

**КОМПЛЕКСНЕ САМООЦІНЮВАННЯ
РЕЗУЛЬТАТІВ ЯКОСТІ ОСВІТИ
гімназії № 9 імені Героїв Крут Дрогобицької
міської ради
Львівської області
2021-2022 навчальний рік**

**Узагальнена таблиця оцінювання критеріїв, індикаторів
внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

<i>Критерії оцінювання</i>	<i>Індикатори оцінювання</i>	<i>Резу льта ти оцін юва ння</i>
1. Освітнє середовище закладу освіти		Д+Д+ Д=Д
Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці		Д+Д +Д+ ВП+ Д+Д+Д =Д
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці Д+Д+Д+ВП=Д	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є достатньо безпечними. Наявна огорожа, яка обмежує доступність сторонніх осіб і несанкціонованого заїзду транспорту на територію закладу. Разом з тим освітлення території закладу здійснюється у вечірній та нічний час, встановлено систему відеоспостереження як у внутрішніх приміщеннях, так і по периметру території навчального закладу. Щоранку проводиться температурний скринінг учасників освітнього процесу, результати фіксуються у відповідному журналі.	Д
	1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території закладу освіти. Під час спостереження за освітнім середовищем встановлено, що на перервах відбувається провітрювання приміщень. Результати анкетування показали, що переважна більшість батьків та учнів задоволені повітряно-тепловим режимом. Питний режим дотримується кожним учнем індивідуально, відповідно до вимог здійснення протиепідеміологічних заходів.	Д

	У навчальних кабінетах, коридорах та вестибюлі закладу освіти здійснюється щоденне вологе прибирання приміщень із додаванням дезінфікуючих засобів. На кожному поверсі встановлені смітєві контейнери. Приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються. Для дотримання правил особистої гігієни при вході до їдальні наявні два умивальники, диспенсери з рідким милом, паперові рушники та антисептик для рук, проте немає гарячої води. У закладі освіти наявні 2 туалетні кімнати для здобувачів освіти (окремо для хлопців та дівчат), а також 1 - для працівників, у кожній вбиральні є рукомийники, рідке мило, антисептики, паперові рушники. Однак вони не облаштовано відповідно до санітарно-гігієнічних: подача гарячої води у рукомийниках, відсутні окремі санітарні вузли для учнів початкової школи, туалетними кімнатами користуються здобувачі освіти усіх вікових груп, що свідчить про потребу додаткового облаштування вбиралень у закладі освіти. Більшість батьків та учнів, які взяли участь в анкетуванні, оцінили на «добре» чистоту та облаштування туалетних кімнат.	
	1.1.1.3. Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктну потужність закладу. Комплектування мережі класів здійснюється з урахуванням чисельності здобувачів освіти, площі навчальних приміщень. В освітньому процесі використовуються усі навчальні приміщення закладу освіти, для вивчення окремих предметів здійснюється поділ класів на групи. Середня наповнюваність класів становить 27 учнів.	Д
	1.1.1.4. У закладі освіти всі педагоги забезпечені персональними робочими місцями. У рекреаціях та коридорах облаштовані місця відпочинку для учнів, біля спортзалу є спортивна зона, де здобувачі освіти мають змогу пограти у настільний теніс. Разом з тим, існує потреба у створенні додаткових місць відпочинку на першому та другому поверхах для забезпечення комфортності освітнього середовища	ВП
1.1.2. <i>Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої</i>	1.1.2.1 Заклад освіти забезпечений необхідними навчальними кабінетами і приміщеннями для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу: функціонують 14 навчальних кабінетів, у тому числі 4 - початкової школи, а також кабінет англійської мови, української мови та літератури, математики, фізики, хімії і біології, географії і історії, інформатики, зарубіжної літератури, комбінована майстерня, музичного мистецтва, польської мови. Також наявні актовата спортивна зали. Навчальні приміщення для учнів початкових класів обладнані відповідно до вимог НУШ: наявні одномісні парти та стільці, що регулюються, необхідна кількість індивідуальних шаф, мультимедійні комп'ютерні комплекси, принтери, проектори, мотивуючі та пізнавальні осередки.	Д

програми Д+Д=Д	1.1.2.2. У кабінетах базової освіти використовуються 9 ноутбуків, 6 мультимедійних комплексів, 1 телевізор. У кабінеті інформатики функціонує 11 комп'ютерів з 2003 року і, відповідно до технічних характеристик, не можуть забезпечити виконання освітньої програми з інформатики, що вказує на гостру проблему оновлення комп'ютерної техніки. Усі навчальні приміщення закладу освіти забезпечені доступом до мережі Інтернет, що дає можливість використовувати електронні освітні платформи та ресурси Інтернет під час підготовки та проведення занять. Матеріально-технічна база кабінетів фізики, хімії, біології, іноземної мови потребує оновлення.	Д
1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Д+Д+Д=Д	1.1.3.1. У закладі освіти реалізуються заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, зокрема інженером з охорони праці проводиться навчання, бесіди, інструктажі, наявні розмітки на випадок евакуації. Анкетування показало, що педагогічні працівники та переважна більшість учнів підтвердили проведення цих заходів, водночас зазначили що, таке інформування відбувається із залученням працівників спеціальних служб. У закладі освіти складаються плани графіки проведення відповідних навчань та перевірки знань працівників, які затверджуються наказом керівника. Проводиться вступний інструктаж для всіх учнів на початку навчального року, про що свідчать відповідні записи на окремій сторінці журналу обліку навчальних занять та інструктажі для працівників закладу, про що свідчать відповідні записи у журналі реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці. У кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять. З метою попередження травмування учнів під час освітнього процесу організовано чергування педагогів у коридорах та їдальні. На уроках трудового навчання, фізики, інформатики, хімії вчителі проводять інструктажі з безпеки життєдіяльності перед лабораторними, практичними заняттями. 1.1.3.2. З метою активізації роботи з попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму проводяться профілактичні бесіди, єдині уроки з безпеки дорожнього руху, організовуються тематичні заходи. На сайті гімназії наявний розділ де розміщуються корисні інформаційні матеріали, пам'ятки, різноманітні поради тощо	Д Д
	1.1.3.3. У разі настання нещасних випадків педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку. В закладі освіти розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу і педагогічні працівники дотримуються його. За три останні роки нещасних випадків з учасниками освітнього процесу не зареєстровано.	Д

1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників ВП+ВП=ВП	1.1.5.1. У закладі освіти протягом 2022 року не надавалися послуги з харчування. Було оголошено тендер який не відбувся через відсутність учасників. Було здійснено виплату компенсації за харчування дітям пільгових категорій. Незважаючи на це було продовжено оновлення приміщення їдальні: здійснено поточний ремонт, замінено газову плиту на електроплиту. 1.1.5.2. Харчування відбувалось приносяною їжею дітьми.	ВП ВП
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті Д+Д=Д	1.1.6.1. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет. Наявний доступ до мережі Інтернет у всіх приміщеннях навчального закладу за технологією Wi-Fi. З метою безпечного користування мережею Інтернет у закладі використовується антивірусне програмне забезпечення Avast Free Antivirus, а також програми фільтрації контенту та блокування реклами Adblock Plus. Списки небажаних сайтів формуються вручну педагогічними працівниками у налаштуваннях браузерів. Керівництво закладу приділяє значну увагу формуванню в здобувачів освіти навичок безпечної поведінки в Інтернеті. Зокрема, щороку у лютому проводиться День або Тиждень безпечного Інтернету, акцентується увага на попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет 1.1.6.2. У річному плані роботи закладу на 2021/2022 навчальний рік передбачено заходи щодо створення умов для формування безпечної поведінки в Інтернеті та використання всесвітньої мережі, класні керівники проводили батьківські збори на тему «Безпечний Інтернет», класні керівники поповнюють матеріалами інформаційний стенд «Безпека дітей у цифровому середовищі». Переважна більшість батьків та учнів під час анкетування зазначили, що у закладі освіти проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет та попередження кібербулінгу.	Д Д

1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників. <i>Д+Д=Д</i>	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу. Відповідно до річного плану роботи закладу освіти у закладі освіти передбачені індивідуальні консультації та заходи щодо моніторингу процесу адаптації учнів, а саме: вивчення рівня шкільної зрілості першокласників, вивчення процесу адаптації п'ятикласників. Щорічно проводяться моніторинги з метою вивчення адаптації новоприбулих учнів, здобувачів освіти до нових умов навчання. Результати досліджень аналізуються, узагальнюються та висвітлюються на нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради (наявні аналітичні довідки та протоколи засідань). За результати опитування переважна більшість батьків вказали, що у їхніх дітей не виникало проблем з адаптацією у закладі освіти.	Д
	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності. Зокрема, працює школа молодого вчителя, функціонують предметно-методичні об'єднання, впроваджується педагогічне наставництво, проводяться круглі столи, заняття з елементами тренінгу для педагогічного росту та адаптації працівників, створення позитивного психологічного клімату в колективі. Усі опитані педагогічні працівники зазначили, що задоволені цими заходами. З огляду на зазначене можна зробити висновок, що у закладі на достатньому рівні застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників.	Д
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації		<i>Д+Д+Д+Д=Д</i>
1.2.1. Заклад освіти планує та здійснює діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі <i>Д+Д+ВП+Д+Д=Д</i>	1.2.1.1. Заклад освіти планує та здійснює діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу, зокрема, у закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на веб-сайті. План заходів щодо запобігання, профілактики та протидії булінгу у 2021/2022 навчальному році, Порядок реагування на доведені факти булінгу та Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу. У коридорах наявні інформаційні стенди щодо булінгу, номери телефонів екстрених служб, телефони довіри. Також систематично на нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради та класних керівників розглядаються питання булінгу в освітньому середовищі. Систему заходів передбачено у річному плані роботи навчального закладу.	Д

	1.2.1.2. Здійснюється превентивна робота щодо виявлення, реагування та запобігання булінгу, дискримінації, шляхом проведення колективних та індивідуальних бесід, позакласних заходів, тренінгів, лекторіїв для батьків під час батьківських зборів. Зокрема, до проведення Тижня протидії поширенню булінгу, Тижня толерантності запрошуються представники соціальних служб, ювенальної превенції, безоплатної вторинної правової допомоги. Учнівське самоврядування залучається до реалізації Плану заходів щодо запобігання, профілактики та протидії булінгу завдяки участі в інформаційно-просвітницькій роботі, наповненні інформаційних стендів. Заходи враховують вікові особливості учнів початкової та базової та школи.	Д
	1.2.1.3. Слід зазначити, що майже усі опитані учні вказали, що отримують інформацію про те, що таке булінг, інші форми насильства від класного керівника та вчителів, інтернету. Переважна більшість опитаних батьків учнів зазначили, що в закладі освіти постійно проводиться робота з батьками щодо попередження та зниження рівня дискримінації та насилля. За результатами анкетування з'ясовано, що переважна більшість педагогічних працівників задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі освіти. Більшості опитаних учнів подобається перебувати в гімназії, 2,2% не подобається. Своє небажання йти до школи вони пов'язують, в основному, з тим, що потрібно рано вставати, далеко йти до школи, є дні тижня, що перевантажені складними предметами та великим обсягом домашніх занять. Переважна більшість учнів (95,6%) почуваються у закладі безпечно та психологічно комфортно. Водночас, 2 учнів зазначили, що зазнавали психологічного насильства з боку однокласників. У відповідях учні вказали, що за допомогою звертались до класного керівника, директора, заступника директора. Враховуючи вищевикладне не можна зробити висновок про необхідність удосконалення роботи щодо створення безпечного і психологічно комфортного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.	ВП
	1.2.1.4. Керівництво та педагоги закладу освіти ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, інших видів насильства та запобігання йому. Частина педагогічних працівників пройшли навчання на платформі Prometheus на тему «Протидія та попередження булінгу (цькуванню) в закладах освіти». У закладі освіти проводяться оперативні наради, круглі столи з даного питання, заняття з елементами тренінгу. Інформацію про проведені заходи розміщується на вебсайті та Фейсбук сторінці навчального закладу. Також, під час опитування майже усі педагогічні працівники зазначили, що в закладі освіти регулярно проводяться навчання, просвітницька робота для всіх учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу та запобігання його	Д

	проявам. Керівництво закладу освіти залучає представників правоохоронних органів для роботи з питань запобігання та протидії булінгу, про що свідчать результати опитувань заступників керівника та вивчення відповідної документації. Зокрема, для здобувачів освіти щорічно проводяться бесіди, тренінги, години спілкування, ігри відповідної тематики за участі дільничного інспектора поліції.	
	1.2.1.5. Налагоджена взаємодія закладу зі Службою у справах дітей Дрогобицької міської ради. Спостереження за освітнім середовищем показало, що загалом у закладі освіти панує атмосфера взаємоповаги. На перервах, під час навчальних занять між учасниками освітнього процесу не спостерігалось випадків образливої поведінки, проявів фізичного чи психологічного насильства.	Д
1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод Людини. ВП+Д+Д=Д	1.2.2.1. За участі учнівського самоврядування у закладі освіти розроблені правила поведінки учасників освітнього процесу та оприлюднені на інформаційних стендах у коридорах, у навчальних кабінетах та вебсайті. Однак правила для учнів у переважній більшості містять формулювання «учні зобов'язані» та «учням заборонено», що може свідчити лише про часткове спрямування правил на формування в учнів позитивної мотивації в поведінці.	ВП
	1.2.2.2. Переважна більшість опитаних учнів, батьків та вчителів з правилами поведінки ознайомлені.	Д
	1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	Д
1.2.3. Керівництво та педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. ВП+Д+Д+Д=Д	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства класними керівниками, заступником директора щоденно здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях. Всі пропуски учнів відбуваються із поважних причин або за хворобою (наявні довідки), або за сімейними обставинами (наявні заяви батьків). У період дистанційного навчання контроль щодо питань відвідування онлайн-уроків здійснюється за допомогою електронного журналу платформи NZ.UA.	ВП
	1.2.3.2. Звернень щодо випадків булінгу не надходило. Разом з тим, під час анкетування 52,9% опитаних педагогів зазначили, що у школі реагують на звернення про випадки булінгу, 71% опитаних батьків повідомили про конструктивне вирішення проблем, пов'язаних з булінгом. Зазначене може свідчити про наявність в учасників освітнього процесу спільного розуміння явища булінгу, його ознак, що вказує на достатню роботу у закладі освіти з реалізації антибулінгової і антидискримінаційної політики.	Д
	1.2.3.3. Адміністрація закладу освіти здійснює роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, сприяє створенню комфортних умов співпраці між учасниками освітнього процесу шляхом діагностування, проведення індивідуальної роботи, тренінгових занять тощо	Д

	1.2.3.4. За результатами анкетування учасників освітнього процесу більшість опитаних батьків, близько половини учнів та третина вчителів зазначають, що не мали потреби у психологічній та психолого-педагогічній допомозі; решта опитаних педагогічних працівників, учнів та батьків стверджують, що у разі потреби таку допомогу отримують. З огляду на зазначене можна зробити висновок, що у закладі освіти ведеться робота щодо створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, однак реалізація антибулінгової політики, зокрема щодо проявів та подолання психологічного насильства, здійснюється на достатньому рівні.	Д
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору		Д+Д+ Д+Д+ Д=Д
1.3.1. <i>Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</i> Д+ВП+Д=Д	1.3.1.1. У закладі освіти частково облаштовано приміщення і територію з дотриманням принципів універсального дизайну та розумного пристосування.	Д
	1.3.1.2. Забезпечено безперешкодний доступ до будівлі, наявний пандус із поручнем, а також дверним проходом, що забезпечує можливість проїзду візком. Проте, територія та окремі приміщення (навчальні кабінети, коридори) та маршові сходи не адаптовані для використання усіма учасниками освітнього процесу: не забезпечено можливість безперешкодного пересування між поверхами, вільного та зручного переміщення у навчальних кабінетах, відсутнє контрастне маркування першої та останньої сходинки на центральному вході, маркування на підлозі та стінах.	ВП
	1.3.1.3. У закладі освіти виділено приміщення під ресурсну кімнату, проте вона недостатньо обладнана для забезпечення освітнього процесу учнів з особливими освітніми потребами, Корекційно-розвиткові заняття проводяться в ресурсному куточку, обладнаному в навчальному кабінеті, що створює незручності та знижує якість надання корекційно-розвиткових послуг. За результатами аналізу ІРЦ з'ясовано, що у роботі з учнями з ООП використовуються необхідні корекційні засоби навчання відповідно до його освітніх потреб	Д
1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами Д+Д+Д+Д=Д	1.3.2.1. Для реалізації інклюзивного навчання заклад освіти забезпечений 2 асистентами вчителя та вчителем-логопедом. Здійснюється співпраця з Дрогобицьким інклюзивно-ресурсним центром у наданні консультацій у проведенні корекційних занять.	Д
	1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу, педагоги володіють та застосовують методи, прийоми, технології роботи зі здобувачами освіти із ООП.	Д

	1.3.2.3. Під час спостереження за навчальними заняттями в інклюзивних класах з'ясовано, що вчителі планують роботу з урахуванням індивідуальних потреб учнів з особливими освітніми потребами, адаптують зміст навчальних матеріалів, час, відведений на виконання завдань до індивідуальних освітніх можливостей дитини. Дотримується відповідний темп навчального заняття відповідно до індивідуальних можливостей учня з ООП, дитина залучається до спільної роботи учнів, співпрацює з асистентом вчителя. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.	Д
	1.3.2.4. У закладі налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання учнів з ООП. Створено команду психолого-педагогічного супроводу для дитини з ООП.	Д
1.3.3. <i>Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти</i> Д+Д=Д	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	Д
	1.3.3.2. Здійснюється співпраця з Дрогобицьким інклюзивно-ресурсним центром у наданні консультацій у проведенні корекційних занять.	Д
1.3.4. <i>Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</i> Д+Д=Д	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки учнів, організована робота щодо роздільного збору та сортування сміття, наявна естетична візуалізація та мотивуючі написи на стінах, мистецькі інсталяції, інформаційні стенди.	Д

	1.3.4.2. Для забезпечення рухового режиму учнів використовуються спортивний зал та актовий зал для проведення у позанавчальний час гурткової роботи, діяльності спортивних секцій. Більшість педагогів використовують обладнання та засоби навчання, що сприяють поглибленню пізнавальної активності учнів, оволодінню ключовими компетентностями. Усі учні, які взяли участь в опитуванні відзначили, що спортивна зала, майданчики та спортивний інвентар використовуються під час навчальних занять та позаурочних заходів. Переважна більшість опитаних здобувачів освіти зазначили також, що під час навчання використовується візуалізація інформації, мультимедійне обладнання, комп'ютерна техніка, ресурси Інтернет. Водночас, на використання лабораторного обладнання та наочності під час навчальних занять вказала половина опитаних учнів. Формуванню навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки учнів сприяють викладання навчального предмету «Основи здоров'я» (5-9 кл.), проведення занять спортивного гуртка «футбол», шкільних спортивних змагань.	Д
--	---	---

1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр Д+Д=Д	1.3.5.1. У закладі освіти функціонує бібліотека, простір і ресурси якої використовується для організації інформаційної взаємодії та соціальнокультурної комунікації учасників освітнього процесу. У приміщенні бібліотеки наявний комп'ютер та доступ до мережі Інтернет, облаштовано зони для роботи з літературою, власними гаджетами здобувачів освіти та відпочинку. 1.3.5.2. За результатами спостереження, активно відвідують бібліотеку під час великої перерви учні 1-5 класів. Бібліотекар залучається до організації та проведення інформаційно-просвітницьких заходів, проектної роботи, організовує тематичні виставки. Крім того, відповідно до стратегії розвитку закладу, планується модернізація шкільної бібліотеки в інформаційно-медійний центр. Враховуючи вищезазначене можна зробити висновок, що у закладі освіти ведеться робота щодо створення сучасного розвивального та мотивуючого освітнього середовища.	Д Д
2. Система оцінювання здобувачів освіти		Д
Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень		Д+Д +ВП = Д
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень Д+Д=Д	2.1.1.1. У закладі освіти забезпечується відкритість і прозорість інформації про систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. Зокрема, загальнонаціональні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднені на вебсайті закладу освіти, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах. Детальний опис правил, процедур оцінювання результатів навчання міститься в Освітній програмі закладу. Також, у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти гімназії № 9 імені Героїв Крут 2.1.1.2. За результатами анкетування учнів 93% учнів отримують інформацію про правила, критерії і процедури оцінювання навчальних досягнень Така тенденція спостерігається і під час анкетування батьків учнів 79% відмітили, що отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання.	Д Д

2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	2.1.2.1. Всі педагоги використовують у своїй роботі критерії оцінювання, запропоновані Міністерством освіти і науки. За результатами спостереження за навчальними заняттями встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників застосовують оцінювання результатів навчання учнів на основі компетентнісного підходу: надають учням час на обдумування відповідей, супроводжують їх уточнюючими запитаннями, забезпечують зворотний зв'язок щодо якості виконання завдання, пропонують практико-орієнтовані 2.1.3.1. Більшість здобувачів освіти (82 %) та переважна більшість батьків (83%) вважають оцінювання результатів навчання у закладі освіти справедливим, неупередженим і об'єктивним. Майже всі учні (88%) зазначають, що вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок.	Д Д
Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти		Д+Д= Д
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти,	2.2.1.1. У закладі освіти двічі на рік здійснюється внутрішній моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з усіх предметів інваріантної складової навчального плану, що дає можливість відстежити результативність освітнього процесу, динаміку навчальних досягнень учнів у розрізі класів та предметів. 2.2.1.2. Річні плани роботи за три останніх роки містять заходи, що передбачають проведення моніторингу (відстеження) результатів навчання учнів. На засіданнях предметно-методичних об'єднань, педагогічної ради розглядаються результати моніторингів, приймаються управлінські рішення. За результатами спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що у закладі освіти впроваджується система формуального оцінювання, яка сприяє особистісному поступу учнів. Формуальне оцінювання у повній мірі застосовується педагогами початкової школи, у базовій та профільній - лише окремі його елементи.	Д Д
2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формуального оцінювання	2.2.2.1. Більшість педагогів формують в учнів позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують у них бажання вчитися, запобігають побоюванням помилитися. Водночас, оцінювання навчальних досягнень учнів, спрямоване на індивідуальний поступ, спостерігалось лише у третини педагогів. На запитання анкети більшість учнів відповіли, що отримують зворотний зв'язок від вчителів щодо навчання у формі пояснення та аргументації виставлених оцінок, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання та заохочення до подальшого навчання, що підтверджено спостереженнями за проведенням навчальних занять. Разом з тим здобувачі освіти відзначили, що у навчальному оцінюють їхні навчальні	Д

досягнення з метою визначення рівня знань, умінь і навичок – 54,3%, з метою відстеження індивідуального прогресу у навчанні – 30,4% і 8% опитуваних вказали, що їм невідомо з якою метою оцінюються їхні результати навч.

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання		ВП+ ВП =ВП
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів Навчання ВП+ВП=ВП	2.3.1.1. Переважна більшість вчителів, що створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи. Разом з тим, за результатами самоаналізу власної педагогічної діяльності з'ясовано, що усі педагоги застосовують формувальне оцінювання, але лише окремі визначили його аспекти, які використовують в освітньому процесі. Частина учителів базової та профільної школи не зовсім розуміють сутність формувального оцінювання, не відрізняють прийоми формувального оцінювання від вербального заохочення.	ВП
	2.3.1.2. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання. За результатами опитування, переважна більшість учнів стверджують, що вчителі їх поважають, і підтримують, допомагають на їхнє прохання та вірять у них та їхні успіхи. Аналіз результатів анкетування здобувачів освіти засвідчив, що переважна більшість учнів відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, зокрема 82% респондентів зазначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості, 41% - від їхньої праці та батьків, які мотивують їх до навчання, 37% - від рівня викладання. Більше половини здобувачів освіти відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою, на половині відвіданих занять усі учні працювали із зацікавленням, співпрацюючи між собою.	ВП
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. За результатами анкетування встановлено, що більшість педагогічних працівників використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів, також 64% опитаних учнів зазначили, що здійснюють самооцінювання своєї роботи під час занять. Разом з тим, під час спостереження за навчальними заняттями встановлено, що прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів на уроках застосовували більшою мірою педагоги початкових класів та меншою - вчителі 5-9 класів, що вказує на потребу у використанні прийомів формувального оцінювання учителями базової школи для відстеження індивідуальних траєкторій розвитку кожного здобувача освіти, формування відповідального ставлення до навчання, здатності до самооцінювання.	ВП

3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти		Д
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти		Д+Д+ Д+Д+ Д+Д+ В=Д
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Педагогічні працівники закладу освіти планують свою діяльність та аналізують її результативність. За результатами анкетування педагогічних працівників встановлено, що під час розроблення календарно-тематичного планування (далі - КТП) всі педагоги використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів, 47 % педагогів зазначають, що використовують власний досвід, 47% - розробляють КТП спільно з колегами. В анкетах самоаналізу педагоги зазначили, що планують власну професійну діяльність відповідно до освітньої програми закладу, здійснюють аналіз ефективності календарно-тематичного планування, змінюють послідовність вивчення тем та коригують кількість годин на їх вивчення. Більшість освітян аналізують результативність власної педагогічної діяльності та враховують результати аналізу під час подальшого планування роботи та викладання предмета. Усі вчителі аналізують виконання навчальних програм після закінчення першого семестру, наприкінці навчального року, на засіданнях методичних об'єднань. Жоден з педагогічних працівників не відчуває втручання керівництва закладу освіти у процес розроблення календарно-тематичного планування.	Д
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	3.1.2.1. Переважна більшість учителів використовують у практиці роботи освітні технології (інтерактивні, ігрові, інформаційно-комп'ютерні, методи і прийоми проблемного навчання), спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей. Зокрема, значна увага приділяється розвитку й формуванню в учнів математичних, громадянських, соціальних компетентностей, вільного володіння державною мовою, навчання впродовж життя, здатності спілкуватися іноземними мовами, культурної. Значно менше уваги зосереджено розвитку інформаційно-комунікаційної та інноваційної компетентності, формуванню підприємливості та фінансової грамотності.	Д
3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів з ООП, здобувачів освіти, які випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу, учнів, які мають низький рівень навчальних досягнень з окремих предметів. Для учнів з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальні навчальні плани, що є частиною освітньої програми закладу освіти. Окрім того, педагогами та керівництвом закладу освіти відстежується динаміка результатів навчання цих учнів, результативність реалізації індивідуальних освітніх траєкторій розглядаються на засіданнях методичних об'єднань, педагогічної ради. Разом з тим педагоги закладу використовують у своїй роботі елементи формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій: розробляють диференційовані завдання, надають консультації, простежують індивідуальну освітню траєкторію учнів під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.	Д

3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги, тощо)	3.1.4.1. Результати самоаналізу вчителями власної педагогічної діяльності, вивчення документації та освітніх ресурсів свідчать, що більшість педагогічних працівників розробляють та використовують власні освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, інтерактивні вправи, тести), однак лише 17 % матеріалів окремих педагогів оприлюднені на вебсайті закладу освіти. Користуються вчителі й інформаційними матеріалами для проведення навчальних занять (тестові перевірочні контрольні роботи, завдання для самостійного опрацювання учнями, роздатковий дидактичний матеріал). 17% педагогів поширюють власний досвід у матеріалах та/або виступах на конференціях, близько третини - на освітніх онлайн-платформах періодичних фахових виданнях. Переважна більшість учителів використовують зміст предмета (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти в процесі їх навчання, виховання та розвитку.	Д
3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	3.1.5.1. Усі педагогічні працівники реалізують наскрізні змістові лінії, єдині для всіх навчальних дисциплін, з метою формування у здобувачів освіти суспільних цінностей, таких як соціальна емпатія, толерантність, інклюзивна культура, взаємоповага, допомога і підтримка один одного, конструктивна комунікація, здоров'язбереження, екологічно безпечна поведінка тощо. Більшість педагогів дотримується гігієни навчання - періодично змінюють активності учнів упродовж заняття, проводять вправи для збереження зору, руханки, фізкультхвилинки. 3.1.6.1. Переважна більшість (86%) учителів використовують інформаційно-комунікаційні технології (далі - ІКТ) у освітньому процесі для формування в учнів ключових компетентностей та активізації навчально-пізнавальної діяльності: на етапі підготовки до проведення навчальних занять, зокрема для розроблення дидактичних матеріалів та створення освітніх ресурсів; під час проведення навчальних занять (спільна робота з Google формами, виконання онлайн-завдань, перегляд відеороликів з мережі YouTube, матеріалів освітніх сайтів, пошук навчальної інформації в інтернет мережі), для домашніх завдань. Окрім цього, учителі вказали, що застосовують ІКТ з метою забезпечення зворотного зв'язку з учнями та батьками школярів через соцмережі, вайбер-організації освітнього процесу під час дистанційного навчання педагоги, учні та батьки використовують платформу NZ.UA. із використанням відео додатків Google Meet, створено окремий розділ на вебсайті закладу «Дистанційне навчання», де розміщуються відповідні матеріали. Але ІКТ використовується педагогічними працівниками на уроках здебільшого з метою візуальної підтримки навчального заняття, і в меншій мірі спрямовані на їх активне самостійне використання учнями для власного розвитку, пошуку розв'язків проблеми чи активізації пізнавальної діяльності, що вказує на потребу педагогів у підвищенні рівня цифрової грамотності, опануванні ними сучасними методиками ІКТ- навчання та застосування їх в освітньому процесі.	Д Д

3.1.7. У закладі освіти мовою освітнього процесу державна мова $B+B=B$	3.1.7.1. Працівники закладу сприяють популяризації державної мови	В
	3.1.7.2. У роботі зі здобувачами освіти педагогічні працівники збагачують та активізують словник, розвивають зв'язне мовлення, формують навички культури мовлення та виховують бажання спілкуватися рідною мовою.	В
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників		Д+Д= Д
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи здітьми з особливими освітніми потребами	3.2.1.1. Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток та обирають різні види, форми і напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням особливостей організації освітнього процесу та освітніх потреб учнів. Основними формами, за якими вчителі здійснюють підвищення кваліфікації, є: курси на базі ЛОППО (82%), участь у семінарах і конференціях (81%), вебінарах (53%), тренінгах та майстер-класах (70%), онлайн курсах (70%); самоосвіта (70%) самоосвіти. Керівництво закладу узагальнює, аналізує процес та результат підвищення кваліфікації педагогічних працівників. На засіданнях педагогічної ради розглядаються питання підвищення кваліфікації вчителів, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації.	Д
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	3.2.2.1. Заступник директора пройшов навчання освітніх експертів, які проводила ДСЯО у Львівській області та тримав відповідний сертифікат	Д
Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти		Д+Д+ Д+Д= Д
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки Партнерства	3.3.1.1. У закладі освіти налагоджена співпраця зі здобувачами освіти, їхніми батьками та працівниками закладу освіти. За результатами анкетування 57% учнів зазначили, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями з більшості навчальних предметів, 28% опитуваних - з окремих навчальних предметів.	Д

$D + D + D = D$	3.3.1.2. Освітній процес будується на засадах поваги до кожного учня та відсутності авторитарного підходу зі здобувачами освіти. Більшість педагогічних працівників застосовують особистісно орієнтований підхід до організації освітнього процесу: комунікацію зі здобувачами освіти націлюють на розвиток та саморозвиток кожного школяра, щоб кожен учень відчував себе особистістю; пропонують учням завдання і вправи, що враховують життєві інтереси та запити здобувачів освіти; мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень у проблемних ситуаціях; вислуховують та сприймають думки учнів і їхні погляди. Менше половини педагогів, як свідчать результати спостереження за проведенням навчальних занять, формулюють мету навчальної діяльності, озвучують поставлені завдання, виокремлюють освітні проблеми, а їх розв'язання проводять спільно з учнями. Більше чверті педагогів орієнтують партнерську взаємодію вчителя та учня на розвиток творчої активності, творчого мислення, а також уміння застосовувати критичне мислення у змінних умовах.	Д
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечують, постійний зворотній зв'язок 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	3.3.1.3. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю, методичну взаємодію та підтримку. 3.3.2.1. За результатами опитування з'ясовано, що більшість батьків здобувачів освіти задоволені комунікацією з педагогічними працівниками і 70% батьків стверджують, що педагоги забезпечують зворотний зв'язок. Співпраця педагогів з батьками учнів відбувається як офлайн так і онлайн у формі індивідуального спілкування з батьками, консультування, батьківських зборів, спільноти у соціальних мережах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між учасниками освітнього процесу. 3.3.3.1. Організовано роботу 4 предметно-методичних об'єднань: вчителів суспільно-гуманітарного циклу та іноземних мов, природничо-математичного циклу, початкових класів, класних керівників, робота яких будується за окремими планами з проведенням не менше 4 засідань у рік на основі Річного плану роботи школи. Співпраця між педагогами здійснюється також шляхом взаємовідвідування занять, проведення майстер-класів, навчальних семінарів, предметних тижнів, надання індивідуальних консультацій. Згідно з результатами анкетування всі педагогічні працівники вважають що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці.	Д Д

3.3.4. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	3.3.4.1. Педагогічні працівники орієнтовані на потреби дитини в освітньому процесі, проявляють повагу, доброзичливість й позитивне ставлення до особистості дитини, сприяють її особистісному розвитку	Д
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності		Д+Д= Д
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3.4.1.1. Педагогічні працівники дотримуються принципів академічної доброчесності, інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності. Інформація про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності та практичні поради щодо їхнього застосування розміщена на інформаційних стендах у коридорах закладу та окремих навчальних кабінетах. За результатами анкетування, для забезпечення академічної доброчесності більшість педагогічних працівників повідомили, що зазначають джерела використаної інформації, а також об'єктивно й неупереджено оцінюють учнів; близько половини педагогів проводять бесіди, добирають індивідуальні завдання, застосовують варіанти завдань для попередження списування.	Д
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	3.4.2.1. Результати опитування педагогічних працівників показали, що 91% учителів проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, 30% - знайомлять учнів з основами авторського права і 60% на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування. Це підтверджується результатами опитування учнів: 46% зазначили, що вчителі регулярно проводять бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності, ще 46% вказали на те, що вчителі інформують про це, але нерегулярно. Однак не всі педагоги акцентують увагу на цінності самостійного виконання завдань, окремі вчителі вказували джерело інформації у презентаційних матеріалах і використовували завдання, що унеможливають списування. Зазначене свідчить, що педагогічні працівники переважно дотримуються принципів академічної доброчесності та сприяють формуванню культури академічної доброчесності учнів під час освітнього процесу, проте дана робота потребує удосконалення.	Д
4. Управлінські процеси закладу освіти		Д+Д+ Д=Д
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань		Д
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Стратегія розвитку гімназії № 9 імені Героїв Крут Дрогобицької міської ради Львівської області (далі - Стратегія), розроблена на 2023-2027 роки та затверджена в установленому законодавством порядку, є чітким і функціональним документом, актуальною в часі, відповідає особливостям і умовам діяльності закладу освіти, враховує напрями освітньої діяльності та оприлюднена на вебсайті навчального закладу. У змісті документа визначено принципи діяльності закладу освіти, описано модель випускника, чітко сформульовано місію, візію навчального закладу, представлено пріоритетні завдання розвитку закладу	Д

$D+B+D+D=D$	До розроблення Стратегії залучалися керівництво закладу, педагогічні працівники, представники батьківського комітету та учнівського самоврядування, враховувалися пропозиції всіх учасників освітнього процесу.	
4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм $D+D+D+D=D$	4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти в основному забезпечує реалізацію Стратегії розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання, містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік. Організація роботи закладу у 2021/2022 н.р. запланована за чотирма напрямками: «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» та «Управлінські процеси».	Д
	4.1.2.2. До розробки річного плану залучаються учасники освітнього процесу. Про це засвідчили дані анкетування педагогічних працівників. Також представники шкільного парламенту надають свої пропозиції в частині організації виховної роботи, виборі тематики та складання розкладу гуртків, організації дозвілля, участі у проектах.	Д
	4.1.2.3. У закладі освіти вживаються заходи щодо вивчення стану реалізації планових завдань та своєчасного реагування на відповідні зміни. Питання виконання плану роботи розглядається на нарадах при директорові, за підсумками яких приймаються відповідні рішення, надаються чіткі доручення та відстежується стан їх виконання. Зокрема, аналіз виконання річного плану, його результати розглядаються на засіданні педагогічної ради, враховуються при плануванні роботи на наступний навчальний рік.	Д
	4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану, Стратегії розвитку закладу, результатів самооцінювання. Переважна більшість опитаних педагогічних працівників вважають, що педагогічна рада функціонує системно і ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично.	Д
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти $D+D+BP=D$	4.1.3.1. У закладі освіти колегіально обговорюються питання забезпечення якості освіти, стану безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, забезпечення співробітництва педагогічного колективу та професійного розвитку педагогів, стану викладання предметів та рівня навчальних досягнень здобувачів освіти, ухвалюються відповідні рішення.	Д
	4.1.3.2. Керівництвом забезпечено функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі та розроблення інструментарію для її аналізу й оцінювання. Розроблено, затверджено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти. Документ структуровано, визначено компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти, які згруповано за чотирма напрямками, описано процедури оцінювання компонентів, методи збору інформації, визначено періодичність проведення самооцінювання, та відповідальних осіб, розроблено інструментарій для аналізу отриманих результатів. Механізми забезпечення академічної доброчесності, як обов'язковий компонент внутрішньої системи, викладено у	Д

	Положенні про академічну доброчесність. Документ за своїм змістом є чітким і функціональним. Результати самооцінювання розглянуті на засіданні педагогічної ради, відображені у річному звіті керівника та оприлюднено на вебсайті закладу у розділі «Внутрішня система забезпечення якості освіти».	
	4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності	ВП
4.1.4. <i>Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання належного стані будівель, приміщень, обладнання</i>	4.1.4.1. Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу, вивчає стан матеріальнотехнічної бази, планує її розвиток, що відображено у Стратегії розвитку закладу та річному плані роботи, щорічно подає обґрунтовані пропозиції до проекту бюджету по загальному фонду на наступний рік, залучає учасників освітнього процесу до участі у проектах, тісно співпрацює з відділом освіти Дрогобицької міської ради, управлінням культури, сім'ї, молоді та спорту Дрогобицької міської ради та засновником. Керівництво закладу здійснює ефективне планування та реалізацію заходів щодо розвитку закладу освіти. Зокрема за три останні роки у закладі освіти за кошти засновника та інших джерел фінансування не заборонених законодавством збудовано спортивний майданчик із штучним покриттям, встановлено бруківку на подвір'ї навчального закладу, здійснено поточний ремонт бібліотеки і сходової коридору на 2 поверсі.	Д
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		В+В+ В=В
4.2.1. <i>Керівництво сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру</i>	4.2.1.1. Керівництво школи сприяє створенню психологічно комфортного середовища для здобувачів освіти, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників закладу. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти - це підтверджують результати анкетувань та спостережень. Керівництво закладу відкрите і доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, у тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації: електронна пошта, месенджери, телефонний зв'язок.	В
	4.2.1.2. За результатами анкетування встановлено, що переважна більшість учнів (95%) почувають себе в закладі безпечно та психологічно комфортно; хоча 4% опитаних учнів стверджують, що не мають бажання йти до навчального закладу. При цьому, переважна більшість батьків (85%) підтверджують, що завжди можуть поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння. Переважна більшість опитаних	В

	педагогічних працівників вважають, що між керівництвом та підпрацівниками налагоджено конструктивну співпрацю. Вони впевнені, що без побоювань можуть висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва, а розбіжності, що виникали між ними і керівництвом школи, вирішуються конструктивно.	
	4.2.1.3. Керівництво закладу розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідні заходи реагування. У закладі освіти ведуться журнали реєстрації звернень громадян та особистого прийому громадян. За результатами опитування 79% батьків вказали, що школа враховує їхню думку під час прийняття важливих управлінських рішень і 95% учнів підтвердили реагування керівництва гімназії на їхні звернення.	B
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів. У повному обсязі оприлюднено необхідну інформацію про діяльність закладу відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту». Забезпечується розміщення та оновлення актуальної інформації для учасників освітнього процесу на інформаційних стендах, вебсайті, сторінках та групах соціальних мереж. Разом з тим, під час анкетування переважна більшість батьків вказали, що отримують інформацію про діяльність закладу освіти від класного керівника, під час батьківських зборів, через спільноти у соціальних мережах, сайт закладу, що свідчить про налагоджену систему комунікування та ефективний зворотній зв'язок.	B
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		B+B+ B=B
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4.3.1.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми.	B
	4.3.1.2. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	B
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення	4.3.2.1. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності. Керівництво застосовує заходи матеріального та морального заохочення як до педагогічних працівників, так і до обслуговуючого персоналу. Зокрема, працівники щорічно отримують грошову винагороду та премії, нагороджуюся грамотами і подяками різних рівнів. Переважна більшість педагогічних працівників задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти.	B

інноваційної		
--------------	--	--

освітньої діяльності		
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників B+B=B	4.3.3.1. У закладі освіти створено умови, які сприяють постійному підвищенню кваліфікації, черговій та позачерговій атестації, сертифікації педагогічних працівників. Розроблений, затверджений та оприлюднений план підвищення кваліфікації на 2023 рік з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Контроль за щорічним підвищенням кваліфікації педагогів здійснює заступник директора. Адміністрація закладу освіти підтримує методичну роботу вчителів, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації. На засіданнях педагогічної ради розглядаються питання щодо підвищення кваліфікації та професійного розвитку педагогічних працівників.	B
	4.3.3.2. За результатами опитування усі педагоги зазначили, що керівник і педагогічна рада закладу освіти сприяють їхньому професійному розвитку.	B
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою		B+B+ Д+Д+ Д+Д= Д
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4.4.1.1. У закладі освіти загалом створено умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в документах закладу: статуті, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. У закладі відбувається інформування учасників освітнього процесу про їхні права та обов'язки під час проведення класних годин, нарад, круглих столів, батьківських зборів.	B
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	4.4.2.1. Переважна більшість опитаних (89% учнів та 94% педагогічні працівники) вважають, що їхні права в закладі не порушуються. У закладі освіти управлінські рішення в основному приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Відповідно до результатів анкетування 51% опитаних батьків учнів вважають, що їхні пропозиції завжди враховуються під час прийняття важливих управлінських рішень, 28% - частково. Переважна більшість педагогічних працівників вказали, що керівництво враховує їхні пропозиції щодо підвищення якості освітнього процесу. Результатами опитування учнів свідчать, що їхні пропозиції враховуються під час оформлення та дизайну навчальних кабінетів, планування дозвілля, визначення профілю навчання, курсів за вибором та тематики гуртків.	B
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.3.1. Керівництво закладу створює умови для розвитку громадського самоврядування. Зокрема, у закладі освіти діють: опікунська рада, учнівське самоврядування, представники яких беруть участь в обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, організації дозвілля та проведення різних соціально-культурних заходів.	Д

	Учні брали участь у благодійних заходах: акція «Допоможи солдату», «Йде Святий Миколай», «Милосердя. Також залучалися до розроблення Плану заходів із запобігання та протидії булінгу, Правил поведінки в закладі, Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу шляхом оформлення та наповнення тематичних стендів, створення відеороликів.	
4.4.4. <i>Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади</i>	4.4.4.1. За результатами опитування з'ясовано, що керівництво закладу освіти сприяє діяльності органів громадського самоврядування, враховує пропозиції, підтримує конструктивні ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади, координує їх впровадження. Проведення благодійних акцій, заходів екологічного спрямування та формування здорового способу життя, сприяє активізації та налагодженню партнерських стосунків між усіма учасниками освітнього процесу. Майже усі педагогічні працівники під час анкетування зазначили, що керівництво підтримує їх ініціативи щодо розвитку закладу освіти і місцевої громади. Значна частина опитаних учнів у анкетах вказали, що беруть участь в ініціативах, організованих в класі та заходах, які стосуються навчального закладу. Більшість учнів беруть участь у таких заходах за власної ініціативи та за ініціативи класного керівника. У позаурочній діяльності здобувачі освіти найчастіше беруть участь в екскурсіях (89,1%), майстер-класах (47,8%), пікніках на природі (23,9%), спортивних святах (15%) та відвідуванні кінотеатрів (56%).	Д
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	4.4.5.1. Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Результатами опитування показали, що 78% батьків учнів задоволені організацією освітнього процесу у навчальному закладі.	Д
	4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти	Д
	4.4.5.3. Розклад навчальних занять сформовано відповідно до освітньої програми, проте не враховує усіх вимог санітарного регламенту закладів загальної середньої освіти в частині розподілу обсягів навчального навантаження протягом тижня і протягом дня зі ступенем складності навчальних дисциплін. Водночас, за результатами анкетування, 46 % учнів відповіли, що розклад занять їх задовольняє і 44% - переважно задовольняє. У процесі розроблення освітньої програми враховується думка учасників освітнього процесу щодо визначення курсів за вибором і факультативів, визначенні вибірково-обов'язкових навчальних предметів завдяки інформуванню учасників освітнього процесу, прийняттю колегіальних рішень педагогічною радою, що підтверджено результатами анкетування батьків та учнів закладу освіти. У закладі освіти застосовуються різні форми організації освітнього процесу, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання. Вибір та впровадження освітньої платформи Google Workspace схвалено педагогічною радою та узгоджено з учасниками освітнього процесу. Під час організації	Д

	освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання заклад освіти працює у синхронному та асинхронному режимах використовуючи застосунки Google Meet. Крім цього, під час очного навчання, учителі закладу використовують платформу Google Workspace для роботи з медіаматеріалами, перевірки домашніх завдань та тестувань, отримання автоматизованої рефлексії учнів щодо розуміння навчального матеріалу	
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	4.4.6.1. Заклад освіти забезпечує формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти як за заявами батьків, так і за ініціативи окремих учителів. Індивідуальні освітні траєкторії учнів реалізуються шляхом організації роботи щодо підготовки учнів до участі в різноманітних інтелектуальних змаганнях, турнірах, конкурсах, проектах, науководослідницькій діяльності. Керівник закладу освіти, за необхідності, забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів з урахуванням індивідуальних потреб учнів, що відображено в наказах керівника	Д
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		Д+Д=Д
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності Д+Д=Д	4.5.1.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності: розроблено, затверджено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, у річному плані закладу передбачено заходи для здобувачів освіти та педагогічних працівників для забезпечення політики академічної доброчесності, наявні інформаційні стенди з представленням матеріалів щодо механізмів забезпечення академічної доброчесності, зразків правильної поведінки у різних ситуаціях. Окрім того підготовлено пам'ятку про дотримання принципів академічної доброчесності в умовах дистанційного навчання. Більшість педагогічних працівників пройшли навчання з представниками ЦПРПП Дрогобицької міської ради з теми «Академічна доброчесність». Питання щодо академічної доброчесності розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові та під час проведення засідань предметно-методичних об'єднань.	Д
	4.5.1.2. Результати опитування показали, що переважна більшість учнів та всі педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності.	Д
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	4.5.2.1. Керівництво закладу освіти, відповідно до своїх повноважень, сприяє проведенню освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. За результатами анкетування переважна більшість педагогічних працівників та учнів підтвердили, що у закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції з усіма учасниками освітнього процесу. Однак, 6% опитаних учнів зазначили, що відповідне інформування практично не відбувається. Така невідповідність вказує на відсутність системності в організації та проведенні роботи щодо формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.	Д

Досягнення в освітній діяльності й управлінських процесах закладу (сильні сторони):

-  усі навчальні кабінети мають науково-методичне забезпечення, необхідним для реалізації освітньої програми;
-  кабінети початкової школи повністю забезпечені наочно-дидактичним матеріалом та технічними засобами навчання, кожний кабінет має під'єднання до мережі Інтернет;
-  застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників;
-  заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі;
-  здійснюється систематичний аналіз результатів навчання здобувачів освіти та діяльності педагогічних працівників;
-  педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток;
-  окремі вчителі мають методичні розробки, педагогічне портфоліо; на засіданнях педагогічних рад, предметно-методичних об'єднаннях відбувається обмін досвідом між вчителями;
-  організована співпраця з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечено постійний зворотний зв'язок;
-  адміністрація навчального закладу формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих працівників, сприяє підвищенню їх кваліфікації;
-  режим роботи закладу враховує вікові особливості здобувачів освіти, відповідає їхнім освітнім потребам, забезпечує умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу;
-  бібліотека навчального закладу здійснює необхідний інформаційний супровід освітнього процесу, здійснює пошук і підбір науково-популярної та художньої літератури, має зручний освітній простір;
-  керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції;
-  проводяться моніторинги навчальних досягнень здобувачів освіти для порівняння навчальних досягнень учнів різних класів та з різних предметів.

Проблеми, що потребують вирішення (слабкі сторони):

-  не всі педагогічні працівники закладу пройшли відповідне навчання щодо роботи з дітьми з ООП;
-  навчальні кабінети для учнів 5-9 класів недостатньо забезпечені інтерактивними комплексами, наочно-дидактичним матеріалом та технічними

засобами;

✚ у закладі потребує впровадження експертна діяльність (розробники та експерти тестових завдань, експертиза підручників, навчальних програм, участь у сертифікації вчителів).

Унесення змін до стратегії розвитку закладу освіти (за потреби):

✚ стратегія розвитку закладу має реалізовуватися через систему планування; основою такої системи планування є річний план, розроблений відповідно до стратегії розвитку та освітньої програми, що визначає інші напрями діяльності розвитку закладу освіти;

✚ стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу, формування контингенту здобувачів освіти).

Визначення шляхів удосконалення освітніх та управлінських процесів:

✚ поліпшити моніторинг виконання поставлених цілей і завдань, формувати відносини довіри, прозорості дотримання етичних норм, ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку;

✚ організувати освітній процес на засадах людиноцентризму, приймати управлінські рішення на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу з місцевою громадою, політики академічної доброчесності.

Визначення заходів для функціонування системи, підвищення якості освітньої діяльності та подальшого розвитку закладу:

✚ ефективно планувати педагогічну діяльність, використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти, постійно підвищувати професійну компетентність та майстерність, співпрацювати зі здобувачами освіти, їх батьками, організовувати педагогічну діяльність та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;

✚ забезпечити підтримку адміністрацією закладу освітніх та громадських ініціатив учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади;

✚ спланувати механізм залучення додаткових коштів для здійснення таких ідей та пропозицій.

[Відповіді анкетування учнів 2022](#)

[Відповіді анкетування батьків 2022](#)

[Відповіді анкетування педагогічних працівників 2022](#)