

JUDUL BAHASA INDONESIA

(Times New Roman, 13 pt, Center, Bold, maksimal 12 kata, spasi 1, penulisan kata asing cetak miring)

¹Penulis Pertama, ²Penulis Kedua, ³Penulis Ketiga dan Korespondensi* (12pt)

¹Nama Instansi Penulis Pertama

^{2,3}Nama Instansi Penulis Kedua dan Ketiga (jika instansinya sama) (11pt)

Email: example2@udb.ac.id

Email: example2@udb.ac.id, example3@udb.ac.id (10pt)

ABSTRAK

(Times New Roman 10, spasi 1)

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Jumlah kata dalam abstrak Bahasa Indonesia 150-200 kata dalam satu paragraf. Abstrak memuat uraian singkat mengenai latar belakang masalah, tujuan penelitian, metode penelitian, hasil penelitian, kesimpulan dan saran. Penekanan penulisan abstrak terutama pada hasil penelitian.

Kata Kunci : Kata kunci dapat berupa kata tunggal atau gabungan kata. Jumlah kata kunci 3-5 kata.

ABSTRACT

(Times New Roman 10, space 1)

Abstracts are written in Indonesian and English. The number of words in the Indonesian abstract is 150-200 words in one paragraph. Abstract contains a brief description of the background of the problem, research objectives, research methods, research results, conclusions and suggestions. Emphasis on abstract writing, especially on research results.

Keywords : *Keywords can be single words or word combinations. Number of keywords 3-5 words.*

PENDAHULUAN

(Times New Roman 10 spasi 1)

Penulisan naskah artikel secara keseluruhan, meliputi Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan dan Ucapan Terima Kasih pada BAB dan Sub BAB tidak diperkenankan menggunakan bullet numbering.

Pendahuluan menjelaskan latar belakang, masalah, pentingnya penelitian, tinjauan literatur singkat yang berhubungan langsung dengan penelitian atau temuan sebelumnya yang perlu dikembangkan, dan diakhiri dengan paragraf tujuan penelitian.

METODE

(Times New Roman 10 spasi 1)

Metode penelitian menjelaskan tentang desain penelitian (jenis penelitian dan rancangan penelitian), populasi, sampel, teknik sampling, variabel penelitian, pengumpulan data, pengolahan data, analisis data dan penyajian data. Pada dasarnya bagian ini menjelaskan bagaimana penelitian itu dilakukan.

Penelitian yang menggunakan alat dan bahan, perlu dituliskan spesifikasi kecanggihannya alat dan bahan. Spesifikasi alat dan bahan meliputi bahan yang diteliti, alat yang

digunakan, rancangan percobaan atau desain yang digunakan, teknik pengambilan data, variabel yang akan diukur dan analisis data.

Penelitian kualitatif seperti penelitian tindakan kelas, etnografi, fenomenologi, studi kasus, dan lain-lain, perlu ditambahkan kehadiran peneliti, subjek penelitian, informan yang ikut membantu beserta cara-cara menggali data-data penelitian, lokasi dan lama penelitian.

HASIL DAN PEMBAHASAN

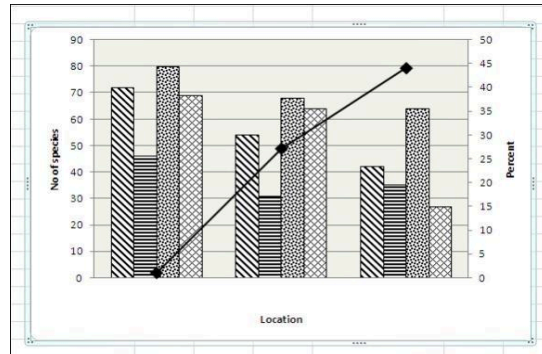
(Times New Roman 10 spasi 1)

Membahas hasil penelitian yang diperkuat dengan gagasan peneliti maupun hasil penelitian terdahulu yang relevan. Pastikan pustaka berupa teori dari buku dan hasil penelitian terdahulu tercantum dalam daftar pustaka.

Hasil yang berupa gambar, baik dalam bentuk grafik, diagram maupun foto maka diberi judul dengan penomoran gambar sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah jurnal. Judul gambar ditulis di bawah gambar dengan nomor gambar menggunakan angka arab, tidak tebal serta posisi *center*. Hindari penggunaan warna dalam gambar, gunakan teknik *grey-scale* untuk mengemulasi warna dalam foto atau

diagram, dan gunakan *pattern*/pola untuk menggantikan warna dalam grafik.

Contoh penulisan gambar :



Gambar 1. Hasil Penelitian

Disarankan untuk menggunakan fitur *text box* pada MS Word untuk menampung gambar atau grafik, karena hasilnya cenderung stabil terhadap perubahan format dan pergeseran halaman dibanding *insert* gambar secara langsung.

Contoh penulisan tabel:

Kepala Tabel	Kepala Kolom Tabel	
	Sub-kepala Kolom	Sub-kepala Kolom
Isi	Isi tabel	Isi tabel

Tabel 1. Judul Tabel (Bold)

Tabel disajikan dalam format tabulasi, bukan hasil tangkapan layer/*screenshot*. Gambar dalam bentuk JPG.

KESIMPULAN

(Times New Roman 10 spasi 1)

Kesimpulan merupakan ringkasan dari uraian mengenai hasil dan pembahasan, mengacu pada tujuan penelitian. Buatlah kesimpulan dengan singkat mungkin. Saran boleh disertakan dibawah kesimpulan yang mengacu pada tindakan praktis, pengembangan teori baru, dan/atau penelitian lanjutan.

Kesimpulan disajikan dalam satu paragraf tanpa bentuk ekspresi numerik.

UCAPAN TERIMA KASIH

(Times New Roman 10 spasi 1)

Ucapan terima kasih memberikan apresiasi kepada perorangan maupun organisasi yang memberikan bantuan kepada penulis pada penelitian dan penulisan artikel. Ucapan terima kasih kepada pihak sponsor maupun dukungan

finansial juga dituliskan di bagian ini. Bagian ini tidak wajib namun jika ada dan perlu saja.

DAFTAR PUSTAKA

(Times New Roman 10 spasi 1)

Penulisan daftar pustaka harus lengkap dan sesuai dengan acuan yang disajikan dalam naskah artikel. Artinya, sumber yang ditulis dalam daftar pustaka benar-benar dirujuk dalam naskah artikel. Sebaliknya, semua acuan yang telah disebutkan dalam artikel harus dicantumkan dalam daftar Pustaka.

Daftar pustaka harus berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah minimum 80% dari keseluruhan daftar pustaka) yang diterbitkan 10 (sepuluh) tahun terakhir. Setiap naskah berisi minimum 15 pustaka. Daftar Pustaka disusun secara Harvard.

Contoh:

- Budi, S.C. 2011. *Manajemen Unit Kerja Rekam Medis*. Yogyakarta: Quantum Sinergis Media.
- Gultom, S. P. and Sopian. 2018. Analisis Kebutuhan Tenaga Rekam Medis Berdasarkan Beban Kerja di Bagian Pelaporan Rumah Sakit Khusus Ginjal Rasyida Tahun 2018. *Jurnal Ilmiah Perekam dan Informasi Kesehatan Imelda*, 3(2), pp. 485–493.
- Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. 2013. *Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 55 Tahun 2013 Tentang Penyelenggaraan Pekerjaan Perekam Medis*. Jakarta.
- Sudra, R. I. 2020. *Rekam Medis. Edisi 3*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.