

KODE :.....

LAPORAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
MANDIRI



JUDUL KEGIATAN

(Judul kegiatan harus berupa pelatihan, pendampingan, atau sejenisnya, bukan berupa sosialisasi)

TIM PENGUSUL

1. Ketua Pelaksana (NIDN)
2. Anggota (NIDN/NIM)
3. Anggota (NIDN/NIM)

UNIVERSITAS PGRI JOMBANG

Tahun pelaksanaan

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENGABDIAN MANDIRI

Judul :
.
.....
.
.....
.
.....

Lokasi Pengabdian :
.
.....

Pengabdi

a. Nama Lengkap :
.
.....

b. NIDN :
.
.....

c. Jabatan Fungsional :
.
.....

d. Program Studi :
.
.....

e. No HP :
.
.....

f. Alamat Email :
.
.....

Anggota Pengabdi (1) dst

a. Nama Lengkap :
.
.....

b. NIDN :
.
.....

c. Jabatan Fungsional :
.
.....

d. Program Studi :
.
.....

e. No HP :
.
.....

f. Alamat Email :
.
.....

Banyak mahasiswa yang terlibat : Orang

Mahasiswa 1 (dst)

a. Nama :
.
.....

b. NIM :
.
.....

c. Prodi :
.
.....

Lama pelaksanaan pengabdian :
.
.....

Dana Mandiri :
.
.....

Menyetujui,
Kepala LPPM
Universitas PGRI Jombang

Kota, tanggal-bulan-tahun
Ketua Pelaksana

Dr. Jauhara Dian Nurul Iffah, M.Pd
NIK. 0104770201

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Mengetahui,
Rektor Universitas PGRI Jombang

Prof. Dr. Dra. Munawaroh, M.Kes
NIP. 196411251991032001

RINGKASAN

Ringkasan memuat maksimal 600 kata, berisi: permasalahan mitra, solusi, rencana kegiatan, metode pelaksanaan, hasil pengabdian

Ketentuan tulisan: Times New Roman ukuran 12, spasi 1.

Kata kunci: maksimal 5 kata

DAFTAR ISI

(Ketentuan tulisan: Times New Roman ukuran 12, spasi 1,5)

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Ringkasan	iii
Daftar Isi	dst
BAB I PENDAHULUAN
A. Analisis Situasi Mitra
B. Permasalahan Mitra.....
BAB II SOLUSI PERMASALAHAN
BAB III METODE PELAKSANAAN
BAB IV HASIL KEGIATAN PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN
BAB V KESIMPULAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

BAB I PENDAHULUAN

Memuat maksimal 2000 kata yang berisi tentang uraian analisis situasi dan permasalahan mitra. Pendahuluan terdiri dari analisis situasi mitra dan permasalahan mitra. Ketentuan tulisan: Times New Roman ukuran 12, spasi 1,5.

A. Analisis Situasi Mitra

Pada subbab ini, uraikan gambaran situasi atau kondisi mitra yang mencakup hal-hal berikut.

- Tampilkan profil mitra yang dilengkapi dengan data dan gambar/foto situasi mitra.
- Jelaskan potensi dan peluang usaha mitra.
- Ungkapkan selengkap mungkin persoalan yang dihadapi mitra.

B. Permasalahan Mitra

Mengacu pada Analisis Situasi Mitra, uraikan **permasalahan prioritas mitra** yang disepakati untuk diselesaikan atau dilaksanakan selama pelaksanaan program Pengabdian kepada Masyarakat.

BAB II SOLUSI PERMASALAHAN

Solusi Permasalahan memuat maksimal 1500 kata yang berisi tentang semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra yang sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra dan diuraikan secara sistematis. Ketentuan tulisan: Times New Roman ukuran 12, spasi 1,5.

BAB III METODE PELAKSANAAN

Metode Pelaksanaan memuat maksimal 2000 kata yang menjelaskan tentang tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Metode pelaksanaan harus diuraikan secara jelas, sistematis, dan terperinci.

Ketentuan tulisan: Times New Roman ukuran 12, spasi 1,5.

BAB IV HASIL KEGIATAN PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN

Bab IV, spasi 1,5.

A. Hasil Kegiatan

Uraikan hasil kegiatan (yang telah dilakukan berdasarkan metode pelaksanaan)

B. Kendala

Uraikan kendala yang dihadapi pengabdian selama melaksanakan kegiatan pengabdian.

C. Keberlanjutan program

D. Pembahasan

Pembahasan berisi analisis keterkaitan hasil kegiatan pengabdian dengan kegiatan pengabdian sebelumnya (bisa dari artikel) atau dikaitkan dengan sumber referensi

BAB V KESIMPULAN

Uraikan simpulan dan saran dari hasil kegiatan

DAFTAR PUSTAKA

1. Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan abjad

2. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran bisa berupa surat kesediaan mitra, foto kegiatan, atau yang lainnya yang mendukung pelaksanaan kegiatan pengabdian