

Протокол

засідання педагогічної ради комунального закладу

«Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів смт Рудниця»

від 08.06.2022 року № 09

Голова педагогічної ради: Васалатій В.І.

Секретар: Коломієць Н.П.

Присутні: 17 педагогічних працівників

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу
2. Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2021\2022 н.р.
3. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою
4. Про перевід учнів 1-3, 5-10 класів на наступний рік навчання,
5. Про перевід/випуск учнів 4-х класів на наступний рік навчання і видачу свідоцтв про здобуття початкової освіти.
6. Про випуск учнів 11-х класів, вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту та завершення 2019 – 2020 навчального року.
7. Про вручення учням 11 класу свідоцтв про повну загальну середню освіту з відзнакою та нагородження золотими медалями «За високі досягнення у навчанні».

1. СЛУХАЛИ:

Крочу Л.І., заступника директора з навчально-виховної роботи «Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу», яка сказала, що відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 року № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року №630, наказу Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2022 року №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», наказу Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої

освіти”, було проаналізовано викладання навчальних предметів, яке здійснювалося згідно робочого навчального плану, складеного відповідно до вимог чинних нормативно-правових документів з питань розвитку системи загальної середньої освіти.

Навчальний план КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» складений на основі освітньої програми закладу, схваленої рішенням педагогічної ради школи (протокол № 1 від 30.08.2022р.) та затвердженої наказом по школі від 31.08.2022 р. № 74 :

- **1-2 класи** – Типовий навчальний план за Типовою освітньою програмою для закладів загальної середньої освіти (автор Шиян Р.Б.), затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 08.10.2019 № 1272;

- **3-4 класи** – Типовий навчальний план за Типовою освітньою програмою для закладів загальної середньої освіти (автор Шиян Р.Б.), затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від від 08.10.2019 №1273.

- **5-9 класи**- Навчальний план закладів загальної середньої освіти з українською мовою навчання (таблиця 1 до Типової освітньої програми, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня»);

- **10-11 класи**- Навчальний план закладів загальної середньої освіти з українською мовою навчання (таблиця 1 до Типової освітньої програми, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня»);

- для здійснення поділу класів на групи - згідно додатку № 2 (“Порядок поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах”) до наказу МОН України від 20.02.02 № 128;

Навчальний план школи включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні та варіативну складову, в якій передбачені додаткові години на навчальні предмети. Варіативна складова робочого навчального плану школи включає такі розділи:

- додатковий час на вивчення предмета у 1 класі (математика) -1 година.
- додатковий час на вивчення предмета у 2 класі (математика) -1 година.
- додатковий час на вивчення предмета у 3 класі(математика) -1 година.
- додатковий час на вивчення предмета у 4 класі(математика) -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(математика) у 5 класі -0,5 години.
- додатковий час на вивчення предмету(математика) у 6 класі -0,5 години.
- додатковий час на вивчення предмету(алгебра) у 9 класі -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(математика) у 10 класі -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(математика) у 11 класі -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(англ. мова) у 10 класі -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(англ. мова) у 11 класі -1 година.
- додатковий час на вивчення предмету(мистецтво) у 11 класі - 1 година.

Під час заповнення сторінок класних журналів учителі основної та старшої школи виконують «Науково-методичні рекомендації щодо оцінювання

навчальних досягнень учнів та оформлення сторінок класних журналів у 5-10 класах», затверджені наказом Головного управління освіти і науки від 05.10.2011 № 526, а також наказ Міністерства освіти і науки України від 05.05.2008 № 371 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти», наказ МОН України від 03.06.2008 року № 496 «Про затвердження інструкції з ведення класного журналу учнів 5 – 11 (12) – х класів загальноосвітніх навчальних закладів», учителі початкової школи дотримуються єдиних вимог щодо ведення класних журналів у початкових класах навчальних закладів, розроблених відповідно до Інструкції щодо заповнення Класного журналу для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОНУ від 08.04.2015р. №412, наказу МОН «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення класного журналу учнів початкових класів Нової української школи» від 02 вересня 2020 року № 1096.

Орієнтовних вимог до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи Наказ МОН України від 13.07.2021 року № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»

Інваріантну та варіативну складові частини навчальних планів виконано в повному обсязі через надання дистанційних освітніх послуг та дистанційних консультацій здобувачам освіти в умовах припинення навчальних занять у зв'язку із запровадженням загальнонаціонального карантину (постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 р. № 239 від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»).

Навчальний матеріал викладався учням педагогами закладу освіти відповідно через освітні платформи ZOOM, Human, Telegram, Viber в режимі онлайн згідно до затвердженого розкладу уроків по кожному класу окремо та щоденно відповідно до наказів від 31.01.2022 №17 « Про запровадження дистанційного , навчання з 01.02.2022р.» , від 25.02.2022р. № 31 «про організацію освітнього процесу в ЗЗСО I-III ступенів смт Рудниця та зміну в структурі навчального року» , від 11.04.2022 р. № 38 «Про перенесення вихідних та святкових днів під час воєнного стану», від 12.04.2022р. № 42 «Про ущільнення навчальних програм та навчальних планів», від 22.04.2022р. № 44 «Про перенесення вихідних та святкових днів під час воєнного стану», від 25.04.2022р. № 45 «Про внесення змін до структури 2021-2022 навчального року», від 23.05.2022р. № 48 «Про організоване завершення 2021-2022 навчального року» та відповідно до календарних планів з дотриманням кількості годин, визначених програмою на кожен тему.

Разом з тим перевіркою встановлено, що виконання навчальних програм з окремих предметів у 1-11 класах, має розбіжність від календарних планів та програм, що пов'язано з тим, що за розкладом ці предмети співпадають зі святковими днями та припиненням навчальних занять у зв'язку із запровадженням дистанційного навчання у зв'язку з введенням воєнного стану.

Тому наказом по школі « Про організоване завершення 2021-2022 навчального року» від 23.05.2022 року № 48 та протоколом №7 педагогічної ради від 25.04.2022 року « Про зміни в структурі 2021-2022 навчального року у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні» було прийняте рішення про організоване виконання освітніх програм в цілому без урахування 175 навчальних днів у зв'язку із введенням воєнного стану.

Відповідні записи здійснені на сторінках класних журналів, журналів гурткових занять та журналів ГПД.

Заступником директора з навчально виховної роботи Крочою Л.І. при перевірці та аналізі шкільної документації встановлено та проаналізовано:

- кількість годин, відведених на вивчення предметів за навчальними програмами,
- фактична кількість годин,
- відповідність вивчення навчального матеріалу календарному плануванню,
- кількість проведених контрольних, практичних та лабораторних робіт, уроків з позакласного читання,
- розподіл навчального матеріалу,
- оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти.

Перевіркою виявлено, що всі вчителі працювали відповідно до навчальних програм, затверджених МОН України та складених за ними календарних планів.

Станом на 09.06.2022 року інваріантна та варіативна складові частини навчальних планів виконано в умовах дистанційного навчання кількісно в цілому, якість надання освітніх послуг буде проаналізована на початку 2022-2023 навчального року у 2-11 класах проведенням вхідного оцінювання учнів з метою діагностування рівня навчальних досягнень учнів за попередній рік та планування подальшої роботи із систематизації, узагальнення та закріплення навчального матеріалу, що вивчався учнями дистанційно.

Учителями з фізики, хімії, біології, географії, природознавства проведені практичні і лабораторні роботи в повному обсязі (з хімії та фізики – роботи виконувалися за допомогою комп'ютерних програм, віртуально).

У зв'язку з призупиненням навчального процесу через введення воєнного стану окремі теми було ущільнено та винесено на самостійне опрацювання, що не порушило гранично допустимі норми навантаження учнів. Здійснювався педагогічний супровід опрацювання учнями матеріалів вдома через освітні платформи онлайн спілкування із здобувачами освіти.

У 1- 4 класах розподіл годин за програмою у календарно-тематичному плануванні відповідає новим освітнім стандартам; поточне оцінювання досягнень учнів проводилося вербально з усіх предметів 1-2 класів оцінювати вербально, учнів 3 класу рівневою оцінкою в кінці навчального року, учнів 4 класу рівневою оцінкою наприкінці кожного семестру . Необхідні види контролю відображені в журналах та оцінені.

У класних журналах 5-11 класів відведено колонки і дати для обліку тих видів діяльності, які підлягають оцінюванню.

Перевірка засвідчила встановлену програмою достатню кількість уроків розвитку мовлення, контрольних робіт з української мови та літератури

та зарубіжної літератури. Вчителі здійснюють індивідуальний підхід до оцінювання говоріння, читання мовчки, діалогу, усного переказу та усного твору. Поступове накопичення оцінок дає змогу кожному учню одержати об'єктивні тематичні та семестрові оцінки.

Усі навчальні програми з іноземної мови не встановлюють чітку послідовність вивчення тематичного змісту та не визначають жорсткі часові рамки на вивчення лексико-граматичного матеріалу. Навчальні програми зорієнтовані на кінцеву мету та завдання щодо вивчення іноземної мови та відображають основні методичні прийоми, необхідні для їх реалізації. При складанні календарно-тематичних планів з іноземної мови збережено змістову частину програми за рахунок раціонального використання годин на проведення форм контролю з чотирьох видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, говоріння, читання, письма). Програму з англійської мови виконано в повному обсязі.

На кінець навчального року дотримано кількості всіх видів контролю навчальної діяльності в 5-11 класах з математики, історії, виконання лабораторних і практичних робіт з фізики, хімії, природознавства, географії, біології, інформатики, відпрацьовано теми з трудового навчання, основ здоров'я, фізичної культури, правознавства, курсів «Захист Вітчизни». Результати виконання навчальних програм інваріантної та варіативної складової відображені у звітах учителів-предметників, поданих для перевірки адміністрації школи.

УХВАЛИЛИ:

1. Навчальні плани та навчальні програми в КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» за 2021-2022 навчальний рік в цілому вважати виконаними.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Крочі Л.І.:

2.1. Під час здійснення внутрішнього шкільного контролю за освітнім процесом аналізувати питання якості виконання навчальних програм і робочих навчальних планів в умовах дистанційного навчання.

2.2. Організувати на початку 2022-2023 навчального року у 2-11 класах проведення вхідного оцінювання учнів з метою діагностування рівня навчальних досягнень учнів за попередній рік та планування подальшої роботи із систематизації, узагальнення та закріплення навчального матеріалу, що вивчався учнями дистанційно.

2.3. Тримати на постійному контролі виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 №496 «Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів».

3. Учителям:

3.1. Неухильно дотримуватись змісту навчальних програм та їх вимог до виконання практичного мінімуму.

3.2. Передбачити під час календарно-тематичного планування на 2022-2023 навчальний рік збільшення навчального часу на узагальнення та закріплення навчального матеріалу за попередній рік (особливо викладеного здобувачам освіти дистанційно).

3.3. Пройти навчання щодо формування компетентності педагогів закладу освіти через різні освітні платформи щодо надання якісних освітніх послуг здобувачам освіти в умовах дистанційного навчання.

Липень – серпень

2022 р.

4. Керівникам ШМО:

4.1. На засіданні ШМО (очному або онлайн режимі програми ZOOM) обговорити стан виконання навчальних програм за 2021-2022 навчальний рік.

Серпень 2022 р.

4.2 Вказати вчителям на недоліки та порушення, допущені під час заповнення класних журналів (зокрема, розділ «Зміст уроку», виправлення в датах, порушення нумерації обліку проведення уроків тощо).

Серпень 2022 р.

4.3. Опрацювати нормативні документи щодо ведення шкільної документації (класних журналів, перевірки зошитів, оцінювання тощо).

Серпень 2022р.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Крочі Л.І. розробити освітню програму закладу, навчальний план на 2022-2023 навчальний рік та схвалити на засіданні педагогічної ради.

До 31.08.2022р.

6.1. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Крочі Л.І. здійснювати контроль за календарно-тематичним плануванням педагогічних працівників відповідно до структури поточного 2022-2023 навчального року, дотримуючись змісту навчальних програм, та їх вимог до виконання практичних, лабораторних, контрольних робіт, тематичних оцінювань.

Постійно

6.2. Чітко дотримуватись навчальних програм і слідкувати за їх виконанням та засвоєнням учнями базових знань з усіх навчальних предметів, передбачених навчальним планом навчального закладу.

2. СЛУХАЛИ:

Космачевську А.М., заступника директора з виховної роботи, яка наголосила, що в 2021-2022 навчальному році виховна робота у КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ст. смт Рудниця» проводилась систематично, згідно річного плану з виховної роботи та плану районних виховних заходів. Виконуючи завдання і реалізуючи основні принципи виховної роботи, педагогічний колектив орієнтується на нормативно – правову базу з питань виховної роботи, а саме Закон України „Про загальну середню освіту”, Концепція національно - патріотичного виховання дітей і молоді, Стратегія національно - патріотичного виховання дітей і молоді, Концепція нової української школи, Концепція громадянського виховання, Національна доктрина освіти у двадцять першому столітті головною метою виховання на сучасному етапі бачить передачу молодому поколінню соціального досвіду, багатства духовної культури народу, його національної ментальності, своєрідності світогляду, і на цій основі формування особистісних рис громадянина України, які включають в себе національну самосвідомість, розвинену духовність, моральну, художньо – естетичну, екологічну, правову, трудову і фізичну культуру, розвиток здібностей і талантів.

Педагогічний колектив будував зміст своєї виховної діяльності у відповідності до основних змістових ліній:

- ціннісне ставлення до себе;
- ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення до праці;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Проведено засідання методичного об'єднання класних керівників, на яких було підбито підсумки виховної роботи у 2021 – 2022 навчальному році та спланована виховна робота на 2022 – 2023 навчальний рік згідно з основними нормативними документами щодо організації виховної роботи; розроблено план дій класних керівників з питань профілактики травматизму в закладі та у позаурочний час; ознайомлено класних керівників з нормативними документами; повторено посадову інструкцію класного керівника. Особлива увага зверталась на роботу класних керівників з учнями пільгових категорій, роботу класного керівника в адаптаційний період (1 та 5 класи); напрями превентивної та право виховної роботи; умови успішного виховання дітей в сім'ї, питання з національно-патріотичного виховання. Було проаналізовано проведені відкриті виховні заходи , система роботи класного керівника з регулювання та корегування міжособистісних стосунків в учнівських колективах, надані методичні рекомендації з планування виховної роботи у 2022 -2023 навчальному році.

(Доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Виховну роботу за 2021-2022 навчальний рік вважати задовільною.

2. Посилити роботу щодо покращення внутрішньої дисципліни серед учнів та особливу увагу приділити учням «групи ризику», продовжити ведення індивідуальної роботи.

3. Класним керівникам запланувати виховну роботу на 2022-2023 навчальний рік відповідно таких змістовних ліній:

- ціннісне ставлення до себе;
- ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення до праці;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

3. СЛУХАЛИ:

Крочу Л.І., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка наголосила на тому, що відповідно до п.6 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №800, педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами.

Основними видами підвищення кваліфікації є навчання за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо. Відповідно до п.26 Порядку окремі види діяльності педагогічних працівників (зокрема самоосвіта,

здобу-ття наукового ступеня чи ступеня вищої освіти) можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Порядку. Процедура зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників визначаються педагогічною радою закладу освіти.

УХВАЛИЛИ:

Протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації педагогічний працівник подає до педагогічної ради закладу клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації (за формою згідно додатку до цього Положення) та документ про проходження підвищення кваліфікації.

4.СЛУЛАЛИ:

Заступника директора з навчально-виховної роботи Крочу Л.І. про переведення наступний рік навчання здобувачів освіти 1-10 класів школи. Керуючись ст. 53 Конституції України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», згідно з пунктом 2 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), Законом України "Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану", наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 р.

№ 274 "Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні", пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 630, від 13.07.2021

№ 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти" від 24 березня 2022 року № 2157-IX (щодо здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році, звільняються від проходження державної підсумкової атестації), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.02.2022

№ 232 "Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році", наказу Міністерства освіти і науки України від 01.04.2022 №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», п. 2.10 Статутом комунального закладу «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів смт Рудниця» Піщанської селищної ради Тульчинського району Вінницької області, на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання знань учні 1-10 класів переводяться на наступний рік навчання.

2. ВИСТУПИЛИ:

1. Класні керівники 1-3, 5-10 класів КЗ «ЗЗСО I-III ступенів смт Рудниця»

- Класний керівник 1 класу Кушнір С.С..

На початок року – 8

На кінець року –9

Прибуло - 1

Програму засвоїли всі учні.

Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання

• Класний керівник 2 класу Космачевську А.М..

На початок року – 14

На кінець року – 15

Прибуло - 1

Програму засвоїли всі учні.

Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання

• Класний керівник 3 класу Перегинець Л.В..

На початок року – 14

На кінець року –15

Прибуло -1

Програму засвоїли всі учні.

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання

2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

• Класний керівник 5 класу , Кроча В.М..

На початок року – 18

Високий рівень – 2

На кінець року – 18

Достатній рівень – 10

Середній рівень – 4

Початковий - 2

1. Запропонував перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання

2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

Класний керівник 6 класу Стецюк С.А.,

На початок року – 16

Високий рівень – 2

На кінець року – 17

Достатній – 6

Прибуло - 1

Середній – 8

Початковий - 1

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання

2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

Класний керівник 7 класу Михайловська К.П.,

На початок року - 15

Високий рівень – 1

На кінець року – 14

Достатній – 4

Середній – 8

Початковий - 1

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання
2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

Класний керівник 8 класу Пашковська Л.А.,

На початок року – 14

Високий рівень – 3

На кінець року – 14

Достатній – 5

Середній – 5

Початковий - 1

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання
2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

Класний керівник 9 класу Федонюк А.Д..

На початок року - 18

Високий рівень – 3

На кінець року – 19

Достатній – 5

Прибуло – 1

Середній – 9

Початковий - 2

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання.
2. Видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням 9 класу
- 2.1. Кохан Артему Петровичу та Кушнір Катерині Василівні видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти з відзнакою.
3. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

● Класний керівник **10** класу *Степуленко Д.В.*.

На початок року – 8

Високий рівень – 1

На кінець року – 7

Достатній – 3

Вибуло – 1

Середній – 2

Початковий - 1

1. Запропонувала перевести всіх учнів свого класу на наступний рік навчання
2. Учні, які мають високі досягнення у навчанні нагородити Похвальним листом.

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести 148 учнів 1-10 класів КЗ «ЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» на наступний рік навчання.
2. За високі досягнення у навчанні нагородити Похвальними листами таких учнів: 3 клас – Пікіняр Анастасію Степанівну, Хроленко Олександру Дмитрівну, 5 клас – Івасишена Нікіту Ігоровича, Недопаку Оленксандру Володимирівну; 6 клас – Головату Єлізавету Леонідівну, Тимчика Андрія

Васильовича ; 7 клас – Корчевську Антоніну Василівну; 8 клас – Андреїшену Кіру , Доцуленко Тамару Василівну, Насіківську Варвару Леонідівну, 9 клас – Кохан Артема Петровича, Кушнір Катерину Василівну, 10 клас – Головату Марію Леонідівну.

3. Видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти таким учням 9 класу:

1. Бурдейному Артуру Андрійовичу
2. Вербецькій Діані Русланівні
3. Грабовській Надії Петрівні
4. Каперко Юлії Іванівні
5. Кобцю Віталію Володимировича
6. Ковалишена Дениса Віталійовичу
7. Кожушкову Костянтину Олександровичу
8. Косарєву Максиму Євгенійовичу
9. Кохан Алісі Василівні
10. Кохан Артему Петровичу
11. Кучер Тимофію Олександровичу
12. Кушнір Катерині Василівні
13. Нігруці Віктору Миколайовичу
14. Перегняк Івану Валерійовичу
15. Перістяк Михайлу Анатолійовичу
16. Семіовцу Станіславу Олександровичу
17. Тимофєєву Сергію Миколайовичу
18. Хоменку Ростиславу В'ячеславовичу
19. Рібакову Денису Олександровичу

4. Узяти під контроль виставлення особистого підпису учнів про одержання свідоцтв про базову загальну середню освіту в Книзі обліку і видачі свідоцтв та додатків до свідоцтв про повну загальну середню освіту до 30.06.2022року.

Рішення прийнято одногосно

5. Про перевід/випуск учнів 4-х класів на наступний рік навчання і видачу свідоцтв про здобуття початкової освіти.

5.СЛУХАЛИ:

Класного керівника 4 класу комунального закладу «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів смт Рудниця» Пазюк М.І.:

Класний керівник 4 класу Пазюк М.І..

На початок року – 20

На кінець року – 20

Прибуло – 1

Високий рівень - 2

Достатній - 6

Середній - 12

Повідомила, що всі учні досягли відповідних знань за програмою. Запропонувала перевести учнів свого класу на наступний рік навчання на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання знань та видати свідоцтва досягнень відповідного класу, в яких відображаються результати їх підсумкового оцінювання.

ВИСТУПИЛИ:

Кроча Л.І., яка повідомила, що вперше учні 4 класів крім свідоцтва досягнень отримують свідоцтва про здобуття початкової освіти встановленого зразка.

Запропонувала перевести усіх учнів 4 класів перевести на наступний рік навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. 20 учнів 4 класу комунального закладу «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів смт Рудниця» перевести на наступний рік навчання.

2. За високі досягнення у навчанні нагородити Похвальними листами таких учнів 4 класу:

Білюгу Вікторію Олександрівну
Ковалишена Захара Володимировича

Рішення прийнято одногolosно

5. СЛУХАЛИ:

Директора КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» Васалатія В.І., який проінформував присутніх про те, що закінчився 2021-2022 навчальний рік, тому керуючись ст. 53 Конституції України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», згідно з пунктом 2 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), Законом України "Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану", наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 р. № 274 "Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти" від 24 березня 2022 року № 2157-IX (щодо здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році, звільняються від проходження державної підсумкової атестації), наказу Міністерства освіти і науки України від 01.04.2022 №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», на виконання рішення педагогічної ради протокол

№ 10 від .06. 2022 року педагогічна рада має ухвалити рішення про випуск учнів 11-х класів, які закінчили наш навчальний заклад у 2021- 2022 навчальному році та закінчити 2021- 2022 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати такими, що закінчили КЗ «ЗЗСО І-ІІІ ступенів смт Рудниця» з врученням свідоцтв про повну загальну середню освіту учнів:

- 1) **БУХОЛЬЦА** Андрія В'ячеславовича
- 2) **ВЛАДІМІРОВА** Володимира Юрійовича
- 3) **ГОНЦОВА** Максима В'ячеславовича
- 4) **ДОВГАНЮКА** Володимира Володимировича
- 5) **ЗАЛІВАДНОГО** Кирила Яковича
- 6) **КОСМАЧЕВСЬКОГО** Миколу Валерійовича
- 7) **КОСТЮКА** Данила Володимировича
- 8) **ЛОБАЧЕВСЬКУ** Валерію Юріївну
- 9) **МАРКЕВИЧ** Вікторію Анатоліївну
- 10) **ПЕРІСТЯКА** Анатолія Анатолійовича
- 11) **СКРИПНИК** Юлію Рагімовну
- 12) **СТЕФАНІШЕНА** Антона Михайловича
- 13) **ТИМОФЄЄВУ** Олександру Миколаївну
- 14) **ФІЛІППОВУ** Дар'ю Андріївну

2. Випустити зі школи, вручити свідоцтво про повну загальну середню освіту особливого зразка та вручити золоту медаль « За високі досягнення у навчанні» :

МАЗУР Марині Володимирівні

3. Класному керівнику 11 класу **ЗЛАГОДНЮК Н.Ф.** зробити відповідні записи на сторінках класного журналу в розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів» у графі «Рішення педагогічної ради» та в особових справах учнів.

4. Узяти під контроль виставлення особистого підпису учнів про одержання свідоцтв про повну загальну середню освіту в Книзі обліку і видачі свідоцтв та додатків до свідоцтв про повну загальну середню освіту до 30.06.2022року.

Голова педради
Секретар

В.І.Васалатій
Н.П.Коломієць