

**Anexos - Sugestão modelos de formulários:**

I - Declaração de Residência - Contratação/Convocação Temporária

**MODELO**

**DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA**

Eu, (nome completo do declarante) \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_, declaro para fins de \_\_\_\_\_

para a função \_\_\_\_\_, que resido à

Rua/Avenida \_\_\_\_\_,

nº \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_ no

município \_\_\_\_\_ no estado \_\_\_\_\_

(CEP) \_\_\_\_\_.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração para efeitos legais.

\_\_\_\_\_  
Localidade, dia/mês/ano

\_\_\_\_\_  
Assinatura

## II - Crivo de Conferência de Documentação (modelo ATB)



SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO \_\_\_\_\_

CRIVO DE CONFERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO

FUNÇÃO: ASSISTENTE TÉCNICO DE EDUCAÇÃO BÁSICA (ATB)

CANDIDATO:

MUNICÍPIO:

CLASSIFICAÇÃO:

Escolaridade Mínima Exigida	Comprovante	Documento Comprobatório Apresentado
Curso Técnico em nível médio ou Curso Normal em nível Médio ou Bacharelado ou Tecnológico ou Licenciatura, em qualquer área do conhecimento	Diploma/certificado registrado ou declaração de conclusão de curso acompanhada de histórico escolar	<input type="checkbox"/> Curso Técnico em nível médio <input type="checkbox"/> Curso Normal em nível Médio <input type="checkbox"/> Bacharelado <input type="checkbox"/> Tecnológico <input type="checkbox"/> Licenciatura, em qualquer área do conhecimento

Responsável pela análise:

\_\_\_\_\_  
nome, função, MaSP e assinatura

\_\_\_\_\_  
Local e data

Documentos comprobatórios necessários

- certidão de tempo de serviço nos termos do artigo \_\_\_\_\_ da Resolução SEE nº \_\_\_\_\_ (original e cópia);
- documento de identidade e CPF (original e cópia);
- comprovante (s) de votação da última eleição (original e cópia) ou Certidão de quitação eleitoral;
- comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para candidato do sexo masculino, dispensada a exigência quando se tratar de cidadão com mais de 45 (quarenta e cinco) anos (original e cópia);
- comprovante de inscrição no PIS/PASEP (original e cópia) ou declaração de próprio punho de que não possui a inscrição;
- comprovante de exame pré-admissional atestando a aptidão para a função pleiteada, observadas as normas estabelecidas pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão e pela legislação vigente (original e cópia);
- comprovante de endereço atualizado (original e cópia);
- declarações, devidamente datadas e assinadas, fornecidas no ato da \_\_\_\_\_ pela autoridade responsável.

Responsável pela análise:

\_\_\_\_\_  
nome, função, MaSP e assinatura

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Localidade, dia/mês/ano

\_\_\_\_\_  
Assinatura

III - Ata de \_\_\_\_\_ para Polo

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO \_\_\_\_\_

ATA DE \_\_\_\_\_ PARA POLO

Aos \_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_, às \_\_\_ horas, no(a) (local):\_\_\_\_\_ foi realizada a \_\_\_\_\_ de \_\_\_ vagas para exercer a função: \_\_\_\_\_.

Ocorrências:

---

---

A listagem de candidatos que compareceram compõem as folhas anexas nº \_\_\_\_\_.

A listagem de candidatos \_\_\_\_\_ compõem as folhas anexas nº \_\_\_\_\_.

Esta ata está composta por \_\_\_\_\_ páginas numeradas com as folhas de nº \_\_\_\_ a nº \_\_\_\_.

Nada mais havendo para tratar, o(s) responsável(s) pela \_\_\_\_\_ encerra(m) a \_\_\_\_\_ e lavra a presente Ata, que, lida e aprovada, vai assinada (com nome, MaSP, cargo/função e/ou carimbo), pelos demais participantes e responsáveis pelo processo de \_\_\_\_\_.

---

Página 01

Compareceram os candidatos abaixo relacionados:

Nº	Candidatos	Classificação	Assinatura Candidatos
1			
2			
3			

Página 02

Foram \_\_\_\_\_ para a função os candidatos abaixo relacionados:

Nº	Candidatos convocados temporariamente	Convocados temporariamente para a Unidade de Ensino	Nº de aulas	Natureza convocação CV ou SUBST	Turno	Assinatura candidato
01						
02						
03						

Página 03

IV - ATA DE \_\_\_\_\_ PARA A UNIDADE DE ENSINO



SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO \_\_\_\_\_

ATA DE \_\_\_\_\_ PARA UNIDADE

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_, às \_\_\_\_ horas, no(a) (local da unidade):\_\_\_\_\_ foi realizada a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ vagas.

Descrição e ocorrências:

---

---

Para exercer a função: \_\_\_\_\_, categoria profissional: \_\_\_\_\_, componente curricular: \_\_\_\_\_, nível de ensino: \_\_\_\_\_, natureza \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_, turno: \_\_\_\_\_, carga horária: RB \_\_\_\_\_, AEC: \_\_\_\_\_, Período: inicial: \_\_\_\_\_, final: \_\_\_\_\_.

Foi \_\_\_\_\_ o servidor (a)

MaSP: \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_.

Para exercer a função: \_\_\_\_\_, categoria profissional: \_\_\_\_\_, componente curricular: \_\_\_\_\_, nível de ensino: \_\_\_\_\_, natureza \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_, turno: \_\_\_\_\_, carga horária: \_\_\_\_\_, RB \_\_\_\_\_, AEC: \_\_\_\_\_, Período: inicial: \_\_\_\_\_, final: \_\_\_\_\_.

Foi \_\_\_\_\_ o servidor (a)

MaSP: \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_.

Foi apresentada a documentação original pelos servidores (as) \_\_\_\_\_ (as), em conformidade com a legislação vigente e as cópias autenticadas e anexadas ao Termo de \_\_\_\_\_ para arquivo na pasta funcional do servidor.

Nada mais havendo para tratar, o responsável (pela \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ encerra a \_\_\_\_\_ e lavra a presente Ata, que, lida e

aprovada, assinada (com nome, MaSP, função e/ou carimbo), pelos responsáveis pelo processo de \_\_\_\_\_ e nome dos demais participantes:

---

---