

**БІЛОЦЕРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №18
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

10.09.2021

м. Біла Церква

№ 109

**Про запобігання булінгу та будь-яких проявів
насилля та жорстокості по відношенню
до неповнолітніх у закладі освіти.
Про порядок дій персоналу при зіткненні
з випадками булінгу (цькування) в закладі освіти**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про місцеві державні адміністрації», статті 11 Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству», Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання і протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 658, Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, затвердженого спільним наказом Міністерства соціальної політики України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки, Міністерства охорони здоров'я України від 19.08.2014 № 564/836/945/577, методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.10.2018 № 1047, листа Міністерства освіти і науки України від 12.10.2018 року № 1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», наказу департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації від 11.01.2019 № 09 «Про запобігання булінгу в системі освіти Київської області», наказу управління освіти і науки Білоцерківської міської ради Київської області від 11.02.2019 №24 «Про запобігання боулінгу в закладах освіти комунальної власності м. Білої Церкви» та з метою попередження в закладі освіти булінгу (цькування), сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від булінгу, ефективного реагування на факти насильства в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити комісію з розгляду випадків булінгу у складі:

Голова комісії: Мартинюк Т.С. директор школи

Заступник голови: Панченко В.І., заступник директора з НВР;

Секретар комісії: Олексієнко Н.В., практичний психолог;

Члени комісії:

Бердес О.П., соціальний педагог;

Коваль Н.Ф., учитель музичного мистецтва;

Войдевич С.О., учитель української мови;

Юдіна С.В., учитель іноземної мови;

Денисюк О.Г., сестра медична.

2. Заступнику директора з НВР Панченко В.І.:

2.1. Посилити контроль за проведенням профілактичної роботи з попередження булінгу серед школярів.

Термін: упродовж навчального року

2.2. Провести нараду з усіма працівниками закладу освіти з питань профілактики булінгу (цькування).

Термін: вересень

2.3. Організувати проведення тематичних методичних семінарів класних керівників, виховних годин для учнів з метою раннього виявлення випадків цькування та конфліктування між учнями.

Термін: за окремим графіком

3. Психологічній службі закладу освіти:

3.1. Активізувати індивідуальну роботу з учнями, схильними до девіантної поведінки.

3.2. Провести цикл тренінгових занять «Учусь жити без проблем» із учнями, які потребують посиленої педагогічної уваги.

Термін: жовтень, січень, березень

3.3. Провести ряд практичних занять (майстер - класів, тренінгів та ін.) із педагогами для навчання їх активним формам і методам запобігання конфліктним ситуаціям.

Термін: осінні, зимові канікули

3.4. Залучати працівників поліції для проведення роз'яснювальної роботи з метою попередження булінгу в освітньому середовищі.

Термін: протягом навчального року, 1 раз на чверть

3.5. Проводити консультації для батьків та дітей з питань профілактики асоціальної поведінки учнів, толерантного ставлення один до одного.

Термін: постійно

4. Класним керівникам:

4.1. Систематично проводити уроки «Не ведись», години спілкування з учнями з метою попередження виявів жорстокості та насильства «Ні булінгу в школі», «Молодь і протиправна поведінка». У разі потреби залучати працівників психологічної служби закладу освіти.

Термін: протягом навчального року

5. Усім працівникам закладу освіти у разі виявлення випадків цькування та насилля по відношенню до малолітніх чи неповнолітніх вчиняти відповідно до прийнятого єдиного алгоритму дій (додаток 1).

Термін: постійно

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Тетяна МАРТИНЮК

Виконавець:
Панченко В.І.

Завізовано:
Панченко В.І.

Надіслано:
до справи

**Алгоритм дій
у разі виявлення випадку насильства чи булінгу над дитиною**

- 1. Відповідно до плану роботи закладу освіти впроваджувати профілактичні методи роботи з попередження насильства чи проявів булінгу:**
 - проводити просвітницьку роботу з учнями (участь в фестивалях, конкурсах, шкільних акціях);
 - проводити виховні години, спрямовані на формування позитивного психологічного клімату в класу;
 - залучати учнів класу до позашкільної діяльності (екскурсії, походи, відвідування учнями позашкільних закладів);
 - проводити профілактичну роботу з батьківською громадкістю (батьківські збори, консультації);
 - залучити учнів до участі в організації самоврядування в класі та розподілі **обов'язків**.
- 2. У випадках, коли ви маєте підозри жорстокого поводження з дитиною або є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однолітків, інших працівників навчального закладу або інших осіб), ваші дії:**
 - повідомити про це в усній чи письмовій формі адміністрацію навчального закладу;
 - спільно з працівниками психологічної служби скласти письмове повідомлення в територіальний підрозділ служби у справах дітей за місцем проживання дитини;
 - повідомити про виявлений факт жорстокого поводження з дитиною кримінальну поліцію або будь-якого працівника органів внутрішніх справ.
- 3. У випадках, коли до вас звернулася дитина з усною скаргою щодо жорстокого поводження з нею, ваші дії:**
 - оформити звернення дитини у письмовій формі та передати його до адміністрації навчального закладу;
 - оформити звернення дитини у письмовій формі та передати його до територіального підрозділу служби у справах дітей та до органів внутрішніх справ;
 - повідомити про це в усній чи письмовій формі від свого імені вказані (перераховані) вище органи.
- 4. У випадках, коли ви стали свідком жорстокого поводження з дитиною, ваші дії:**
 - якомога швидше повідомити про цей факт адміністрацію навчального закладу;
 - одночасно повідомити територіальний підрозділ служби у справах дітей та поліцію.
- 5. Працівник закладу освіти зобов'язаний уникати наступних дій:**

- замовчувати виявлені факти жорстокого поводження з дитиною або реальної загрози вчинення насильства над нею, фактів прояву булінгу;
- намагатися самотужки вирішити проблему. Це може призвести до порушення законодавства та може бути небезпечним.