

เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณเกินกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท (จัดทำสัญญา)

มี  ไม่มี  หน่วยงาน  ซื้อ  จ้าง

- \* แบบรูปรายการ, รายการประกอบแบบ, แบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ),วงงานวงเงิน (กรณีงานก่อสร้าง)
- \* คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน/กำหนดราคากลาง
- \* รายงานการกำหนดคุณลักษณะ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน/กำหนดราคากลาง
- \* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (คณะกรรมการเซ็นรับรองทุกแผ่น)
- \* รายละเอียดร่างขอบเขตของงาน (คณะกรรมการเซ็นรับรองทุกแผ่น)
- \* ตาราง ปปช.
- \* ใบเสนอราคา 3 ราย (กรณีงานซื้อ)
- \* แบบแสดงปริมาณและราคา (BOQ) (คณะกรรมการเซ็นรับรองทุกแผ่น)
- \* บันทึกขออนุญาตซื้อ/จ้าง (e-GP)
- \* บันทึกขออนุญาตซื้อ/จ้าง (ระบบ 3 มิติ)
- \* บันทึกรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (e-GP)
- \* คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ควบคุมงาน (e-GP)
- \* ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (e-GP)

มี  ไม่มี  ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง \* (เอกสารต้องรับรองสำเนาและประทับตราทุกแผ่น)

- \* หนังสือรับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นบริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- \* หนังสือบริคณห์สนธิ

<input type="checkbox"/> ส่งคืน	
<input type="checkbox"/> ดำเนินการต่อ	

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ (ห้างหุ้นส่วนจำกัด)
- บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (บริษัท)
- ใบทะเบียนพาณิชย์
- \* ภพ.20 (กรณีผู้ขายจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- \* สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- \* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (ผู้ขาย)
- \* แคตตาล็อก
- \* ใบเสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ สอบ (.....) วันที่.....
---

- \* บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) (ผู้รับจ้างก่อสร้าง)
- \* หน้าบัญชีธนาคารและหน้าเคลื่อนไหวหน้าสุดท้าย (ย้อนหลังได้ไม่เกิน 3 เดือน)
- อื่น ๆ .....

**หมายเหตุ** \* เป็นเอกสารที่จำเป็นต้องแนบ