

Комунальний заклад загальної середньої освіти гімназія №4 Жовтоводської міської ради

План роботи на 2023/2024 н.р

Жовті Води

2023

Зміст

Аналіз роботи закладу освіти у 2022-2023 н.р.	3
Розділ І. Освітнє середовище закладу освіти	10
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці	10
1.1 Створення оптимальних умов для забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти	10
1.2 Фінансово-господарська робота, зміцнення матеріально-технічної бази школи	13
1.3 Охорона праці в закладі освіти	14
1.4 Безпека життєдіяльності здобувачів освіти	16
1.5 Пожежна безпека в закладі освіти	22
1.6 Цивільний захист	24
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	25
2.1 Заходи щодо запобігання будь-яких проявів дискримінації, булінгу, профілактики злочинності серед учнів	25
2.2 Психологічна служба закладу освіти	27
2.3 Соціальний захист здобувачів освіти	30
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	32
3.1 Організація індивідуального навчання дітей з особливими освітніми потребам	32
3.3 Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу	33
Розділ ІІ. Система оцінювання здобувачів освіти	37
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень. Формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	37
2. Внутрішня система оцінювання роботи закладу	38
Розділ ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	39
1. Організація методичної роботи педагогічних працівників	39
1.1 Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	39
1.2 Підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників	41
1.3 Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу	42
1.4 Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	43
1.5 Організація роботи з атестації педагогічних працівників	43
2. Предметні заходи	65
3. Виховний процес у закладі освіти	69
3.1 Напрямки виховної роботи	69

Розділ IV. Управлінські процеси закладу освіти	107
1. Тематика засідань педагогічних рад	107
2. Тематика нарад при директору опорного закладу, завідувачів філій, заступників директора	108
3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	127
4. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	128
5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	130
6. Реалізація політики академічної доброчесності	131

Аналіз роботи закладу освіти у 2022-2023 н.р.

Річний план роботи гімназії у 2022-2023 н. р. було розроблено за напрямками:

- I. Освітнє середовище закладу освіти.
- II. Система оцінювання здобувачів освіти
- III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти
- IV. Управлінські процеси закладу освіти

Територія та приміщення гімназії чисті та охайні. На території відсутні дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями.

Здійснюється щоденний огляд території закладу щодо її безпечності. Територія закладу огорожена та освітлена частково. Наявність в'їзних воріт дозволяє обмежувати несанкціонований заїзд транспорту.

До приміщення закладу доступ сторонніх осіб неможливий, при вході є черговий працівник, на перервах чергують учителі. Не допускається нагромадження сміття та опалого листя, здійснюється контрольований вивіз залишків.

Навчальні кабінети початкових класів розміщені на першому поверсі. Навчальні кабінети початкової школи розташовані на першому поверсі.

Заклад освіти в переважній більшості забезпечений навчальними кабінетами приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу, педагоги активно використовують мультимедійну техніку для пояснення і унаочнення матеріалу і у меншій мірі використовують лабораторне обладнання, муляжі, моделі, колекції, обладнання для формування практичних умінь та навичок.

Протягом навчального року особлива увага приділялася профілактиці насильства, питанням профілактичної роботи з протидії булінгу, інформаційній роботі з питань правової культури учнів, виявлення та усунення причин та умов, що сприяють учиненню дітьми правопорушень, подолання негативних проявів в учнівському середовищі. З 21 по 25 вересня у закладі освіти проведено Тиждень протидії булінгу. Учнівський парламент створив відеоролик «Безпечне освітнє середовище», продемонстровано відеофільми про булінг та кібербулінг, надано алгоритм дій подолання негативних проявів у шкільному середовищі.

Аналізуються результати анкетного анонімного опитування здобувачів освіти та їх батьків щодо проявів булінгу(цькування) у закладі освіти.

На сайті школи у розділі Протидія булінгу розміщена необхідна інформація щодо порядку реагування, порядку подання та розгляду заяв щодо проявів булінгу. Розроблено і оприлюднено Положення про протидію боулінгу.

Відповідно до затвердженого плану заходів щодо посиленого використання глобальної мережі в освітніх цілях у школі проводився Тиждень Безпечного Інтернету. Діти та підлітки отримати можливість ознайомитися із основними правилами Інтернет-безпеки та Інтернет-етики. Проведено години спілкування на тему: «Інтернет очима дітей», організовано випуск інформаційних стіннівок, постерів, буклетів, колажів «Мережева етика», «Безпека дітей в інтернеті», «Мережа як стиль життя»

Здобувачі освіти нашого закладу прийняли участь:

- Інтернет - конференції від освітнього проекту «На урок» «Безпека інтернет середовища» ;
- Всеукраїнському онлайн флешмобі освітян до Дня безпечного інтернету;

Традиційно в грудні місяці проходить місячник морально-правового виховання. Здобувачі освіти нашого закладу взяли участь у Всеукраїнській акції «16 днів проти насильства».

Дотримання вимог охорони праці, охорони дитинства, безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.

У ліцеї приділяється велика увага роботі з охорони праці та техніки безпеки.

На початку навчального року призначаються відповідальні за організацію роботи з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності у закладі.

Видані такі накази «Про утворення у закладі дружини юних пожежників-рятувальників» (№72 від 30.08.2023), « Про організацію освітнього процесу в закладі у 2023-2-24 навчальному році» (№76 від 31.08.2023), « Про створення комісії з розслідування нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти та вихованцями різновікової групи під час освітнього процесу у 2023-2024 навчальному році» (№77 від 31.08.2023), «Про створення комісії з навчання й атестації з охорони праці, пожежної безпеки та техніки безпеки працівників закладу в 2023-2024 навчальному році» (№78 від 31.08.2023).

На початку навчального року проведений первинний інструктаж з охорони праці та техніки безпеки з зазначенням їх у журналі інструктажів.

Проводяться цільові та позапланові інструктажі, зокрема про роботу під час карантину, діях у надзвичайних ситуаціях, під час проведення новорічно-різдвяних свят та ін.

Протягом навчального року систематично проводилися інструктажі зі здобувачами освіти з безпеки життєдіяльності під час осінніх і зимових канікул, новорічних та різдвяних свят з фіксацією у відповідних журналах, роз'яснювальна робота щодо правил поведінки в умовах низьких температур, дотримання правил у період поширення епідемічних захворювань, бесіди щодо попередження дитячого травматизму.

У закладі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів (проведення виховних годин, годин спілкування, бесід) , налагоджена профілактична робота, проведена відповідна робота з учасниками освітнього процесу. Причини виникнення травм з'ясовуються, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи. Аналіз нещасних випадків свідчить про те, що діти травмуються найбільше через пустощі та необережність.

Особливості організації освітнього процесу у 2022/2023 н.р.

Освітній процес у закладі освіти організовується відповідно до Закону України "Про освіту", Закону України «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів законодавства, освітньої програми закладу та спрямовується на виявлення і розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

Особливу увагу у поточному році було приділено формувальному оцінюванню. Дане питання розглядалося на педагогічній раді. На сайті розміщено опис досвіду застосування різних прийомів формувального оцінювання педагогічними працівниками у початковій, базовій та старшій школі. У результаті проведеної роботи частка вчителів, які використовують у своїй практиці формувальне оцінювання, самооцінювання та взаємооцінювання зросла.

У закладі функціонує Програма внутрішнього моніторингу.

Адміністрацією закладу двічі на рік проводиться внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів, вивчення стану викладання предметів, які попереднього навчального року мали середні та низькі якісні показники.

Результативність методичної роботи за 2022-2023 н. р.

У 2022-2023 навчальному році в закладі функціонували 3 методичних об'єднання:

- класних керівників;
- вчителів початкової школи;
- вчителів 5-9 класів.

Основні форми методичної співпраці: Майстер-класи, функціональні блоги, методичні розробки, семінари, творчі групи,

Організація виховного процесу у 2022 – 2023 н.р.

Виховну роботу в школі у 2022/2023 навчальному році було спрямовано на:

- створення і підтримку безпечного і здорового освітнього середовища;
- виховання учнів у дусі відданості Батьківщині та українському народу через відродження національних і загальнолюдських духовних та моральних цінностей;
- формування в здобувачів освіти активної громадянської позиції та високих морально-психологічних якостей, зокрема доброчинності, мужності, стійкості та рішучості;
- збереження і зміцнення морального, фізичного і психологічного здоров'я учнів, недопущення проявів жорстокості та насильства в учнівському середовищі;
- збереження повноцінного фізичного розвитку дітей і молоді;
- запобігання та протидії булінгу в учнівському середовищі, злочинності, попередження інформації, яка містить в собі елементи асоціальної поведінки, жорстокості, насильства, порнографії, пропаганди наркотичних речовин;
- пошук, розвиток і підтримка здібних, обдарованих і талановитих здобувачів освіти
- розвиток органів учнівського самоврядування, забезпечення єдиного принципового підходу до виховання й соціалізації учнів.
- організація дозвілля учнів, та пошуку нових його форм.

Патріотично-національне виховання на сьогодні залишається одним із головних напрямів виховної роботи у закладі.

План заходів з патріотичного виховання було сплановано відповідно до Концепції національно-патріотичного виховання учнів та відповідно до неї було проведено такі заходи: акції пам'яті, виховні години до Дня пам'яті Крут, до Дня вшанування учасників бойових дій в Афганістані, змагання до Дня українського козацтва, до Дня Збройних сил України, флешмоби, челенджі до Дня Соборності України, до Дня інтеграції, до дня Єдності, до Дня Чорнобильської трагедії ("Дзвони Чорнобиля"), до Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні, заочні подорожі музеями України, до Дня партизанської слави, до Дня пам'яті жертв голодомору.

Традиційним в гімназії є загальношкільне свято до Дня українського козацтва, але цей рік в умовах пандемії знову вніс корективи. Усі заплановані заходи відбулися в класних колективах, а для учнів базової школи відбулися загальношкільні змагання «Пам'ятаємо минуле. Віримо у майбутнє», присвячений Дню захисника України. Традиційними в школі є флешмоби. Цього року вони проводилися до Дня Миру, Дня Доброти, Дня Толерантності.

На вшанування світлої пам'яті жертв голодоморів в Україні учні та вчителі приєдналася до Всеукраїнської акції «Запали свічку пам'яті», де кожен учасник мав змогу запалити свічку та схилити голову перед трагічною сторінкою українського народу у скорботі.

Учні нашого закладу долучилися до Дня української писемності та мови, приєдналися до написання Всеукраїнського радіодиктанту національної

єдності, було проведено ряд заходів (флешмоб «Мова - ДНК нації», «Мова - коштовний скарб народу», інтерактивна гра « Де логіка?» мовознавча гра «Веселкова наша мова», мовознавчий турнір «До рідного слова доторкнись душа» .

У закладі активно пропагується здоровий спосіб життя. Відповідно до річного плану школи протягом 2022-2023 навчального року особлива увага приділялася правовиховній роботі та превентивному вихованню. Питання профілактики злочинності правопорушень визначено одним із пріоритетних напрямів виховної роботи

Практичний психолог гімназії проводить систематичну роботу з дітьми групи «ризик», соціально незахищених категорій. З учнями школи, схильними до девіантної поведінки та пропусків навчальних занять без поважних причин, проводиться планомірна робота щодо охоплення їх навчанням та позашкільною освітою. У закладі створено систему профілактичної роботи, а саме:

Первинна профілактика:

- здійснювався контроль за відвідуванням учнями школи ;
- розроблено правила для учнів;
- проводився цикл бесід на правову тематику. Вторинна профілактика:
- розглядалися питання роботи з учнями, схильними до правопорушень; було залучено для консультації батьків, педагогів, вивчалось виконання учнями внутрішкільного розпорядку та правил для учнів; розглядалися випадки порушення дисципліни в школі, сім'ї та поза школою;
- в межах учнівського парламенту працювала комісія дисципліни і порядку, яка стежила за дотриманням правил поведінки учнів в урочний час.

Протягом 2022-2023 навчального року з учнями, які не відвідували заняття без поважної причини, проводились індивідуальні бесіди.

До розмови долучались відповідні служби та батьки дітей.

У закладі освіти приділяється велика увага родинному вихованню, бо безпосередня активна участь батьків у суспільному і громадсько-політичному житті є необхідною умовою успішного сімейного виховання дітей. Батьки приймають активну участь в проведенні заходів як в школі так і онлайн, є активними помічниками вчителів. В закладі проводяться анкетування, до якого долучаються батьки, вивчається їх думка щодо безпеки учнів в закладі, навчання, виховання.. В кожному класному колективі створені свої класні онлайн групи батьків, які дуже зручні і допомагають вирішувати будь - які питання оперативно і своєчасно .

Робота психологічної служби у закладі та діяльність соціального педагога

Психолого-соціальна підтримка передбачена Річним планом роботи закладу, плануванням роботи практичного психолога та соціального педагога., У разі потреби здобувачі освіти отримують психолого-соціальну підтримку.

У закладі здійснюється щоденний облік відвідування, здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти, з'ясовуються причини і обставини відсутності учнів, якщо не було попередніх повідомлень від батьків. У разі виходу ситуації поза межі компетентності закладу освіти керівництво звертається до служби у справах дітей

Відстежується система роботи з адаптації учнів до освітнього процесу.

Вибір професії — один з головних життєвих виборів, який здійснює людина в юному віці, адже правильний вибір приносить людині задоволення як матеріальне, так і моральне, забезпечує швидке професійне зростання, робить працю радісною і творчою. В ліцеї проходила декада профорієнтації, випусники мали онлайн зустрічі з викладачами.

Робота практичного психолога у 2022-23 н.р. була організована за напрямками:

Дослідження шкільної зрілості учнів першого класу;
Діагностика учнів 5 класів щодо готовності до навчання у середній ланці;
Діагностика та корекція учнів схильних до суїцидальної поведінки;
Діагностична та корекційна робота з дітьми з особливими потребами;
Просвітницька робота щодо профілактики ВІЛ СНІДу;
Профілактична робота щодо вживання алкогольних, наркотичних засобів та тютюнопаління;
Просвітницька робота щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини;
Проведено заходи щодо проблем родинного виховання (вчителі, батьки, діти);
Соціально – психологічна робота з учасниками освітнього процесу щодо поведінки під час конфлікту та у пост конфліктний період;
Заходи щодо попередження булінгу в шкільному середовищі;
заняття по згуртованості учнівських колективів;

Управлінські процеси у закладі

Внутрішні документи, які визначають управлінську діяльність закладу

У закладі розроблена і схвалена стратегія розвитку закладу освіти, що відповідає особливостям і умовам діяльності закладу. Стратегія розвитку закладу освіти

Річний план ліцею реалізує стратегію розвитку закладу освіти. Так у 2022/2023 н.р. наскрізна проблема, яка реалізовувалася у закладі, було питання розбудови системи оцінювання. Окрім цього, були реалізовані інші питання відповідно стратегії (питання комфортного і безпечного освітнього середовища, підвищення кваліфікації, академічної доброчесності, співпраці з громадськістю тощо)

Розроблено і оприлюднено документ Положення про Внутрішню систему якості освіти, (з доповненнями), що визначає політики і процедури забезпечення якості освіти

У закладі розроблено і схвалено Положення про педагогічну раду, згідно якого спрямовується робота педагогічного колективу на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу,

У закладі освіти здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до адаптованих у закладі процедур

Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу: вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність

Пріоритетами управлінської діяльності закладу є організація роботи на принципах довіри, прозорості, дотримання етичних норм. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу.

Завжди відкритими до конструктивної роботи є діти.

Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування.

Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

У 2022/2023 н.р. заклад укомплектований кадрами.

Штатний розпис закладу освіти достатньо забезпечує виконання освітньої програми. Станом на 01.06.23:

- 1 кандидат педагогічних наук;
- 3 спеціалісти вищої кваліфікаційної категорії;
- 2 спеціалісти першої кваліфікаційної категорії;
- 3 спеціалісти другої кваліфікаційної категорії;
- 2 спеціалістів;
- 10 осіб - тарифний розряд.

Цілеспрямоване професійне самовдосконалення педагогічних кадрів – одне з головних завдань розвитку освітньої системи школи 100% педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу сприяє їхньому професійному розвитку

Пріоритетними напрямками системи підвищення кваліфікації є:

- формування ключових компетенцій
- моніторинг якості освітньої діяльності
- впровадження нових технологій навчання й виховання в умовах профілізації старшої школи
- самоосвітня діяльність педагога
- залучення кадрів до творчої роботи
- психолого-педагогічних супровід освітньої діяльності

У 2022-2023 н. р. було проатестовано 4 педагогічних працівників. Підвищили кваліфікацію 5 педагогів, підтвердили раніше присвоєні кваліфікації та звання 3 педагогів.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти у закладі на 2023/2024 навчальний рік є:

- створення безпечних умов перебування здобувачів освіти в закладі в умовах воєнного стану в Україні;
- забезпечення доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості, потреб міста і держави;
- формування у дітей та молоді національної ідентичності, розуміння єдності й цілісності України, виховання патріотизму та активної громадянської позиції, особистої відповідальності за долю держави та рідного міста;
- забезпечення спрямованості освітнього процесу на розвиток умінь і навичок особистості, застосування на практиці здобутих знань з різних навчальних предметів, успішну адаптацію людини в соціумі, формування здібностей до колективної діяльності та самоосвіти шляхом застосування особистісно зорієнтованого, компетентнісного і діяльнісного підходів;
- реалізація принципу наступності у розвитку дошкільної, загальної освіти у зв'язку із запровадженням Державних стандартів початкової та базової загальної середньої освіти;
- впровадження сучасних педагогічних технологій, спрямованих на розкриття та розвиток інтелектуальних і творчих здібностей дитини, на задоволення її потреб у самовдосконаленні;
- дотримання державних вимог до рівня загальноосвітньої підготовки учнів за рахунок чіткого використання Критеріїв оцінювання навчальних досягнень;
- посилення здоров'язбережувального аспекту навчально-виховного процесу шляхом активного використання здоров'язберігаючих технологій;
- сприяння підвищенню загального рівня ІКТ-компетентності педагогів; активному впровадженню інноваційних технологій, спрямованих на розвиток особистості дитини та розкриття її інтелектуальних та творчих здібностей;

- підвищення рівня підготовки та проведення колективних форм роботи з метою подальшого вдосконалення дидактичної компетентності вчителів;
- створення умов для педагогів-інтернів з метою адаптації до освітнього процесу;
- активізація роботи щодо охоплення дітей позашкільною освітою з урахуванням особливих потреб учнів пільгових категорій та підлітків девіантної поведінки;
- посилення контролю за викладанням предмета «Захист України», сприяння формуванню знань старшокласників про задачі Збройних сил України, цивільного захисту;
- розвиток соціального партнерства навчального закладу із вищими навчальними закладами щодо розвитку обдарованості учнівської молоді;
- соціальний захист дітей та створення оптимальних умов для навчання обдарованої молоді;
- сприяння життєвому і професійному самовизначенню учнів через упровадження різних форм організації профорієнтаційної роботи та профільного навчання;
- стимулювання соціальної активності учнів, їхньої участі в роботі органів учнівського самоврядування, дитячих громадських організацій;
- посилення контролю за проведенням роботи щодо профілактики правопорушень та запобігання дитячому травматизму серед учнівської молоді;
- оптимізація співпраці педагогів та батьків школи;
- забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників навчально-виховного процесу;
- психологічна корекція педагогічної діяльності та професійної мотивації співробітників закладу;
- оптимізація практичної психолого-педагогічної допомоги батькам;
- утримання матеріально-технічної бази закладу.

Розділ І. Освітнє середовище закладу освіти

1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці

1.1 Створення оптимальних умов для забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Довести до відома педколективу інструктивні та нормативні документи з освітніх питань	серпень	Заступник директора з НВР	Протокол и	
Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу	серпень	Директор	Наказ	
Забезпечити необхідні умови для виконання Законів України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту” та “Про загальну середню освіту”: а) виконання навчального плану школи та програм навчальних предметів у відповідності до Державного стандарту б) організацію роботи груп продовженого дня для учнів в) виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації вихованців та готовності продовжувати освіту	Упродовж навчального року	Педагогічні працівники	Аналітич-на довідка	
Провести шкільний огляд навчальних кабінетів та приміщень щодо підготовки до нового навчального року	серпень	Директор, заступник директора з НВР, завідуючий господарством	Інформация до наради	

Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у приміщеннях дошкільного підрозділу, класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у закладі	упродовж навчального року	Завідуючі кабінетами	Інформація до наради	
Контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	щоденно	Завідуючий господарством	Спостереження	
Контроль підготовки закладу до роботи в зимовий період	жовтень	Завідуючий господарством	Інформація до наради	
Забезпечити проведення медичних оглядів працівників та учнів закладу до початку навчального року.	серпень	Медична сестра, класні керівники, вихователі різновікової групи	Аналітична довідка	
Провести роз'яснювальну роботу з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану.	вересень	Заступник директора з НВР, класні керівники	Інформація	
Проводити обстеження здобувачів освіти на наявність педикульозу, інших захворювань	упродовж навчального року	Медична сестра	Спостереження, превентивна робота	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів та вихованців пільгових категорій	вересень	Практичний психолог, класні керівники, вихователі різновікової групи	Інформація	

Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Упродовж навчального року	Заступник директора з НВР, класні керівники, вихователі різновікової групи	Аналі-тична довідка	
Забезпечити контроль за навчанням і вихованням дітей, які потребують соціального захисту й схильні до пропусків навчальних занять	Упродовж навчального року	Заступник директора з НВР, класні керівники, вихователі різновікової групи, практичний психолог	Аналі-тична довідка	
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; ДСНС; фахівців інших служб.	Упродовж навчального року	Заступник директора з НВР	Інформація	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок безпечної поведінки в умовах воєнного стану	Упродовж року	класні керівники, вихователі різновікової групи	Інформація	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування	Упродовж року	класні керівники, вихователі різновікової групи	Інформація	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок безпеки дорожнього руху	Упродовж року	класні керівники, вихователі різновікової групи	Інформація	

Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися правил безпечної поведінки в Інтернеті	Упродовж року	класні керівники, вихователі різновікової групи	Інформація	
Налаштування освітньої платформи (Нові знання), соціальних мереж для організації дистанційного навчання та висвітлення роботи навчального закладу в мережі Інтернет	Упродовж року	Особа, відповідальна за ведення сайту та сторінок у соцмережах	Інформація	

1.1 Фінансово-господарська робота, зміцнення матеріально-технічної бази гімназії

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Підготувати укриття у закладах освіти та облаштувати усім необхідним інвентарем та матеріалами	до 18.08.2023	Завідуючий господарством		
Скласти запит гімназії на 2024 р. на придбання обладнання та матеріально-технічного забезпечення закладу	до 01.10.2023	Завідуючий господарством, головний бухгалтер	Клопотання	
Тримати під контролем виконання запиту на 2024 р.	Упродовж року	Завідуючий господарством	Інформація	
Тримати під контролем дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	Постійно	Завідуючий господарством	Інформація	
Забезпечити у приміщеннях закладу необхідний температурний режим	Постійно	Завідуючий господарством	Контроль за використанням, облік показників лічильників	

1.2 Охорона праці в закладі освіти

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Забезпечити щорічне проходження медичного огляду працівниками гімназії	серпень	Медична сестра	Інформація до наради	
Розробити (оновити) і затвердити інструкції з охорони праці і безпеки життєдіяльності для працівників гімназії згідно штатного розпису (за необхідністю)	серпень			
Забезпечити готовність всіх шкільних приміщень до початку нового навчального року відповідно до нормативів з метою підписання акту прийняття школи.	серпень	Завідуючий господарством	акт	
Підготувати всі інженерні системи (опалення, водопостачання) до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період згідно графіку	серпень	Завідуючий господарством	інформація	
Призначити склад комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності.	серпень	Директор	Наказ	
Перевірити комісією наявність інструкцій з ОП, безпеки життєдіяльності в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, спортзалі	серпень	Заступник директора з НВР	Акт	
Підписати акт прийняття школи до нового навчального року	до 01.09.2023	Завідуючий господарством	Акт	
Затвердити санітарно-технічний паспорт школи за станом на поточний рік	до 01.09.2023	Директор		
Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку	до 01.09.23	Директор	Наказ	

Своєчасно проводити розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу відповідно до чинних Положень	після кожного випадку	Заступник директора з НВР		
Здійснювати аналіз стану травматизму серед учасників освітнього процесу	щосеместру	Заступник директора з НВР		
Надавати консультативну допомогу працівникам навчального закладу з питань охорони праці.	постійно	Заступник директора з НВР		
Здійснювати проведення вступних інструктажів з питань охорони праці на робочому місці з новоприбулими працівниками.	упродовж року	Заступник директора з НВР		
Здійснювати проведення первинних інструктажів з питань охорони праці на робочому місці з працівниками гімназії.	упродовж року	Заступник директора з НВР		
Здійснювати проведення повторного інструктажу з питань охорони праці на робочому місці з працівниками гімназії.	двічі на рік			
Провести інструктажі з працівниками з охорони праці, з цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, дій у надзвичайних ситуаціях та в умовах воєнного стану.	До 1.09.23	Заступник директора з НВР		
Забезпечити навчання з охорони праці працівників, відповідальних за організацію роботи з охорони праці та пожежної безпеки.	згідно графіку	Директор		
Аналіз наявності інструкцій з безпеки життєдіяльності в навчальних кабінетах хімії, інформатики, фізики, спортивного залу та на заняттях з трудового навчання	вересень	Заступник директора з НВР	інформація	
Моніторинг ведення журналів реєстрації інструктажів учнів з ОП та БЖД в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, спортзалі та на заняттях з трудового навчання	двічі на рік	Заступник директора з НВР	інформація	
Оформлення куточку з ОП	вересень	Заступник директора з НВР	Інформація	
Організувати роботу щодо підготовки школи до осінньо-зимового періоду.	жовтень	Завідуючий господарством	Інформація	

Скласти графік відпусток співробітників школи	січень	Директор	Графік	
Провести тиждень охорони праці та безпеки життєдіяльності	жовтень 2023 р., квітень 2024 р.	Заступник директора з НВР	Наказ	
Провести аналіз існуючої матеріально-технічної бази закладу освіти, скласти план заходів щодо виконання необхідних робіт	травень	Завідуючий господарством	аналітич на довідка	
Контроль за виконанням вимог ОП при проведенні поточного ремонту	червень липень	Завідуючий господарством	Інформація	
Здійснювати контроль за санітарним станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	постійно	Медична сестра	інформація	
Систематично проводити огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, вентиляційного обладнання, санітарно-технічних приладів. У разі необхідності готувати акти	постійно	Завідуючий господарством	Спостере-ж ення	
Забезпечити роботу медичних кабінетів з обладнанням відповідно до нормативних вимог та забезпеченням медикаментами	постійно	Медична сестра	Клопотання на придбання медикаментів	

1.3 Безпека життєдіяльності здобувачів освіти

Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідаль- ний за виконання	Форма узагаль- нення	Відмітка про вико-нан ня
Забезпечити дотримання протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у навчальних приміщеннях та приміщеннях загального користування гімназії.	постійно	Медична сестра	Інформація до наради	
Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо питного режиму у їдальні, повітряно-температурного режиму у навчальних приміщеннях та приміщеннях загального користування гімназії.	Щоденний моніторинг		Інформація до наради	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями/вихованцями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання,	Щоденний моніторинг		Інформація	

необхідності вакцинації.				
Проводити щоденний моніторинг відвідування навчання вихованцями та здобувачами освіти 1-9 класів із зазначенням причин відсутності	Щоденний моніторинг	Заступник директора з НВР	Інформація до наради	
Організувати превентивну роботу з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	Упродовж року			
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; ДСНС; фахівців інших служб.	Упродовж року			
Проведення заходів щодо доукомплектування закладу освіти засобами пожежогасіння	Упродовж року		Клопотання	
Контроль ведення журналів з безпеки життєдіяльності	жовтень, січень, березень, травень		наказ	

Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму				
Здійснити перевірку: - раціонального розміщення навчального обладнання, технічних засобів навчання відповідно до вимог безпеки праці; - готовності закладу освіти до нового навчального року щодо створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, інформатики, біології, спортивній залі, майстерні; - опору ізоляції та захисного заземлення.	серпень	Завідуючий господарством	акт	
Провести інструктивно-методичну нараду з класними керівниками та вихователями стосовно питань забезпечення безпеки життєдіяльності учнів/вихованців	серпень	Заступник директора з НВР		
Здійснювати проведення вступного інструктажу з реєстрацією на окремій сторінці класного журналу «Реєстрація вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для вихованців, учнів»	вересень	Класні керівники		

Здійснювати проведення первинних інструктажів з питань охорони праці	упродовж	Вчителі-предм		
забезпечити мікромірації початку кожного журнального заняття та щасних випадків; це означає сторінки про записами урокам класному журналі	упродовж навчального року	Заступник директора з НВР		
- оформлення повідомлень про нещасні випадки,				
- оформлення актів розслідування нещасних випадків.	упродовж навчального року	Класні керівники		
Здійснювати проведення первинного інструктажу із записом у Журналі реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів вихованців, учнів.	до 15.09 року	Медична сестра	інформація	
Створити спеціальні медичні групи з фізичної культури для дітей з послабленим здоров'ям (за наявності довідок).				
Узагальнення інформації про кількість дітей з інвалідністю та хворих дітей шкільного віку, які навчаються у школі у поточному навчальному році	до 05.09	Заступник директора з НВР	інформація	
Забезпечити якісну організацію чергування по школі адміністрації, вчителів відповідно до графіків чергування.	Упродовж навчального року	Заступник директора з НВР	інформація	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час осінніх, зимових, весняних та літніх канікул	Упродовж навчального року	Класні керівники	Інформація на нараду	
З метою попередження дитячого травматизму проводити роботу з вихованцями та їх батьками; вивчити правила дорожнього руху; провести бесіди з попередження випадків утоплення, вивчення правил поведінки з джерелами електроструму та правил безпеки при користуванні газом, щодо запобігання дитячому травматизму від вибухонебезпечних предметів, протирадіаційної безпеки	Упродовж навчального року	Класні керівники	Інформація до підсумкового наказу	
Заходи щодо організації медичного обслуговування здобувачів освіти				
Провести перевірку санітарного стану закладу перед початком навчального року – освітлення, вентиляції, наявність обладнання в спортивному залі, харчоблоці, приміщень дошкільного підрозділу, класах, майстернях.	до 01.09	Завідуючий господарством		
Підготувати медичний кабінет до роботи протягом навчального року	до 01.09	Медична сестра		

Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання здобувачів освіти (санітарний стан приміщення гімназії, класів, майстерні, спортивної зали, санвузлів, дотримання температурного режиму, освітлення, правильна розстановка парт/столів).	постійно	Завідуючий господарством, медична сестра		
--	----------	--	--	--

Створити спеціальні медичні групи з фізичної культури для дітей з послабленим здоров'ям (за наявності довідок).	до 05.09	Медична сестра	Інформація до наказу	
Проводити обстеження школярів/вихованців на педикульоз та коросту.	Упродовж року	Медична сестра	інформація	
Проводити профілактику травматизму серед школярів.	Упродовж року	Класні керівники, вихователі різновікової групи		
Проводити санітарно-виховну роботу: бесіди, лекції, санітарні бюлетені на теми: - «Наркоманія», «Алкоголь», «СНІД» - «Туберкульоз» - «Короста та її попередження» - «Профілактика гепатиту А» - «Профілактика дифтерії» - «Поводження з отруйними речовинами», «Отруєння грибами, рослинами, ягодами», «Перша допомога при укусах змій, комах, тварин» - «Профілактика гельмінтозів» і т.п.	Упродовж року	Класні керівники, медична сестра		
Організувати превентивну роботу з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	грудень	Класні керівники, практичний психолог		
Організація лекцій для дівчат та хлопців 5-9-х класів з питань особистої гігієни	Протягом року	Медична сестра	Фотозвіт	

Заходи щодо організації харчування здобувачів освіти

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Оформити інформаційний куточок для батьків та учнів щодо організації харчування дітей	Серпень	Завідуючий господарством	Куточок	
Проводити роз'яснювальну роботу з учнями, батьками, вчителями про порядок	Постійно	Заступник	Інформація	

організації харчування		директора з НВР		
Скласти та оновити списки дітей, які потребують безкоштовного харчування	Вересень Січень	Практичний психолог	Списки	

Організувати та провести виховні години, консультації щодо формування здорового способу життя, здорового харчування	Згідно річного плану	Класні керівники	Плани проведення	
Включити до порядку денного батьківських зборів питання організації харчування у навчальному закладі	Згідно річного плану	Класні керівники	Протоколи	
Подавати інформацію, звіти по харчуванню до ВО, бухгалтерії	Щомісячно		Звіти	
Здійснення контролю за безкоштовним харчуванням, даними обліку у шкільній їдальні, даними про відсутніх учнів.	Упродовж навчального року		Інформація	
Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних умов у шкільній їдальні, на харчоблоці.	Упродовж навчального року	Працівники харчоблоку	Інформація	
Забезпечити безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій .	Упродовж навчального року		Списки, наказ	
Контроль за якістю та безпекою, дотриманням термінів, умов зберігання та реалізації продуктів, за поставкою продуктів харчування безпосередньо від товаровиробників з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість і ветеринарних супровідних документів	Постійно	Медична сестра, комірник	Акти	
Організація роботи щодо підготовки харчоблоку та обідньої зали до початку нового навчального року	до 18.08.	Працівники харчоблоку	Інформація	
Організувати роботу щодо профілактики технологічного обладнання харчоблоку, перевірка заземлення та опору ізоляції до початку нового навчального року.	Серпень	Завідуючий господарством	Інформація Акти	
Забезпечити утримання технологічного та холодильного обладнання харчоблоків навчального закладу у робочому стані	Постійно	Працівники харчоблоку, завідуючий господарством		
Заходи щодо створення умов для формування безпечної поведінки в Інтернеті та використання мережі Інтернет				
Формувати в учнів здобувачів освіти знання про ризики в Інтернеті та розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті	Упродовж навчального року	Класні керівники		
Включити питання до батьківських зборів “Безпека в Інтернеті”	Упродовж навчального	Класні керівники		

	року			
Проводити систематичне спостереження за поведінкою учнів/вихованців з метою виявлення і попередження небезпечних ситуацій.	Упродовж навчального року	Класні керівники		
Рольова гра «Інтернет – добро чи зло?» (6-9 класи)	січень	Класні керівники	Фото звіт	
Заходи в рамках відзначення Всесвітнього дня безпеки Інтернету Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	лютий	Практичний психолог	План Фотозвіт	

1.4 Пожежна безпека в закладі освіти

Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
І. Пожежна безпека			
Провести планові інструктажі з працівниками з протипожежної безпеки	до 01.09.2023	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Провести ревізію укомплектування пожежних щитів	до 01.09.2023	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Ознайомити працівників з порядком оповіщення про пожежу	до 01.09.2023	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Переглянути, якщо треба, поновити план евакуації працівників, учнів, вихованців на випадок пожежі та графічні схеми евакуації	до 01.09.2023	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Провести практичне заняття з відпрацюванням плану евакуації	жовтень	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Евакуаційні шляхи утримувати у належному стані	Постійно	Завідуючий господарством	

Провести заняття з користування первинними засобами пожежогасіння	IV квартал	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	
Видати накази про заборону паління на території закладу, про зберігання легкозаймистих та горючих речовин	до 01.09.2023	Директор	
Проаналізувати заходи щодо усунення недоліків, зазначених у приписах державної служби України з надзвичайних ситуацій	до 01.09.2023	Особа, відповідальна за пожежну безпеку в закладі	

II. Електробезпека			
Забезпечити утримання електромереж, електроарматури, електрощитів відповідно до вимог ПТЕ, ПТБ	Постійно	Завідуючий господарством	
Забезпечити робочі місця (які потребують) засобами захисту від ураження електрострумом (дерев'яний настил, чи діелектричні килимки, рукавиці, інструменти з ізольованими ручками)	Постійно	Завідуючий господарством	
Провести поточний ремонт світильників, замінити лампи, що перегоріли, або ті, що не відповідають вимогам	За необхідності	Завідуючий господарством	
Перевірити стан усіх електророзеток. Зробити біля кожної написи “220В”	До 01.09.2023	Завідуючий господарством	
Провести плановий інструктаж з електробезпеки з працівниками	До 01.09.2023	Завідуючий господарством	
Перевірити котельню, систему опалення, провести ревізію насосних агрегатів	До 17.09.2023		
Забезпечити працівників котельні правилами експлуатації котлів, інструкціями з правил безпеки та охорони праці, розробити графік роботи	До 17.09.2023		
Організувати перевірку контрольно-вимірювальних приладів (манометрів, термометрів) опалювальної системи	До 01.09.2023		
Забезпечити всіх працюючих на робочих місцях засобами індивідуального захисту	До 17.09.2023		
Скласти графік проведення протиаварійних тренувань	До 01.09.2023		

1.6.Цивільний захист

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Засідання робочої групи «Планування роботи з цивільного захисту в школи, поновлення роботи формувань ЦЗ школи	вересень	Особа, відповідальна за цивільний захист	план	
Оформлення стендів «Цивільний захист у школі»	вересень	Особа, відповідальна за цивільний захист	інформація	
Проводити навчання з Цивільного захисту з працівниками закладу	січень-листопад	Особа, відповідальна за цивільний захист		
Надавати консультативну допомогу працівникам з питань Цивільного захисту	постійно	Особа, відповідальна за цивільний захист		
Організація та проведення практичного тренування щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації учасників освітнього процесу	лютий-жовтень	Особа, відповідальна за цивільний захист		
Організувати та провести день ЦЗ в школі	квітень	Особа, відповідальна за цивільний захист, класні керівники	інформація	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	квітень	Особа, відповідальна за цивільний захист, класні керівники		
Провести вікторини з учнями з питань БЖ, ЦЗ, практичні заняття щодо виконання нормативів цивільного захисту та пожежної безпеки.	квітень	Особа, відповідальна за цивільний захист, класні керівники		

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

2.1 Заходи щодо запобігання будь-яких проявів дискримінації, булінгу, профілактики злочинності серед учнів

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
1. Довести до відома працівників школи правила поведінки, права та обов'язки учнів школи 1. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). 2. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти	вересень	Адміністрація, практичний психолог	інформація	
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	Упродовж року	Практичний психолог	сертифікати	
Довести до відома здобувачів освіти та їх батьків правила поведінки, права та обов'язки учнів/вихованців закладу	вересень	Адміністрація, практичний психолог	інформація	
Забезпечити на веб-сайті школи відкритий доступ до такої інформації та документів: 1. Правила поведінки, права та обов'язки учнів/вихованців закладу 2. План заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) на 2023/2024 навчальний рік 3. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);	Упродовж року	Адміністрація, практичний психолог, відповідальний за ведення сайту закладу	Розміщення інформація на сайті	

4. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти		Практичний психолог, заступник директора з НВР		
5. Застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 – VIII				
Збір інформації про дітей і підлітків, які не приступили до занять 1 вересня навчального року (з контингенту учнів школи), та вжиття заходів щодо залучення таких дітей до навчання.	до 04.09	Заступник директора з НВР	інформація	
Щоденний контроль за відвідуванням учнями школи	постійно	Адміністрація	журнал	
Здійснення контролю за своєчасним виявленням та постановкою на шкільний облік неповнолітніх, схильних до скоєння протиправних дій	упродовж навчального року	Заступник директора з НВР	інформація	
Своєчасне виявлення та постановка на облік сімей, у яких батьки (особи, які їх замінюють) не забезпечують необхідних умов для життя, навчання, виховання та розвитку неповнолітніх	Упродовж навчального року	Практичний психолог	інформація	
Забезпечити постійне чергування в місцях загального користування (їдальня, коридор, роздягальня, шкільне подвір'я) і технічних приміщеннях	постійно	Заступник директора з НВР	Графік чергування	
Створити та постійно поновлювати бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	Упродовж року	Практичний психолог		
Обговорення на нарадах при директорові питання щодо стану роботи з питань профілактики правопорушень, злочинів, бродяжництва та жебракування серед учнів навчальних закладів	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	жовтень	Практичний психолог	фотозвіт	
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг» (батьківські збори)	упродовж року	Практичний психолог, класні керівники	фотозвіт	

Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!»	листопад	Практичний психолог, класні керівники	фотозвіт	
Година спілкування «Кібербулінг як проблема порушення прав людини»	листопад	Практичний психолог, класні керівники	фотозвіт	
Тренінг для учнів 7-9 класів «Як не стати учасником булінгу»	листопад	Практичний психолог, класні керівники	фотозвіт	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	листопад	Практичний психолог, класні керівники	фотозвіт	
Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях» (для учнів, схильних до конфліктної поведінки та їх батьків)	упродовж року	Практичний психолог	Фотозвіт	

2.2. Психологічна служба закладу освіти

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Адаптація учнів 1 та 5 класів	Жовтень-грудень 2023	Практичний психолог, класні керівники, вчителі-предметники		
Здійснення діагностування учнів 1-х класів з метою вивчення рівня адаптивності першокласників у школі; Надання учасникам освітнього процесу знань щодо ознак та фаз стресового стану, стресових факторів, стратегій поведінки в стресовому	вересень - жовтень	Практичний психолог	Інформація	

стан.				
Корекційні заняття по адаптації до навчання у школі учнів 1 класів Формування навичок розв'язувати конфлікти та відновлювати при цьому стосунки, ставлення з опонентом, що сприяє зміцненню психічного здоров'я та соціалізації учасників освітнього процесу	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Здійснення діагностування учнів 5-х класів з метою вивчення рівня адаптації до навчання в основній школі	жовтень -листопад	Практичний психолог	Інформація	
Заочне анкетування батьків учнів 5-х класів з метою вивчення характеру труднощів періоду адаптації до навчання.	жовтень	Практичний психолог	Аналітична довідка	
Корекційні заняття по адаптації 5-х класів до навчання в середній школі.Відновлення особистісного ресурсу, формування навичок саморегуляції, здатності планувати найближче майбутнє	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Години спілкування для п'ятикласників « Я – п'ятикласник. Мої враження від початку навчання у 5-му класі»	жовтень	Практичний психолог, класний керівник		
Звіт на педраді «Особливості психологічної адаптації першокласників до шкільного середовища»	листопад	Практичний психолог	Інформація	
Діагностування рівня тривожності в учнівських колективах: - проведення соціометрії; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - діагностування здобувачів освіти, щодо суїцидальних нахилів; -діагностування рівня психічних процесів здобувачів освіти	протягом року.	Практичний психолог	Аналітична довідка	
Бесіда з педагогічними працівниками «Спілкування з гіперактивними дітьми»	упродовж року	Практичний психолог	Рекомендації	
Виступ на нараді « Психолого – педагогічні аспекти формування сприятливого психологічного клімату уроку – важлива умова підвищення ефективності освітнього процесу»	січень	Практичний психолог	Інформація	
Своєчасне виявлення дітей, що опинилися в складних життєвих обставинах та сімей, які потребують цільового психологічного супроводу з питань захисту прав дитини та її законних інтересів, забезпечення життєво важливих потреб дитини; відвідування дитини вдома за місцем проживання і вивчення умов її життя, виховання і розвитку.	упродовж року	Практичний психолог, класні керівники	Акти	

Розвиток навичок конструктивної взаємодії та послаблення агресивних реакцій	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Інформація для класних керівників та вихователів «Проблеми родинного виховання учнів»	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Батьківські збори “Створення умов для дистанційного навчання вдома”	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Батьківські збори «Стилі взаємовідносин в сім’ї, роль сім’ї у вихованні особистості» або «Дитина - дзеркало сім’ї»	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Виступ на педраді: «Школа і родина» Класний керівник і батьки: шляхи співробітництва»	березень	Практичний психолог	Інформація	
Тренінг «Якщо хочеш жити, то кидай палити!» (для 7-9 класів)	Січень 2024	Практичний психолог	Інформація	
Бесіда “Твоє життя – твій вибір. Цінуй своє життя” Гармонізація нейродинаміки, психо-емоційного стану, зниження тривоги	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Тренінг “Як навчитися планувати свій час та уникнути перевантаження?”	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	
Аукціон порад: «Як подолати депресію» Зниження тривожності, розвиток навичок адаптації та стресостійкості дітей.	лютий 2024	Практичний психолог	Інформація	
Інформаційна година «Куди звернутись зі своєю проблемою»	упродовж року	Практичний психолог	Інформація	

Робота з дітьми з особливими освітніми потребами				
Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір. Надати рекомендації вчителям, які працюють з дітьми з ООП.	грудень, травень	Команда психологічного супроводу	Рекомендації	
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	упродовж року	асистенти вчителя	Інформація	
Розвивальні заняття по розвитку мислення, уваги учнів, які навчаються за індивідуальною та інклюзивною формами навчання.	упродовж року	асистенти вчителя	Інформація	

Проводити індивідуальні консультації з батьками учнів, які мають особливі освітні потреби	упродовж року	асистенти вчителя, практичний психолог	Інформація	
Проводити профілактичну роботу з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами	упродовж року	педагоги	Фотозвіт	
Проведення диспутів про права людини на тему поваги та недискримінації по відношенню до людей з особливими потребами.	упродовж року	практичний психолог	Фотозвіт	

2.3.

Соціальний захист здобувачів освіти

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Щоденний контроль відвідування занять здобувачами освіти	упродовж навчального року	Заступник директора з НВР		
Проводити роботу щодо залучення до навчання дітей 6-річного віку: • провести бесіди з батьками про необхідність вступу до школи з 6-ти років; • зібрати заяви батьків про зарахування дітей до 1 класу • провести рекламно-інформаційну акцію «Школа для першокласників» • Робота консультативного пункту для батьків майбутніх першокласників	квітень-травень	Адміністрація, педагогічний колектив	Заяви	
Перевірити працевлаштування випускників 9 класу.. Підтвердити довідками про навчання.	до 10.09	Заступник директора з НВР	Інформація	
Забезпечити безкоштовним харчуванням в шкільній їдальні учнів школи І ступеня та пільгових категорій, згідно відповідних документів	упродовж року	Директор	Наказ	
Облік здобувачів освіти з числа соціально незахищених категорій	до 25.09	Практичний психолог	Списки	

Обстежити житлові умови дітей, з числа соціально незахищених категорій та які опинилися в складних життєвих обставинах	протягом року	Класні керівники	Акти	
--	---------------	------------------	------	--

Облік здобувачів освіти з числа соціально незахищених категорій	до 25.09	Практичний психолог	Списки	
Обстежити житлові умови дітей, з числа соціально незахищених категорій та які опинилися в складних життєвих обставинах	протягом року	Класні керівники	Акти	
Забезпечити відвідування дітей пільгових категорій міських новорічних свят	грудень	Адміністрація	Інформація	
Профілактика девіантної поведінки (5-9 класи) Проведення координаційних рад	протягом року	Практичний психолог, класні керівники		
Індивідуальна робота з учнями “групи ризику”	Упродовж року	Практичний психолог, класні керівники	інформація	
Інформаційні повідомлення «Жити поруч з ВІЛ інфікованими» 7-11 класи	грудень	Практичний психолог, класні керівники	інформація	
Виховна година “Толерантне спілкування. Як розв’язати конфліктні ситуації?”	березень	Практичний психолог, класні керівники		
Заняття по формуванню здорового способу життя 5-11 класи	упродовж року	Практичний психолог, класні керівники		
Заходи з питань протидії торгівлі людьми	упродовж року	Практичний психолог, класні керівники		
Профорієнтаційна робота				
Провести діагностику професійних інтересів старшокласників з метою подальшого вибору професії.	упродовж року	Практичний психолог	інформація	

Тренінги «Хочу» + «Можу» + Треба» = правильний вибір професії 8-9 класи	упродовж року	Практичний психолог		
Корекційні заняття щодо подолання стресів під час ДПА для здобувачів освіти 4 та 9 класів	травень			

3.2. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальненн я	Відмітка про виконання
Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами	серпень	Асистенти вчителів		
Затвердження індивідуального навчального плану та навчальних програм	Серпень	адміністрація		
Затвердження складу педагогічних працівників, які здійснюватимуть навчання за індивідуальною формою дітей з особливими освітніми потребами	Серпень	адміністрація		
Складання розкладу навчальних занять та погодження його з батьками дитини з особливими освітніми потребами	Серпень	заступник директора з НВР		
Затвердження календарних планів вчителів предметників	до 06.09			
Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	постійно			

3.3 Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу

ОСНОВНІ НАПРЯМКАМИ РОБОТИ БІБЛІОТЕКИ:

- надання допомоги учням і педагогам у забезпеченні їхніх інформаційних потреб:
- якнайповніше забезпечення реалізації таких принципів функціонування бібліотеки, як пріоритетність читацьких інтересів, їх глибоке вивчення та задоволення потреб відповідно до можливостей бібліотеки;
- допомога учням в оволодінні програмовими знаннями;
- знайомити та вчити користуватися різними джерелами інформації;
- сприяти розвитку пізнавальних інтересів учнів і формувати читацькі інтереси;
- удосконалювати інформаційно - бібліографічне обслуговування читачів;
- організовувати різні види масової роботи з популяризації книги із застосуванням новітніх технологій;
- проводити індивідуальну роботу з читачами;
- здійснювати керівництво позакласним читанням та розвивати художній смак учнів;
- виховувати культуру мовлення;
- впровадження нових форм і методів у роботі шкільного бібліотекаря використовуючи досвід провідних бібліотек;
- створення естетичного дизайну бібліотеки.

Місяць	Назва заходу	Відповідальний	Відмітка про виконання
Вересень	Видача підручників здобувачам освіти	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 120 років від дня народження Ю.Яновського (1902-1954р.р.), українського письменника	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 166 років від дня народження Івана Франка (1856-1916р.р.), видатного українського письменника, поета, вченого і громадського діяча.	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 100 років від дня народження Павла Глазового (1922- 2004р.р.) українського поета-гумориста.	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок</u> до Всеукраїнського дня бібліотек «Книги в нашому житті »	Бібліотекар	
Жовтень	Виставка до дня Захисника та Захисниць України	Бібліотекар	
	<u>Бесіда</u> «Книга вчить, як на світі жити»	Бібліотекар	
	– <u>Бібліотечний урок</u> у 1-х класах – «Перша зустріч з бібліотекою»; - «Правила поведінки з книгою».	Бібліотекар	
	<u>Година спілкування:</u> до Дня Захисника України «Україна – рідний край. Люби її і захищай»	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u>	Бібліотекар	
	Виставка до дня Захисника та Захисниць України	Бібліотекар	
	- 115 років від дня народження І.Багряного (1907-1963р.р.), українського письменника.	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 350 років від дня народження Пилипа Орлика (1672-1742р.р.), гетьмана України	Бібліотекар	
Листопад	<u>Книжкова виставка:</u> - 150 років від дня народження Богдана Лепкого(18772-1941р.р.), українського письменника, перекладача, літературознавця.	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 110 років від дня народження Андрія Малишка (1912-1970р.р.), українського поета.	Бібліотекар	
	09.11. День української писемності та мови	Бібліотекар	

	<u>Посвята в читачі учнів 2-х класів</u>	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Книга – чудо створено в друкарні»	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Як книжка прийшла до людей»	Бібліотекар	
	<u>Тематичні полиці:</u> - 21.11. – День гідності та свободи; - 26.11. – День пам'яті жертв голодомору.	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 150 років від дня народження Богдана Лепкого(18772-1941р.р.), українського письменника, перекладача, лєтературознавця.	Бібліотекар	
Грудень	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Знайомство з довідковою літературою» -	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Моя перша енциклопедія»	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> «Шкідливі звички – шлях у безодню»	Бібліотекар	
	<u>Тематичні полиці:</u> - «Твоя майбутня професія»; - «Народні звичаї та свята».	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 300 років від дня народження Григорія Сковороди (1722-1794р.р.), українського філософа, поета, музиканта,педагога.	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - 130 років від дня народження Миколи Куліша (1892-1937р.р.), українського драматурга.	Бібліотекар	
Січень	<u>Тематичні полиці:</u> – «День Соборності та свободи України»; – «День пам'яті Героїв Крут»; – «Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту».	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка:</u> - День народження Всеволода Нестайка (1930-2011р.р.), дитячого письменника, гумориста.	Бібліотекар	
Лютий	<u>Міжнародний день рідної мови</u>	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка до Міжнародного дня рідної мови</u>	Бібліотекар	

	- «Ти наше диво калинове, кохана українська мово»		
	<u>Книжкова виставка:</u> - 152 роки від дня народження Лесі Українки (1871-1913р.р.)	Бібліотекар	
	<u>Огляд літератури:</u> - «Леся Українка – дітям»	Бібліотекар	
	<u>Проведення рейдів-перевірок стану підручників 1- 11 класів</u>	Бібліотекар	
	<u>Бесіда:</u> - «Бережи книгу свою і бібліотечну»	Бібліотекар	
Березень	9-10 березня – Шевченківські дні	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка</u> - «Єднаймо душі словом Кобзаря».	Бібліотекар	
	<u>Книжкова виставка</u> до 93 річниці від Дня народження Ліни Костенко (19.03.1930р.), української поетеси, громадського діяча.	Бібліотекар	
	23 – 29 березня – Тиждень дитячої та юнацької книги.	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Сторінками улюбленої книги»	Бібліотекар	
	<u>Година спілкування</u> до Дня книги - «З книгою жити з добром і знанням дружити»	Бібліотекар	
Квітень	2 квітня – Міжнародний день дитячої книги	Бібліотекар	
	<u>Бібліотечний урок:</u> - «Перші паперові книги»	Бібліотекар	
	<u>Огляд книги:</u> - «Ці казки – скарби народні».	Бібліотекар	
Травень	Година спілкування «8 – 9 травня дні пам'яті і примирення»	Бібліотекар	
	- Година спілкування «В книжовій пам'яті миттєвості весни»	Бібліотекар	
	<u>Огляд літератури:</u> до Міжнародного Дня матері	Бібліотекар	
	Організація збору підручників.	Бібліотекар	

Розділ II. Система оцінювання здобувачів освіти

1. **Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень. Формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.**

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Розроблення критеріїв оцінювання навчальної діяльності учнів для 5-6 класів НУШ	вересень	Вчителі-предметники, заступник директора з НВР	критерії оцінювання	
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 1-4, 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	Вчителі-предметники, вчителі початкових класів	критерії оцінювання	
Оприлюднення критеріїв оцінювання навчальних досягнень 1-11 класів з навчальних предметів на сайті закладу	вересень	заступник директора з НВР	сайт	
Розроблення правил і процедур оцінювання учнів 5-6 класів НУШ	серпень	заступник директора з НВР, голови МО		
Сприяти формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	постійно	Вчителі-предметники		
Розроблення критеріїв, правил і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу	вересень	заступник директора з НВР, голови МО		

2. Внутрішня система оцінювання роботи закладу

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Розробити Положення про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності у закладі освіти	вересень	заступник директора з НВР, голови МО	Положення	
Розробити форму інформаційної звітності результатів моніторингу індивідуального розвитку дитини у 5 класі на 2023-2024 н.р.	грудень	заступник директора з НВР, голови МО		
Моніторинг ведення класних журналів	Вересень, листопад, січень, березень, червень	заступник директора з НВР	наказ	
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання)	протягом року	заступник директора з НВР	наказ	
Моніторинг навчальної діяльності учнів тих класів, які мали низькі показники якості знань у попередньому навчальному році: 7Б, 8Б, 9 класи.	протягом року	заступник директора з НВР	аналітична довідка , наказ	
Проведення контрольних зрізів з української мови та математики	грудень, травень	Вчителі-предметники, заступник директора з НВР	аналітична довідка	
Визначення показників якості знань учнів (ПЯН)	січень, червень	Класні керівники	аналітична довідка	
Моніторинг результатів державної підсумкової атестації учнів 4, 9 класів, навчальних досягнень учнів на кінець I, II семестрів	Грудень, червень		аналітична довідка	

1. Організація методичної роботи педагогічних працівників

1.1 Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Скласти та затвердити календарно-тематичні планування з предметів	до 04.09	педагоги гімназії	календарні плани	
Оприлюднити критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти	вересень	педагоги гімназії	інформація на сайті	
Організація роботи з системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти	протягом року	педагоги гімназії		
Моніторинг обдарованих дітей з метою виявлення їх здібностей та визначення напрямку розвитку	вересень	педагоги гімназії		
Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми	постійно	педагоги гімназії		
Сприяти розвитку навичок роботи учнів самостійної роботи, в тому числі в умовах дистанційного навчання	постійно	педагоги гімназії		

Проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	жовтень-листопад	педагоги гімназії	протоколи	
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	жовтень-листопад	вчителі української мови та літератури	протоколи	
Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	жовтень-листопад	вчителі української мови та літератури	протоколи	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад згідно графіку.	листопад - грудень	педагоги гімназії	інформація	
Участь у II етапі Міжнародного конкурсу знавців української мови ім.П.Яцика	листопад	вчителі української мови та літератури	інформація	
Участь у II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	листопад	вчителі української мови та літератури	інформація	
Створення індивідуальної програми корекції навчальної діяльності, яка спрямована на подолання труднощів вивчення навчальних предметів на наступний навчальний рік	травень	педагоги гімназії	план	

1.2 Підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Індивідуальна програма творчої самореалізації та професійного самовдосконалення	Вільний вибір часу педагогічним працівником	педагоги гімназії	інформація	
Скласти підбірку платформ, які надають послуги по підвищенню кваліфікації та затвердити їх рішенням педагогічної ради	до 30.08.2023	Заступник директора з НВР	інформація на сайті	
Індивідуальна участь кожного педагогічного працівника в діяльності міського методичного об'єднання відповідно до фаху	упродовж року	педагоги гімназії		
Практичне заняття з учителями “Методичні аспекти організації дистанційного навчання на платформі “Нові знання”	вересень	Заступник директора з НВР		
Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку»	січень	Заступник директора з НВР		
Обмін досвідом “Використання технологій дистанційного навчання в освітній діяльності педагога”	лютий	педагогічний колектив		
Презентація досвіду роботи вчителів, які атестуються	березень	педагогічні працівники		

1.3 Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Інформувати батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	постійно		інформація	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру	раз на чверть	заступник директора з НВР		
Провести загальношкільні батьківські збори з питань: 1.Компетентнісне батьківство як умова повноцінного розвитку дитина 2. Вироблення спільних підходів школи та сім'ї для здійснення виховного впливу на дитину	2 рази на рік		протокол	
Батьківські збори, батьківські лекторії	1 раз на чверть	класні керівники	протокол	
Оприлюднення на сайті гімназії інформацію про організацію та перебіг освітнього процесу	постійно	особа, відповідальна за ведення сайту	інформація	
Залучення батьківської спільноти до участі в освітньому процесі та громадському житті гімназії	постійно	класні керівники, адміністрація гімназії		
Провести анкетування серед батьків "Гімназія, у якій навчається моя дитина" для визначення стратегічних та операційних цілей розвитку освіти.	травень		аналітична довідка	
Оприлюднення інформації, щодо зарахування учнів до 1 класу	травень		інформація	

1.4 Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	грудень		протокол	
Провести навчання педагогічних працівників “Дотримання академічної доброчесності в оцінюванні”	січень		інформація	
Провести виховні години “Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти”	квітень		інформація	

1.4 Організація роботи з атестації педагогічних працівників

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Створення атестаційної комісії	до 20.09.2023			
Підготовка та видання наказу “Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному році”	19.10.2023		Наказ	
Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу).	до 10.10.2023			
Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: • уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються. • розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії; • планування роботи атестаційної комісії; • складання графіку засідання атестаційної комісії.	10.10.2023		протокол	

Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються	Листопад-березень		інформація	
Провести засідання педагогічної ради з розгляду заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію	до 20.12		Протокол	
Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	20.03.		протокол	
Оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	До 24.03.2023		Атестаційні листи	

2. Предметні заходи

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
Вересень			
Диктант до міжнародного дня грамотності	08.09	Татьяніна Ж., Бурковська Н., Півень Т.	
Проведення навчань для учнів «Тайм менеджмент в умовах навчання дистанційно»	вересень	Воропай К.	
Ознайомлення з нормами законодавства щодо авторського права (для учнів 8-9 кл)	вересень	Воропай К.	
Жовтень			
Проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	жовтень	Воропай К.	
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	жовтень	Татьяніна Ж.	
Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	жовтень	Татьяніна Ж.	
Участь дітей в інтернет-олімпіадах на платформах “На Урок”, “Всеосвіта”	жовтень-листопад	вчителі-предметники	
Заходи до Дня української писемності: 1.Мовознавча афіша “Вивчай! Знай! Рідну мову люби, поважай!”	жовтень	Татьяніна Ж.	

2. Квест “Мова - душа народу”			
Листопад			
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад згідно графіку.	листопад - грудень	Воропай К.	
Проведення II етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім.П.Яцика	листопад	Татьяніна Ж.	
Проведення II етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	листопад	Татьяніна Ж.	
Грудень			
Участь у міських предметних олімпіадах	грудень	вчителі-предметники	
Написання тематичних просвітницьких диктантів у рамках щорічної акції «16 днів проти насилля»	04.12-08.12	Татьяніна Ж., Бурковська Н., Півень Т.	
Віртуальна екскурсія до Святого Миколая	грудень	Дорошенко О.	
Січень			
«Своє рідне – своєрідне» - серія заходів про важливість вивчення рідної мови, звичаїв, традицій народу	протягом місяця	Собчук З., класні керівники	
Екологічний проєкт «Нагодуй пташку»	протягом місяця	Дорошенко О.	
Лютий			
Краєзнавчий проєкт «Історія Дніпропетровщини» (I етап)	протягом місяця	Воропай К., Татьянаіна Ж., класні керівники	
«Своє рідне – своєрідне» - серія заходів про важливість вивчення рідної мови, звичаїв, традицій народу	протягом місяця	Собчук З., класні керівники	
Березень			
Математичний квест «Цікава математика” для учнів» 1-4 класів	березень	Півень Т.	
Заходи з вшанування Т.Г.Шевченка	березень	Татьяніна Ж., класні керівники	
Проєкт «Знайомтесь: досягнення і творчість наших земляків» (для учнів 7-9 класів)	березень	класні керівники	
Засідання клубу поціновувачів поезії	20 березня 2024	Татьяніна Ж.	
Квітень			

Серія пропедевтичних заходів для знайомства з новими навчальними предметами для учнів 5-6 класів (алгебра геометрія, фізика, хімія)	квітень	вчителі-предметники	
Екологічний проєкт «Довкілля» (І етап)	квітень	Третяк В., класні керівники	
Майстерка «Українська писанка»	квітень	Дорошенко О., Солдатова І.	
Травень			
Екологічний проєкт «Довкілля» (ІІ етап)	травень	Третяк В., класні керівники	
Краєзнавчий проєкт «Історія Дніпропетровщини» (ІІ етап)	травень	Воропай К., Татяніна Ж., класні керівники	

3. Виховний процес у закладі освіти

3.1. Напрямки виховної роботи

ПСИХОЛОГІЧНА ТА ЕМОЦІЙНА ПІДТРИМКА УЧНІВ;

- Надання психологічної та емоційної допомоги учням під час уроків та в позаурочний час;
- допомога школярам налаштуватися на навчання та позбутися тривожності;
- охорона здоров'я школярів, забезпечення їхнього психологічного благополуччя та надання педагогічної підтримки ;

НАВЧАННЯ ПРАВИЛ ПОВЕДІНКИ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ (ПІД ЧАС ПОВІТРЯНИХ ТРИВОГ, ПОВОДЖЕННЯ З ВИБУХОНЕБЕЗПЕЧНИМИ ПРЕДМЕТАМИ, ПЕРША МЕДИЧНА ДОПОМОГА ТОЩО).

Одне з найважливіших завдань – навчити дітей правилам безпеки, які допоможуть зберегти життя. Школярі мають знати:

- які заборони та обмеження діють під час воєнного стану;-
- що таке «тривожна валіза», як її зібрати, що туди покласти;
- як діяти під час повітряних тривог (що робити, якщо сигнал застав удома / на вулиці / в магазині тощо);
- як поводитися під час обстрілів;
- що робити у випадку виявлення вибухонебезпечних предметів;
- як надавати першу домедичну допомогу.

АДАПТАЦІЯ ТА ПІДТРИМКА УЧНІВ - ВПО;

- Емоційна підтримка.:
- Практична допомога.
- Обмін думками, ідеями допомагає їм, оскільки вчить дивитися на ситуації/події з різних точок зору і надає можливість висловлювати власні погляди
- Пошук та обробка інформації. форма роботи також є підтримкою, оскільки допомагає спрямувати енергію в пошуковому напрямі;

ОСНОВНОЮ ДОПОМОГОЮ В НАДЗВИЧАЙНИЙ СИТУАЦІЯХ ДЛЯ ДІТЕЙ Є:

- відповідна до віку фактична інформація;
- зрозумілі, відкриті пояснення того, що відбувається і, можливо, буде потреба повертатися до цієї розмови не один раз;
- допомога у висловленні своїх почуттів через розмову, гру, малювання тощо; дитина може потребувати поради, як реагувати на запитання інших дітей (наприклад, якщо хтось із батьків постраждав чи загинув, чи, можливо, через інші обставини);
- відпочинок, заняття улюбленими справами, що викликають задоволення;
- загальна підтримка як у сім'ї, так і в навчальному закладі;

- знайомий звичний розпорядок дня для відновлення відчуття спокою;
- регулярні запевнення, що все буде добре, що близькі люди піклуються і дбають про безпеку;
- контакт із однолітками в будь-якому випадку чинить позитивний вплив та допомагає оговтатися від стресу.

РОЗВИТОК КРИТИЧНОГО МИСЛЕННЯ ТА МЕДІАГРАМОТНОСТІ;

- навчити дітей бачити фейки та пропаганду;
- важливо критично мислити в будь-якій ситуації ;
- володіти навичками медіаграмотності,

НАЦІОНАЛЬНО - ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

- формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей;
- повага до національних символів (Герба, Прапора, Гімну України);
- активна участь у громадсько-політичному житті країни;
- верховенство права, повага до прав людини;
- готовності до природоохоронної діяльності;
- толерантне ставлення до цінностей і переконань представників іншої культури, а також до регіональних та національно-мовних особливостей;
- готовність захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

ПРОТИДІЯ БУЛІНГУ;

Основним завданнями щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти є:

- створення безпечного освітнього середовища , що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу;
- визначення стану, причин і передумов поширення булінгу (цькування);

ЗАПОБІГАННЯ ДОМАШНЬОМУ НАСИЛЬСТВУ:

До завдань у сфері запобігання домашньому насильству належать:

- визначення стану, причин і передумов поширення домашнього насильства;
- підвищення рівня поінформованості населення про форми, прояви, причини і наслідки домашнього насильства;
- підвищити загальний рівень правової свідомості дітей та молоді, рівень обізнаності з проблем порушення прав людини;
- навчити моделям безпечної поведінки,
- виховати повагу до прав та основних свобод людини;
- толерантне ставлення до потерпілих від насильства;

ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЯ ТОРГІВЛІ ЛЮДЬМИ;

Основні завдання :

- підвищити загальний рівень правової свідомості дітей та молоді, рівень обізнаності з проблем порушення прав людини;
- навчити моделям безпечної поведінки;
- виховати повагу до прав та основних свобод людини;
- толерантне ставлення до потерпілих від насильства;

ПРОФІЛАКТИКА ШКІДЛИВИХ ЗВИЧОК ТА ДЕВІАНТНОЇ ПОВЕДІНКИ;

Основні завдання превентивного виховання дітей і молоді:

- створити умови для формування позитивних якостей особистості в процесі різноманітних видів трудової, навчальної, позашкільної діяльності, що сприяють інтелектуальному, морально-етичному, естетичному розвитку, виробленню стійкості до негативних впливів;
- забезпечити соціально-психологічну діяльність, педагогічно зорієнтовану на протидію втягуванню дітей та молоді в негативні ситуації;
- надавати комплексну психолого-педагогічну та медико-соціальну допомогу тим неповнолітнім, які її потребують;
- забезпечити адекватну соціальну реабілітацію неповнолітніх, які вчинили протиправні дії або зловживають наркотичними, психотропними речовинами;
- стимулювати неповнолітніх до здорового способу життя і позитивної соціальної орієнтації;

РОЗВИТОК УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ;

Основні завдання :- залучення дітей та молоді до прийняття рішень;

- захист прав та інтересів учнів;
- реалізація інтересів учнів, підтримка їхніх задумів;
- виховання в учнів активної життєвої позиції;
- підготовка їх до дійової участі в демократичному управлінні суспільством;

СІМЕЙНЕ ВИХОВАННЯ;

Основними завданням сімейного виховання є:

- виховання фізично та морально здорової особистості, забезпечення необхідних соціальних умов для повної реалізації можливостей розвитку дитини;
- повноцінного психічного та духовного її становлення;
- формування навичок здорового способу життя;
- засвоєння моральних цінностей та ідеалів, культурних традицій, етичних норм взаємин між близькими людьми та в суспільному оточенні;
- виховання культури поведінки;

- створення емоційної захищеності тепла, любові, взаєморозуміння, чуйності, доброзичливості;
- забезпечення збереження сімейних традицій, реліквій;
- прилучення дітей до рідної мови;
- виховання національної свідомості та самосвідомості;
- виховання поваги до законів, прав та свобод людини;
- залучення дитини до Світу знань, виховання поваги до науки, школи, вчителя;
- розвиток прагнення до освіти та творчого самовдосконалення;
- включення дитини в спільну побутову та господарську діяльність родини;
- розвиток рис працелюбної особистості ;
- формування почуття власності та навичок господарювання;
- статеве виховання дітей, повага до жінки, почуття дружби, кохання;
- формування естетичних смаків та почуттів;
- розвиток внутрішньої свободи, здатності до об'єктивної самооцінки, поваги до себе відповідальності за свої вчинки.

1.5 Організація виховної роботи закладу

1.6

ВЕРЕСЕНЬ

Місячник основ безпеки життєдіяльності „Щоб не трапилось біди, пам'ятай про це завжди”

Мета місячника: пропагування здорового способу життя; проведення оздоровчо-профілактичної роботи серед підлітків; формування усвідомлення учнями ролі фізичної досконалості у гармонійному розвитку особистості.

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відпові-дальні за виконання	відмітка про вико-нан ня
1	Урочиста лінійка	День знань «Молодь- майбутнє України»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	04.09.	5-9 класи	пед.-організатор, класні керівники	
2	Перший урок	під гаслом «Ти як? Повертаємось до школи»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості	4 вересня	1-9 класи	кл.керівники	

				до суспільства і держави				
3	У рамках проведення Всеукраїнського профілактичного заходу	«Урок із поліцейським» з інспектором ювенальної превенції відділення поліції	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	за домовленістю	1-9 класи	пед.-організатор соц.педагог, ЗНР	
4	Екологічна акція	<u>Міжнародний день чистого повітря для блакитного неба</u> (резолюція ООН)	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення особистості до доприроди	<u>7 вересня</u>	1-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	
5	Класні виховні години	Про необхідність дотримання учнями правил поведінки	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1 тиж	1-9 класи	пед.-організатор соц.педагог, психолог	
6	Проведення рейдів	«Твій зовнішній вигляд», «Порядок у нашому класі», «Курінню – бій»	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення до себе	1 тиж	1-9 класи	пед.-організатор соц. педагог, психолог. кл.керівник	
7	Історичний годинник опору	«Україна: незламна, сильна, єдина!»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	3 тиж	1-9 класи	пед.-організатор вчитель історії	
8	Тиждень знань Правил Дорожнього руху	Єдиний урок з Правил дорожнього руху та техніки безпеки під час освітнього процесу	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до	18.09.-22.09. вересня	1-9 класи	пед.-організатор пед.-організатор кл.керівник	

				суспільства і держави				
9	Всеукраїнська кампанія «Голуб миру»	1.Конкурс малюнка на дошці до Міжнародного Дня миру . 2.Година спілкування під гаслом “ Ми прагнемо миру!” 3.Конкурс дитячого малюнка під гаслом «Україна майбутнього» Флешмоб «Голуб миру»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	20 -21 вересня		пед.-організатор кл.керівник	
10	Інформаційне коло	«Волонтери на варті миру»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Вересень	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
11	Заходи, щодо до 81-х роковин трагічних подій у Бабиному Яру	Історичний усний журнал «Немеркнуче світло людських душ»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	28 вересня	5-9 класи	пед.-організатор вчитель історії	
12	Заходи з попередження жорстокості та насильства в учнівському середовищі (булінгу)	Бесіди: «Обережно - кібербулінг!» Перегляд відео на тему «Зупиніться! Моя історія про булінг та кібербулінг»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до себе	за домовленістю	8-9 класи	пед.-організатор психолог кл.керівники	
13	Фотоконкурс	«Вікі любить пам'ятки»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	протягом місяця	9 клас	пед.-організатор кл.керівник	

14	Інформаційний дайджест	«Надзвичайні ситуації»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	22.09.	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
15	УРОК-ДІАЛОГ З УКРАЇНОЮ	«Україна-країна незламних людей»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	вересень	9 класи	пед.-організатор кл.керівники	
16	Загальношкільна учнівська конференція	«Мій лідерський стартап»- вибори Голови учнівського самоврядування. «Основні завдання діяльності учнівського самоврядування» - вибори активів класів та делегування представників класних колективів до Ради школи; - вибори голови Ради школи; - планування роботи учнівського самоврядування	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення до себе	протягом місяця	5-9 класи	кл.керівники пед.-організатор	
17	Інтелектуально-спортивний турнір Тиждень Олімпійський	«Зарядка шкільними знаннями» До Олімпійського тижня. Естафети Спортивні змагання	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення до себе	11-15 вересня	1-9 класи	пед.-організатор, вчителі фізкультури	

18	Засідання	Засідання комітету освіти Засідання прес- служби Засідання комітету культури та відпочинку Засідання комітету охорони здоров'я та спорту Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Останній тиждень місяця	5-9 класи	педагог-організатор	
Тематика виховних бесід:		1. «Дорожньо-транспортний травматизм»; 2.«Задумайся! Зроби вибір на користь здоров'ю»; 3.«Булінг: причини та наслідки»; 4.«Розкажи мені про себе».	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до себе	протягом місяця	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	

ЖОВТЕНЬ

Місячник сприяння творчому розвитку особистості

Мета місячника: створення належних педагогічних передумов для розкриття індивідуальних особливостей кожного ліцеїста; виявлення та сприяння розвитку інтелектуально здібних ліцеїстів; сприяння самовираженню учнів у різних видах діяльності, задоволенню їх потреб, інтересів та стимулювання творчого самовдосконалення; підвищення інтересу до вивчення базових дисциплін, виявлення рівня сформованості вмінь через гуртки, секції тощо; виховання компетентної особистості здатної здійснювати самостійний вибір та приймати відповідальні рішення.

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про виконання
-------	---------------------------	----------------------------------	------------------------	----------------	--------------------	------------------	----------------------------	------------------------

1	День працівників освіти	1. Єдиний день самоврядування; 2. Привітання педагогів «Мерживо осінніх барв »	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	02.10.	1-9 класи	пед.-організатор, кл.керівник	
2	День працівників освіти	«Сючі перлини освіти» відеопривітання	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	02.10.	5-9 класи	пед.-організатор, кл.керівник	
3	Смайликовий відеоролик	«Життя учителя –дитинства передзвін, налитий сонцем нехай буде він!»	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	02.10.	5-9 класи	пед.-організатор, кл.керівник	
4	День козацтва Посвята в	«Козацька мужність і звитяга»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до особистості до суспільства і держави	13.10.	5 класи	пед.-організатор, класні керівники	
5	Спортивно-інтелектуальна гра	»Козацької слави вірні нащадки»	Ініціативність і підприємливість	Уміння вчитися впродовж життя	06.10	8-9 класи	пед.-організатор, вчитель фізкультури	
6	Тиждень реклами роботи гуртка	Конкурс презентацій «Мої найкращі роботи»	Ініціативність і підприємливість	Уміння вчитися впродовж життя	16.10.-20.10.	1-5 класи	кл.керівники пед.-організатор,	
7	Історичний музей	Тематична зустріч до Дня захисника України «Навчаюсь. Дію. Захищаю»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до особистості до суспільства і держави	14.10	5-9 класи	кл.керівники пед.-організатор,	

8	Інформація	<u>Всесвітній день миття рук</u>	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до себе	<u>16 жовтня</u>	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	
9	Інформаційний проєкт	<u>Інтернет-безпека для дітей</u>	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до себе	10-13 жовтня	5-9 класи	пед.-організатор, вч. інформатики	
10	Патріотичний хештег	«Ми українці! Живімо, творімо разом, а не поподинці»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	13 жовтня	9 класи	пед.-організатор	
11	Акція	«Зроби світ чистішим» (прибирання закріплених територій)	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	16.10. – 20.10.	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
12	Акція	Виготовлення годівничок	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	23.10.-27.10.	5-7 класи	пед.-організатор кл.керівник	
13	Засідання	Засідання комітету освіти Засідання прес- служби Засідання комітету культури та відпочинку Засідання комітету охорони здоров'я та спорту Засідання комітету внутрішніх справ Інформаційний меседж «Як виховати в собі	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9 класи	педагог-організатор	

		лідера»						
14	Бесіда-інструктаж	Проведення інструктажу з попередження дитячого травматизму, збереження життя і здоров'я учнів із записом до класного журналу.	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	23.10.-27.10.	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	
19	Історичний журнал	350 років із дня народження Пилипа Орлика (1672-1742), політичного, державного та військового діяча, гетьмана України, упорядника "Конституції Пилипа Орлика"	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	21 жовтня		пед.-організатор вч.історії	
20	День української писемності та мови	1. Конкурс плейкастів «Рідна мова - серця мого подих» 2. «Радіодиктант національної єдності»	пілкування державною мовою Обізнаність та самовираження у сфері культура	іннісне ставлення до культури та мистецтва	27 жовтня	5-9 класи	пед.-організатор, вч. інформатики вч. укр.мови	
<u>Тематика виховних годин:</u>		1. «Гордість України – наші чемпіони спортсмени»; 2. «Як не стати жертвою злочину»; 3. «Найздібніша людина та, яка зуміє вчасно і точно визначити свої здібності»; 4. «Будь тим, ким ти є».	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	протягом місяця	5-9класи	пед.-організатор кл.керівник	

ЛИСТОПАД

Місячник правового виховання

«Я – громадянин, я – патріот, я – учень!»

Мета місячника: Формування правової культури, прищеплення учням поваги до прав і свобод людини, забезпечення знання і виконання гімназистами Законів України.

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про викона-ня
1	Рейд	«Геть паління! Ми здорове покоління»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до себе	01.11-04.11	5-9класи	пед.-організатор психолог	
2	Предметний тиждень	Тиждень правознавства «Що означає бути громадянином держави»	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	За графіком	5-9класи	пед.-організатор вчитель правознавства	
3	Виставка	Виставка-реклама літератури із питань правового виховання	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	13.11.-17.11.	5-9класи	пед.-організатор бібліотекар	
4	Диспут	«Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до себе	24.11.	5-9 класи	пед.організатор вчитель історії, правознавства	
5	Бесіди	«Знай свої права! Не забувай про обов'язки!» (за статтями Конвенції прав дитини), присвячена Всесвітньо-му дню прав дитини	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	20.11	8-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	

6	День гідності і свободи Документальна панорама пам'яті	«У їхніх серцях жила Україна» до святкування Дня Гідності та Свободи.	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	23.11	5-9 класи	Вчитель історії, пед.-організатор, класні керівники	
7	Історичний екскурс	«Голодомор в Україні: говоримо сьогодні, пам'ятаємо завжди»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	25.11	5-9	Педагог-організатор	
8	Операція «тепло»	Генеральне прибирання школи	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	25.11.	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
9	16 днів проти насилля	«Я маю право на життя без насильства»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	25.11- 10.12	5-9 класи	Педагог-організатор, психолог. Класні керівники	
10	Меседж толерантності	<u>Міжнародний день терпимості (толерантності)</u>	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення до себе	<u>16 листопада</u>	8 кл	практичний психолог	
11	Виховна година – реквієм	Свіча пам'яті	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	25.11	9 клас	Вчитель історії, пед.-організатор кл.керівник	
13	ІНФОРАЦІЙНІ ПАЗЛИ ДО ДНЯ ТОЛЕРАНТНОСТІ	«Усі різні – усі рівні»	Ціннісне ставлення до себе	Ціннісне ставлення до себе	16.11	2-4 класи	Педагог-організатор, класні керівни-ки, психолог	

14	Засідання	1.Засідання комітету освіти 2.Засідання прес-служби 3.Засідання комітету культури та відпочинку 4.Засідання комітету охорони здоров'я та спорту 4Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9класи	пед.-організатор	
<u>Тематика виховних годин:</u>		1. «Героями не народжуються – героями стають!» ; 2. «Україна - це територія гідності і свободи»; 3.«Ми - пам'ятаємо, ми – знаємо!»; 4. «Кодекс честі козака»; 5.«Гордий бути українцем».	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	протягом місяця	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	

ГРУДЕНЬ

Місячник національно-громадянського виховання

«Я - родина - Україна»

Мета місячника: Допомогати ліцеїстам усвідомити себе як частину нації; спонукати до самовдосконалення громадянина-патріота, вироблення громадянського обов'язку, готовності стати на захист Батьківщини, виховувати почуття господаря держави; вивчати минуле народу, берегти свій дім, батьків, рід, народ, Батьківщину.

№ п/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про виконання
-------	---------------------------	----------------------------------	------------------------	----------------	--------------------	------------------	----------------------------	------------------------

1	Виставка приурочена Міжнародному дню боротьби зі СНІДом	Виставки-конкурси соціального плакату, реклами, фоторобіт та дитячого малюнка з питань формування здорового способу життя серед учнівської молоді	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	01.12.-04.12	5-9 класи	вчителі інформатики, пед.-організатор, психолог	
2	Відеолекторій	«Вся неправда про ВІЛ/СНІД: розвінчуємо популярні міфи»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до себе	05.12	9 класи	кл.керівники, психолог	
4	До Всесвітнього Дня толерантності з ВІЛ-позитивними людьми	<u>інтерактивна платформа про ВІЛ/СНІД</u> »	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до себе	05-06.12	8-9 класи	пед.-організатор, вчителі інформатики	
5	Спортивно-інтелектуальні ігри патріотів	До Дня Збройних сил України «Сила нескорених»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	06.12.	5-9 класи	кл.керівники пед.-організатор, вчитель фізкультури	
6	Лицарський турнір	«Вперед, переможці ! »	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	07.12.	5-6 класи	кл.керівник пед.-організатор, муз.керівник	
7	Свято Миколая	Квест «пошук подарунків від Миколая»		Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	08.12	1-9 класи	Педагог-організатор, класні керівники	
8	Тиждень права	Гра «Знавці права»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і	08.12-15.12	5-9 класи	Педагог-організатор, класні керівники, вчитель історії	

				держави				
9	Зустріч із працівниками військового комісаріату	«Доблесть України»	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	За домовленістю	8-9 класи	пед.-організатор заступник директора з НВР	
10	Тиждень профорієнтації	Тематичні зустрічі «Обираємо свій шлях» для учнів та батьків за участю викладачів навчальних закладів, представників різних професій, фахівців Центру зайнятості .	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення до себе	За домовленістю	8-9 класи	пед.-організатор психолог	
11	Виховна година	Вшанування учасників ЧАЕС « Чорнобильська мадонна»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	14.12	5-9 класи	Педаго-організатор, класні керівники	
12	Виставка	«Духовні скарбниці твої, Україно»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини та людей	19-20.12	5-9 класи	пед.-організатор бібліотекар	
13	Засідання	1.Засідання комітету освіти 2.Засідання прес-служби 3.Засідання комітету культури та відпочинку 4. Засідання комітету охорони здоров'я та спорту 5.Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9 класи	кл.керівник педагог-організатор	

14	Засідання Ради школи	Підведення підсумків роботи активів класів, учнівського самоврядування в I семестрі	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	23.12	5-9 класи	кл.керівник пед.-організатор	
15	Бесіда-інструктаж	Про правила поведінки на вулицях і дорогах у зимовий період «Обережно! Ожеледиця!»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	23.12	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
		Проведення інструктажу з попередження дитячого травматизму, збереження життя і здоров'я із записом до класного журналу.	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи				
16	Свято Різдва	Різдвяний ярмарок			25.12	1-9 класи	Педагог-організатор, класні керівники, вчителі предметники	
Тематика виховних бесід:		1.«Шлях мужності і слави»; 2. «Військова служба – поклик долі»; 3. «Національна Гвардія України: Честь + Мужність + Закон»; 4.«Військові традиції і сучасність».	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	протягом місяця	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	

СІЧЕНЬ

Місячник ціннісного ставлення до держави та суспільства

Мета: утвердження в почуттях особистості патріотичних цінностей, поваги до культурного та історичного минулого України.

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про виконання
1	Проведення рейдів	«Хто спізнився?», «Твій зовнішній вигляд», «Курцю – бій»	Екологічна грамотність і здорове життя	ціннісне ставлення до себе	16.01.-20.01.	5-9 класи	пед.-організатор соц. педагог, практик. психолог	
2	Історичний альманах	«Від гетьмана до Президента»	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	19.01.	9 класи	пед.-організатор, бібліотекар, вчитель історії	
3	Тематична лінійка	1.26 січня – міжнар. день пам'яті жертв Голокосту 2.29 січня – вшанування пам'яті Героїв Крут	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	26.01.	5-9 класи	педагог-організатор	
4	Айстопер	«Історія- шлях у майбутнє»	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення до себе	24.01.	7-9 класи	педагог-організатор	
5	Патріотична інтерактивна фотогра із хештегом «Україна починається там, де доля ясна усміхається»	«Людина серед людей»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	19-01	8-9 класи	педагог-організатор	

6	До Дня Соборності України:Україніада	1.Конкурс ерудитів”Що я знаю про Україну!” 2.Літ.-муз. композиція «Україна Соборна Держава».	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	18.01. 20.01.	5-9 класи	кл.керівники педагог -організатор, вчитель історії	
7	Флешмоб	«Молодь громади здатна змінити світ»	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення до себе	16.01	5-9 класи	кл.керівники педагог -організатор	
8	Проект з національ-но –патріотичного та громадянського виховання	«Держави славна назва-Україна».	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	16.01. 26.05.	5-9 класи	кл.керівники педагог -організатор, вчитель історії	
9	Інтерактивна гра	Інтерактивна гра «військовий арсенал»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	19.01.	9 класи	кл.керівники пед.-організатор, вч.інформатики	
10	Патріотична історична година	«Тернистими шляхами в ім'я держави»	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	25.01.	5-7 класи	кл.керівник педагог -організатор	
11	Бліц- кросенс	«Голокост. Цей день в історії»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	29.01.	7-9 класи	кл.керівники педагог -організатор	
12	Історичний хронотоп	ДЕНЬ КІБОРГІВ. «Полум'я подвигу в наших серцях»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і	30.01	7-9 класи	кл.керівники педагог -організатор	

				держави				
13	Урок державності	«Соборність духу, розуму і серця»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	31.01	8-9 класи	кл.керівники педагог-організатор, вчитель історії	
14	Історичний календар. Цей день в історії	«Соборність України: від ідеї до сьогодення»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	25.01.	7-8 класи	кл.керівники педагог-організатор, вчитель історії	
15	Інформацій дайджест	«Батьківський всеобуч»	Уміння вчитися впродовж життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	31.01	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	
16	Засідання	1.Засідання комітету освіти 2.Засідання прес-служби 3.Засідання комітету культури та відпочинку 4.Засідання комітету охорони здоров'я та спорту 5.Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9 класи	педагог-організатор	

Тематика виховних бесід	1.«День Соборності України: історія свята 2. «Живий ланцюг єднання»; 3.«День Соборності України – єднання сили й духу народу»; 4.«Яким я бачу майбутнє своєї держави».	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	протягом місяця	5-9 класи	кл.керівники	
--------------------------------	---	-----------------------------	---	-----------------	-----------	--------------	--

ЛЮТИЙ

Місячник ціннісного ставлення до держави та суспільства

Мета: підвищення престижу військової служби як виду державної служби, визнання й забезпечення в реальному житті прав дитини як найвищої цінності держави і суспільства; усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її патріотичною відповідальністю; визнання духовної єдності населення усіх регіонів України, спільності культурної спадщини та майбутнього

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1	Рейд	Дотримання дисципліни та санітарного стану класних кімнат	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	01.02-05.02	5-9 класи	пед.-організатор, вихователі, медсестра	

2	Тематичні лінійки	З ушанування загиблих захисників України	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	15.02	5-9класи	пед.-організатор, вчителі укр.мови	
3	Святкова програма	<u>День всіх закоханих</u>	Обізнаність та самовираження у сфері культур	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	<u>14 лютого</u>	5-9класи	кл.керівники пед.-організатор,	
4	Інтерактивна гра	«Все буде Україна »	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	01.02.	5 класи	кл.керівники пед.-організатор, вч.інформатики	
5	Патріотичне віче	«Змайданом в серці крізь життя»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	01.02.	5 класи	кл.керівники пед.-організатор, вч.інформатики	
6	До Дня рідної мови	Літ.-муз. композиція «Мова наша калинова»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	19.02.	9 класи	кл.керівники пед.-організатор,	
7	День пам'яті героїв Небесної сотні. Перегляд тематичних фільмів	«Герої не вмирають...» «У їхніх серцях жила Україна»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	22.02	9класи	кл.керівники пед.-організатор, вч.інформатики вчитель історії	
8	Зустріч з інспектором ювенальної	Бесіди: «Злочинний намір та вчинення злочину»,	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і	За домовленістю	5-9 класи	практ.психолог кл.керівник вчитель права	

	превенції відділення поліції	«Відповідальність підлітків за правопорушення та злочин».		держави				
9	Історична платформа (історичний музей)	«Минуле не можна змінити, але його треба постійно переосмислювати»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	За домовленістю	7-9 класи	кл.керівники пед.-організатор вчитель права	
10	Зустріч учасниками АТО	«Мистецтво народжених вільними»	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	За домовленістю	8-9 класи	пед.-організатор, педагоги	
11	Інтерактивна гра	«Життєві сходинки Лесі Українки»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва		5-9 класи	пед.-організатор кл.керівники вч.літератури	
12	Фронтowymi дорогами	«Українська звитяга воїнів сьогодення»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	За домовленістю	8-9 класи	пед.-організатор, педагоги	

13	Засідання	1.Засідання комітету освіти 2. Засідання прес-служби 3.Засідання комітету культури та відпочинку 4.Засідання комітету охорони здоров'я та спорту 5.Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9 класи	пед.-організатор, педагоги	
<u>Тематика виховних бесід</u>		1.«Відверта розмова про ввічливі слова»; 2.« Національні герої в особах»; 3.«Злочин і підліток».	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	протягом місяця	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	

БЕРЕЗЕНЬ

Місячник ціннісного ставлення до праці

передбачає усвідомлення ліцеїстами соціальної значущості праці, розвинену потребу в трудовій активності, ініціативність; розуміння економічних законів і проблем суспільства та засобів їх розв'язання, конкурентоспроможності й самореалізації за умов ринкових відносин, сформованість працелюбності як базової якості особистості.

№ з/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1.	Відеопривітання до Дня весни, краси і	«Весняна краса жіночності»	Обізнаність та самовираження у	Ціннісне ставлення до	007.03	1-9 класи	кл.керівники пед.-організатор,	

	жіночності		сфері культура	культури та мистецтва				
2	Навчально-тематичні і віртуальні екскурсії	«Шляхами Тарасової долі»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	10.03.	1-9 класи	пед.-організатор бібліотекар, муз. керівники, вч. літератури	
3	Патріотична програма «З Україною в серці»	<u>День українського добровольця</u>	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	<u>14 березня</u>	1-9 класи	кл.керівники пед.-організатор бібліотекар, вч. літератури	
4	Інтерактивна гра	«Моя єдина Україна»	Інформаційно-цифрова компетентність	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	15.03.	6 клас	кл.керівники пед.-організатор,	
5	Трибуна ораторського мистецтва	«Життєдайні джерела Шевченкового слова »	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	10.03	5-9класи	кл.керівники пед.-організатор, вч. літератури,	
6	Екологічний рейд	Всесвітній день Землі Наша планета Земля - наш рідний дім	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	20 березня	5-9 класи	пед.-організатор колектив	
7	Трудовий десант	«Час діяти!»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	18.03.-22.03.	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівники	
8	Колограй	«Знання-пріоритет сильних. Дружба- умова непереможних»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	21.03.	5-9 клас	пед.-організатор кл.керівники	

9	Засідання	1. Засідання комітету освіти 2.Засідання прес-служби 3.Засідання комітету культури та відпочинку 4.Засідання комітету охорони здоров'я та спорту 5.Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	1-9 класи	пед.-організатор	
10	Волонтерська платформа	«Добра дія рятує світ»	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини та людей	протягом місяця	1-9 класи	пед.-організатор	
11	Творчий бієнале (художньо-декоративний)	«Жага до краси»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини та людей	протягом місяця	1-9 класи	пед.-організатор	
<u>Тематика виховних бесід</u>		1. «Про екологію ти дбай, сміття завжди розподіляй!»; 2. « Для кожного покоління Т.Г.Шевченко – сучасник»; 3. «Як потрібно берегти природу» 4.«Проблема чистої води».	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	протягом місяця	1-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	

КВІТЕНЬ

Місячник ціннісного ставлення до природи

Мета: забезпечити підростаюче покоління науковими знаннями про взаємозв'язок природи і суспільства, допомогти зрозуміти багатогранне значення природи для суспільства в цілому і кожної людини зокрема

№ п/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про виконання
1	Екологічна акція	<u>Міжнародний день птахів (День орнітолога);</u>	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	<u>3 квітня</u>	5-9 класи	кл.керівник пед.-організатор бібліотекар	
2	Віртуальна природничо-географічна експедиція	"Екологічна криза і людина"	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	05.04	5 клас	пед.-організатор вч. інформатики, вч. географії	
3	Екологічний проєкт	«КНИГА СКАРГ ПРИРОДИ»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	03.-28.03	5-9 класи	кл.керівник пед.-організатор	

4	Великодній челендж	<u>Пасха Христова - Великдень</u>	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	Протягом тижня	5-9 класи	кл.керівник пед.-організатор бібліотекар	
5	Виставка	«Веселий ярмарок»	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	Протягом тижня	5-9 класи	кл.керівник пед.-організатор бібліотекар	
6	Віртуальний екологічний журнал (до дня Землі)(22.04)	«Зупинися, людино, на мить... І відчуй, як планеті болять»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	19.04	9 класи	вчитель географії пед.-організатор	
7	Всесвітній День Здоров'я (07.04) Бесіда	Виготовлення буклетів, листівок «Здоровий спосіб життя школяра»	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	протягом місяця	5-9 класи	пед.-організатор вч. інформатики, медсестра	
8	Трудовий десант	"Земля потребує нашої турботи"	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до праці	15.04.-19.04.	8 класи	пед.-організатор кл.керівник вч. біології	

9	Великодні забави	«Зааспіваймо, паняночки, веселої гаївочки»	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва		1-7 класи	кл.керів-ник пед.-організа-тор, муз.керів-ник	
10	Екологічні акорди природи	<u>«Нас зібрала одна природа»</u>	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до природи	26.04.	5 клас	пед.-організа-тор кл.керів-ник, вч. біології	
11	Усний журнал Документальна панорама пам'яті	«Весни обірване сучч'яття. У фокусі Чорнобиль	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	29.04.	9клас	кл.керів-ник вч. інформа-тики, пед.-організа-тор	
	Тематична лінійка	«Чорнобиль – трагедія України» з хвилиною мовчання	Обізнаність та самовираження у сфері культури					
12	Засідання	- Засідання комітету освіти - Засідання прес- служби - Засідання комітету культури та відпочинку Засідання комітету охорони здоров'я та спорту Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Перший тиждень місяця	5-9класи	кл.керів-ник пед.-організатор	

<u>Тематика виховних заходів</u>	❖ «Екологічні проблеми людства»; ❖ Ми – єдиний розум із Землею і Всесвітом»; ❖ «Загроза екологічної катастрофи – одна з глобальних проблем людства»; ❖ «Кризовий екологічний стан нашої планети».	Екологічна грамотність і здорове життя	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави		5-9 класи	пед.-організатор кл.керів-ник, психолог	
----------------------------------	--	--	---	--	-----------	---	--

ТРАВЕНЬ

Місячник ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей

Мета: виховання поваги до батьків, сім'ї, родини; усвідомлення цінностей соціального спілкування; формування культури поведінки вдома, в школі, в громадських місцях; формування умінь і навичок подолання конфліктів;

№ п/п	Форми виховної діяльності	Зміст виховної діяльності (тема)	Ключова компетентність	Змістові лінії	Терміни проведення	Вікова категорія	Відповідальні за виконання	відмітка про виконання
1	Трудовий десант	Весняна декада спостереження за птахами	Екологічна грамотність і	Ціннісне ставлення		5-9	кл.кері	

			здорове життя	до праці	(1-05 травня)	класи	вник рада школи	
2	Етнографічна вітальня до Дня вишиванки	Флешмоб до Дня вишиванки "Моя родина - це вся Україна»	Спілкування державною мовою	Ціннісне ставлення до сім'ї, родин и та людей	22.05.	5-9 класи	кл.керівник педагог - організатор	
3	Музичне свято	<u>День матері в Україні;</u> <u>День пам'яті та примирення в Україні</u>	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до сім'ї, родин и та людей	<u>8 травня</u>	5-9 класи	кл.керівник педагог - організатор	
4	Відео - урок Ніка Вуйчича «Прийми себе таким як є»	«Прийми себе таким як є»	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення до сім'ї, родин и та людей	10.05	5-9 класи	пед.-організатор психолог	
5	Конкурс презентаційних плейкастів	«Велич подвигу навіки в наших серцях!» -	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	06.05.	5-9 класи	пед.-організатор рада школи	
6	Заходи, приурочені до Дня пам'яті та примирення Уроки мужності	- Усний журнал «Вічний вогонь вимагає: Миру і щастя живим» - Урок мужності “Пам’ятаємо минуле заради майбутнього”	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства	03-05 травня	5-9 класи	пед.-організатор кл.керівник	

		Бесіда «Хто за свободу вийшов проти смерті, тому немає смерті на землі»		і держави			вчителі історії,	
		(мета:ознайомити ліцеїстів з людьми, які в роки ВВв проявили героїзм, патріотизм, лідерські якості у боротьбі з німецько-фашистськими загарб-никами, показати, як важливо сьогодні пам'ятати уроки історії і подвиги наших дідів і прадідів).						
7	Тиждень профорієнтації учнів	«Сенс життя і моє місце в ньому»; «Твоя професія у світлі передових науково – технічних досягнень»; «Здібності та їх використання у виборі професій».	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	15-20 травня	10-11 класи	пед.-організатор психолог, психолог	
8	Виставка	Виставка - акція «Прочитай книгу про війну (до 78-р. Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945)	Соціальна та громадянська компетентності	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	10-11 травня	10-11 класи	пед.-організатор Вчителі літератури	
9	Алея слави	Участь у вахті пам'яті героїв Другої світової війни, героїв Небесної сотні, воїнів-захисників України "І пам'ятає врятований світ"	Обізнаність та самовираження у сфері культури	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	09.05	9класи	кл.керівник педагог – організатор	

10	Засідання	▪ Засідання комітету освіти ▪ Засідання прес- служби ▪ Засідання комітету культури та відпочинку ▪ Засідання комітету охорони здоров'я та спорту ▪ Засідання комітету внутрішніх справ	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Останній тиждень місяця	5-9 класи	педагог-організатор	
11	Платформа профорієнтації Державної Служби Зайнятості	Бесіда «Твоя майбутня професія»	Ініціативність і підприємливість	Ціннісне ставлення особистості до себе	протягом місяця	9 класи	пед.-організатор, практик психолог	
12	Свято	Останній дзвоник «Книга спогадів шкільного життя»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	24.05.	1-9 класи	кл.керівник педагог-організатор,	
13	Відеорепортаж	«Алея мрій»	Обізнаність та самовираження у сфері культура	Ціннісне ставлення особистості до себе	24.05.	9 класи	пед.-організатор класи	

<u>Тематика виховних заходів</u>	❖ «Правила поведінки у громадських місцях»; ❖ «Любов до професії – основа майтерності»; ❖ «Престиж військової професії»; —«Єдиний шлях, що веде до знання – це діяльність»; ❖ «Фізичне і душевне здоров'я».	Обізнаність та самовиражен ня у сфері культура	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	протяго м місяця	5-11 класи	пед.-ор ганіза тор кл.кері вник	
----------------------------------	---	--	---	---------------------	---------------	---	--

Розділ IV. Управлінські процеси закладу освіти

1. Тематика засідань педагогічних рад

Тематика педагогічних рад	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Управлінське рішення	Відмітка про виконання
“Організований початок 2023-2024 навчального року” Установча педагогічна рада	серпень	Воропай К.	наказ	
“Медіаграмотність - це парасолька від інформаційного дощу, під якою можна сховатися”. Педрада-практикум	жовтень	Воропай К.	наказ	
Партнерство в освітньому процесі	січень	Воропай К.	наказ	
Створення цифрового освітнього контенту як тенденція розвитку шкільної освіти	березень	Воропай К.	наказ	
Аналіз якості освітніх та управлінських процесів у закладі у 2023-2024 н. р.	червень	Воропай К.	наказ	

2. Тематика нарад при директору .

Питання	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень				
1. Забезпечення організованого початку 2023-2024 навчального року в умовах воєнного стану 2. Про питання необхідності посилення заходів цивільної безпеки 3. Про підсумки проходження медичного огляду 4. Організація харчування здобувачів освіти та вихованців 5. Методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2023/2024 навчальному році».	29.08.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	

6. Про підготовку до проведення свята Дня Знань				
7. Про проведення 1 уроку.				
8. Про уточнення інформації для внесення в КУРС Школа.				
Вересень				
1. Про організацію контролю відвідування у закладі при змішаному форматі навчання. 2. Працевлаштування випускників 9 класу. 3. Про план дій під час повітряної тривоги та організація освітнього процесу в укритті. 4. Про забезпечення підручниками. 5. Про облік дітей шкільного та дошкільного віку. 6. Планування виховної роботи в 1-9 класах та ведення документації класних керівників.	05.09.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Національно-патріотичне виховання. Опрацювання Концепції Національно 2. Патріотичного виховання в системі освіти України Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 року. 3. Про організацію та корекцію системи методичної роботи закладу. 4. Підготовка та проведення Олімпійського тижня в закладі.	20.09.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
Жовтень				
1. Використання сучасних інформаційних технологій для цікавих та захоплюючих виховних заходів. 2. Психологічний комфорт учасників дистанційної освіти, як зробити онлайн заходи ефективними та цікавими. (Практичні поради. Психолог.) 4. Інформування педагогічного колективу про новинки методичної літератури з проблем виховання 5. Атестація педпрацівників. Вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються 6. Про готовність закладу до роботи в осінньо – зимовий період. 7. Аналіз функціонування сайту закладу. 10. Про підготовку здобувачів освіти до участі в шкільних та міських предметних олімпіадах.	03.10.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	

1. Про фіксацію результатів освітнього процесу на паперових та електронних Класних журналах. 2. Про підсумки участі у шкільних олімпіадах, конкурсах, змаганнях та інших позаурочних заходах у 2023-2024 навчальному році для підвищення інтересу до вивчення навчальних предметів та академічної доброчесності. 3. Про організацію атестації та курсової перепідготовки педагогічних працівників у 2023-2024 н.р. Типове положення про атестацію педагогічних працівників. Погодження/корегування списків вчителів на чергову/позачергову атестацію 2024 році. 4. Функціонування системи підготовки учасників освітнього процесу до дій у надзвичайних ситуаціях, виконання заходів з безпеки життєдіяльності. 5. Відпрацювання плану евакуації. 6. Про підготовку закладу до роботи в зимовий період, систему теплопостачання до опалювального сезону.	24.10.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
Листопад				
1. Виконання вимог санітарно-гігієнічного режиму в школі. 2. Про безпеку життєдіяльності та охорону праці. 3. Про виконання учасниками освітнього процесу внутрішнього розпорядку. 4. Правова культура учнів ,корекційна робота з дітьми , які мають ознаки 5. агресивної поведінки 6. Про проведення тижня вшанування жертв Голодомору 7. Про безпеку життєдіяльності та охорону праці.	08.11.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про безпеку життєдіяльності та охорону праці. 2. Про дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в школі. 3. Про результати I етапу, участь у II етапс предметних олімпіад. 4. Про планування виховної роботи на грудень. 5. Про побутові умови, в яких перебувають соціально-незахищені діти. 6. Попередження травматизму в навчально-виховному процесі. 7. Інформації про відвідування здобувачами освіти занять.	22.11.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
Грудень				

1.Робота із здібними здобувачами освіти 2. Про організацію підвищення кваліфікації вчителів у 2024 році 3. Організація та проведення зимових канікул, Новорічних та 4. Різдвяних свят. 5. Планування роботи під час зимових канікул. 6. Організоване закінчення I семестру. 7. Стан роботи з попередження дитячого травматизму.	05.12.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про звітність за результатами I семестру. 2. Про надання інформації про здобувачів освіти (місце перебування під час зимових канікул) 3. Про замовлення документів про освіту та внесення в КУРС Школа. 4. Про підготовку до ДПА. 5. Про роботу із зверненнями громадян. 6. Про виховну роботу під час зимових канікул.	19.12.2023	Заступник директора з НВР	Протокол	
Січень				
1. Про організацію роботи щодо замовлення документів про освіту в 2023-2024н.р. н.р. 2. Про стан харчування здобувачів освіти та вихованців різновікової групи. 4. Про результати відстеження показників якості знань по навчальних предметах здобувачів освіти 1-9 класів за I семестр. 5. Про фіксацію результатів освітнього процесу в електронних класних журналах.	09.01.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про результати перевірки шкільної документації. 2. Формування соціальної і здоров'язбережувальної компетентності здобувачів освіти. 3. Про вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються 4. Психолого – педагогічні аспекти формування сприятливого психологічного клімату уроку – важлива умова підвищення ефективності освітнього процесу	23.01.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
Лютий				
1. Стан відвідування уроків здобувачами освіти. 2. Результативність проведення роботи з дітьми пільгових категорій	06.02.2024	Заступник директора з	Протокол	

3. Про заходи щодо профорієнтаційної роботи у закладі 4. Атестація педпрацівників. Вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються. 5. Про проведення заходів, присвячених пам'яті Героїв Небесної Сотні		НВР		
1. Порядок реагування на випадки булінгу(цькування) та порядок застосування заходів виховного впливу. Забезпечення протидії булінгу в закладі освіти. 2. Контроль за організацією освітнього процесу в 1 та 5 класах. 3. Про роботу класних керівників з здобувачами освіти ,які знаходяться в групі ризику та які перебувають на внутрішньошкільному обліку. 4. Про планування і організацію заходів до Міжнародного жіночого дня та Дня народження Т.Г.Шевченка.	20.02.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
Березень				
1. Про підготовку до ДПА 2. Робота з органами місцевого самоврядування 3. Інформація про індивідуальну роботу із здобувачами освіти, схильними до правопорушень 4. Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – пріоритетні та реальні шляхи підвищення професійної майстерності.	05.03.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про запобігання та протидію домашньому насильству 2. Про культуру мобільного , віртуального спілкування. Безпечний онлайн-простір 3. Взаємодія з батьками, необхідна умова розвитку дитини 4. Реалізація системи стимулювання та мотивації педпрацівників. 5. Атестація педпрацівників. Вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються. 6. Про культуру мобільного , віртуального спілкування. Безпечний онлайн-простір	19.03.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	

Квітень				
1. Ознайомлення з інструктивно-нормативною документацією про закінчення навчального року 2. Про стан позакласної роботи в школі. 3. Про організацію і проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування. Організація тренувальних занять з евакуації здобувачів освіти 4. Про організацію заходів до Дня довкілля та Всесвітнього дня Землі.	02.04.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про результати перевірки шкільної документації. 2. Підсумки Тижня знань безпеки життєдіяльності в (рамках ЦЗ) 3. Вивчення документів про академічну доброчесність. 4. Стан організації харчування здобувачів освіти та їхованців.	23.04.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
Травень				
1. Про зарахування здобувачів освіти до 1-х класів(перша хвиля) 2. Проведення державної підсумкової атестації в 4, 9 класах 4. Про підготовку заходів до Дня пам'яті та примирення в Україні. 5. Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника . 6. Про організацію і проведення Тижня знань правил дорожнього руху 7. Про моніторинг показників якості знань за II семестр.	07.05.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
1. Про ознайомлення із попереднім навантаженням Організація підготовки річного планування на 2024-2025 н.р. 2. Про підсумки роботи щодо профілактики дитячого травматизму. 3. Про підготовку і участь у заходах присвячених Міжнародному дню захисту дітей. 4. Про надання щорічної відпустки працівникам 5. Про підготовку до загальношкільних батьківських зборів.	21.05.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	
Червень				
1. Про зарахування здобувачів освіти до 1-х класів (друга хвиля) 2. Про аналіз діяльності системи методичної роботи закладу за 2023/2024 навчальний рік та коригування на 2024/2025 навчальний рік. 3. Про аналіз виконання навчальних програм та календарно-тематичного планування в закладі за 2023/2024 навчальний рік. 4. Результати моніторингового дослідження у 2023-2024 н. р 5. Аналіз стану роботи виховної роботи за I семестр і II семестр 2022/2023	04.06.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	

навчального року				
1. Аналіз роботи з профілактики правопорушень серед підлітків за I семестр і II семестр 2023/2024 навчального року 2. Про роботу педагогічного колективу з охорони праці та безпеки життєдіяльності. 3. Підсумки ведення шкільної документації. 4. Про координування планів роботи на новий навчальний рік	18.06.2024	Заступник директора з НВР	Протокол	

3. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
Сприяти створенню позитивного психологічно-емоційного мікроклімату в освітньому середовищі на пріоритетах етичних партнерських комунікацій	постійно	адміністрація	
Вивчення звернень громадян на сайті школи, у соціальних мережах про діяльність закладу	постійно	адміністрація	
Оприлюднення на сайті актуальної інформації щодо діяльності закладу; змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу	постійно	адміністрація	
Здійснювати прийом громадян відповідно до графіка прийому громадян з особистих питань.	згідно з графіком	адміністрація	
Організувати роботу зі зверненнями громадян: - дотримання термінів розгляду звернень, клопотань громадян; - забезпечення громадян правом прийняття особистої участі у розгляді звернень, скарг; - здійснювати надання відповідей відповідно до чинного законодавства; - визначати причину повторних звернень, усувати недоліки у разі їх виявлення; здійснювати розгляд питання про роботу із зверненнями громадян на нарадах	постійно	адміністрація	

4. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
Здійснити комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами.	серпень	директор	
Провести тарифікацію педагогічних працівників.	До 01.09.	адміністрація	

Організувати роботу щодо дотримання штатного розпису	до 10.09	директор	
Систематизувати нормативно – правові документи з кадрових питань щодо функціонування закладу освіти, а саме: - статут: права та обов'язки учасників освітнього процесу; - річний план; - робочий навчальний план; - кадрове забезпечення інваріантної складової; - забезпечення зайнятості педагогічного персоналу.	серпень-вересень	адміністрація	
Організувати роботу щодо систематичного забезпечення звітності щодо плинності кадрів за наступними критеріями: - прийнято на роботу; - звільнено з роботи; - вакансії обслуговуючого персоналу та педагогічних кадрів; - сумісники.	щомісяця	адміністрація	
Організувати роботу щодо надання працівникам закладу освіти соціальних відпусток.	протягом року	адміністрація	
Забезпечити систематичну роботу щодо ведення особових справ працівників.	протягом року		
Організувати роботу щодо систематизації посадових інструкцій працівників за наступними критеріями: -відповідність нормативам; -затвердження адміністрацією; -ознайомлення працівників.	вересень	адміністрація	
Скласти графіки роботи адміністрації, спеціалістів, обслуговуючого персоналу відповідно до штатному розпису та законодавства (робочий час, перерви на обід)	вересень	адміністрація	
Організувати і здійснювати роботу щодо проведення атестації педагогічних кадрів.	протягом року	адміністрація	
Організувати роботу щодо виконання положень Колективного договору.	протягом року	адміністрація	

5. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Дотримання Правил внутрішньошкільного розпорядку, зокрема реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Упродовж року	Педагогічний колектив	інформація	
Залучення та сприяння участі громадського самоврядуванні в діяльності закладу - участь у колегіальних засіданнях з правом дорадчого голосу; - спільні заходи;	Упродовж року	Педагогічний колектив	протокол	
Сприяння виявленню громадської активності учасників освітнього процесу, їх участі в житті міської громади(спортивні, інтелектуальні, мистецькі заходи, екопроекти)	Упродовж року	Педагогічний колектив		
Заохочення ініціативи учасників освітнього процесу в житті міської громади	Упродовж року	Педагогічний колектив		
Укласти режим роботи та розклад навчальних занять у відповідності до освітньої програми та санітарного регламенту	вересень	Заступник директора з НВР	наказ	
Сприяти створенню умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти	Упродовж року	Педагогічний колектив	наказ	

6.Реалізація політики академічної доброчесності

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra та на сайті Державної служби якості освіти України	протягом року	Педагогічний колектив	інформація	
Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО».	листопад	Заступник директора з НВР	інформація	
Опрацювання методичних рекомендацій <u>Дотримання принципів академічної доброчесності - одна з базових передумов якісної освіти</u>	вересень	Педагогічний колектив	інформація	
Книжкова виставка «Охорона інтелектуальної власності та запобігання поширенню плагіату», присвячена Міжнародному дню інтелектуальної власності	квітень	Бібліотекар	інформація	
Навчання медіаграмотності, зорієнтований на попередження загроз дезінформації від мережі ІНТЕРНЕТ	березень	Педагогічний колектив	інформація	
Здійснювати інформування щодо дотримання академічної доброчесності ознайомлення з видами академічної відповідальності педагогічних працівників та здобувачів освіти за конкретні порушення академічної доброчесності	протягом року	Адміністрація	інформація	

Схвалено рішенням
педагогічної ради
Протокол No ____ від ____ р.