

**ЗВІТ ДИРЕКТОРА ЗДО №17
КРАЛІ С.М. ПЕРЕД ГРОМАДСЬКІСТЮ
ЗА 2020-2021 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

На виконання Національної доктрини розвитку освіти та наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005р. №55 “Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів», відповідно Положення про дошкільний навчальний заклад та Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005р. №178, звітування директора ЗДО № 17 КРАЛІ СВІТЛАНИ МИХАЙЛІВНИ

1. Визначення проблеми роботи ДНЗ

Заклад дошкільної освіти №17 продовжує поглиблено працювати у напрямку «Створення еколого - розвивального середовища». Вся освітньо - виховна, методична та психологічна робота планується та здійснюється відповідно до чинного законодавства. Враховувалися результати опитування і діагностики педагогічних кадрів, аналіз планування роботи закладу за 3 роки, аналізу вивчення рівнів компетентностей дошкільнят було заплановано та реалізовано ряд заходів.

В ЗДО стали традиційними розваги, конкурси , виставки екологічного спрямування. У 2020-2021 н.р. це: « Гарбузовий вернісаж», «Стрітення», « Нарру- м'яв для мурчика», висаджування квітів « Зробимо планету різнокольоровою».

Протягом багатьох років ЗДО №17 співпрацює з Волинським обласним краєзнавчим музеєм. Вихованці старшої та середніх груп охоче відвідували тематичні виставки, екскурсії, презентації з питань екології. Сам шлях до музею перетворювався на цікавий піший перехід та мандрівку з повчальними пригодами. Продовжується співпраця із луцьким зоопарком проведено ряд цікавих акцій, зокрема: « Жолуді, горіхи збираємо – тваринам допомагаємо», « Моя годівничка – для птахів скарбничка».

В ЗДО четвертий рік поспіль вирішувалась методична проблема «Формування екологічної свідомості особистості дитини дошкільного віку шляхом підвищення професійної майстерності педагогів та активізації роботи з батьками». Наш заклад активно співпрацює з іншими дошкільними закладами міста, зокрема із 18 дошкільним закладом. Відбулося взаємовідвідування педагогами ряду заходів між нашими дошкільними закладами відбувся круглий стіл на тему « Сучасні підходи до організації екологічного виховання дітей дошкільного віку». Результативністю освітньо - виховної роботи вважаю рівень компетентності дітей. З цією метою відвідано ряд освітніх заходів, під час яких аналізувались: методи та прийоми роботи з дітьми, знання дітьми природи рідного краю, значення природи для людини, вміння берегти навколишнє середовище.

2. Планування роботи ЗДО

Планування роботи ЗДО №17 на 2020 -2021 навчальний рік здійснювалось згідно схваленого педагогічною радою від 31.08.20120 р. річного плану роботи. Крім цього, директор, сестра медична старша, практичний психолог, вчитель-логопед, керівник

музичний, керівник гуртка англійської мови та хореографії кожна група здійснювали перспективне та календарне планування освітньої роботи.

Планування роботи закладу дошкільної освіти №17 відповідає принципам актуальності, науковості, перспективності, доцільності, системності, послідовності. В ЗДО успішно використовується календарне планування, розроблене творчими педагогами міста. За планами з друкованою основою працюють всі вікові групи, що значно економить час педагогів та дозволяє найширше охопити всі напрямки діяльності.

Контроль за виконанням плану здійснювався 1 р в тиждень та обговорювався на оперативних нарадах, методичних годинах, педагогічних радах. План виконано на 100 % за виключенням розділу господарсько-адміністративна робота, виконання якого значно пов'язане з фінансуванням.

3. Робота директора по організації виконання інструкції про набір дітей в ЗДО по мікрорайону

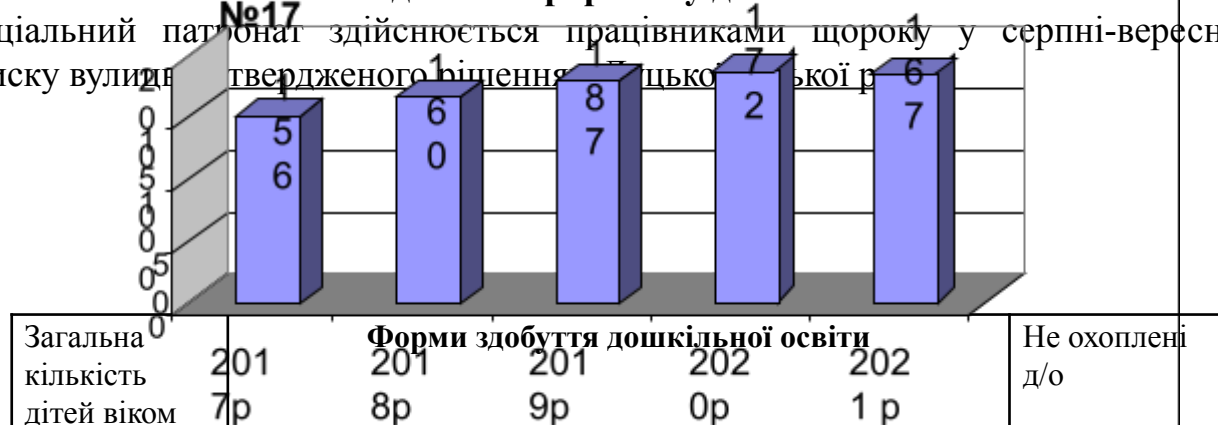
Заклад розрахований на 110 місць. У закладі дошкільної освіти №17 функціонує 6 вікових груп.

3.1. Списковий склад груп:

№ груп и	Назва групи	Вік дітей	Кількість дітей	
			Кількість місць	Списковий склад
1.	I молодша	3-й рік життя	15	33
2.	II молодша №1	4-й рік життя	15	24
3.	II молодша №2	4-й рік життя	20	27
4.	Середня №1	5-й рік життя	20	25
5.	Середня №2	5-й рік життя	20	28
6.	Старша	6-й рік життя	20	35
Всього: 2 яслі, 4 сад			110	172

3.2. Аналіз охоплення дітей мікрорайону дошкільною освітою:

Соціальний патронаж здійснюється працівниками щороку у серпні-вересні, згідно списку вулиць та твердженого рішення міської ради.



Від 0 до 6	Від 1 до 6	На базі ДНЗ	На базі ЗОШ	На базі позашк установ	Гувер-не рство	Індив. навч	
267	244	161	-	22	4	2	77

3.3. Перспектива комплектування груп на 2021-2022 навч. рік:

№ гр	Назва групи	Вік дітей	Кількість дітей	
			Кількість місць	Списковий склад
1	I молодша №1	3-й рік життя	15	25
2	I молодша №2	3-й рік життя	15	25
3	II молодша	4-й рік життя	20	25
4	Середня	5-й рік життя	20	33
5	Старша №1	6-й рік життя	20	27
6	Старша №2	6-й рік життя	20	29
Всього: 2 яслі, 4 сад			110	164

Контроль за організацією відвідування дітей закладу дошкільної освіти здійснюється сестрою медичною старшою щоденно, 1 р в тиждень дане питання обговорюється на оперативній нараді, 1 р в місяць питання аналізується поглиблено та заноситься в книгу аналізу. Інформація про списковий склад, відвідування та причини пропусків в цифровому відношенні подаються в управління освіти Луцької міської ради щомісяця 1-2 числа.

3.5. Середній показник відвідування за 2020-2021 навчальний рік:

№ груп	Назва групи	Середня кількість дітей в день	% відвідування	
			від списку	від норми
1	I молодша	14	33	48%
2	II молодша №1	17	24	57%
3	II молодша №2	22	27	81%
4	Середня № 1	20	25	69%
5	Середня №2	26	29	81%
6	Старша	28	35	78%
Всього:		127	172	69 %

4. Організація освітньо -виховного процесу

З метою реалізації Закону України «Про дошкільну освіту», положень Національної доктрини розвитку освіти, Базового компоненту дошкільної освіти в Україні, Типового положення про заклад дошкільної освіти впродовж 2020-2021 н.р. в

закладі дошкільної освіти №17 проводилась освітня робота спрямована на забезпечення рівного доступу до якісної освіти кожній дитині дошкільного віку.

Зміст освітнього процесу в закладі визначався Базовим компонентом дошкільної освіти, програмою виховання і навчання дітей дошкільного віку «Дитина».

Особлива увага в ЗДО приділяється освітній лінії «Дитина в природному довкіллі», оскільки заклад працює за екологічним напрямком.

До початку кожного навчального року адміністрація ЗДО ретельно складає структуру освітнього процесу, в якій передбачено реалізація освітніх, розвивальних та виховних завдань з усіх напрямків програми та Базового компонента дошкільної освіти.

Згідно цієї структури був складений розклад освітніх заходів, в якому передбачувались фронтальні заняття: математика, малювання, аплікація, ліплення, заняття з розвитку мови та ознайомлення з навколишнім, природа, художня література, фізкультура /проводить інструктор з фізичного виховання, музичні заняття /проводить керівник музичний у музичному залі/.

Робота в повсякденному житті - це ігрова, трудова, гурткова діяльність, СХД, розваги.

Гурткова робота здійснюється згідно затверджених планів вихователями середньої та старшої груп. Відслідковується постійна зміна, розширення тематики гурткової роботи та підвищення її результативності.

В закладі за бажанням батьків надавались додаткові освітні послуги – вивчення англійської мови та хореографія . Керівник гуртка англійської мови Овчиннікова Олена Костянтинівна вивчала англійську мову з дітьми середньої, молодших та старшої груп, використовуючи метод асоціацій та парціальну програму «Граючись вчимося. Англійська мова», програма для дітей старшого дошкільного віку, методичні рекомендації (авт.: Гулько С., Гусак Л., Лещенко З.), яка схвалена МОН України для використання в ЗДО. Керівник гуртка з хореографії Маньковська І.Г. Займалась також з дітьми молодших , середньої та старшої груп.

Така розмаїтість взаємодій дорослого з дітьми та форм організації освітнього процесу вже сама по собі створює чималі можливості для збагачення змісту екологічної освіти в закладі.

Адміністрація ЗДО №17 постійно працює над удосконаленням внутрішнього контролю за освітнім процесом. У 2020 -2021 навчальному році проведено тематичний контроль «Від екології природи – до екології душі» (жовтень - листопад) та «У співпраці результат» (лютий). За результатами вивчення зібрано аналітичні матеріали, оформлені довідки, видано ряд наказів,

З метою комплексної оцінки стану освітнього процесу здійснювати контроль:

- підготовка до нового навчального року (вересень)
- вивчення рівня компетентності дошкільників (грудень, квітень)

Результати вивчення узагальнені довідками, наказами; доводились до відома та обговорювались з педагогами на оперативних нарадах, педагогічних радах.

В ЗДО успішно реалізуються інновації:

- Метод проектів (вих. Климчук Л.П.);
- Навчання ранньому читанню за методикою Шелестової (вих. Степанюк С.І.);

- впровадження спадщини В.Сухомлинського (вих. Фалько Л.С.);
- використання елементів методики М.Монтесорі (вих. Веремчук Р.А.)

Їх впровадження впливає на підвищення результативності освітньої роботи, робить її цікавішою та доступнішою для дітей. Надалі варто продовжувати роботу та шукати більш ефективні методики, методи та прийоми роботи з дошкільнятами.

Вихованці ЗДО приймали участь у міському святі англійської мови.

5. Робота з педагогами

В закладі дошкільної освіти станом на 1 червня 2021 року працює 35 чол., а саме:

- педагогів - 18;
- сестра медична старша - 1;
- помічників вихователів - 6 (з них 1 в декретній відпустці);
- обслуговуючого персоналу – 12

На педагогічні посади приймаються особи, які мають відповідну вищу /повну, базову, не повну/ педагогічну освіту. Добір кадрів здійснюється з урахуванням фахової освіти. Обов'язкове володіння українською мовою.

Аналіз кадрового забезпечення за освітою педагогів

При підборі кадрів для роботи в кожній групі враховується емоційний комфорт, професійно - індивідуальна спрямованість членів групи на основі спостережень, тестувань і анкетувань, що дозволяє адміністрації забезпечити в кожній віковій групі психологічну сумісність і високу результативність в роботі.

Щорічно на початок навчального року наказом по закладу дошкільної освіти за віковими групами закріплюються педагогічні кадри. Адміністрацією закладу здійснюється диференційований підхід як до вихователів-початківців так і до досвідчених педагогів. Розділом річного плану «Про наставництво» закріплюються досвідчені педагоги за молодими спеціалістами, які своєчасно надають кваліфікаційну допомогу молоді.

Як засвідчують факти, закладі майже відсутня плинність педагогічних кадрів. Їх склад змінюється переважно у зв'язку з виходом на пенсію чи у відпустку, пов'язану з пологами та доглядом за дітьми.

Підвищення кваліфікації працівників відбувається через чергову та позачергову атестацію, самоосвіту, проходження курсів підвищення кваліфікації при ВІППО, а також продовження навчання у вищих навчальних закладах.

Атестація в ЗДО - важливий та відповідальний етап у роботі директора, колективу, що стимулює демократичні процеси в роботі закладу і сприяє підвищенню рівня освітнього процесу.

Атестація педагогічних працівників у ЗДО проводиться відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.54) та Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом № 930 МОН України від 06. 10. 2010р. Атестація підпорядкована перспективному плануванню на 5 років, проводиться згідно положення

в зазначені терміни. У наявності є всі необхідні документи, методичні рекомендації щодо організації і проведення атестації, зокрема:

- щороку створюється атестаційна комісія до роботи в якій залучаються найбільш компетентні і кваліфіковані педагоги, члени громадськості;
- розробляються заходи з проведення атестації педагогічних працівників;
- складається план роботи атестаційної комісії (засідання атестаційної комісії оформляються протокольно);
- зібрані матеріали з вивчення професійного рівня педагогів, що атестуються (анкетування, результати спостережень за педагогічною діяльністю, узагальнення досвіду, творчі звіти вихователів).

Усі педагоги, що атестуються, і члени атестаційної комісії обізнані з нормативно-правовою базою, згідно з якою проходить атестація.

Чітка організація, перебіг атестації впливають на ефективність освітньої діяльності дошкільного навчального закладу, а також на стиль його роботи в цілому.

В 2020-2021 навчальному році атестувалось 3 педагоги: 3 вихователі та вихователь – методист, інструктор з фізичного виховання, а також керівник музичний. Педагогічні працівники – відповідають займаній посаді, вихователь Фалько Л.С., Швед І.Й. Полікарпова Н.С. відповідають раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст І категорії», вихователь Пасічник К.М. присвоєно кваліфікаційну категорію « спеціаліст І категорії», керівник музичний Назарова К.Я. відповідає раніше присвоєному 9 тарифному розряду

Отже, специфічною особливістю педагогічного колективу ЗДО є єдність майстерності висококваліфікованих педагогів і перспективних молодих спеціалістів, а також об'єднання зусиль педагогічного та всього обслуговуючого персоналу для всебічного розвитку дошкільників.

6. Методичний супровід діяльності ЗДО

Основними компонентами змісту методичної роботи в закладі є:

- отримання знань педагогами;
- вміння їх реалізувати на практиці;
- наявність результативності в педагогічній роботі;
- створення умов для безперервного вдосконалення фахової майстерності та навчально-виховного процесу з дітьми.

Координує та здійснює методичну роботу в ЗДО вихователь – методист Полікарпова Надія Сергіївна « спеціаліст І категорії»

Методичний кабінет закладу є центром методичної роботи, здійснює навчально-методичне забезпечення виховання і розвитку дошкільнят та забезпечує:

- формування бібліотечних фондів навчальної, наукової, довідкової, методичної літератури, фахових періодичних видань;
- інформаційно - консультативне обслуговування учасників навчально-виховного процесу;
- впровадження інновацій;
- визначення та вивчення кращого досвіду роботи в місті, області та в Україні.
- розробку рекомендацій, пропозицій щодо організації екологічного виховання.

У методичному кабінеті зібрано тези, реферати, інформації, підготовлені педагогами для виступів під час колективних та під групових форм методичної роботи, зразки планування, проведення тематичних тижнів та днів відкритих дверей, методичні рекомендації, матеріали діагностичного обстеження рівня компетентності дітей для здійснення індивідуально та диференційованого підходу до кожного вихованця, конспекти занять, сценарії свят та розваг.

Методичні матеріали ефективно використовувались педагогами під час освітнього процесу.

У закладі дошкільної освіти створені належні умови для підвищення професійного рівня та формування інноваційної компетентності педагогів. Вдало поєднанні колективні, групові та індивідуальні форми методичної роботи сприяють ефективному росту фахової майстерності педагогів.

Адміністрація закладу здійснює планування на п'ять років курсів підвищення кваліфікації педагогів. Особлива увага приділяється визначенню тем докурсового та післякурсового завдання. Практикуються звіти вихователів після проходження курсів підвищення кваліфікації на методичних годинах.

7. Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування вихованців і працівників:

Харчування вихованців здійснюється відповідно до Інструкції з організація харчування дітей у дошкільних навчальних закладах. Діти одержують 3-х разове харчування при 12 годинному перебуванні в ЗДО. Замовлення продуктів харчування проводиться з допомогою заявок у постачальників, що вийшли переможцями у тендерах. Сестрою медичною старшою щоденно складається меню-розкладка з урахуванням перспективного меню та картотеки страв.

Планова вартість харчування однієї дитини в день змінювалась і на даний час становить в групах для дітей віком від 3-х років 30.грн., 25 грн. для дітей віком до 3-х років. На оздоровчий період плата за харчування збільшується на 10% та становить на сьогоднішній день в групах для дітей віком від 3-х років 33грн., 27.50грн. для дітей віком до 3-х років.

Дітей, що забезпечуються безкоштовним харчуванням в ЗДО - 9 , одна це дитина батько , якої бере участь в ООС, та 8 дітей із сімей , що перебувають на обліку у департаменті соціальної політики, як малозабезпечена сім'я відповідно до Закону України « Про державну соціальну політику»

Батьки 14 дітей з багатодітних сімей сплачують 50% від вартості харчування, як передбачено п.2.3. Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних та комунальних дошкільних закладах

Контроль за станом харчування в ЗДО приведено у відповідну систему. Щоденно директором, медичною сестрою старшою аналізується виконання норм продуктів на одну дитину, планова та фактична вартість дітодня за меню-розкладкою. Однак, є потреба ввести посаду дієтичної сестри відповідно до штатних нормативів.

Щотижня на оперативній нараді розглядається питання безпечного та якісного харчування. Регулярно проводиться звітність завідувача перед родинами вихованців на

батьківських зборах, засіданні батьківського комітету, що засвідчують наявні відповідні протоколи.

Успішно функціонує рада по харчуванню, яка 1 р в місяць здійснює дієвий контроль та аналіз роботи харчоблоку та стану організації харчування в ЗДО.

Однак, варто зазначити, що поряд з позитивними змінами є ряд невирішених проблем, зокрема:

- не в повному об'ємі виконується Постанова Кабінету Міністрів № 1591 від 22.11.2004 р. „Норми харчування у ДНЗ”.

Вихователями усіх вікових груп ведеться планомірна робота щодо формування навичок культури харчування дошкільнят, консультативна робота щодо харчування дітей вдома. Дієтичне харчування протягом року було призначено 5 дітям згідно лікарських висновків. Адміністрація постійно контролює якість страв та харчування дітей на групах. За результатами контролю проводяться індивідуальні бесіди, видаються накази та заслуховуються питання про харчування на нарадах при завідувачеві.

Медичне обслуговування вихованців ЗДО здійснюється сестрою медичною старшою Пузняк І.В. Лікар закріплений за дитячим садком відсутній. Відповідно до графіку, за наявності вакцин медсестрою надавалися направлення батькам вихованців для проведення щеплення дітям. В умовах поліклініки, проводилися лабораторні обстеження; огляди лікарями-спеціалістами дітей старшого віку, антропометричні виміри дітей, оформлення медичних карт до школи. У кожній віковій групі заведені листки здоров'я.

Санітарно-освітня робота серед батьків проводиться через бюлетені, бесіди, консультації. Розроблено заходи спрямовані на адаптацію новоприбулих дітей, зниження захворюваності в осінній період, а також роз'яснювальної роботи серед батьків щодо ізоляції хворих дітей з дитячого колективу для швидшого їх одужання. Безпосередньо у групах проводиться консультативна робота з батьками щодо оздоровлення дітей вдома та в умовах дитячого садка. Працівники дитячого садка два рази на рік проходять обов'язків медичний огляд в поліклініці за місцем прописки.

8. Фінансово-господарська діяльність

Адміністративно-господарська діяльність здійснювалася відповідно з річним планом роботи. Своєчасно проведено підготовку до організованого початку навчального року; проведено тарифікацію педагогічного персоналу; своєчасно надаються звіти. Адміністрацією щоденно контролюється економія електроенергії, води та стан майна, обладнання, приміщень, території закладу. Уся діяльність персоналу регламентується наказами директора по закладу дошкільної освіти.

Питання, які пов'язані з охороною праці, профілактикою травматизму, проблемами цивільного захисту, охорони життєдіяльності дітей, санітарних правил утримання приміщень, збереження майна закладу та дотримання здорового психологічного клімату в колективі вирішуються оперативно з урахуванням проблемних запитів.

Оперативні наради з персоналом проводяться щопонеділка. Загальні збори колективу проводились один раз на навчальний рік.

Засідання педагогічної ради, батьківського комітету закладу, загальних батьківських зборів, групових батьківських зборів проводились за річним планом та оперативно за потребою.

Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу – є одним із провідних напрямків роботи директора та педагогів ЗДО. До початку навчального року батьками та працівниками було проведено поточні ремонти групових кімнат, спалень, підсобних приміщень,

За сприяння батьківських громад в кожній віковій групі значно збагачено предметно-ігрове середовище: придбано нові іграшки, методичні та наочні посібники.

Проблемним лишається питання забезпечення постільною білизною всі групи мають лише по одному комплекту. За кошти з міського бюджету цього року у заклад постачалися миючі засоби це: рідке мило, миючий засіб для миття посуду, засіб для миття плит на харчоблоці, засіб для миття кахелю, унітазів та пральний порошок. Також цього навчального року було виділено кошти на придбання фарби та придбання засобів індивідуального захисту (маски, рукавички, деззасоби)

За батьківські кошти було придбано нову штучну ялинку в музичну залу, прикраси до неї та інший новорічний декор, дитячі костюми «Санта – клаусів»(для дівчаток), дитячі костюми на конкурс «Танцювальна веселка», а також гелеві кульки для виступу, резинові килимки для входних дверей на вулицю, ноутбук б/у, реставрація лавок у музичній залі, металева арка для свят, корм для черепах та рибок, спів фінансування з групою «Сонечко» на вкладання бруківки на прогулянковому майданчику, ремонт входного коридору, килимки в кабінет психолога.

У кожній групі було проведено косметичні ремонти: лакування паркету, поклейка шпалер, фарбування стін і т.п.

У старшій групі «Бджілка» за батьківські кошти також було придбано телевізор.

Цього року за підтримки депутатів ГР «Свідомі» Луцької міської ради було проведено ремонтні роботи у кабінетах психолога і логопеда (натяжна стеля, заміна світильників, поклейка шпалер, покриття підлоги ламінатом) на загальну суму 35 тис. грн..

9. Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.

З метою збереження життя і охорони здоров'я дітей, навчання безпечної поведінки 2 рази в рік проведено Тиждень безпеки життєдіяльності

Відповідно до Закону України «Про охорону праці», було проведено навчання та перевірку знань працівників з охорони праці, повторні та позапланові інструктажі з охорони праці, з охорони життя і здоров'я дітей в ЗДО, пожежної безпеки, надання першої медичної допомоги. Двічі на рік, до оздоровчого періоду та початку навчального року, проводилося випробування спортивного та нестандартного обладнання на території закладу та в групових кімнатах. Відповідальною особою та громадським інспектором з охорони праці проводяться перевірки обладнання на відповідність вимогам безпеки та видаються приписи. Обладнання, яке не відповідає вимогам вилучається для ремонту чи списується.

Випадків виробничого та дитячого травматизму, за звітний період, зареєстровано не було.

10. Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.

У закладі діє педагогічна рада ЗДО, як колегіальний орган. На засіданнях розглядалися питання освітньої роботи, поліпшення умов перебування дітей в ЗДО.

Адміністрацією та вихователями садка ведеться постійна планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім'єю. Проводяться батьківські збори, консультації.

Роботу батьківської громади в кожній віковій групі очолює батьківський комітет групи, а батьківської громади закладу – батьківський комітет закладу дошкільної освіти. 2 -3 рази в рік відбувались батьківські збори груп, 2 рази в рік – батьківські збори. Їх тематика відповідала запитам батьків та річному плану роботи закладу. Всім питанням надано гласності. Кожен з батьків почутий і думка кожного важлива. В ЗДО налагоджено тісну співпрацю з батьками та досягнуто порозуміння.

11. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу.

Щотижня я веду прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності навчального закладу, розглядаю пропозиції, зауваження, прохання викладені батьками, радою, батьківським комітетом тощо, інформую управління освіти про прийняті рішення. Найчастіше батьки звертаються з питання влаштування дітей в ЗДО. Наш садок значно переповнений. При нормі дітей 110 чел. в ЗДО виховується 172 дитини. Найбільша проблема з влаштуванням дітей 3 та 4 років, оскільки групи по одній на паралелі. Набір дітей в ЗДО здійснюється згідно нормативно-правових документів та існуючого електронного обліку дітей.