

УТВЕРЖДАЮ
Директор
учреждения образования
«Солигорский государственный
колледж»

_____ Е.Н.Хамицевич

ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, положения об учебно-методическом объединении в сфере среднего специального образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 19.08.2022 № 272, положения об учебно-методическом объединении в сфере профессионально-технического образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 19.08.2022 № 272 и определяет компетенцию и порядок деятельности методического подразделения учреждения образования.

1.2. Структурным методическим подразделением колледжа является творческая группа (ТГ).

1.3. Творческая группа - это добровольное сообщество профессионально-компетентных преподавателей относящихся к одной или нескольким образовательным областям, имеющих достаточно высокую квалификационную категорию и обладающих опытом в научно-исследовательской, проектной, экспериментальной, воспитательной деятельности, способствующих улучшению качества образования и созданию условий для самореализации и самоактуализации педагога.

1.4. Творческая группа в своей деятельности руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением и иными актами законодательства Республики Беларусь и создается для совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса учреждения

1.5. Деятельность творческой группы направлена на установление коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы (проблемы).

1.6. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности нового качества (авторского пособия,

программы, методики, педагогического инструментария, педагогической модели, учебно-методического комплекса и др.).

1.7. В состав творческой группы могут входить от 2-х и более человек. Руководитель, состав творческой группы, период деятельности ТГ утверждается директором.

2. Цель деятельности творческой группы:

Всестороннее исследование темы (проблемы), создание нового продукта (модели) и разработка рекомендаций по ее наиболее эффективному практическому применению, направленному на развитие личности членов группы, их самореализации и социализации.

3. Задачи творческой группы:

3.1. Разработка новых моделей организации образовательного процесса, педагогической деятельности в соответствии с принципами гуманизации и культуросообразности;

3.2. Изучение новых современных технологий, инноваций, разработка программы деятельности (эксперимента) и ее реализации;

3.3. Формирование пакета теоретических, методических, дидактических материалов, способствующих повышению качества образовательного процесса в учреждении образования и повышению профессиональной компетентности педагогов.

4. Организация работы

4.1. Руководитель творческой группы избирается членами творческой группы либо назначается приказом директора школы из числа наиболее компетентных педагогов, обладающих организационными способностями.

4.2. Творческая группа создается на период выполнения определенных задач, по мере их выполнения группа по инициативе участников, прекращает свою деятельность.

4.3. Творческая группа анализирует, составляет план (программу) работы на весь период деятельности (эксперимента), используя разные формы работы, включая формы отслеживания результатов.

4.4. Заседания творческой группы проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.5. Члены творческой группы премируются в соответствии с положением о премировании работников учреждения.

4.6. Педагогический совет колледжа, цикловые комиссии, методист оказывают содействие в деятельности и экспертизе результатов, продвижении передовых идей и рекомендаций.

5. Направления и содержание деятельности

5.1. Организационно-управленческая деятельность:

- определение направлений деятельности ТГ;

- разработка планов деятельности, организация обсуждения и представление планов на согласование в орган, координирующий деятельность ТГ, на утверждение директору колледжа;
- составление отчетов о проделанной работе;
- организация и проведение заседаний ТГ;
- ведение протоколов заседаний;
- участие в разработке проектов локальных актов, учебно-методической документации в учреждении;
- участие в планировании и проведении конкурсов, конференций, семинаров и других образовательных мероприятий в учреждении.

5.2. Деятельность по теоретическому и программно-методическому обеспечению образовательного процесса:

- поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации методики обучения и воспитания;
- отбор, изучение и обработка теоретической, научно-методической информации по выбранной теме;
- проведение исследований по проблемам, входящих в сферу компетенции творческой группы, создание информационного банка методического обеспечения в рамках конкретной образовательной области;
- подбор и разработка комплексов форм, методов и приемов организации образовательного процесса в рамках определенной образовательной области;
- подбор и разработка инструментария для оценивания результатов деятельности и применения их на практике;
- подготовка дидактического (электронного) обеспечения образовательного процесса и процесса повышения профессиональных компетенций педагогов;
- изучение, апробация и внедрение современных образовательных технологий, методик, приемов педагогической техники.
- проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по определенной проблеме;
- организация и проведение теоретических и практических семинаров, круглых столов, индивидуальных и групповых консультаций, тематических недель, участие в научно-практических конференциях;
- участие в планировании, организации и проведении организационно-методических мероприятий в учреждении;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

разработка методических рекомендаций по освоению, применению информационных технологий в образовательном процессе.

6. Права и обязанности руководителя творческой группы

- руководит учебной и методической работой творческой группы;

- организует заседания творческой группы;
- предлагает варианты активного участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует материал;
- анализирует предложения, предлагает стратегию разработки темы, проекта;

- вносит предложение о мере поощрения членов группы;

7. Права и обязанности членов творческой группы:

- активное участие в заседаниях группы;
- представление собственных практических разработок;
- выполнение творческих заданий руководителя группы;
- обобщение опыта работы своей работы в соответствии с темой творческой группы;

- составление отчета о результатах апробирования той или иной методики, способа, приема преподавания.

8. Документация и отчетность:

- приказ об организации отчетной группы;
- положение о творческой группе;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы творческой группы на текущий учебный год;
- аналитические материалы;
- банк данных об учителях творческой группы;
- разработки педагогов-членов творческой группы;
- протоколы заседаний творческой группы.

Решения заседаний ТГ носят рекомендательный характер и могут учитываться при разработке проектов локальных актов и учебно-методической документации в учреждении.

9. Контроль деятельности творческой группы

Контроль деятельности творческой группы осуществляет заместитель директора по учебной работе в соответствии с планом внутреннего контроля, утвержденным директором учреждения образования.

СОГЛАСОВАНО

Протокол

совета колледжа

17.10.2022 № 2