



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas

Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

DATOS GENERALES				
Nombre Completo				No. de Personal*
Tipo de personal*	Antigüedad*	Correo Electrónico Institucional*	Correo Electrónico Alternativo	Teléfono
DATOS DE LA DEPENDENCIA DONDE REALIZARÁ LA FUNCIÓN				
Entidad Académica o Dependencia				Región
Domicilio de la Entidad o Dependencia		Teléfono Institucional	Extensión (es)	
TRAYECTORIA LABORAL EN LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA				
Entidad Académica o Dependencia	Tipo de Personal	Función	Periodo (mes/año)	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* Al ser personal U.V. será necesario el uso del correo institucional. En caso de no contar con él, dirigirse al Departamento de Servicios Informáticos de Red.



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas

Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

TRAYECTORIA LABORAL FUERA DE LA UNIVERSIDAD (los últimos 5 años)			
Empresa u Organización	Puesto	Periodo (mes/año)	Teléfonos
1.			
2.			
3.			
4.			

ESCOLARIDAD (a partir de nivel medio y superior)		
Grado Obtenido (Maestría/Licenciatura/Bachillerato)	Área de Conocimiento (Salud/Técnica/Administrativo, etc.)	Documento que acredita el grado* (Título y Cédula/Certificado/Cardex)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

* Anexar fotocopia de documento que acredita el grado solicitado para la función de interés.

CURSOS Y ACTUALIZACIONES		
1.	Fecha:	
2.	Fecha:	
3.	Fecha:	
4.	Fecha:	
5.	Fecha:	



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

Por este medio y con fecha ____ de _____ de ____, manifiesto que la información contenida en este formato es verdadera.

Nombre y firma del interesado