

Secretaría de Administración y Finanzas Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

DATOS GENERALES							
Nombre Completo					No. de	No. de Personal*	
Tipo de personal*	Antigüedad*	Correo Electr Institucion		Correo Electrónico Alterno	Te	Teléfono	
	DATOS	DE LA DEPENDENC	IA DONDE	REALIZARÁ LA FUNCIÓN	l _.		
	Entidad	Académica o Depo	endencia		Re	Región	
Domicilio	de la Entidad o	Dependencia	Т	eléfono Institucional	sión (es)		
	TRAYEC	CTORIA LABORAL E	N LA UNIV	ERSIDAD VERACRUZANA	1		
Entidad Académica o Dependencia		Tipo de Personal		Función		Periodo (mes/año)	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Página	
1/2	

^{*} Al ser personal U.V. será necesario el uso del correo institucional. En caso de no contar con él, dirigirse al Departamento de Servicios Informáticos de Red.



5.

Secretaría de Administración y Finanzas

Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

TRAYECTORIA LABORAL FUERA DE LA UNIVERSIDAD (los últimos 5 años)

ARH-I-F-25

Empresa u Organización	Puesto		Periodo (mes/año)	Teléfonos		
1.						
2.						
3.						
4.						
ESCO	LARII	DAD (a partir de nivel medio y s	uperio	or)		
Grado Obtenido (Maestría/Licenciatura/Bachillerato)	Grado Obtenido Área de			Documento que acredita el grado* (Título y Cédula/Certificado/Cardex)		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
* Anexar fotocopia de documento que acredita el grado solicitado para la función de interés.						
		CURSOS Y ACTUALIZACIONES				
1.			Fe	cha:		
2.			Fe	cha:		
3.			Fe	cha:		
4			Fo	char		

Página	
2/2	

Fecha:



Secretaría de Administración y Finanzas

Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

Por este medio y con fecha o en este formato es verdadera.	de	_ de	_, manifiesto que la información contenida		
Nombre y firma del interesado					