



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใส ภายในหน่วย  
สถานีตำรวจภูธรกระชอน จังหวัดนครราชสีมา



**มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย  
ของสถานีตำรวจภูธรกระซอน จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรกระซอน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรกระซอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรกระซอน ที่ 169/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 ดังนี้

**1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ**

สถานีตำรวจภูธรกระซอน ได้ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปึงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ 30 กันยายน ธันวาคม 2567 โดยมี พ.ต.ท. สุนันท์ เจริญจิตร สวญ.สภ. กระซอน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

### 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

### 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

### 3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตามหลักเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

และให้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรกระซอน <https://krachon.nakhonratchasima.police.go.th> และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรกระซอน ด้วยทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง

การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรกระซอน ได้ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
1) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้อุบายพินิจหรือ แนะนำหวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอปกปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)</p>
1) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ</p>

	<p>ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ ดุลยพินิจ หรือ แนะนำหวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จาก ประชาชนโดย ใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด้าคดี)</p>
2) การใช้งบประมาณ	<p>1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และ ปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>2. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการ มอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>
3) การใช้อำนาจ	<p>1. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>2. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p>
<b>ตัวชี้วัดการประเมิน ITA</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา</b>
	<p>3. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงาน หรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>4. ระบบบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผล บุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติจริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์ หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถ หรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวก</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการ ไม่นำเข้าระบบ</p>

	3. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
5) การแก้ไขปัญหาทุจริต	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน</p> <p>3. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</b>	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	1. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอบริการ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	๒. ประสพการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อ ร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสพการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีดำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการ ทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ ให้แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม

	ในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
<b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
9) การเปิดเผยข้อมูล	<p>1. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>
10) การป้องกันการทุจริต	<p>1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ และ</p> <p>2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>

## 2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรระยอง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service

เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ให้กับผู้บริการได้รับทราบ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังนี้

๒.๑ การสื่อสารบทบาทภารกิจ

๒.๒ การประชาสัมพันธ์ผลการ

3) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

3.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

3.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

3.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

### ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	1. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวร ผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 2. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุม
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บบอร์ดด้วย	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุม
ภาพป้าย No GiFt PoliCy	ต้องจัดให้มีป้าย No GiFt PoliCy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุม
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Doentload คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บบอร์ด	ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุม
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต Wifi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับ	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทริพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุม

	<p>ชมชองสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ</p>	
--	---	--

## 2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ	<p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจของหน่วยงานเพื่อสื่อสารให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางสื่อโซเชียลต่างๆ เช่น Website , Facebook , Youtube , Tiktok ฯลฯ</p>	<p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุมการปฏิบัติ</p>
การประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจผ่านสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ประชาชนสามารถรับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โดยแต่ละแผนงานส่งผลการปฏิบัติงานที่สำคัญจะเผยแพร่ให้ผู้รับผิดชอบทุกครั้ง ที่มีผลการปฏิบัติงานสำคัญ เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ รับทราบ</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้และเข้าถึง Website , Facebook , Youtube , Tiktok ฯลฯ ของสถานีตำรวจ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาติดตามเพื่อเป็นช่องทางใน</li> </ul>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงานจัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>การสื่อสารและรับรู้ รับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจได้มากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ณ จุดบริการประชาชน</li></ul>	
--	---	--

### 3) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<b>การจัดทำ OIT</b>		
O1 โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สว.ป.สภ.กระซอน ควบคุม
O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 <b>อำนาจหน้าที่</b> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ <b>พื้นที่รับผิดชอบ</b> • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สว.ป.สภ.กระซอน ควบคุม
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 <b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา <b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน	ส.ต.อ.กฤษดา ประทุมเมศ จนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โต้ทองกลาง จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ อรชุน สว.(สอบสวน) สภ.กระซอน/ ควบคุม

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b></li> <li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ</li> </ul>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา</li> <li>-แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li> <li>-สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>	
<p>O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</li> <li>• ภาคส่วนประชาชนที่มาจากภาคคัดเลือก ให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ)</li> <li>• แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 (ต.ค. 67-มี.ค. 68)</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</li> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตะทองกลาง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>

	<p>- หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</p> <p>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติ ชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ</li> </ul>	
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖7</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคม ออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and</li> </ul>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>

	<p>Transparency Assessment: ITA) ของ          สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.          ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ          ตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link          หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	
<p>O7 รายงานการปฏิบัติ          ราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA          ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานี          ตำรวจประจำเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานี          ตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบ          ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 (ต.ค.๖7 – มี.ค.          ๖8)</li> <li>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำ          ทุกเดือน</li> </ul>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน          ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง          จนท.ข้อมูล          /จนท. เผยแพร่เว็บไซต์          พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์          สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผล อย่างน้อยประกอบด้วย การ          ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือ โครงการ          /กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนิน          การ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพ          กิจกรรม</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูป          แบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ          อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่          ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	
<p>O8 คู่มือการปฏิบัติงาน          สำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA          ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ          ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน          (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง          จนท.ข้อมูล/          จนท. เผยแพร่เว็บไซต์          พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์          สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>

	งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบ ด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน งานสอบสวน)</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.ข้อมูล /จนท. เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
O10 E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับ</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.ข้อมูล /จนท. เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>บริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลัก ของสถานีตำรวจ</li> </ul>	

<p>O11 ข้อมูลผลการดำเนินการในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 (ต.ค.67-มี.ค.68)</li> <li>• แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน</li> </ul> <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตาม ระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p>ส.ต.อ.กฤษดา ประทุมเมศ จนท.ข้อมูลคดี</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง จนท.ข้อมูลจราจร /เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน</li> </ul>	<p>ด.ต.สุรเดช ใจเร็ว จนท.การเงิน/ข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง จนท.เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<p><b>ด้าน</b></p>	<p><b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b></p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p>
	<p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ</li> </ul>	

	<p>ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ( ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul>	
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word</li> </ul>	<p>ด.ต.สุรเดช ใจเร็ว จนท.การเงิน/ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการ จัดซื้อ จัดจ้าง</li> </ul>	<p>ด.ต.สุรเดช ใจเร็ว จนท.การเงิน/ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	
<p>O15 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อ หรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคา และราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li> <li>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p>ด.ต.สุรเดช ใจเร็ว จนท.การเงิน/ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โททองกลาง เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุม</p>
<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา จนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โททองกลาง เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p>

	<p>ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>-หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>-หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจ แห่งชาติได้กำหนด</p>	<p>สว.ป.ส.ภ.กระซอน ฯ/ควบคุม การปฏิบัติ</p>
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O17 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนิน การแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุ ไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖8</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา จนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โททองกลาง เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สว.ป.ส.ภ.กระซอน ฯ/ควบคุม การปฏิบัติ</p>
<p>O18 ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับ สินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้ บริหารสูงสุด ของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษา อังกฤษ ควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย</li> <li>• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา จนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โททองกลาง เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สว.ป.ส.ภ.กระซอน ฯ/ควบคุม การปฏิบัติ</p>

	<p>-วัตถุประสงค์</p> <p>-ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</p> <p>-นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับ ของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการ เสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถ พิจารณาอย่างเป็น เหตุเป็นผลได้ ว่าเป็น สินบน และรวมถึง การให้หรือรับกัน ภายหลัง (การรับของ ขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจาก</p>	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ คำนวณ เป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ ใน โอกาส เทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การ รับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จาก การปฏิบัติ หน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบาย จึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <p>-การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร</p> <p>-มาตรการติดตามตรวจสอบ</p> <p>-ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</p> <p>-มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้ง เบาะแสรักษาความลับ</p> <p>-ระบุนั้น เดือน ปี ที่ประกาศ</p> <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถ ปรับได้ ตามความเหมาะสม</p> <p><b>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่</b></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</li> </ul>	
<p>O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</li> <li>• เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8</li> <li>• แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำให้ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity&amp;Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โททองกลาง</p> <p>เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.สภ.กระซอน ฯ/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา</p> <p>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.สภ.กระซอน ควบคุม</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการงาน/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับ</li> </ul>	<p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยธา</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.ฯ/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>สินบนตามข้อ 0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูล</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	

<p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ</li> <li>• ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</li> <li>• การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ</li> </ul>	<p>คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8</p> <p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อารูธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาด</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง</li> </ul> </li> </ul>	<p>ส.ต.อ.กฤษดา ประทุมเมศ</p> <p>จนท.ข้อมูลของกลาง</p> <p>ส.ต.ต.ปราโมช ชะโยลา</p> <p>จนท.ข้อมูลพัสดุ</p> <p>ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง</p> <p>เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์</p> <p>สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติฟ.</p> <p>ต.ท.เกรียงศักดิ์ อรชุน</p> <p>สว.สอบสวน๗ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p><b>ด้าน</b></p>	<p><b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง</b></p> <p><b>/ยกระดับการพัฒนา</b></p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p>

	<p>ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาชญากรรมของสถานีดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> </ul>	
<p>O24 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.</li> </ul>	<p>ร.ต.ท.วุฒิพงษ์ บุญอยู่ ด.ต.สมชาย ขามโนนวัต จนท.ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	๒๕๖8 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA	
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<p>ของสถานี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สวญ./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>• กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</li> </ul> <p>(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ป้ายพันธะสัญญา</li> </ul> <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้าย No Gift Policy</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> </ul> <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์</li> </ul>	

	การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง	
O25 การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการยก ระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน	<b>การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>	ร.ต.ท.วุฒิพงษ์ บุญอยู่ ด.ต.สมชาย ขามโนนวัต จหนท.ประชาสัมพันธ์
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ O๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย             <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน/One Stop Service</li> <li>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการ ไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่าง เป็นรูปธรรม                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ภาพป้ายพันธะสัญญา</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ภาพป้าย No Gift Policy</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> <li>- ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม</li> </ul>	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จหนท.ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษ โตทองกลาง จหนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติ

	การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดย หัวหน้าสถานีตำรวจ	
<b>การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์</b>		
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ส.ต.อ.ศตวรรษ โดทองกลาง พ.ต.ท.ภักดี ศรีทรัพย์ สวป.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
<b>ด้าน</b>	<b>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
<b>การกำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</b>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการ เผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ผู้ บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบ ข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ รับผิดชอบ	สวญ.สภ.กระซอน และคณะกรรมการขับเคลื่อน ของสถานีตำรวจ

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงเตรียมการประเมิน</b>				
1	1 ต.ค.67 ถึง 31 ธ.ค.67	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
1	1 ม.ค.68 ถึง 31 ม.ค.68	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย	ส.ต.อ.ศตวรรษฯ จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.ภักดีฯ สวป.ฯ/ควบคุม

			ภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	
2	1 ม.ค.68 ถึง 1 ก.ค.68	เก็บข้อมูลแบบ วัดการรับรู้ของผู้ มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)  กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวน ขั้นต่ำที่กำหนด -จนท.แจ้ง URL หรือ QR Code ให้ ชรก.ตร.เข้า ตอบแบบวัด -ตรวจจำนวน การนำเข้าข้อมูล จากระบบ ITAP	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้น ตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลการจัดการทรัพยากร ราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ สร้างการรับรู้ และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การ พัฒนาหน่วยงาน ตาม แนวทางการ ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาค รัฐอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่อง ทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความ ครอบคลุม ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุก ระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตาม ระยะเวลา ที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่ กำหนด	จนท.ตร.ตาม จำนวนขั้นต่ำ ทุกนายตอบ แบบวัด ส.ต.อ.ศตวรรษฯ จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.ภักดีฯ สวป.ฯ/ควบคุม

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
3	๑ ม.ค. ๖8 ถึง ๑ ก.ค. ๖8	เก็บข้อมูลแบบ วัดการรับรู้ของผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มี ขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย	ร.ต.อ.อรุณฯ จนท.ปชส. ธุรการทุกสาย งาน/เจ้าหน้าที่ ข้อมูล ส.ต.อ.ศตวรรษฯ

		<p>น้อยกว่า 300 คน (สภ.กลาง)</p> <p>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 50</p> <p>-ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 90</p> <p>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 60</p> <p>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า 30</p> <p>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า 90</p> <p>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ประชาชน ที่รับบริการหรือติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT</p> <p>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง</p>	<p>และโปร่งใสต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึง ความสะดวกของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตาม ระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</p> <p>๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงาน ใน ช่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 สามารถ เข้า ตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐ ระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้</p> <p>-สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a></p>	<p>จนท.เทคโนโลยี</p> <p>พ.ต.ท.ภักดีฯ</p> <p>สวป.ฯ/ควบคุม</p>
4	1 ม.ค.68 ถึง 30 เม.ย.68	<p>เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)</p>	<p>การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมี ขั้นตอน ดังนี้</p> <p>1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT</p> <p>2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล</p>	<p>จนท.ตามคำสั่ง ส ภ.กระซอน ที่ 169/2567 ลง 30 ก.ย.67</p>

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				

1	1 พ.ค.68 ถึง 14 มิ.ย.68	การตรวจ OIT และการให้ข้อ สังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
2	17 มิ.ย.68 ถึง 26 มิ.ย.68	กระบวนการ อุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่น อุทธรณ์ผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ
<b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b>				
1	16 ก.ค.68 ถึง 31 ก.ค.68	การประมวลผล การประเมินและ จัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับกรมที่ ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความถูกต้อง และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ
2	ส.ค.68	การกลับกรอง และนำเสนอผล การประเมิน รับรองผลก่อน การประกาศผล และเผยแพร่ผล การประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการ ประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ พิจารณากลับกรองและประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวันไหลตผลการ ประเมินที่ระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ

- อนุมัติ

พันตำรวจโท



( สุนันท์ เจริญจิตร )

สารวัตรใหญ่ สถานีตำรวจภูธรกระซอน



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรระยอง

ที่ 169 /๒๕๖7

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

\*\*\*\*\*

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและ เข้าร่วมประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน แนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทุกแห่งทั่วประเทศ" เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ให้ความเห็นชอบพร้อมร่วมมือและรับดำเนินการตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.เสนอ โดยเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจ แสดงเจตนารมณ์การขับเคลื่อน ITA ลงสู่ "สถานีตำรวจนครบาล" ทั้ง 88 แห่ง และมีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) ไปยังสถานีตำรวจทั่วประเทศ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรระยอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**1. องค์ประกอบ**

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ๑.1 พันตำรวจโท สุพันธ์ เจริญจิตร           | เป็นประธานกรรมการ              |
| สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรระยอง             |                                |
| 1.2 พันตำรวจโท เกรียงศักดิ์ อรชุน          | เป็นรองประธานกรรมการ           |
| สารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรระยอง       |                                |
| 1.3 พันตำรวจโท ภัคดี ศรีทรัพย์             | เป็นรองประธานกรรมการ/เลขานุการ |
| สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรระยอง |                                |

- 1.4 พันตำรวจตรี สาโรจน์ สัตยารัฐ เป็นรองประธานกรรมการ  
 สारว้ตรส้บสวณ สท้านีตารวจภูธรกระซอน
- 1.5 สิบตารวตตรี ปราโมช ชะโยลา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ  
 รongสارว้ตรสยงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม สท้านีตารวจภูธรกระซอน

-2-

## 2. อำนาจหน้าที

2.1. วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสท้านีตารวจภูธร กระซอน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖7

2.๒ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.๓ ผลักดันให้ปรับปรุงแก้ไขหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

2.๔ แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสท้านีตารวจภูธรกระซอน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

2.5 ในการรายงานผลการปฏิบัติผ่านระบบ Police ITAP ให้หัวหน้าสท้านีตารวจ เป็นผู้บริหาร/ผู้ตรวจสอบ และสารว้ตรอำนวยการ เป็นผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงาน ลงชื่อเข้าใช้งานตามชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖7

พันตำรวจโท



(สุนันท์ เจริญจิตร)

สารว้ตรใหญ่สท้านีตารวจภูธรกระซอน

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธร กระจกทอง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรกระจกทอง ที่ 169/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรกระจกทอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

### 1. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ประกอบด้วย

- |                                  |                                  |                 |
|----------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 1.1 พันตำรวจโท ภักดี ศรีทรัพย์   | สารวัตรป้องกันปราบปรามฯ          | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 1.2 ดาบตำรวจ สามารถ ชันนาค       | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |
| 1.3 ดาบตำรวจ สุรเดช ใจเร็ว       | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |
| 1.4 สิบตำรวจเอก ศตวรรษ โตทองกลาง | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |
| 1.5 สิบตำรวจตรี ปราโมช ชะโยลา    | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |

### 2. คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- |  |                             |                 |
|--|-----------------------------|-----------------|
| 2.1 พันตำรวจโท ภักดี ศรีทรัพย์         | สารวัตรป้องกันปราบปราม      | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2.2 ร้อยตำรวจเอก วีระพันธ์ ขาวสันเทียะ | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม   | คณะทำงาน        |
| 2.3 ร้อยตำรวจโท สิทธิศักดิ์ โคนดอนขวาง | รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการฯ | คณะทำงาน        |
| 2.4 ร้อยตำรวจโท ปกรณ์ เปรื่องการ       | รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการฯ | คณะทำงาน        |

### 3. คณะทำงานฝ่ายจราจร ประกอบด้วย

- |  |                                  |                 |
|--|----------------------------------|-----------------|
| 3.1 พันตำรวจโท ภักดี ศรีทรัพย์         | สารวัตรป้องกันปราบปราม           | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 3.2 ร้อยตำรวจโท สิทธิศักดิ์ โคนดอนขวาง | รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการฯ      | คณะทำงาน        |
| 3.3 ดาบตำรวจ สามารถ ชันนาค             | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |
| 3.4 สิบตำรวจเอก ศตวรรษ โตทองกลาง       | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน        |

#### 4. คณะทำงานฝ่ายสืบสวน ประกอบด้วย

4.1 พันตำรวจตรี สาโรจน์ สัตยารัฐ	สารวัตรสืบสวน	หัวหน้าคณะทำงาน
4.2 ร้อยตำรวจโท ยรรยง แก้วดอนริย์	รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการฯ	คณะทำงาน
4.3 ร้อยตำรวจตรี พนมไพร นาครัมย์	รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการฯ	คณะทำงาน
4.4 ดาบตำรวจ เจตริน กระจินธุ์หอม	ผู้บังคับหมู่ งานสืบสวนฯ	คณะทำงาน

#### /5. คณะทำงาน...

-2-

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจภูธร กระทบ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

#### 5. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน ประกอบด้วย

5.1 พันตำรวจโท เกรียงศักดิ์ อรชุน	สารวัตรสอบสวน	หัวหน้าคณะทำงาน
5.2 ร้อยตำรวจเอก สมคิด ไม้สูงเนิน	รองสารวัตร(สอบสวน)ฯ	คณะทำงาน
5.3 ร้อยตำรวจโท อุทิศ กลิ่นพิมาย	รองสารวัตร(สอบสวน)ฯ	คณะทำงาน
5.4 สิบตำรวจเอก กฤษดา ประทุมเมศ	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามฯ	คณะทำงาน
5.5 สิบตำรวจตรี นนทวัชร เถื่อนพังเทียม	ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวนฯ	คณะทำงาน

#### 6. คณะทำงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

6.1 พันตำรวจโท ภัคดี ศรีทรัพย์	สารวัตรป้องกันปราบปรามฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
6.2 สิบตำรวจเอก ศตวรรษ โตทองกลาง	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามฯ	คณะทำงาน

อำนาจหน้าที่ เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถาบันตำรวจภูธรกระทบฯ นำเข้าข้อมูลต่างๆ ตอบคำถาม ประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถาบันตำรวจภูธรกระทบฯ ให้ ครอบคลุมตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ กำหนด

#### อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานตามข้อ 1-6

1) ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ทำการประเมินตามแบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้ครบตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด

2) ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วย ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วย ตามแบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

3) รับผิดชอบจัดเตรียมและนำส่งข้อมูลในหน้าที่รับผิดชอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่จัดเว็บไซต์ และนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นการประเมินใน หมวด ข. ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

4) หน้าที่อื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พันตำรวจโท



( สุนันท์ เจริญจิตร )

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรกระซอน

หมวด ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะทำงาน

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรกระซอน ที่ 169/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	1	2	3	4	5	6
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
IIT	✓					
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
O1 โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูลผู้บริหาร	✓					
O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทาง						✓
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน						✓
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	

O8	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
O9	คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
O10	E-Service						✓
O11	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	✓		✓			
O12	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✓					
O13	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	✓			✓		
O14	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
O15	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
O16	หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
O17	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
O18	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
O19	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
O20	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O21	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O22	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
O23	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	✓				✓	

ผนวก ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะทำงาน

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ						
	1	2	3	4	5	6	
	อก.	ปป.	จร.	สส.	สส.	ทน.	
O24	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					
O25	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

๒

พันตำรวจโท

( สุนันท์ เจริญจิตร )

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรกระซอน

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ สภ.กระซอน



วันที่ 28 ธันวาคม 2567 เวลา 09.30 น. พ.ต.ท.สุนันท์ เจริญจิตร สวญ.สภ.กระซอน เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำกิ่งประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำกิ่งประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8



**การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)  
ประจำกิ่งประมาณ พ.ศ. 2568 ของ สภ.กระซอน จว.นครราชสีมา**



วันที่ 10 มกราคม 2568 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.สุนันท์ เจริญจิตร สวญ.สภ.กระซอน ประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

การประชุม **คณะทำงาน** ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ สภ.กระซอน จว.นครราชสีมา



วันที่ 11 มกราคม 2568 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.สุนันท์ เจริญจิตร สวญ.สภ.กระซอน ประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน One Stop Service และ OIT ตัวแทนสายงานละ 2 นาย เพื่อเตรียมการประเมิน IIT EIT และ OIT รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ