

ЗВІТ КЕРІВНИКА

**ВИСОКОПІЛЬСЬКОГО ЛІЦЕЮ
ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
про роботу за 2025/2026 н. р.**

**ЗІНЧЕНКО ВАЛЕНТИНИ
ОЛЕКСАНДРІВНИ**

Шановні колеги, батьки та учні!

Закінчився 2025/2026 навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки моєї роботи як керівника, ознайомитися з роботою педагогічного колективу нашого закладу та оцінити діяльність директора на посаді протягом 2025/2026 навчального року.

Як директор закладу освіти, у своїй діяльності упродовж звітного періоду, я керувалася Статутом Високопільського ліцею, правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу. Та відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірною положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», керівник має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу та ради закладу, громадськості. Таке звітування має на меті подальше утвердження відкритої і демократичної державно - громадської системи управління освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в школі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації. Діяльність закладу освіти, у 2025/2026 навчальному році, була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року №24», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року №462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції

України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 р. «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»

Організація освітнього процесу в 2025/2026 навчальному році здійснювалась в умовах воєнного стану за дистанційною формою навчання, відповідно до чинних нормативних документів задля забезпечення права учнівства до продовження здобуття освіти. Одним з найважливіших завдань і найбільшою цінністю навчального закладу в цей надзвичайно складний для нашої країни і системи освіти зокрема, є життя, безпека та здоров'я всіх учасників освітнього процесу. Також важливим завданням була організація ефективного освітнього процесу з врахуванням безпекових факторів періоду воєнного стану.

Роботу закладу представлено за чотирма напрямками освітньої діяльності, а саме:

- ✓ Освітнє середовище закладу освіти;
- ✓ Система оцінювання здобувачів освіти;
- ✓ Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- ✓ Управлінські процеси закладу освіти

На початок 2025/2026 року в ліцеї навчався 190 учень, на кінець навчального року – 190 учні.

Укомплектовано 11 класів, середня наповнюваність класів – 11 учнів.

Школа І ступеня – 4 класи, школа ІІ ступеня - 5 класів, школа ІІІ ступеня – 2 класи.

Освітнє середовище закладу освіти

Упродовж останніх років приділяється багато уваги створенню сприятливих санітарно-гігієнічних умов навчання та праці. Постійно підтримується заклад на належному санітарно-гігієнічному рівні, відрізняється чистотою та охайністю. Своєчасно проводяться поточні ремонти класних кімнат і самого закладу.

Ліцей працює в режимі стабільності, ліміти на використання енергоносіїв не перевищено. Проте, для збереження тепла та підтримання температурного режиму взимку потрібна повна заміна вікон у всіх решти класах та капітальний ремонт спортивної зали.

Приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Проводиться робота по облаштуванню класних кімнат, коридорів. Змінився вигляд коридорів першого та другого поверхів. Подвір'я ліцею доглянуте, але заклад потребує заміни огорожі території та певної кількості віконних блоків. На даний час проведено капітальний ремонт ПРУ.

Сума витрачених коштів упродовж 2025/2026 навчального року:

азва	сума
------	------

Ремонт приміщення закладу (фарба, цемент, вапно та ін.)	9871,00
Придбання три поверхневої ємності для води -2 шт.	6572,00
Придбання інтерактивної дошки	25495,00
Запчастини до шкільного автобуса	20152,00
Опломбування лічильника води	316,09
Перезарядка вогнегасників	12475,00
Придбання пожежного гідранта	13340,00
Придбання канцелярських товарів	11671,00
Обслуговування офісної техніки, ремонт комп'ютерної техніки	16330,00
Обладнання для ремонту електропроводки та електрощитових	15825,66
Придбання лічильника електр., світильників електр.	5180,00
Придбання бензокоси	3700,00
Придбання протигазів	48960,00
Придбання бензину для шкільного автобуса та генератора	56465,00
Охорона приміщення (протипожежна)	4400,00
Курси з публічних закупівель	3000,00
Разовий платіж за підключення до мережі Інтернет	16000,00
Послуги доступу до мережі Інтернет	7541,94
Монтаж та установка блискавкозахисту	190756,80
Послуги з вимірювання опору ізоляції	3000,00
Обслуговування програмного забезпечення (TiC, КУРС, Медок, Ар-Бук)	15550,00
Проведення лабораторного дослідження води	1113,28
Послуги з випробування пожежного гідранта	4632,11
Виготовлення проєктно-кошторисної документації робочого проєкту «Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) коригування»	392428,00
Виготовлення експертизи кошторисної частини робочого проєкту «Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) коригування»	19224,00
Капітальний ремонт по робочому проєкту «Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) коригування»	727645,00

Технічний нагляд за виконанням робіт по робочому проекту «Капітальний ремонт підвального приміщення (облаштування укриття) коригування»	10628,00
Разом за бюджетні кошти:	1642271,88
Безоплатна передача від відділу освіти (внутрішнє переміщення)	
Електрогенератор	90050,35
Ноутбуки	187155,00
Дошка триповерхнева	2600,00
Разом від безоплатної передачі:	279805,35
Гуманітарна допомога	
Інвентар для ПРУ від «Фінська церковна допомога»	173550,00
Холодильник, мікрохвильовка, ел. чайник, пральна машина, ліжка одномісні, стінка, лавки, бойлер	158619,00
Інвентар від «Освічена ініціатива»	23080,47
Разом гуманітарної допомоги:	355249,47

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів ліцею. В закладі освіти функціонують 15 навчальних кабінетів, з них: 4 кабінети початкової школи, 11 предметних кабінетів та класних кімнат, спортивна зала. Кабінети відповідають нормативним та санітарним вимогам, Положенню про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 № 601, а саме:

- естетичний вигляд кабінету;
- відповідність навчально-матеріальної бази сучасним вимогам;
- навчально-методичне забезпечення кабінету;
- систематизація та каталогізація матеріалу;
- наявність інформаційного забезпечення;
- національне виховання;
- готовність до переходу на новий зміст і структуру навчання (профільне навчання);
- організація безпеки життєдіяльності;
- мова ведення документації;
- наявність паспорту навчального кабінету;
- перспективний план поповнення кабінету обладнанням.

В кабінетах, класних кімнатах проведено поточні ремонти, після яких кабінети набули новий естетичний вигляд, відповідають сучасним вимогам. Складені паспорти кабінетів відповідно до сучасних вимог.

В наступному навчальному році слід продовжити роботу по наповненню матеріально-технічної бази кабінетів навчальним приладдям та ТЗН, спланувавши роботу по залученню позабюджетних коштів.

Також заплановано капітальний ремонт спортивної зали та облаштування класу безпеки.

При організації планово-господарчої діяльності у 2025/2026 навчальному році направити зусилля на вирішення таких питань:

- продовжити роботу з економного та раціонального використання енергоносіїв, фінансових ресурсів;
 - посилити роботу з урізноманітнення джерел позабюджетних надходжень;
 - забезпечити комплектацію необхідними меблями та наочністю першого класу, який буде працювати у 2025/2026 навчальному році за новими стандартами початкової освіти та 5-8 класів НУШ, які працюватимуть за новими стандартами базової середньої освіти;
 - продовжити роботу з заміни меблів у навчальних кабінетах;
 - продовжити роботу з заміни віконних блоків, що вичерпали термін використання на енергозберігаючі;
 - посилити роботу зі збереження майна закладу;
- доукомплектувати їдальню закладу, відповідно системі НАССР.

Система оцінювання здобувачів освіти

Система оцінювання здобувачів освіти закладу характерна наявністю відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти у закладі визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Учителям рекомендовано розвістити критерії оцінювання на інформаційних стендах у кабінетах.

Адміністрацією закладу проведено аналіз відвіданих уроків, який показав, що кожен учитель перед вивченням нової теми чи перед виконанням певних видів робіт пояснює учням, за якими критеріями оцінюватиме їх. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності. Більшість педагогів застосовують систему оцінювання, спрямовану на формування відповідальності учнів за результати своєї навчальної діяльності. Крім того, приділяють достатню увагу мотивації здобувачів освіти до навчання. У закладі відбувається моніторинг та аналіз динаміки навчальних досягнень здобувачів освіти. Результати оцінювання учнів обговорюються на засіданні педагогічної ради школи. Для врахування думки учнів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анонімні опитування здобувачів освіти.

Педагоги закладу освітній процес спрямовують на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника

в засвоєнні навчального матеріалу, використовують такі підходи до формування критеріїв оцінювання: оцінюють не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальний поступ кожного учня, позитивно оцінюють досягнення учнів, незалежно від того, значні вони чи скромні, якщо вони є результатом справжніх зусиль дитини, застосовуючи при цьому мотивуючу роль оцінювання. Адміністрація закладу вивчає процес впровадження вчителями компетентнісного підходу в систему оцінювання шляхом спостереження за проведенням уроків; вивчаються також критерії оцінювання, які використовують вчителі при оцінюванні обов'язкових видів робіт. У системі оцінювання навчальних досягнень учнів, крім традиційних, використовуються інші види оцінювання, які сприяють компетентнісному підходу, наприклад, портфоліо.

Оцінювання результатів навчання та особистих досягнень учнів у 1-9 класі має формувальний характер, здійснюється вербально, на суб'єкт-суб'єктних засадах, що передбачає активне залучення учнів до самоконтролю і самооцінювання.

У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти

У закладі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти. Головне завдання розвитку системи моніторингу – отримання об'єктивної інформації про якість надання освітніх послуг, оперативне прийняття обґрунтованих управлінських рішень, що сприятимуть розвитку галузі й усуватимуть недоліки в освітньому процесі. Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», згідно з річним планом роботи та з метою відстеження динаміки навчальних досягнень організовано проведення моніторингу рівня навчальних досягнень здобувачів освіти. Мета цих моніторингів – дослідити рівень навчальних досягнень здобувачів освіти, порівняти з аналогічними показниками за попередні навчальні періоди, відстежити динаміку зміни показників, визначити проблемні питання, прослідкувати результативність роботи учителів. Педагогами впроваджується система формувального оцінювання. НУШ – це «школа компетентностей», яка співпрацює з батьками і враховує індивідуальність дітей та дотримується принципу: всі діти обдаровані і талановиті.

З метою створення сприятливих умов для розвитку здібностей учнів, формування компетентностей і наскрізних умінь відповідно до індивідуальних і вікових особливостей, визначення ступеня якості освітнього процесу та шляхів підвищення його в початковій школі відбувся внутрішній аудит вивчення оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 1-9 класів. Під час аудиту перевірялись учнівські зошити, проведено співбесіди з учителями, вивчено форми і методи оцінювання та організація роботи щодо розробки критеріїв оцінювання.

Педагоги вважають, що оцінювання є конфіденційною інформацією, доступною лише для учня/учениці та його/її батьків.

Учителі 1-2 класів запроваджують вербальне оцінювання (оцінювальне судження), 3-4 класів - рівневе оцінювання (оцінювальне судження із

зазначенням рівня результату). Рівень результату навчання учнів 3-4 класів позначають буквами – «початковий» (П), «середній» (С), «достатній» (Д), «високий» (В).

Запроваджено формувальне оцінювання, мета якого – відстеження особистісного розвитку учнів й опанування навчального досвіду.

Формувальне оцінювання розпочинається з перших днів навчання у 1 класі та триває постійно. Однак для ефективності формувального оцінювання всім педагогам слід дотримуватися алгоритму діяльності під час його організації, а саме:

- формулювання об'єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей;
- визначення разом з учнями критеріїв оцінювання;
- формування суб'єктної позиції учнів у процесі оцінювання;
- створення умов для формування вміння учнів аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія);
- коригування спільно з учнями підходів до навчання з урахуванням результатів оцінювання.

Підсумкове оцінювання, мета якого – співвіднести навчальні досягнення учнів з обов'язковими очікуваними результатами навчання, визначеними Держстандартом та освітньою програмою закладу заплановано на кінець навчального року. Об'єктом підсумкового оцінювання є результати навчання учнів за рік. Основою для підсумкового оцінювання будуть результати виконання тематичних діагностичних робіт, записи оцінювальних суджень про результати навчання, зафіксовані на носіях зворотного зв'язку з батьками, спостереження вчителя у процесі формувального оцінювання. Підсумкову оцінку за рік учителі будуть визначати з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату навчання.

За підсумками аудиту надано наступні рекомендації:

Учителям слід враховувати такі функції оцінювання, як формувальну, діагностувальну, мотиваційно-стимулювальну, розвивальну, орієнтувальну, коригувальну, прогностичну, констатувальну та виховну.

Впроваджувати два різновиди результатів навчання, а саме:

- об'єктивні – знання про предмети і явища навколишнього світу, взаємозв'язки й відношення між ними, уміння та навички оперувати знаннями, уміння застосовувати набутий досвід навчальних дій, досвід творчої діяльності, що відображено в обов'язкових / очікуваних результатах навчання, визначених в освітній програмі;
- особистісні надбання – активність, ініціативність; старанність, наполегливість; комунікабельність, здатність співпрацювати; самостійність, відповідальність; ціннісні ставлення.

Залучати учнів/учениць до самооцінювання, взаємооцінювання й ухвалення рішень щодо подальшої навчальної діяльності.

Замість оцінки в балах пропонують використовувати вербальну оцінку окремих результатів навчання, яка, окрім оцінювального судження про досягнення, може ще позначати й рівень результату навчання.

У 1–2 класах об'єктивні результати оцінювати вербальною. Дотримуватись положень, що оцінка – конфіденційна й доступна лише для учня / учениці та його / її батьків. Інформувати батьків можна під час індивідуальних зустрічей, через запис оцінювальних суджень у робочих зошитах, у паперових/електронних щоденниках тощо, через фіксацію результатів навчання у свідоцтвах досягнень учня/учениці.

- рівноправний діалог між учнем/ученицею та вчителем;
- проводити самооцінювання учнем/ученицею своєї роботи;
- учителю озвучувати своє оцінювальне судження лише після того, як учні висловили свої думки;
- перевіряти кожную письмову роботу аби краще збирати дані про навчальний поступ дитини і планувати диференційовану, індивідуальну роботу щодо подолання виявлених та попередження можливих утруднень.

Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

У 2025/2026 навчальному році освітній процес у ліцеї забезпечував 18 педагогічних працівників, із них:

- 1 – сумісник,
- 2 – асистенти вчителя.

Вакансії відсутні.

Всі педагогічні працівники працюють з повним тижневим навантаженням.

Кількість педагогічних працівників
(за категоріями і педагогічними званнями):

- Вища – 10
- Перша – 4
- Друга – 4
- Спеціаліст - 1
- Старший учитель – 3
- Учитель-методист – 1.

У 2025/2026 навчальному році освітній процес у ліцеї забезпечував 19 педагогічних працівників, із них:

- 1 – сумісник,
- 2 – асистенти вчителя.

Вакансії відсутні.

Всі педагогічні працівники працюють з повним тижневим навантаженням.

Велику стимулюючу роль у професійному зростанні педагогічних кадрів відіграє атестація, яка сприяє моральному і матеріальному заохоченню педагогічних працівників, узагальненню та впровадженню досвіду кращих вчителів у практику навчання та виховання учнів.

Робота з атестації педагогічних працівників навчального закладу була організована відповідно нормативно-правової бази:

- складено і затверджено річний графік, який включає чергову і позачергову атестацію;

- педагоги інформуються про нормативи й умови атестації, ознайомлюються з атестаційними листами, подають документи (за потреби) та підтверджують підвищення кваліфікації;
- відповідна інформація розміщувалась на стенді й у внутрішній документації.

Упродовж 2025/2026 навчального року педагогічні працівники ліцею брали участь у заходах районного, обласного та всеукраїнського рівнів.

Вчителі закладу систематично діляться з колегами своїми власними методичними напрацюваннями. Так, у 2025/2026 н. р. вчителька початкових класів Тамара СВІР опублікувала на платформі «На Урок» 10 конспектів інтегрованих уроків та брала участь у міжрегіональному онлайн-форумі «Розвиток медіаосвіти в Україні: регіональний вимір» (Академія української преси разом з КВНЗ «ХАНО»).

Таким чином, атестація педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році проведена відповідно до вимог чинного законодавства та оновлених нормативних актів, забезпечена чітка організація роботи атестаційних комісій, контроль підготовки документів і дотримання термінів. Усі атестовані працівники підтвердили відповідність займаним посадам, а результати атестації формалізовані наказами з оформленням відповідної оплати.

У закладі створено умови (учителі закладу мають змогу самостійно обирати місце, форму здобуття знань та змістову наповненість програм). Педагогічні працівники закладу надають перевагу активним формам навчання, а саме: вебінарам, майстер-класам, тренінгам. Це пов'язано з тим, що під час їх проведення вчителі мають можливість на практиці відпрацювати уміння та навички, які згодом застосовують з учасниками освітніх процесу. Якщо вчителі не мають змоги пройти дистанційно підвищення кваліфікації вдома (відсутність комп'ютерної техніки чи доступу до інтернету), то в закладі вчителю надається робоче місце для підвищення рівня педагогічної майстерності у дистанційному форматі) для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, позачергової атестації та добровільної сертифікації педагогічних працівників. Вчителі проходять підвищення кваліфікації, переважно, на базі КВНЗ "ХАНО", платформі ГО "ПРОМЕТЕУС", ГС «Освіторія», освітніх онлайн-платформах «Зрозуміло!», "На урок", "Всеосвіта" та в інших суб'єктах підвищення кваліфікації.

Навчання на курсах (30 год, 15 год) проходять усі педагогічні працівники закладу згідно плану підвищення кваліфікації.

Всі педагоги, які були заявлені для проходження курсової перепідготовки у першому півріччі 2026 року, її пройшли.

Упродовж 2025/2026 навчального року особлива увага була приділена виконанню вимог пунктів 1.8. та 3.25. Типового положення щодо проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками, які атестуються і мають навантаження з кількох предметів.

Згідно Порядку підвищення кваліфікації педкадрів (постанова КМУ від 21 серпня 2019 № 800) загальний обсяг підвищення кваліфікації педкадрів не

може бути менше 150 годин на п'ять років. Встановлені мінімальні вимоги щодо обсягу (кількості годин), а саме 150 годин/5 кредитів ЄКТС підвищення кваліфікації педпрацівників, пройдені відповідно до п.1, якщо завершення атестації припадає на 2026 рік.

Усі педагогічні працівники закладу дотримуються Порядку підвищення кваліфікації та сліdkують за графіком проходження курсів підвищення кваліфікації.

Таким чином, план проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році виконано.

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників закладу, впровадження в практику досягнень педагогічної науки та інноваційних освітніх технологій.

У 2025/2026 навчальному році педагогічний колектив закладу продовжив працювати над реалізацією єдиної педагогічної теми «Забезпечення якості освіти шляхом формування ключових компетентностей учасників освітнього процесу».

У 2025/2026 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками школи були: педагогічна рада, методична рада, методичне об'єднання класних керівників, інструктивно-методичні наради, методичні івенти, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Пріоритетні напрямки діяльності закладу реалізовувались шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій, методики активного і інтерактивного навчання і виховання учнів, компетентнісного підходу до навчання учнів. Значна увага приділялась підвищенню якості навчання і виховання учнів, підвищення професійної майстерності педагогічних працівників закладу, організації роботи з обдарованими та здібними учнями, здійснення моніторингу якості освіти.

У закладі склалася певна система роботи по проведенню предметних тижнів, які охоплюють позакласною роботою всіх учнів.

У рамках «Предметних тижнів» були проведені:

- предметний тиждень у початкових класах;
- фізико-математичний тиждень;
- декада української мови та літератури;
- тиждень предметів художньо-естетичного циклу;
- тиждень історії та правознавства;
- англійської мови та географії;
- Олімпійський тиждень;
- Тиждень дитячого читання.

У зв'язку з продовженням дії воєнного стану на території країни предметні тижні було проведено з застосуванням технологій дистанційного навчання.

Таким чином, методична робота була спрямована на підвищення професійної компетентності педагогів, впровадження нових освітніх стандартів, зокрема НУШ у базовій школі.

Упродовж 2025/2026 навчального року вчителі ліцею активно впроваджували інноваційні підходи до навчання, спрямовані на підвищення якості освітнього процесу та формування ключових компетентностей учнів.

Основні напрямки інноваційної діяльності:

1. Використання цифрових технологій:
 - Застосування платформ Google Workspace for Education, LearningApps, Canva та інших.
 - Активне впровадження дистанційного навчання із використанням інтерактивних інструментів.
2. Інтегроване та проектне навчання:
 - Реалізація міжпредметних проєктів (наприклад, інтеграція біології, хімії та географії).
 - Створення учнівських міні-проєктів.
3. Інноваційні методики викладання:
 - Впровадження методів «перевернутого класу», кейс-методів, тощо.
 - Застосування критичного мислення, soft skills та інтерактивних вправ.
4. Підвищення кваліфікації:
 - Педагоги пройшли навчання на освітніх платформах Prometheus, EdEra, «Зрозуміло!».
 - Участь у вебінарах, тренінгах із цифрової грамотності та інклюзивної освіти.

Упродовж 2025/2026 навчального року здійснено наступні заходи щодо інформатизації та комп'ютеризації закладу:

- продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення вебсайту закладу;

- заохочується навчання вчителів-предметників з користування інтернет-сервісами «Цифрова грамотність»;

- використовувалися в освітньому процесі програмно-педагогічні електронні засоби з історії, географії, математики, фізики;

- відкриті навчальні заняття та позакласні заходи вчителів-предметників проводяться із використанням комп'ютерних технологій;

- приведено матеріальну базу та навчально-методичне забезпечення кабінету інформатики у відповідність до нормативів, вимог та державних стандартів;

- мультимедійний проєктор використовується для забезпечення більш високої якості проведення навчальних занять, позакласних заходів, педагогічних рад, нарад, семінарів, конференцій тощо.

Таким чином, у ліцеї проводилась системна робота з впровадження ІКТ.

У 2025/2026 навчальному році слід продовжити:

- навчання педагогічних працівників щодо оволодіння ІКТ, особливо інструментами дистанційного навчання;

- забезпечення більш широким колом електронних навчальних посібників для використання у освітньому процесі;

- забезпечення ефективної роботи учасників освітнього процесу у електронних ресурсах «ІСОУ», «ЄДЕБО», «АІКОМ», «КУРС. ШКОЛА».

- забезпечення персональними комп'ютерами усі навчальні кабінети.

Упродовж 2025/2026 н. р. робота з обдарованими учнями у ВИСОКОПІЛЬСЬКОМУ ЛІЦЕЇ здійснювалася відповідно до річного плану закладу, Програми розвитку освіти, стратегічних напрямів НУШ.

1. Виявлення та підтримка обдарованості:

- проводився моніторинг навчальних досягнень учнів з метою виявлення потенційно обдарованих;

- функціонували бази даних обдарованих дітей за напрямками: інтелектуальний, творчий, спортивний, лідерський;

- залучено практичного психолога до діагностики здібностей та надання супроводу.

2. Індивідуальна та групова робота:

- 2 учнів були охоплені індивідуальними навчальними планами та корекційно-розвитковими заняттями;

- працювали гуртки та факультативи, орієнтовані на розвиток предметних здібностей;

- беремо участь у програмі від ЮНІСЕФ по надолуженню освітніх втрат.

3. Участь у конкурсах та змаганнях:

- предметні олімпіади (II етап): 6 переможців.

Аналізуючи роботу педагогічних працівників під час організації і проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів слід відзначити, що в даному напрямку вчителі працювали добре.

У II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад взяли участь 17 учнів закладу, які стали переможцями I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

Команди на районні олімпіади підготували вчителі: Лариса МОСКАЛЕНКО, Тамара СВІР (українська мова та література), Світлана ФЕДОРЧЕНКО (математика), Леся ГРУБНИК (фізика), Юлія МАВЗЕНКО (історія, трудове навчання/технології), Микола ЛЕБЕДИНСЬКИЙ (біологія, хімія), Олександр БАКШЕЄВ (географія, англійська мова).

Якісний показник участі здобувачів освіти закладу в II етапі олімпіад складає 35 % (6 переможців з 17 учасників).

Вчителі, які підготували переможців олімпіад:

- Олександр БАКШЕЄВ – 3 (2 – англійська мова, 1 – географія);
- Світлана ФЕДОРЧЕНКО – 1 (математика);
- Юлія МАВЗЕНКО – 1 (технології);
- Лариса МОСКАЛЕНКО – 1 (українська мова та література).

Упродовж 2025/2026 н. р. робота з обдарованими учнями у ВИСОКОПІЛЬСЬКОМУ ЛІЦЕЇ здійснювалася відповідно до річного плану закладу, Програми розвитку освіти, стратегічних напрямів НУШ.

1. Виявлення та підтримка обдарованості:

- проводився моніторинг навчальних досягнень учнів з метою виявлення потенційно обдарованих;
- функціонували бази даних обдарованих дітей за напрямками: інтелектуальний, творчий, спортивний, лідерський;
- залучено практичного психолога до діагностики здібностей та надання супроводу.

2. Індивідуальна та групова робота:

- 2 учнів були охоплені індивідуальними навчальними планами та корекційно-розвитковими заняттями;
- працювали гуртки та факультативи, орієнтовані на розвиток предметних здібностей;
- беремо участь у програмі від ЮНІСЕФ по надолуженню освітніх втрат.

3. Участь у конкурсах та змаганнях:

- предметні олімпіади (II етап): 6 переможців.

Аналізуючи роботу педагогічних працівників під час організації і проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів слід відзначити, що в даному напрямку вчителі працювали добре.

У II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад взяли участь 17 учнів закладу, які стали переможцями I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

Команди на районні олімпіади підготували вчителі: Лариса МОСКАЛЕНКО, Тамара СВІР (українська мова та література), Світлана

ФЕДОРЧЕНКО (математика), Леся ГРУБНИК (фізика), Юлія МАВЗЕНКО (історія, трудове навчання/технології), Микола ЛЕБЕДИНСЬКИЙ (біологія, хімія), Олександр БАКШЕЄВ (географія, англійська мова).

Якісний показник участі здобувачів освіти закладу в II етапі олімпіад складає 35 % (6 переможців з 17 учасників).

Вчителі, які підготували переможців олімпіад:

- Олександр БАКШЕЄВ – 3 (2 – англійська мова, 1 – географія);
- Світлана ФЕДОРЧЕНКО – 1 (математика);
- Юлія МАВЗЕНКО – 1 (технології);
- Лариса МОСКАЛЕНКО – 1 (українська мова та література).

Результати участі представлені в таблиці:

Найкращі результати показали: учениця 9 класу Легенька Юлія та учень 8 класу Федорченко Іван, які вибороли по два призових місця на районному етапі олімпіад.

Аналізуючи результативність участі учнів в олімпіадах за останні 5 років, можна зробити висновок, що вчителі професійно та відповідально підходять до цієї роботи, але окремі вчителі працюють несистематично. Рекомендовано посилити роботу щодо якісної підготовки здобувачів освіти закладу до участі в олімпіадах.

Динаміку результативності наведено в порівняльній діаграмі:

- Творчі конкурси, фестивалі:

4 переможці II етапу XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;

1 переможець II етапу XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.

4. Партнерство та інновації

- Ліцей співпрацює із ЗВО та центрами позашкільної освіти, що дозволяє залучати учнів до проектів та майстер-класів.
- Впроваджено елементи проєктного навчання.

5. Методична робота з педагогами

- Питання роботи з обдарованими учнями розглядалося на засіданнях педагогічної ради.
- Організовано семінар «Інноваційні підходи до розвитку обдарованості».
- Педагоги брали участь у курсах НУШ з тематики диференціації та формувального оцінювання.

Таким чином, аналіз досягнень дає змогу визначити, що у 2024/2025 навчальному році була проведена достатня робота щодо виявлення творчих здібностей та розвитку обдарованості учнів. В умовах запровадження воєнного стану робота з обдарованими і здібними учнями проводилась у дистанційному форматі.

Недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2025/2026 навчальному році:

- недостатньо якісна підготовка учнів до участі в олімпіадах окремими вчителями;

- недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук, беруть участь одні й ті ж вчителі;
- не досить організовано проводяться предметні тижні;
- недостатньо масовою була участь учнів у дистанційних конкурсах.

Тому 2025/2026 навчального року для підвищення якості роботи з обдарованими учнями необхідно:

1. Неухильно дотримуватися ст. 56 Закону України «Про освіту», у якій ідеться, що педагогічні працівники зобов'язані сприяти розвитку здібностей дітей.
2. Організувати якісну підготовку здобувачів освіти до участі в II етапі олімпіад.
3. Підвищити відповідальність педагогічних працівників за результати своєї роботи з обдарованими учнями.
4. Посилити мотиваційний компонент, а також розширити ресурсне забезпечення для індивідуального супроводу учнів.

У 2025/2026 навчальному році виховна діяльність ВИСОКОПІЛЬСЬКОГО ЛІЦЕЮ була спрямована на реалізацію Законів України «Про освіту», «Про охорону дитинства», статті 15 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Державної національної програми «Освіта України XXI століття», Листа Міністерства освіти і науки України від 23.08.2024 №1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», Листа МОН України від 10.06.2022 № 1/6267-22 «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України», Указу Президента України від 18.05.2019 № 286/219 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932 «План дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 № 673 «Державна цільова соціальна програма національно-патріотичного виховання на період до 2025 року», Наказу МОН України від 06.06.2022 №527 «Заходи щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025», Указу Президента України №143/2022 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», наказів Міністерства науки і освіти України, навчально-методичної літератури та періодичних видань з питань виховної роботи.

Педагогічний колектив працював над впровадженням та реалізацією виховної теми «Модернізація роботи педагогічного колективу з підвищення якості навчально-виховного процесу на основі особистісно орієнтованого навчання», яка сприяла формуванню патріотичної свідомості, національної гідності, громадянського обов'язку, забезпеченню духовної єдності поколінь, збереженню духовних традицій, розвитку моральної та життєво компетентної особистості.

Виховна робота має такі розділи: організаційна робота, військово – патріотичне виховання, пізнавальна робота, заходи з виховання в учнів духовності та національної свідомості на патріотичних традиціях та звичаях українського народу, ціннісні – орієнтири сучасної української школи, превентивне виховання, робота з батьками, робота з пільговим контингентом, учнівське самоврядування, робота гуртків, організаційно-методична робота з педагогами, управління виховною роботою, контроль за нею та її методичне забезпечення.

Гурткова робота

У ліцеї працює два гуртка від РЦКТУМ: «Юні музеєзнавці» (керівник Світлана ФЕДОРЧЕНКО) та «Джура» (керівник Оксана КОНОНЕНКО). Також два гуртки від Валківського БДЮТ: «Лідерство» (керівник Людмила ГРУБНИК) та «Виготовлення сувенірів» (керівник Марина ПАСІЧНИК). До роботи в яких були залучені учні пільгового контингенту.

Учнівське самоврядування

З метою об'єднання зусиль педагогічного та учнівського колективів для добрих і корисних справ, щоб зробити життя змістовнішим, веселішим, цікавішим, у ВИСОКОПІЛЬСЬКОМУ ЛІЦЕЇ з 2006 року діє учнівське самоврядування.

Головним завданням країни Зорецвіт є формування і розвиток соціально активної, гуманістично спрямованої особистості з глибоко усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості.

Головним принципом у проектуванні даної організації стала активність самих учнів через надання їм можливостей вибору шляхів моральної і мовленнєвої поведінки, створення таких умов, в яких особистість має можливість самостійно розмірковувати про найрізноманітніші життєві проблеми та розв'язувати їх, організацію процесу самопізнання та самореалізації особистості, розвиток навичок самодіяльності.

Важливий принцип учнівського самоврядування країни Зорецвіт - «Самі вирішили, самі зробили, самі відповідаємо».

Цінність організації учнівського самоврядування в закладі полягає в тому, що учні глибоко і всебічно проникають у сутність своїх прав та обов'язків.

Діяльність дітей – творча. Творчість передбачає створення нового, оригінального. Важливо, щоб дитина відкрила сама, а не взяла готове – тільки так розвиваються творчі здібності.

Діловий ритм життя, чистота і порядок протягом усього навчального дня забезпечують завдяки дієвій системі учнівського самоврядування країни Зорецвіт.

Дні учнівського самоврядування продемонстрували готовність учнів до самостійного вирішення частини питань життєдіяльності учнівського колективу. Таким чином, у ліцеї склалися сприятливі умови для створення органу учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування у закладі побудовано у формі президентсько-парламентської країни Зорецвіт (1-11 класи). Самоврядування – це справжня держава, яка має свою символіку (прапор, герб, гімн).

Велика увага приділяється вихованню лідерів, тому, що саме від лідера залежить організація життєдіяльності колективу, психологічно комфортна атмосфера. Класні керівники разом із психологом ведуть психолого – педагогічні спостереження щодо визначення лідера в класному колективі, проводяться анкетування, тренінги. Робота спрямована також на те, щоб лідером зміг себе відчувати, по можливості, кожен учень.

Учнівський актив надає пропозиції щодо планування виховної роботи на рік, таким чином опрацьовуються конкретні завдання, спрямовані на досягнення спільної мети: створення умов для всебічного розвитку й особистісного зростання учнів.

Лідер учнівського самоврядування – президент країни «Зорецвіт» Демченко Сніжана, учениця 10 класу, яка була обрана учнями під час «Президентських виборів».

Зміст системи виховання реалізується через формування наступних цінностей в освітньому просторі: рівність, справедливість, толерантність та культурне різноманіття, турбота, чесність, довіра, верховенство права, нетерпимість до корупції та фаворитизму, патріотизм, екологічно-етична цінність, соціальна відповідальність, лідерство та самореалізація, свобода.

Виховна робота проводилася згідно плану роботи ліцею.

Робота з профілактики правопорушень

Робота щодо профілактики правопорушень у ВИСОКОПІЛЬСЬКОМУ ЛІЦЕЇ в 2025/2026 навчальному році проводилася у рамках первинної та вторинної профілактики.

Питання роботи з профілактики правопорушень та злочинності учнів слухалося: на засіданні Ради профілактики, на педагогічній раді, на нараді при директору.

В межах спільних планів із Високопільським старостатом була проведена така робота: сільський староста Скрипник А.Ю. був запрошений на свято першого дзвінка; була проведена спільна організаційна робота по впорядкуванню території біля пам'ятника до дня визволення села від німецьких окупантів, проведенні мітингу; разом з представниками Високопільського старостату організували і взяли участь у панахиді та покладанні квітів до пам'ятного знаку загиблим в роки Голодомору; учнівське самоврядування привітало працівників старостату з Днем працівників місцевого самоврядування; староста села привітав учнів ліцею з Новорічними святами та Святом Останнього дзвінка.

Класні керівники підготували і провели з класними колективами виховні заходи.

Педагогічний колектив закладу здійснює виховну роботу на основі індивідуального підходу до виховання дитини. Кожен учитель постійно вивчає психологічні, індивідуальні особливості учнів, їх здібності та нахили.

До роботи з профілактики правопорушень у ліцеї залучено учнівське самоврядування. Міністерство порядку допомагає підтримувати порядок у ліцеї. Проводить акції «Чи виконав ти домашнє завдання?», «Чи всі на

он-лайн уроці?». З учнями, схильними до правопорушень, проводяться індивідуальні бесіди.

Особлива увага приділяється стану відвідування учнями онлайн навчання: у класних журналах щоденно ведеться облік відвідування. Якщо учень не відвідує заняття, оперативно встановлюються причини відсутності.

Постійно ведеться інформованість учнів із питань профілактики злочинності, оформлено стенд «Права та обов'язки», є в наявності плакати «Правила для учнів», «Обов'язки учнів», оформлено стенди наочної агітації в рекреаціях, в навчальних кабінетах. В класних куточках є рубрики «Шкідливим звичкам – Ні!».

Важлива роль у профілактиці правопорушень належить практичному психологу. З учнями, схильними до правопорушень Бондаренко О.М. систематично проводиться терапія спілкування.

Таким чином, упродовж 2025/2026 навчального року в закладі освіти проводилася цілеспрямована профілактична робота, спрямована на попередження правопорушень, булінгу, вживання психоактивних речовин та інших негативних проявів серед учнів.

Основні заходи:

- Проведено цикл профілактичних бесід, виховних годин, тренінгів за участі психолога, представників поліції та медичних працівників.
- Здійснювався щотижневий моніторинг відвідуваності та поведінки учнів.
- Проводилися інформаційно-просвітницькі кампанії (акції, виставки, конкурси), присвячені здоровому способу життя та правовій грамотності.
- Організовано зустрічі з працівниками ювенальної превенції та фахівцями з безпеки в інтернеті.

Результати:

- Зменшено кількість випадків порушень дисципліни в порівнянні з попереднім роком.
- Підвищено рівень поінформованості учнів щодо правової відповідальності та шляхів конструктивного вирішення конфліктів.
- Посилено співпрацю з батьками щодо формування безпечного середовища та профілактики ризикованої поведінки.

На наступний рік:

- Продовжити інтеграцію профілактичної роботи в навчально-виховний процес.
- Активізувати індивідуальну роботу з учнями «групи ризику».
- Залучати учнів до волонтерської та соціально значущої діяльності.

Протягом 2025/2026 навчального року з батьківською громадськістю класні керівники використовували різні форми роботи: батьківські лекторії, збори, індивідуальні бесіди, анкетування, тестування, відвідували дітей вдома, складали акти обстеження житлово-матеріальних умов.

Під час батьківських лекторіїв були розглянуті слідуючі питання : Дистанційне навчання – пріоритет сучасної освіти. Як допомогти дитині в організації здобування знань під час дистанційного навчання. Безпека

життєдіяльності в умовах воєнного стану (01.09.2025); Сім'я та ліцей у виховному просторі дитини. Правові засади відповідальності батьків у процесі виховання дітей (24.12.2025); профілактика правопорушень в учнівському середовищі. Наслідки неправомірної поведінки підлітків (30.05.2026).

Відкритий діалог з батьками учнів 5 класу «Адаптація учнів на другому ступені освіти» 31.10.2025.

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. Оцінювання навчальних досягнень учнів 1-2-х класів здійснювалось вербально; 3-4 – за рівневою шкалою учнів 5-го класу - за бальною шкалою, вересень – адаптаційний період (згідно рішення педагогічної ради закладу); учнів 6-11-их класів - за 12-бальною шкалою оцінювання навчальних досягнень. Навчальні досягнення учнів при вивченні курсів за вибором оцінювались за 12-бальною шкалою оцінювання, факультативні курси – не оцінювались (протокол педагогічної ради від 30.08.2026 № 01).

У 2025/2026 навчальному році освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів ліцею з метою запровадження профільного навчання та додаткових годин на вивчення окремих предметів.

Учні, які отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою за підсумками 2025/2026 навчального року немає

Аналіз моніторингу рівня навчальних досягнень учнів за останні роки показує зниження успішності учнів.

Серед причин зниження рівня навчальних досягнень учнів, як свідчать результати опитування вчителів, учнів та батьків, є:

- не бажання працювати в умовах дистанційного навчання;
- відсутність зацікавленості учнів предметом;
- відсутність уваги при виконанні завдань;
- пропуски навчальних занять;
- складність вивчення окремих тем з предметів;
- послаблення уваги з боку батьків, відсутність контролю за навчанням;
- систематичне невиконання домашніх завдань.

Низький рівень знань учні показали з предметів:

- англійської мови (вчитель Олександр БАКШЕЄВ, Марина ПАСІЧНИК);
- географії (вчитель Олександр БАКШЕЄВ);
- математики, алгебри, геометрії (вчителі: Світлана ПЕРЕЦЬ, Леся ГРУБНИК, Світлана ФЕДОРЧЕНКО);
- фізики (вчитель Леся ГРУБНИК);
- хімії (вчитель Микола ЛЕБЕДИНСЬКИЙ).

Рівень навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного предмету показано в звітах по результативності роботи вчителів.

Моніторингові дослідження показують зниження якості навчання переважно з хімії, математики, фізики, географії, англійської мови, що є причиною складності предметів, перевантаження програми.

За результатами спостережень, опитування, проведення письмових перевірочних робіт, самостійних робіт, узагальнюючих тестів виявлено основні причини неуспішності учнів:

1. Наявність пропусків в навиках учбово-пізнавальної діяльності, що знижують темп роботи настільки, що учень не може за відведений час оволодіти необхідним об'ємом знань, умінь, навиків.
2. Наявність пропусків у фактичних знаннях і спеціальних для даного предмету умінь, які не дозволяють охарактеризувати істотні елементи понять, законів, теорій, а також здійснити практичні дії.
3. Недостатній рівень розвитку і вихованості особових якостей, що не дозволяють учню проявляти самостійність, наполегливість, організованість і інші якості, необхідні для успішного навчання.

Вчителями-предметниками розроблено заходи попередження низького рівня знань учнів:

1. Підвищення ефективності кожного уроку.
2. Формування пізнавального інтересу до навчання і позитивних мотивів.
3. Індивідуальний підхід до кожного учня.
4. Спеціальна система домашніх завдань.
5. Посилення роботи з батьками.
6. Залучення учнівського активу до боротьби по підвищенню відповідальності учня за навчання.
7. Індивідуальні освітні траєкторії невстигаючих учнів.

Питанню наступності у навчанні також була приділена увага. Щорічно оновлюється Угода про співпрацю між ЗДО «Сонечко» та закладом.

Наступність у 2025/2026 році забезпечувалася трьома ключовими складовими:

Методика Новий закон із гнучкими формами дошкілля.

Освітні програми з адаптаційними методиками НУШ.

Календарність Чітка структура навчального року: чверті, канікули, дати.

Погоджені річні плани і спільний графік переходу.

Комунікація Конференції й обговорення між педагогами. Педагоги, співпраця садочків і початкових класів.

На сучасному етапі розвитку освітнього середовища завданнями співпраці ЗДО і закладу освіти у 2025/2026 навчальному році були:

- створення психолого-педагогічних умов, що забезпечують сприятливий перебіг процесу адаптації першокласників до навчання в закладі освіти (природність переходу з дитячого садка в школу);
- надання допомоги сім'ї в новій ситуації, що виникає при підготовці до навчання у школі і при вступі дитини до Нової української школи.

Відповідно до Плану заходів щодо забезпечення наступності між двома ланками освіти було реалізовано:

- опрацювання й обговорення з батьками і вчителями 1 класу Концепції освіти дітей раннього та дошкільного віку (затверджено Президією Національної академії педагогічних наук України (протокол № 1-2/8-119 від 18.06.2020 р.);
- ознайомлення зі змістом програми для Нової української школи: Типовою освітньою програмою для 1-2 класу;
- сприяння самоосвіті педагогів, підвищення їх фахової майстерності шляхом відвідування тематичних консультацій, перегляду онлайн-вебінарів, семінарів-практикумів та ін.;
- екскурсію з дітьми старшої групи до закладу;
- ознайомлення старших дошкільників з правилами поведінки та рутинами школярів;
- проведення Днів відкритих дверей; попереднє знайомство вчителя зі своїми майбутніми учнями;
- взаємовідвідування вчителями та вихователями підсумкових занять з дітьми старшого дошкільного віку та уроків у початковій школі (в онлайн-режимі);
- проведення внутрішнього моніторингу якості освіти, що здійснювався у рамках річного плану роботи з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей; обговорення проблемних питань і визначення завдань, що необхідно вирішити до завершення навчального року;
- спільні збори батьків майбутніх першокласників з педагогами ЗДО та вчителями закладу;
- складання проекту плану на наступний навчальний рік з проведення спільних заходів відповідно до визначених завдань.

Виходячи з вищезазначеного, пріоритетним напрямком наступності між ЗДО «Сонечко» та закладом освіти є удосконалення форм організації і методів навчання як у дошкільному закладі, так і в 1 класі НУШ. Для цього плануємо і надалі:

- використовувати різноманітні форми навчання, що включають специфічні види діяльності на інтегративній основі;
- забезпечити взаємозв'язок занять (фронтальних, групових) з повсякденним життям дітей, самостійною діяльністю (ігровою, художньою, конструктивною тощо);
- забезпечувати рухову активність дітей у школі на уроках фізкультури, великих перервах, а також у процесі позакласної роботи;
- збагачувати розвивальне предметне середовище, функціонально моделюючи зміст дитячої діяльності;
- використовувати методи, що активізують у дітей критичне мислення, уяву, пошукову діяльність, тобто елементи проблемності у навчанні;

- використовувати в початковій школі (особливо в перший рік навчання) ігрові методи і прийоми, цікаві форми організації діяльності дітей, створювати емоційно-значимі ситуації, умови для самостійної практичної діяльності, коли діти можуть на основі наявних у них знань виявляти ініціативу, творчість, фантазію, відповідальність;
- змінювати форми спілкування; забезпечити дитині можливість орієнтуватися на партнера-однолітка, взаємодіяти з ним і вчитися в нього (а не тільки в дорослого); підтримувати діалогічне спілкування між дітьми; визнавати право дитини на ініціативні висловлювання й аргументоване відстоювання своїх пропозицій, право на помилку.

Робота щодо звернень громадян проводиться у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Аналіз роботи зі зверненнями громадян проводиться щорічно. Створено умови для участі заявників у перевірці поданих ним заяв чи скарг, надано можливості знайомитись з матеріалами перевірок відповідних звернень. В наявності графік прийому громадян, ведуться журнали прийому громадян та реєстрація пропозицій, заяв та скарг громадян.

За 2025/2026 навчальний рік у журналі звернень зареєстровано 68 звернень. За видами звернень: заяви – 68 (на видачу довідок – 63; характеристик – 2, свідоцтв – 2, клопотання – 1).

Всі звернення, які надійшли, були вчасно розглянуті, по ним вжито необхідні заходи, надано відповіді та пояснення, визначені законодавством.

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», актів Президента України, Кабінету Міністрів України з боку адміністрації закладу вживалися відповідні заходи щодо забезпечення відкритості та прозорості своєї роботи. Зазначену діяльність визначено як невід’ємну складову частину всієї роботи.

З метою реалізації конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов’язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян, забезпечення основних принципів запобігання і протидії корупції.

Етика та академічна доброчесність у закладі забезпечуються учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
- утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази закладу;

- дотримання спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами; здобувачами освіти шляхом:
- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);
- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами; педагогічними працівниками шляхом:
- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення етики та академічної доброчесності:

3.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього розпорядку закладу.

3.2. Положення доводиться до батьківської громади на конференції, а також оприлюднюється на сайті закладу.

3.3. Заступник директора, який відповідає за методичну роботу:

3.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;

3.3.2. Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

3.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).

3.5. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється Комісія ліцею з попередження списування здобувачами освіти (далі - Комісія) у складі класного керівника, вчителя-предметника, представника учнівського самоврядування класу.

3.6. Комісія в разі встановлення фактів списування надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання, відповідного освітнього компонента освітньої програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.

На виконання положення 57 статті Закону України «Про освіту» 2025/2026 навчального року педагогічним працівникам району в повному обсязі виплачували за рахунок субвенції з державного бюджету:

- виплати та надбавки за вислугу років;
- виплати допомоги на оздоровлення в розмірі місячного окладу (ставки) під час надання педпрацівникам щорічної відпустки;
- виплати щороку грошової винагороди у розмірі 80 %.

Таким чином, кадрове забезпечення ліцею відповідає вимогам сучасної освіти: педагогічний колектив укомплектований кваліфікованими фахівцями, більшість з яких мають вищу освіту, педагогічний досвід і пройшли відповідну атестацію. Постійне підвищення кваліфікації вчителів сприяє впровадженню новітніх методик та забезпечує якість навчального процесу.

У наступному навчальному році необхідно посилити роботу з питань:

- 100%-го забезпечення закладу педагогічними кадрами відповідно до фаху;
- працювати в напрямку забезпечення соціального захисту вчителів;
- знаходити можливості для матеріального стимулювання якісної роботи педагогів.

Одним із пріоритетних завдань закладу є збереження та стабільне зростання учнівського контингенту. З цією метою здійснюються системні дії, спрямовані на формування позитивного іміджу ліцею, підвищення якості освітніх послуг, створення безпечного та інклюзивного середовища для кожної дитини.

Основні напрями роботи:

- проведення інформаційно-роз'яснювальної кампанії серед батьків майбутніх учнів (дні відкритих дверей, презентації, онлайн-зустрічі);
- тісна співпраця з закладом дошкільної освіти;
- реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для учнів із різними потребами;

- підтримка учнівського самоврядування як чинника залучення і мотивації;
- профорієнтаційна діяльність;
- створення умов для навчання в умовах змішаного або дистанційного формату в разі безпекових викликів;
- участь у грантових і проєктних ініціативах, що покращують матеріально-технічну базу закладу.

Особлива увага приділяється роботі з дітьми внутрішньо переміщених осіб, а також учнями, схильними до пропусків занять.

Збереження контингенту розглядається як результат злагодженої співпраці педагогів, батьків і громади, спрямованої на утвердження довіри до закладу та високої якості освіти.

Мова навчання – українська. Профіль навчання в старшій школі: 10 клас – інформаційно-технологічний, 11 клас – українська філологія.

Упродовж 2025/2026 навчального року до закладу прибуло 5 учнів та жоден не вибув.

Перспективою на 2026/2027 навчальний рік контингент майбутніх першокласників складає 15 дітей.

Педагогічний колектив закладу створює умови для виявлення та розвитку здібностей кожної дитини в умовах упровадження профільного навчання. Профілізація навчання передбачає розширення науково-освітнього простору для учнів та педагогів; здійснює цілеспрямовану довузівську підготовку; підсилює мотивацію учнів і підвищує інтерес до вивчення предметів тощо.

У 2025/2026 навчальному році в ліцеї функціонували 10 (24 здобувачів освіти) та 11 (11 здобувачів освіти) профільні класи. Учні 11 класу - «Українська мова» та «Українська література».

У закладі проведено ряд організаційно-методичних та управлінських заходів щодо забезпечення профілізації старшої школи, а саме:

- діагностика створення профільних класів відповідно до анкетування учнів;
- оформлено результати попереднього психолого-педагогічного спостереження за схильностями учнів до того чи іншого напрямку;
- проаналізовано кадровий склад закладу освіти.

В умовах профілізації навчання співпраця з вищими навчальними закладами була одним із напрямків роботи закладу.

Упродовж 2025/2026 навчального року в закладі проведено ряд заходів, спрямованих на вибір майбутньої професії: класні та виховні години, конкурси малюнків та творчих робіт, кінолекторій з питань професійної орієнтації, анкетування. Вже традиційним стало проведення Дня самоврядування, присвячене Дню працівників освіти, зокрема в умовах дистанційного навчання.

Батьківська громадськість залучається до участі у загальношкільних святах та інших заходах з питань профорієнтації; проводяться зустрічі з ветеранами праці, людьми різних професій.

Продовжується пошукова робота членами гуртка «Юні музеєзнавці» (керівник Світлана ФЕДОРЧЕНКО) за темою «Майстри нашого села».

Практичним психологом закладу проводиться робота з діагностики професійних інтересів, готовності до професійного самовизначення (9,11 класи).

Проведено анкетування «Освіта і вибір професії» (11 клас), тренінг «Зроби свій вибір» (9, 11 класи).

Надаються консультації учням, батькам, педагогам.

Проведено моніторинг працевлаштування випускників 2023,2024, 2025 років.

Таким чином, аналіз результатів організації профільного навчання у ліцеї за 2025/2026 навчальний рік підтверджує доцільність та ефективність його впровадження. Профільне навчання дозволило оптимізувати освітній процес, орієнтуючи його на інтереси, здібності та майбутні професійні наміри учнів.

Запровадження навчання за профілями дало змогу:

- підвищити мотивацію до навчання шляхом вивчення предметів на поглибленому рівні;
- сформувати ключові та предметні компетентності, що є актуальними для продовження навчання у ЗВО чи закладах фахової передвищої освіти;
- персоналізувати освітню траєкторію кожного учня відповідно до його сильних сторін;
- сприяти усвідомленому вибору майбутньої професії.

Позитивним є і те, що профільне навчання стимулює педагогічний розвиток учителів, спонукає до інновацій та вдосконалення методичної майстерності.

Разом із тим, залишаються виклики — потреба в оновленні матеріально-технічної бази, забезпеченні кадрового потенціалу для деяких профільних дисциплін, формуванні міжшкільного партнерства тощо. Однак з огляду на потреби учнів та вимоги сучасної освіти, впровадження профільного навчання є виправданим кроком, що сприяє якісній підготовці здобувачів освіти до самостійного, свідомого й успішного майбутнього.

Право громадян на доступну освіту реалізувалося шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких є інклюзивне навчання.

Відповідно до рекомендацій обласної ПМПК та згоди батьків у 2024/2025 навчальному році в класах з інклюзивною формою навчались:

- Мазурець Максим Юрійович (3 клас, 4 рівень підтримки, педагогічний супровід якого здійснюють вчителі даного класу та асистент учителя Вікторія КОТЕЛЕВСЬКА);
- Войтов Микола Романович (2 клас, 4 рівень підтримки, педагогічний супровід якої здійснюють вчителі даного класу та асистент учителя Марина ПОРТЯНКО).

Берегова Анастасія (6 клас, 3 рівень підтримки, педагогічний супровід якої здійснюють вчителі даного класу та асистент учителя Наталія КОСТИЦИНА).

Індивідуальний навчальний план складено відповідно освітньої програми закладу, яка сформована на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня, розробленою під керівництвом О. Я. Савченко, затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022 № 743-22 та типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти I ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814 (зі змінами), що включає предмети інваріантної складової Типового навчального плану та рекомендованої освітньої програми (корекційно-розвиткові заняття). Для забезпечення успішності навчання розроблені та погоджені з батьками індивідуальні програми розвитку для учня з урахуванням висновків психолого-медико-педагогічної консультації та розклад корекційно – розвиткових занять, психолого – педагогічний супровід який забезпечує психолог. Навчання в інклюзивних класах здійснюється за типовими навчальними планами, програмами, підручниками та посібниками, рекомендованими МОН України для загальноосвітніх навчальних закладів.

Розклад навчальних занять для учнів з особливими освітніми потребами складено з урахуванням індивідуальних особливостей їх навчально-пізнавальної діяльності, динаміки розумової працездатності протягом дня і тижня та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

В роботі з дітьми з ООП враховано такі принципи педагогічної діяльності, які орієнтовані на інтереси сім'ї, а саме:

- 1) ефективне співробітництво педагогів з батьками та іншими фахівцями.
- 2) регулярний обмін з батьками повною та неупередженою інформацією стосовно їхньої дитини.
- 3) розуміння й урахування потреб дитини під час розробки навчальних та інших програм.
- 4) розуміння унікальності кожної сім'ї, повага до різних методів навчання та виховання дітей, що застосовуються батьками.
- 5) турбота про те, щоб послуги, які надаються родинам, були комплексними, скоординованими, гнучкими, доступними і відповідали потребам кожної родини.

Стан та результативність інклюзивного навчання розглядались як на оперативних нарадах, засіданнях команди психолого-педагогічного супроводу, педрадах, так і узагальнювались наказами по закладу.

Впровадження інклюзивного навчання в нашому ліцеї протягом 2025/2026 навчального року засвідчило свою доцільність, ефективність та позитивний вплив як на учнів з особливими освітніми потребами (ООП), так і на весь учнівський та педагогічний колектив.

Завдяки спільній роботі педагогів, асистентів учителів, фахівців (психолога, логопеда, реабілітолога) та батьків, було створено сприятливе навчальне середовище, яке забезпечує рівний доступ до якісної освіти для всіх учнів. Діти з ООП демонструють позитивну динаміку в навчанні, соціалізації та емоційному розвитку.

Крім того, інклюзія сприяє вихованню в учнів цінностей толерантності, емпатії та взаємодопомоги, що є важливою складовою сучасного громадянського суспільства.

Водночас, впровадження інклюзії виявило певні труднощі, зокрема потребу у збільшенні кількості спеціалістів (дефектолог), підвищенні кваліфікації вчителів, оновленні матеріально-технічної бази.

Отже, інклюзивне навчання в ліцеї є доцільною та необхідною формою освітньої політики, яка відповідає сучасним принципам прав людини, індивідуалізації навчання та розвитку демократичного суспільства.

Управлінські процеси закладу освіти

Управління ліцеєм здійснюється на засадах демократизму, прозорості, партнерства та підзвітності, відповідно до законодавства України у сфері освіти. Директор є керівником закладу освіти і забезпечує стратегічне, організаційне та фінансове управління, дотримуючись норм чинних нормативно-правових актів.

Управлінська діяльність ґрунтується на принципах:

- педагогічного лідерства та розвитку професійної автономії вчителів;
- участі учнів, батьків, педагогів у прийнятті рішень;
- внутрішньої системи забезпечення якості освіти, що функціонує відповідно до Положення, затвердженого в закладі;
- ефективного стратегічного планування, моніторингу та аналізу результатів діяльності.

Органами управління закладом є також:

- педагогічна рада,
- рада ліцею,
- учнівське самоврядування та батьківські комітети, які беруть участь у формуванні політик і рішень, що стосуються життя ліцею.

У 2025/2026 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання і виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей і підлітків, впровадження профільного навчання.

Адміністрацією закладу опрацьовувались, вивчались та аналізувались питання з управлінської, організаційної, освітньої діяльності, а саме:

- організація освітнього процесу, рівень знань, умінь та навичок учнів, стан викладання предметів і курсів регіонального та компонентів базового навчального плану закладу;
- управлінська діяльність адміністрації закладу та здійснення внутрішкільного контролю;
- організація системи методичної роботи та навчально-методичне забезпечення педагогічного процесу;
- кадрове забезпечення діяльності закладу освіти: атестація та проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації, сертифікація;
- організація роботи з охорони праці та попередження дитячого травматизму;

- охорона дитинства та робота з дітьми пільгового контингенту;
- організація роботи закладу освіти в умовах воєнного сану із застосуванням технологій дистанційного навчання.

Керівництво, підвищення якості та ефективності внутрішкільного управління забезпечувалося документами планування роботи: перспективним, річним та річним навчальним планами.

Створити цілісну систему інформаційно-аналітичного забезпечення допомагала наявна єдина комп'ютерна мережа та внутрішній телефонний зв'язок.

Принцип доцільності і оперативності прийняття управлінських рішень адміністрації базувався на аналітичних даних, отриманих в ході внутрішкільного контролю.

Адміністрацією постійно проводились консультації та спільно розглядалися питання з такими структурними підрозділами закладу, як: рада ліцею, батьківський комітет, профспілковий комітет.

Аналіз результатів за минулий навчальний рік продемонстрував наступне:

- освітній процес має тенденцію до розвитку;
- діяльність адміністрації закладу спрямована на вдосконалення освітнього процесу та підвищення його ефективності;
- у закладі використовують колективне обговорення отриманих результатів, колективний творчий пошук вирішення конкретних завдань. На підставі аналізу результатів адміністрація корегує наступні дії щодо досягнення поставленої мети;
- заклад підтримує свій позитивний імідж;
- створюються умови для врахування й розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, здібностей, потреб здобувачів освіти;
- значно покращилась ресурсна база (кадровий потенціал, матеріально-технічна база, інформаційно-методичне забезпечення);
- методична робота сприяє модернізації змісту освітнього процесу, втіленню педагогічних інноваційних технологій;
- створено сприятливий психолого-педагогічний клімат.