



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE ESTUDOS SOCIOAMBIENTAIS
EMPRESA JÚNIOR DOS CURSOS DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS E GEOGRAFIA
GAIA CONSULTORIA AMBIENTAL JR
EDITAL Nº 01/2021

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO REMOTO 2021/1

A GAIA Consultoria Ambiental Júnior, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento à determinação da Diretoria de Recursos Humanos e do diretor presidente, torna pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo Remoto – 2021/1 disponibilizando vagas para provimento do cargo de TRAINEE, para os alunos que atenderem aos pré-requisitos estabelecidos pelo estatuto e regimento interno da empresa.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo destina-se aos graduandos com matrícula ativa nos cursos de Ciências Ambientais, Geografia Bacharelado ou Geografia Licenciatura na Universidade Federal de Goiás, em qualquer período.

1.2 Este processo tem por finalidade a seleção de TRAINEES desta empresa para preencher o quadro de colaboradores dos departamentos de Recursos Humanos, Marketing e Comunicação, Administrativo-Financeiro e Projetos.

2. DAS VAGAS

2.1 O número de vagas é indeterminado e serão selecionados aqueles que cumprirem as etapas do processo seletivo e que apresentarem perfis compatíveis ao da GAIA Consultoria Ambiental Jr.

2.2 O trainee é um cargo voluntário, não havendo remuneração pelo exercício de suas atividades.

2.3 A GAIA reserva-se ao direito de não preencher todas as vagas caso não existam candidatos com perfil adequado para ocupá-las.

3. REQUISITOS

3.1 Além dos pré-requisitos descritos no item 1.1, acrescentam-se:

- a) Ter disponibilidade de, no mínimo, 4 horas semanais.
- b) Ter disponibilidade para reuniões semanais a serem combinadas de acordo com as necessidades da GAIA Consultoria Ambiental Jr.
- c) Ter motivação, ser inovador, determinado, proativo e com capacidade de realização e transformação.

4. INSCRIÇÕES

4.1 O período de inscrições para o Processo Seletivo Remoto será entre os dias 3 de setembro a 10 de setembro de 2021, podendo sofrer alteração.

4.2 As inscrições deverão ser feitas apenas por meio do preenchimento do formulário *on-line* através do link abaixo:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdG-7CQLGvUJFoWLE3FEMG2LP_YrE1WkJ9DUDNjGPFP10ysjg/viewform?usp=sf_link

4.3 A inscrição será confirmada mediante recebimento de e-mail de confirmação da Diretoria de Recursos Humanos no prazo de 24 horas. Caso não receba, entre em contato pelo e-mail gaiajr.contato@gmail.com com o assunto “Inscrição”.

5. DAS ETAPAS

5.1 O Processo Seletivo será composto por 4 (quatro) etapas, a saber:

- a) Preenchimento da ficha de inscrição, de caráter classificatório, conforme item 4.2.
 - b) Entrevista coletiva realizada remotamente através de uma plataforma a definir.
 - c) Dinâmica em grupo que será apresentada aos inscritos durante a entrevista coletiva remota.
 - d) Entrevista individual remota com o objetivo de identificar o candidato com perfil de liderança, disposição, interesse e motivação.
- As entrevistas remotas serão realizadas na plataforma que será definida posteriormente.
 - O horário da entrevista coletiva será divulgado previamente via redes sociais e e-mail.



- O candidato deverá comparecer à entrevista remota exatamente no horário marcado, a custo de eliminação em caso de não comparecimento.

Observação: Em caso de problemas técnicos o candidato terá um prazo de 12 horas para justificar o ocorrido via e-mail.

6. DO RESULTADO

6.1 A primeira etapa é classificatória.

6.2 O não comparecimento do candidato nas etapas 2 (dois) e/ou 3 (três) implicará na eliminação automática do mesmo.

6.3 O resultado final será comunicado via e-mail.

6.4 É indispensável a presença do candidato aprovado na reunião de recepção dos TRAINEES a ser realizada de forma remota. O não comparecimento do mesmo e sem justificativa aceitável, será eliminado do processo TRAINEE.

7. DO PROGRAMA TRAINEE

7.1 O Programa Trainee acontecerá de forma dinâmica - os candidatos trabalharão de forma rotativa nas diretorias - para melhor acurácia ao final do processo.

7.2 Os candidatos aprovados em todas as etapas do processo seletivo participarão do Programa Trainee da GAIA Consultoria Ambiental Jr com duração de um mês, desenvolvendo junto aos membros efetivos as atividades referentes à empresa, em projetos técnicos e administrativos; com intuito de propiciar o conhecimento acerca do funcionamento da GAIA e avaliação de competências dos candidatos.

7.3 Ao final do Programa Trainee, considerando as avaliações feitas na área, o trabalho em equipe, o perfil de cada Trainee e a demanda da GAIA, serão efetivados os que apresentarem melhor desempenho.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Ao se inscrever, o candidato declara ter lido e estar de acordo com todos os itens deste edital.

8.2. Todos os informes e avisos serão enviados via e-mail. É de INTEIRA responsabilidade do candidato o acompanhamento do Processo neste canal de comunicação da GAIA.

8.3. Em caso de qualquer dúvida sobre o Processo, deve-se entrar em contato pelo e-mail gaiajr.contato@gmail.com.

8.4. Esse edital pode sofrer alterações a qualquer momento, sem aviso prévio. Sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento do mesmo.

8.5 Os casos omissos deste edital serão analisados e resolvidos pela Diretoria de Recursos Humanos.

9. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE SELEÇÃO	
Publicação do Edital	03/09
Inscrição	03/09 a 10/09
Homologações das inscrições	14/09
Entrevista Coletiva	17/09
Dinâmica	22/09 a 24/09
Entrevista Individual	27/09 a 29/09
Resultado final	02/10

Goiânia, 02 de setembro de 2021.



Igor Boson Schetine
Diretor Presidente

Gustavo Evandro Jeronimo Silva
Diretor Vice-presidente