

Протокол засідання експертної комісії №2

з питань організації, вивчення та проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності у 2025–2026 навчальному році

Дата проведення: 20 грудня 2025 року

Місце проведення: Кабінет директора

Голова засідання: Добровольська Ж.Л., директор ліцею

Секретар: Погоріло Ю.В.

Присутні:

- Добровольська Ж.Л. – директор ліцею, голова експертної комісії
- Байдацький О.П. – заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник голови
- Чорновіл І.А. – заступник директора з виховної роботи
- Ліщенко І.В. – заступник директора з адміністративно-господарської частини
- Волковський М.А. – завідувач Іванівської філії
- Юрченко В.В. – учитель математики
- Гончар І.А. – учитель початкових класів
- Білецька А.А. – учитель математики
- Погоріло Ю.В. – практичний психолог

Порядок денний:

1. Про навчання з членами робочих груп щодо визначення та аналізу відповідного компонента системи забезпечення якості освіти. Ознайомлення з критеріями та індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямками.
2. Про затвердження форми спостереження за **«СИСТЕМОЮ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ»**
3. Про затвердження форми вивчення **«ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**
4. Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу.

Хід засідання:

1. Про навчання з членами робочих груп щодо визначення та аналізу відповідного компонента системи забезпечення якості освіти. Ознайомлення з критеріями та індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямками.

1. СЛУХАЛИ:

Голову експертної комісії Добровольську Ж.Л. директора закладу. Яка ознайомила із нормативними документами та завданнями моніторингу. Проведено навчання членів групи, здійснено аналіз відповідного компонента. Також зауважила, що навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу компонентів системи забезпечення якості освіти — це ключовий етап у розбудові внутрішньої системи якості в закладі. Таке навчання має на меті

сформувати спільне розуміння критеріїв, методів оцінювання та шляхів вдосконалення освітньої діяльності.

1. УХВАЛИЛИ:

Дотримуватись принципів внутрішньої системи якості освіти, сформувати спільне розуміння критеріїв та методів оцінювання.

Рішення прийняте одноголосно.

2. Про затвердження форми спостереження за «СИСТЕМОЮ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ»

2. СЛУХАЛИ:

Байдацького О.П., який представив форму спостереження за «СИСТЕМОЮ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ». (Додаток 1)

2.УХВАЛИЛИ:

Затвердити форму спостереження за системою оцінювання здобувачів освіти.

Рішення прийняте одноголосно.

3. Про затвердження форми вивчення «ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

3. СЛУХАЛИ:

Юрченко В.В., яка представила форму спостереження за «ПЕДАГОГІЧНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ». (Додаток 2)

3.УХВАЛИЛИ:

Затвердити форму спостереження за педагогічною діяльністю.

Рішення прийняте одноголосно.

4.Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу.

4. СЛУХАЛИ:

Гончар І.А., яка представила анкету проміжного опитування серед учасників освітнього процесу. (Додаток 3)

4.УХВАЛИЛИ:

Затвердити анкету проміжного опитування серед учасників освітнього процесу.

Рішення прийняте одноголосно.

Голова експертної комісії: _____ Добровольська Ж.Л.

Секретар: _____ Погоріло Ю.В.

Форма спостереження за системою оцінювання здобувачів освіти**Заклад освіти:** _____**Дата спостереження:** _____**Клас/група:** _____**Спостерігач:** _____**1. Організаційні аспекти оцінювання**

- Чіткість доведення критеріїв оцінювання до здобувачів освіти (так/ні/частково).
- Відповідність форм оцінювання навчальним програмам.
- Наявність прозорих правил та процедур.

2. Форми та методи оцінювання

- Використання різних видів оцінювання (усне, письмове, практичне, проєктне).
- Баланс між формувальним та підсумковим оцінюванням.
- Використання самооцінювання та взаємооцінювання.

3. Об'єктивність та прозорість

- Відповідність оцінок критеріям.
- Відсутність упередженості.
- Наявність аргументованого зворотного зв'язку.

4. Зворотний зв'язок та підтримка учнів

- Надання рекомендацій для покращення результатів.
- Використання індивідуального підходу.
- Врахування особливих освітніх потреб.

5. Документування та комунікація

- Ведення журналів/електронних систем оцінювання.
- Інформування учнів та батьків про результати.
- Дотримання термінів виставлення оцінок.

Висновки спостерігача

(короткий опис сильних сторін та проблемних моментів)

Рекомендації

Підпис спостерігача: _____

Форма вивчення педагогічної діяльності

Заклад освіти: _____

Дата спостереження: _____

ПІБ педагога: _____

Предмет/клас: _____

Спостерігач: _____

1. Планування та організація освітнього процесу

- Наявність календарно-тематичного планування.
- Відповідність змісту уроку навчальній програмі.
- Чіткість постановки мети та завдань уроку.
- Раціональне використання часу.

2. Методи та форми роботи

- Використання різних методів навчання (словесні, наочні, практичні).
- Застосування інтерактивних технологій.
- Врахування індивідуальних особливостей учнів.
- Стимулювання активності та самостійності здобувачів освіти.

3. Педагогічна майстерність

- Чіткість і доступність пояснення матеріалу.
- Використання прикладів, наочності, цифрових ресурсів.
- Вміння організувати дискусію, групову роботу.
- Педагогічний такт, культура мовлення.

4. Система оцінювання та зворотний зв'язок

- Об'єктивність та прозорість оцінювання.
- Використання формульовального оцінювання.
- Надання рекомендацій для покращення результатів.
- Врахування особливих освітніх потреб.

5. Результативність діяльності

- Досягнення поставлених цілей уроку.
- Рівень засвоєння матеріалу учнями.
- Активність та зацікавленість здобувачів освіти.
- Відповідність результатів очікуваним компетентностям.

Висновки спостерігача

Рекомендації

Підпис спостерігача: _____

Анкета для проміжного опитування

(2025/2026 навчальний рік)

Заклад освіти: _____

Дата проведення: _____

Категорія респондента:

- ☐ Учень/учениця
☐ Батько/мати
☐ Педагогічний працівник

Блок 1. Загальні питання

1. Чи задовольняє Вас організація освітнього процесу у ліцеї?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні
2. Чи зрозумілі Вам правила та критерії оцінювання навчальних досягнень?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні
3. Чи отримуєте Ви достатньо інформації про результати навчання/успішність?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні

Блок 2. Система оцінювання

1. Наскільки об'єктивною є система оцінювання?
☐ Висока об'єктивність
☐ Часткова об'єктивність
☐ Необ'єктивна
2. Чи надається зворотний зв'язок після оцінювання (пояснення, рекомендації)?
☐ Завжди
☐ Іноді
☐ Ніколи

Блок 3. Педагогічна діяльність

1. Чи використовують педагоги різні методи та форми роботи (інтерактивні, групові, індивідуальні)?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні
2. Чи враховуються індивідуальні особливості та потреби учнів?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні
3. Чи сприяє діяльність педагогів розвитку самостійності та активності учнів?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні

Блок 4. Атмосфера та комунікація

1. Чи комфортно Вам у навчальному середовищі ліцею?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні
2. Чи достатньо ефективною є комунікація між учасниками освітнього процесу (учні–вчителі–батьки)?
☐ Так ☐ Частково ☐ Ні

Відкрите питання

1. Що, на Вашу думку, варто покращити у роботі ліцею?
