Anggota lebih aktif dan disiplin dalam mengikuti kegiatan.
- Tim berhasil meraih juara ..... pada lomba .....
- ……
- …….

V. Hambatan / Kendala Kegiatan

Tuliskan kendala atau permasalahan yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan, misalnya:

- Kurangnya fasilitas pendukung.
- Waktu pelaksanaan berbenturan dengan kegiatan lain.
- Partisipasi siswa menurun karena faktor cuaca/ujian.
- …..
- ……

VI. Solusi dan Tindak Lanjut

Tuliskan upaya perbaikan atau tindak lanjut untuk kegiatan berikutnya, misalnya:

- Melakukan koordinasi lebih awal dengan pihak sekolah.
- Mengoptimalkan peralatan dan fasilitas yang tersedia.
- Menambah sesi pelatihan untuk peningkatan kemampuan anggota.
- ……
- ……..

VII. Kesimpulan

Tuliskan kesimpulan singkat mengenai keberhasilan kegiatan, efektivitas pelaksanaan, dan manfaat yang diperoleh peserta.

VIII. Dokumentasi Kegiatan

(Lampirkan foto-foto kegiatan yang menggambarkan proses dan hasil pelaksanaan kegiatan.)

IX. Penutup

Demikian laporan evaluasi kegiatan ekstrakurikuler ini dibuat dengan sebenar-benarnya sebagai bahan evaluasi dan perbaikan kegiatan di masa mendatang.

Mengetahui Kepala …….	……..,…… … Pembina Eskul
……..	…… ……..