

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання науково-методичної ради
комунального закладу «Запорізький обласний
інститут післядипломної педагогічної освіти»
Запорізької обласної ради
від 24.06.2021 № 5

**Процедура проходження розгляду, експертизи й схвалення
навчальних програм з позашкільної освіти, парціальних програм,
парціальних (спеціальних) програм для закладів дошкільної освіти,
авторських та інших програм
на засіданні науково-методичної ради
комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної
педагогічної освіти» Запорізької обласної ради**

Документи, які регламентують питання

Загальні

Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII) [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

Закон України «Про позашкільну освіту» (від 22.06.2000 № 1841-III) [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1841-14#Text>

Наказ МОН України «Про затвердження Порядку надання грифів навчальній літературі та навчальним програмам» (наказ від 20.07.2020 № 931, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2020 р. за № 1119/35402) [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1119-20#Text>

Позашкільна освіта

Положення про позашкільний навчальний заклад (Постанова КМУ від 06.05.2001 №433) із змінами і доповненнями, внесеними Постановою КМУ від 27.08.2010 № 769 та узгоджуватися з Типовими навчальними планами для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України, затвердженими наказом МОН від 22.07.2008 № 676).

Наказ МОН України «Про затвердження Типової освітньої програми закладу позашкільної освіти» (наказ від 05.01.2021 № 17, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 1 березня 2021 р. за № 308/35930) [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0308-21#Text>

Лист ДНУ «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» від 05.06.2013 р. № 14.1/10-1685 «Методичні рекомендації про складання та оформлення навчальних програм з позашкільної освіти» [Електронний документ] – Режим доступу: <http://vvman.lutsk.ua/file/10-1685.pdf>

Дошкільна освіта

Інструктивно-методичний лист Міністерства освіти, науки, молоді і спорту України №1/9-152 від 28.02.13 року «Про розроблення програм для дошкільної освіти» [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v-152736-13#Text>

Психологічна служба у системі освіти

Положення про Всеукраїнський конкурс авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі» (наказ МОН 31.05.2018 № 555, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2018 року за № 744/32196).

Професійний стандарт за професією «Практичний психолог закладу освіти» (затверджено наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 24.11.2020 № 2425 / Лист МОН України «Про затвердження професійного стандарту «Практичний психолог закладу освіти» від 30.11.2020 № 6/1427-20).

ОБОВ'ЯЗКОВЕ ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Вимоги до технічного оформлення документів

Матеріали подаються в друкованому та електронному вигляді. Комп'ютерний набір: текстовий редактор Word, шрифт 14, Times New Roman, міжрядковий інтервал – 1,5, з одного боку білого паперу формату А-4.

Поля: ліве, верхнє та нижнє – 20 мм; праве – 10 мм.

Усі сторінки нумеруються. Першою сторінкою вважається титульна, на якій цифра 1 не ставиться.

**Механізм подання на експертизу
навчальних, парціальних, парціальних (спеціальних),
авторських та інших програм
для розгляду на науково-методичній раді комунального закладу
«Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»
Запорізької обласної ради**

Засідання науково-методичної ради відбуваються згідно з планом роботи інституту не менше 9 разів на рік. План роботи науково-методичної ради знаходиться на сайті інституту у розділі «Діяльність», вкладка «Науково-методична рада».

Відповідно до Положення про Науково-методичну раду Комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної освіти» Запорізької обласної ради (затверджено на засіданні НМР, протокол №1 від 28.01.2021, наказом в.о.ректора №034 від 29.01.2021) експертиза програм здійснюється фахівцями відповідних структурних підрозділів та ухвалюється рішенням науково-методичної ради Комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної освіти» Запорізької обласної ради.

Звертаємо увагу!

Розгляду підлягають лише ті пакети документів, які надсилаються на електронну пошту голови науково-методичної ради. Усі інші будуть повернено укладачам.

З метою запобігання поширенню на території інституту коронавірусу COVID-19, відповідно до листа Міністерства освіти і науки України 11.03.2020 № 1/9-154, на підставі рекомендацій для керівників закладів та освітніх управлінців щодо дій під час карантину необхідно:

- **скан клопотання, двох рецензій, безпосередньо саму програму надсилати на електронну адресу голови науково-методичної ради Гугніна Е.А. - gugnin.e@zoippo.net.ua**, який розміщує їх на Google диску й спрямовує на експертизу у структурні підрозділи відповідно до специфіки програми.

- **оригінали друкованого варіанту клопотання, двох рецензій з підписами (чорнилом синього кольору), завіреними відповідними відповідальними особами і мокрими печатками та титульна сторінка (2 екземпляри) відправити Укрпоштою на юридичну адресу інституту: 69035 м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 57-а, приймальня (для Гугніна Е.А.).**

ЗВЕРТАЄМО УВАГУ, що в умовах воєнного стану оригінали документів можна привезти до Інституту після прийняття НМР рішення одночасно з оригіналами документів.

Клопотання має бути оформлено відповідно до зразка, який представлено нижче.

Навчальна(ні) програма(ми) для позашкільної освіти має бути складена(ні) відповідно до методичних рекомендацій щодо змісту та оформлення навчальних програм з позашкільної освіти (Лист ДНУ «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» від 05.06.2013 р. № 14.1/10-1685).

Парціальна та парціальна (спеціальна) програма для дошкільної освіти має бути складена до відповідно до інструктивно-методичного листа Міністерства освіти та науки № 1/9-152 від 28.02.13 року «Про розроблення програм для дошкільної освіти».

У закладі освіти можна використовувати декілька комплексних і парціальних програм, відповідно до яких педагоги плануватимуть освітню діяльність.

Заклад дошкільної освіти може розробити власні освітні програми.

(Джерело:

<https://www.pedrada.com.ua/article/2813-yak-skladamo-osvtnyu-programu-vd-teor-do-praktiki?token=298fcc41-bcaa-11a0-b07d-2d0158583414&ttl=7776000&ustp=W>)

Авторські програми (профілактичні, просвітницькі, розвивальні) практичних психологів та соціальних педагогів закладів освіти усіх типів та форм власності укладаються відповідно до вимог згідно з Положенням про Всеукраїнський конкурс авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі» (наказ МОН 31.05.2018 № 555, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2018 року за № 744/32196).

Дві рецензії до кожної програми мають бути з підписами рецензентів, які завірені кадровими службами чи керівниками закладів, у яких працюють рецензенти.

Пакет документів - клопотання, програма, 2 рецензії (в умовах війни - сканкопії на електронні пошту голови науково-методичної ради) мають надійти до інституту за місяць до засідання науково-методичної ради для можливості визначення експертів та безпосередньо проведення експертизи. Експертиза програми триває впродовж 3-х тижнів.

Експертизу кожного документу здійснює один експерт, професійна підготовка, фахова спеціалізація якого відповідає профілю програми. За результатами проведеної експертизи оформляється розгорнутий та обґрунтований експертний висновок, у якому надається оцінка науковості змісту рукопису, визначається повнота розкриття основних положень, рівень використання загальноприйнятої наукової методології, зазначається відповідність / невідповідність сучасному рівню наукових знань тощо.

Експерт завіряє експертний висновок власним підписом із зазначенням прізвища та ініціалів, фіксує дату заповнення. Експерт несе персональну відповідальність за повноту аналізу рукопису, об'єктивність та обґрунтованість

зроблених висновків. Експертний висновок розглядається та затверджується на засіданні структурного підрозділу, фахівець якого здійснював експертизу (засвідчуються підписом керівника структурного підрозділу).

За тиждень до засідання науково-методичної ради оформлений належним чином експертний висновок подається для розгляду на засідання науково-методичної ради Комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної освіти» Запорізької обласної ради: експерти надсилають на адресу експертний висновок (в електронний формі) відповідальним за проходження процедури схвалення навчальних програм:

- з позашкільної освіти - **Могілевській Вікторії Моїсєєвні** mogilevskaaviktoria@gmail.com
- авторських програм, посібників - **Сирцовій Ользі Миколаївні** syrtsova.olga73@gmail.com
- парціальних програм - **Погрібняк Ніні Василівні** ninapo1959@gmail.com
- авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів - **Сироватко Олені Миколаївні** neasyrov@ukr.net

Відповідальні розміщують їх на Google диску у теці науково-методичної ради та передають у приймальню паперовий варіант з власним підписом.

Процедура схвалення завершується безпосередньо на засіданні науково-методичної ради. Експертний висновок схвалюється / не схвалюється її складом (засвідчуються підписом голови науково-методичної ради та скріплюються печаткою Інституту).

Якщо програма не відповідає вимогам, що буде встановлено під час експертизи, експерт повертає її на доопрацювання до виконання рекомендацій в повному обсязі. Виконання укладачем програми наданих експертом рекомендацій є підставою для висновку щодо її рекомендації до схвалення.

У разі невиконання рекомендацій експерта / виконання не в повному обсязі процедура схвалення не відбувається, розгляд матеріалів переноситься на наступне засідання за умови доопрацювання програми. Відповідальність за виконання рекомендацій покладається на заклад освіти, що подав клопотання.

У випадку схвалення програми, титульні листи з відомостями про схвалення з підписом голови науково-методичної ради та мокрою печаткою Інституту можна отримати, починаючи з наступного дня після засідання у структурних підрозділах, які затверджували результати експертизи.

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ КЛОПОТАННЯ

Фірмовий бланк

Голові науково-методичної ради
Комунального закладу «Запорізький
обласний інститут післядипломної
педагогічної освіти» Запорізької
обласної ради
Едуарду ГУГНІНУ

К Л О П О Т А Н Н Я

Відділ освіти (повна назва) / заклад позашкільної освіти/ дошкільної освіти/
загальної середньої освіти (повна назва за ІСУО) порушує клопотання перед
науково-методичною радою Комунального закладу «Запорізький обласний
інститут післядипломної педагогічної освіти» про розгляд та експертизу
навчальної програми з позашкільної освіти

напрям, профіль

/ парціальної програми для дошкільної освіти / парціальна (спеціальна)
програма для дошкільної освіти /авторської програми (профілактичної,
просвітницької, розвивальної), П.І.П. укладача (повністю), посада, місце роботи
(назва закладу освіти за ІСУО), тарифний розряд/кваліфікаційна категорія,
педагогічне звання (за наявності)

Начальник відділу
(установи освіти) _____
/керівник закладу освіти підпис

Андрій ІВАНОВ

ПЕЧАТКА

Виконавець П.І.П., моб.телефон

Позашкільна освіта

Усі програми для позашкільної освіти поділяють на 3 рівня відповідно до рівня творчого об'єднання (Положення про позашкільний навчально-виховний заклад (Постанова КМУ від 26.01.1994 №45), а саме:

I - початковий. Це творчі об'єднання загальнорозвивального спрямування, що сприяють виявленню творчих здібностей дітей або розвитку їхнього інтересу до творчої діяльності;

II – основний. Це творчі об'єднання, які розвивають стійкі інтереси дітей та учнівської молоді, дають їм додаткову освіту, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

III – вищий. Це творчі об'єднання за інтересами для юних талантів, обдарованих дітей та юнацтва.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності творчого об'єднання, його чисельний склад, кількість годин для опанування навчальних програм.

Психологічна служба у системі освіти

Спрямованість авторських програм у діяльності практичних психологів і соціальних педагогів у системі освіти визначено як таку*:

Профілактичні програми – програми, спрямовані на профілактику труднощів у навчанні, вихованні та соціалізації, відхилень у розвитку і поведінці.

Розвивальні програми – програми, спрямовані на розкриття інтелектуально-особистісного потенціалу учасників освітнього процесу, формування та розвиток їх соціально-психологічних компетентностей, формування готовності до самореалізації.

Просвітницькі програми – програми, спрямовані на формування психологічних знань, підвищення рівня психологічної культури і психологічної компетентності учасників освітнього процесу.

Авторська програма практичного психолога та соціального педагога містить комплекс заходів, спрямованих на досягнення цілей навчання, виховання і розвитку, реалізація яких обмежена конкретними часовими рамками.

*Наказ МОН України від 31.05.2018 № 555, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2018 року за № 744/32196.

ЗРАЗКИ ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ З ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (представлено нижче)

(Лист ДНУ «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» від 05.06.2013 р. № 14.1/10-1685). – <http://vvman.lutsk.ua/file/10-1685.pdf>

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЕКОЛОГО-НАТУРАЛІСТИЧНОЇ
ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
науково-методичної ради
Комунального закладу
«Запорізький обласний інститут
післядипломної педагогічної
освіти» Запорізької обласної
ради
№ від 202 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки
Запорізької обласної державної
адміністрації

№ від 202 р

Голова науково-методичної
ради Комунального закладу
«Запорізький обласний інститут
післядипломної педагогічної
освіти» Запорізької обласної
ради

Директор Департаменту освіти
і науки Запорізької
облдержадміністрації

Едуард ГУГНІН

Людмила БУХАРІНА

Навчальна програма з позашкільної освіти
Еколого-натуралістичний напрям
Людина і довкілля

1 рік навчання
Основний рівень

м. Запоріжжя - 202

Укладач:

Авраменко Наталія Вікторівна – методист комунального закладу «Запорізький обласний центр еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді» Запорізької обласної ради

Рецензенти:

Антонюк Світлана Віталіївна – викладач біології Державного навчального закладу «Запорізький політехнічний центр професійно-технічної освіти» Запорізької міської ради Запорізької області

Шама Надія Мефодіївна – вчитель екології та біології Запорізького навчально-виховного комплексу № 42 Запорізької міської ради Запорізької області, вчитель-методист

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ КОМУНАРСЬКОГО РАЙОНУ
ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ І НАУКИ ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КОМУНАРСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР МОЛОДІ ТА ШКОЛЯРІВ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
науково-методичної ради
Комунального закладу
«Запорізький обласний інститут
післядипломної педагогічної
освіти» Запорізької обласної
ради

№ від 202 р.

Голова науково-методичної
ради
Едуард ГУГНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ позашкільного навчального
закладу «Комунарський районний
центр молоді та школярів»
Запорізької міської ради
Запорізької області

№ від 202 р

Директор
Михайло ХВАСТИК

Навчальна програма з позашкільної освіти
художньо-естетичного напрямку
(декоративно-ужиткове мистецтво)

4 роки навчання

початковий рівень – 1 рік
основний рівень – 2 роки
вищий рівень – 1 рік

м. Запоріжжя – 202

Укладач:

Трушина Олена Григорівна - керівник гуртка декоративно-ужиткового мистецтва «Мальва» позашкільного навчального закладу «Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради Запорізької області

Рецензенти:

Гришина Тетяна Анатоліївна – доцент кафедри практичної психології Інституту журналістики та масової комунікації Класичного приватного університету, кандидат психологічних наук

Сажнев Віталій Сергійович - заступник директора з виховної роботи гімназії №14 Запорізької міської ради Запорізької області.

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ ПАРЦІАЛЬНОЇ
ПРОГРАМИ ДЛЯ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ _____
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ _____ РАЙОНУ
НАЗВА ЗАКЛАДУ (ЗА ІСУО)

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради
Дошкільного навчального закладу
№270 «Іскринка»
Запорізької міської ради
Запорізької області
№ _____ від _____ 202_р.

Голова педагогічної ради,
директор
_____ Наталя СУКАЧ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
науково-методичної ради
Комунального закладу «Запорізький
обласний інститут післядипломної
педагогічної освіти» Запорізької
обласної ради
№ _____ від _____ 202_р.

Голова науково-методичної ради
_____ Едуард ГУГНІН

**Парціальна програма
з розвитку творчих здібностей дітей дошкільного віку засобами
декоративного малювання
«Іскринкові візерунки»
м. Запоріжжя 202_**

Укладачі:

Вельможко Людмила Іванівна, вихователь навчального дошкільного закладу (ясла-садок) №270 «Іскринка» Запорізької міської ради Запорізької області;

Палайда Тетяна Іванівна, вихователь-методист навчального дошкільного закладу (ясла-садок) №270 «Іскринка» Запорізької міської ради Запорізької області;

Рецензенти:

Шульга Людмила Миколаївна, доцент кафедри дошкільної освіти Комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради, кандидат педагогічних наук;

Птушкіна Людмила Володимирівна, керівник методичного об'єднання з питань зображувальної діяльності Шевченківського району м. Запоріжжя

Зміст парціальної програми

Пояснювальна записка

Мета та завдання програми

Організація освітнього процесу

Зміст педагогічної діяльності

Показники розвитку компетентності

Календарно-перспективне планування

Література

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ АВТОРСЬКОЇ ПРОГРАМИ
(просвітницької, профілактичної, розвивальної)
практичного психолога та соціального педагога
закладу освіти усіх типів та форм власності

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ _____
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ _____ РАЙОНУ
НАЗВА ЗАКЛАДУ (ЗА ІСУО)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради
закладу освіти (повна назва)

_____ 202_р. № _____

Директор закладу освіти

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
науково-методичної ради
Комунального закладу
«Запорізький обласний інститут
післядипломної педагогічної
освіти» Запорізької обласної ради
_____ 202_р. № _____

Голова науково-методичної ради

_____ Едуард ГУГНІН

Авторська (профілактична, просвітницька, розвивальна) програма

НАЗВА ПРОГРАМИ

практичного психолога / соціального педагога

прізвище, ім'я, по батькові укладача

назва закладу освіти за даними ІСУО в Запорізькій області

Укладач:

ПІБ (повністю) – практичний психолог/ соціальний педагог закладу освіти (повна назва закладу освіти за даними ІСУО в Запорізькій області)

Рецензенти:

ППП (повністю) – посада, повна назва закладу освіти за даними ІСУО в Запорізькій області, науковий ступінь, наукове звання (за наявності)

ППП (повністю) – посада, повна назва закладу освіти за даними ІСУО в Запорізькій області, науковий ступінь, наукове звання (за наявності)

Зміст авторської програми практичного психолога /соціального педагога

1. Пояснювальна записка (опис актуального стану психологічної / соціальної проблематики - яку невідповідність в освітньому процесі чи проблему розвитку конкретної цільової групи (особистості здобувача освіти) передбачає усунути; відповідність віковим особливостям цільової аудиторії, кількість учасників, на яку розрахована програма, її спрямованість, хто має її впроваджувати).

2. Мета, завдання, науково-методичне обґрунтування використаних методів, методик, діагностичного інструментарію.

3. Терміни та послідовність реалізації етапів програми (термін апробації чи впровадження).

4. Структура та зміст програми (перелік та опис модулів, дидактичних розділів, програмних вправ / заходів тощо залежно від спрямованості програми).

5. Перелік використаних інструментів (методів, процедур) із зазначенням джерел.

6. Перелік необхідних предметів та засобів для реалізації програми.

7. Очікувані результати.

8. Список використаних джерел.

9. Додатки (за потреби).

Звичайний лист паперу А4
Поля ліве – 3 см, праве 1 см, верхнє, нижнє – 2 см
Шрифт Times New Roman 14
Міжрядковий інтервал - 1
Орієнтовний обсяг експертного висновку - 2 сторінки,
лапки – «».

ОРІЄНТОВНИЙ ЗРАЗОК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

навчальної програми з позашкільної освіти
напряму (профілю - за необхідністю) відповідно до клопотання,
керівника гуртка
ППП,
тарифний розряд/кваліфікаційна категорія, педагогічне звання (за наявності)
НАЗВА ЗАКЛАДУ
(за даними ІСУО в Запорізькій області)

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

парціальної програми для дошкільної освіти
«НАЗВА ПРОГРАМИ» (за наявності) відповідно до клопотання,
напряму

посада
ППП,
кваліфікаційна категорія, педагогічне звання (за наявності)
НАЗВА ЗАКЛАДУ
(за даними ІСУО в Запорізькій області)

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

парціальної (спеціальної) програми для дошкільної освіти *

«НАЗВА ПРОГРАМИ» (за наявності) відповідно до клопотання,
напряму

посада
ППП,
кваліфікаційна категорія, педагогічне звання (за наявності)
НАЗВА ЗАКЛАДУ
(за даними ІСУО в Запорізькій області)

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

авторської програми (профілактичної, просвітницької, розвивальної)

«НАЗВА ПРОГРАМИ» відповідно до клопотання

практичного психолога/соціального педагога

ППП,

кваліфікаційна категорія, педагогічне звання (за наявності)

НАЗВА ЗАКЛАДУ

(за даними ІСУО в Запорізькій області)

Укладач / укладачі - ППП (повністю) - посада, заклад освіти (повністю за ІСУО), науковий ступінь, наукове звання (за наявності)

Орієнтовний виклад тексту експертного висновку для навчальних програм позашкільної освіти

1. Обов'язкове дотримання структури навчальної програми (наявність таких елементів):

- пояснювальна записка (актуальність, обґрунтування необхідності створення програми, її новизна, оригінальність, загальні й специфічні принципи; напрям та організаційна форма творчого об'єднання, в яких реалізується програма (для позашкільної освіти); вік вихованців, на яких розрахована програма; мета і завдання програми; рівні, строк навчання, кількість годин на рік/тиждень; особливості побудови навчальної програми (за потребою); загальна характеристика освітнього процесу, рекомендовані методи, форми, засоби навчання і контролю за досягненнями вихованців, ресурсне забезпечення);

- навчально-тематичний план (відображає розділи, теми та визначає співвідношення навчального часу, який відводиться на засвоєння теоретичного матеріалу та його практичне опрацювання - для ЗПО співвідношення має складати 40% часу на теоретичні заняття, 60% - на практичні);

- зміст навчальної програми (структурується за розділами та темами відповідно до навчально-тематичного плану; побудова навчальної програми);

- розподіл навчального матеріалу (співвідношення теоретичного і практичного матеріалу як 40% та 60%);

- прогнозований результат (передбачає результати освітньої діяльності за кожен період навчання за рекомендованими складовими: «Вихованці мають знати і розуміти:», «Вихованці мають вміти і застосовувати:», «Вихованці мають набути досвід:»; має бути пов'язаний з визначеними завданнями; теоретичним та практичним навчальним матеріалом, що був опрацьований упродовж відповідного періоду навчання);

- орієнтовний перелік обладнання (наявність за потреби);
- література(може додаватися кілька списків літератури);
- додатки (за потреби);

2. Оцінка ключових елементів документу:

- мета;
- завдання;
- зміст (науковість змісту та доступність, прикладна й творча спрямованість навчального матеріалу; наявність теоретичного матеріалу; конкретність і доцільність уведення наукових понять, загальноприйнятих термінології та символіки, розкриття наукових положень з урахуванням досягнень сучасної педагогічної науки);
- обсяг (відповідність навчального матеріалу нормам навантаження вихованців (учнів, слухачів, вихованців) та їх підготовки; відповідність обсягу навчального матеріалу нормам навантаження вихованців (учнів, слухачів, вихованців) і кількості навчальних годин);
- порядок (відповідність принципам наступності матеріалу програми для закладів загальної середньої освіти; зв'язок з навчальними програмами закладів загальної і професійно-технічної освіти);
- спосіб організації освітнього процесу та відповідність вимогам до його результатів (використання комп'ютерної техніки, інших засобів навчання, типового обладнання, ілюстрованого матеріалу тощо).

Орієнтовний виклад тексту експертного висновку для парціальних програм, парціальних (спеціальних) програм дошкільної освіти

Пояснювальна записка (вступ): мета, завдання, концептуальні засади, специфіка програми, обґрунтування її структури; роз'яснення принципів побудови даної програми та роботи за нею, загальні підходи чи специфіка (у регіональних, локальних програмах) організації освітнього процесу з дітьми й відстеження його результатів;

Зміст програми характеризує:

- організацію життєдіяльності дітей (орієнтовний розпорядок дня), проектування можливої організації освітнього процесу з урахуванням вікових, індивідуальних особливостей дітей, соціального замовлення батьків відповідно до особистісно орієнтованого підходу, в тому числі орієнтовні тижневі розподіли занять як основної форми організованої навчально-пізнавальної діяльності з дітьми різного віку;
- зміст психолого-педагогічної роботи з основних складових освітнього процесу, в т. ч. зміст корекційної роботи – для дошкільних закладів і груп компенсуючого типу (спеціальних і санаторних);
- розділ за віковою періодизацією з поданням стислих вікових характеристик розвитку дітей, важливих для обґрунтування подальшого програмового змісту,

розкриття завдань, змісту і форм організації освітнього процесу з кожного змістового компонента чи напряму, блоку програми;

- засоби реалізації програмових завдань (за потребою), наприклад, переліки ігор, вправ, літературних, музичних, художніх творів тощо (можна подати у вигляді додатків).

Матеріали зазначеного блоку змістової частини програми можуть укладатися за роками життя дітей на весь рік, по півріччях або поквартально (для зручності застосування програми і планування освітньої роботи за нею);

- очікувані результати засвоєння дітьми програмового матеріалу, показники життєвої компетентності, що завершують кожний розділ змістової частини програми або всю програму.

Програми можуть містити й загальну модель моніторингу досягнення дітьми очікуваних результатів.

Орієнтовний виклад тексту експертного висновку щодо авторської програми (профілактичної, просвітницької, розвивальної) практичного психолога та соціального педагога закладу освіти

Обов'язкове дотримання структури авторської програми (наявність таких елементів):

Пояснювальна записка (опис актуального стану психологічної / соціальної проблематики цільової аудиторії, відповідність віковим особливостям цільової аудиторії, кількість учасників програми, її спрямованість, мета та завдання впровадження).

Наукове та методичне обґрунтування використаних методів, методик, технологій.

Технологічність і комплексність вирішення завдань програми (етапи реалізації програми).

Структура та зміст програми (модулі, дидактичні розділи, програмні вправи / заходи тощо залежно від спрямованості програми).

Конкретність формування запланованих результатів.

Опис проведення апробації. Практична спрямованість дій в процесі реалізації програми.

Коректність використання професійної термінології.

Дотримання технічних вимог щодо оформлення.

Рекомендації щодо впровадження навчальної програми для позашкільної освіти / парціальної / парціальної (спеціальної) програми дошкільної освіти / авторської та іншої програми до масової педагогічної практики: Програму може бути використано у закладах _____).

Експертний висновок обговорено й затверджено на засіданні кафедри (відділу/центру) _____

назва структурного підрозділу

комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради (протокол №__ від _____ 202_ року).

Експерт

посада, вчений ступінь, наукове звання

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Завідувач/завідувачка _____

(назва структурного підрозділу)

вчений ступінь, наукове звання

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Навчальну програму з позашкільної освіти/ парціальну/ парціальну (спеціальну) / для дошкільної освіти/ авторську та іншу програму схвалено на засіданні науково-методичної ради комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради (протокол №__ від _____ 202_ року).

Голова науково-методичної ради,
проректор з науково-методичної роботи,
доктор педагогічних наук, доцент

Едуард ГУГНІН

(печатка)

У випадку, коли експерт є одночасно й керівником структурного, то оформляється таким чином:

Експертний висновок обговорено й затверджено на засіданні кафедри (відділу/центру) _____

назва структурного підрозділу

комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради (протокол №__ від _____ 202_ року).

Експерт,

завідувач/завідувачка _____

(назва структурного підрозділу)

вчений ступінь, наукове звання

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Навчальну програму з позашкільної освіти/ парціальну/ парціальну (спеціальну) / для дошкільної освіти/ авторську та іншу програму схвалено на засіданні науково-методичної ради комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради (протокол №__ від _____ 202_ року).

Голова науково-методичної ради,
проректор з науково-методичної роботи,

доктор педагогічних наук, доцент
(печатка)

Едуард ГУГНІН

ДОВІДКА ДЛЯ ЕКСПЕРТІВ:

Зміст програми визначається Положенням про позашкільний навчальний заклад (Постанова КМУ від 06.05.2001 №433) із змінами і доповненнями, внесеними Постановою КМУ від 27.08.2010 № 769 та узгоджуватися з Типовими навчальними планами для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України, затвердженими наказом МОН від 22.07.2008 № 676).

Зміст та оформлення навчальних програм з позашкільної освіти регламентується Листом ДНУ «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» від 05.06.2013 р. № 14.1/10-1685 «Методичні рекомендації про складання та оформлення навчальних програм з позашкільної освіти» [Електронний документ] – Режим доступу: <http://vyman.lutsk.ua/file/10-1685.pdf>

Зміст та оформлення парціальних програм з дошкільної освіти регламентуються Інструктивно-методичним листом Міністерства освіти та науки № 1/9-152 від 28.02.13 року «Про розроблення програм для дошкільної освіти» [Електронний документ] – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>

Зміст та оформлення авторських програм практичних психологів та соціальних педагогів регламентується Положенням про Всеукраїнський конкурс авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі» (наказ МОН 31.05.2018 № 555, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2018 року за № 744/32196) та введенням у дію з листопада 2020 р. професійного стандарту за професією «Практичний психолог закладу освіти» (затверджено наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 24.11.2020 № 2425 / Лист МОН України «Про затвердження професійного стандарту «Практичний психолог закладу освіти» від 30.11.2020 № 6/1427-20).