



**ТИСМЕНИЦЬКА МІСЬКА РАДА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НОВОКРИВОТУЛЬСЬКА ГІМНАЗІЯ ТИСМЕНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул. Грушевського, 46А, с. Нові Кривотули, Івано-Франківська область, 77473

e-mail: novokrivotulska@gmail.com Код ЄДРПОУ 20562906

Н А К А З

31 серпня 2023 року

с. Нові Кривотули

№57

**Про організацію навчання за
індивідуальною (сімейною) формою
у 2023-2024 навчальному році**

Відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019р. №955, на підставі заяв батьків здобувачів освіти, які вирішили самостійно організувати освітній процес своєї дитини, з метою забезпечення рівного доступу до здобуття загальної середньої освіти на всіх рівнях

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01 вересня 2023-2024 навчального року здобуття освіти за індивідуальною (сімейною) формою для таких учнів:

- 1.1. Василюк Євгенії, 9 клас.
- 1.2. Василюка Павла, 7 клас.
- 1.3. Шегди Анастасії, 7 клас.
- 1.4. Мантуляк Анни, 6 клас.
- 1.5. Ільківа Андріана, 5 клас.
- 1.6. Боровського Станіслава, 4 клас.
- 1.7. Запоточної Анастасії, 4 клас.

2. Організувати за заздалегідь написаними заявами батьків з 01 жовтня 2023-2024 навчального року здобуття освіти за індивідуальною (сімейною) формою для таких учнів:

- 2.1. Боровської Софії, 9 клас.
- 2.2. Кулика Артема, 5 клас.
- 2.3. Боровського Юрія, 5 клас.
- 2.4. Гавадзина Арсена, 4 клас.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Голинській Н.М.:

3.1. Проінформувати відділ Тисменицької міської ради «Служба у справах дітей» про зарахування учнів Новокривотульської філії Старокривотульського ліцею Тисменицької міської ради на індивідуальну (сімейну) форму здобуття освіти для запобігання порушення прав дітей та забезпечення виконання обов'язків батьків.

3.2. Затвердити графік проведення консультацій та уроків контролю знань учнів (додатки 1-10).

4. Педагогічним працівникам:

4.1. Проводити консультування учнів (не рідше ніж 4 рази на рік) та уроки контролю знань учнів відповідно до графіку (додатки 1-10).

4.2. Складати завдання для оцінювання учнів з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програмах з окремих предметів, а також особливостей засвоєння ними освітніх програм, визначених індивідуальними навчальними планами.

4.3. Дотримуватись порядку оцінювання навчальних досягнень учнів відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.04.2011р. №329 (або наказу Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013р. №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» і листа Міністерства освіти і науки України від 28.01.2014р. №1/9-74 «Щодо контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкових класів загальноосвітніх навчальних закладів»).

4.4. Проведення консультацій навчальних досягнень учнів фіксувати на окремо відведених сторінках класного журналу.

4.5. Семестровий та річний бал навчальних досягнень учнів виставляти у у класному журналі на сторінках відповідних предметів.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Світлана БОГАН