

ВИСНОВОК
про якість освітньої діяльності закладу освіти,
за результатами проведення самооцінювання
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛІЩЕЙ «СОКІЛ»
КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(напряом 4. Управлінські процеси закладу освіти)

Загальна характеристика закладу освіти

Проектна потужність закладу 600 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти – 865, кількість педагогічних працівників – 67. У 2023/2024 навчальному році в закладі функціонують 30 класів, з них – 6 інклюзивні, у яких навчаються 11 дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП), 1 – спеціальний клас, 4 – кадетські класи, 7 учнів навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти (педагогічний патронаж).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
А. Напряом 4. Анкета для батьків	63	63	61
А. Напряом 4. Анкета для педагогічних працівників	55	55	55
А. Напряом 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	67	67	63
А. Напряом 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1	1
Напряом 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1	1	1
Напряом 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1	1
Напряом 4. Форма вивчення документації	1	1	1
Напряом 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1	1

Напряом 4 Управлінські процеси	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	2,993				
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,75				
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,264				
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	2,407				
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	2,675				

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2019 – 2024 роки, схвалена рішенням педагогічної ради та введена в дію наказом керівника, затверджена засновником. Розроблена на основі SWOT-аналізу, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації, місію, цінності та принципи діяльності закладу, стратегічні та операційні цілі. Передбачає реалізацію проєктів щодо впровадження інноваційних технологій та вдосконалення освітнього процесу, профільної середньої освіти, розвитку єдиного інформаційного простору закладу, покращення матеріально-технічної бази, підвищення професійної майстерності вчителів, співучасть у наскрізних проєктах. Кожен із напрямків має зазначені напрями діяльності, визначені терміни виконання. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення перспективного плану не конкретизовано. Очікувані результати визначені за кожним проєктом окремо. Затверджено річний план роботи закладу на 2023/2024 н. р., який реалізує стратегію розвитку та враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (42% педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти не вносили пропозиції до річного плану роботи школи. Керівництво ЗО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами керівника. У ЗО розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу заслуховуються на засіданні педагогічної ради.

	Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів. Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (49% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 40% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом ЗО, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (45% вказали, що переважно завжди). Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту», публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗО укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, є вакансії – 2 асистента вчителя. Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки). Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено, проте не

	оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій. Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження усіх батьків під час опитування, здобувачів освіти та педагогічних працівників). Управлінські рішення у ЗО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів. Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що беруть участь у заходах та проєктах з власної ініціативи (70%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (25%). За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам (за результатами анкетування задовольняє або частково задовольняє 93 % опитаних учнів).
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво ЗО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.).

	Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради. Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість учнів та педагоги під час опитування). Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Високий
4.3.	Достатній
4.4.	Вимагає покращення
4.5.	Достатній
За напрямом 4: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
4.1.	Керівникові ЗО:
4.2.	- налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської
4.3.	громадськості для створення інноваційного розвивального середовища,
4.4.	яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності,
4.5.	успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
	- оприлюднити графік особистого прийому громадян на офіційному сайті закладу;
	- розробляти та реалізовувати індивідуальної траєкторії навчання учнів;
	- залучати представників органу учнівського самоврядування до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу.
	- сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗО норм академічної доброчесності;
	- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.