

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF
SMP
TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester : VIII/ 1
Alokasi Waktu : 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi : Menerapkan New Normal di Sekolah
Bidang Bimbingan : Pribadi
Strategi layanan : Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD : Landasan Perilaku Etis
Metode dan Moda : Experiential Learning/ Google clasroom, Zoom, WAG, G.form
Media dan Alat : artikel berita dan Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Merencanakan perilaku diri mengikuti new normal di sekolah (C6)	Meyakini pentingnya new normal di sekolah (A3)	Menerapkan rencana mengikuti new normal (P2)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselor sebagai host dalam aplikasi google clasroom mengucapkan salam, berdoa, menyampaikantujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	● Pertemuan ke -1 a. Concrete Experience(Feeling) - Konseli diminta bercerita tentang apa yang mereka sudah lihat, dengar dan alami berkaitan dengan new normal melalui aplikasi GCR - Konseli membaca link teks berita onlinehttps://news.detik.com/berita/d-5034719/tentang-new-normal-di-indonesia-arti-fakta-dan-k-esiapan-daerah (di kolom chat GCR) b. Reflective observation (watching) - Konselimembentuk WAG kecil 3-5 org dengan anggota kelompok yang telah ditunjuk guru BK - Konseli membuat diskusi mengenai beberapa hal untuk membantu membuat cara pandang mengenai new normal, dengan pertanyaan pancingan berupa :maksud dari new normal, sebab terjadinya new normal, contoh perilaku new Normal, perbedaan new normal dengan kondisi sebelumnya - Konseli menyampaikan hasil diskusi kelompok dapat berupa video, gambar, atau teks yang dikirimkan ke chat googleclasroom dan saling menanggapi - Konseli mendapat penguatan dari Guru BK(dapat berupa ppt materi) serta tanggapan atas hasil kerja kelompok yang telah diunggah di GCR ● Pertemuan ke 2 c. Process (Analiyze the experience) - Konselisecara pribadi diminta mencoba menggambarkan kondisi sekolah saat melaksanakan new normaldalam bentuk teks (dapat dilakukan melalui googleclasroom) - Konseliberkelompok kecil di WAGdiminta menganalisis bagaimana protokol kesehatan jika diterapkan di sekolah untuk new normal di sekolah - Konseli mengirimkan pendapatnya berupa video/teks/gambar mengenai kendala yang akan dihadapi mereka saat menerapkan new normal di sekolah melalui googleclasroom dan beberapa perwakilan dapat melakukan zoom - Konseli mendapat arahan berupa materi serta mengenai pendapat mereka dari Guru BK langsung melalui ppt di zoom d. Generalize (to Connect the experience to real world examples) - Konseli menganalisis dan berpendapat melalui zoom mengenai perlakuan new normal di sekolah dalam daerah zona merah (jateng) - Konseli menyimpulkan beserta alasannya, mengenai dapat terlaksa atau tidak new normal di sekolah mereka ● Pertemuan ke-3 e. Active experimentation (doing) - Konseli diberikan penugasan membuat rencana persiapan mereka mengikuti new normal di sekolahnya - Konseli mempresentasikan penugasannya melalui zoom (perwakilan) dan juga mengirimkan hasil tugas mereka (dengan mensimulasikan rumah mereka sebagai sekolah) ke dalam GCR - Konseli membuat komitmen dengan mengirimkan foto bukti komitmen ke GCR (dapat berupa catatan/surat pernyataan yang ditempel dikamar) mengenai kesiapan mereka mengikuti new normal di sekolah (baik melalui daring ataupun tatap muka)		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan c. menyampaikan tentang materi layanan dan kegiatan layanan minggu depan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (melalui link google form)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (melalui link google form)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
PEDOMAN OBSERVASI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

- 1. Kelas :
- 2. Topik Layanan :
- 3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

- 1. Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.
- 2. Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

Keterangan ;
STS : Siswa aktif 0-25%
TS : Siswa aktif 26-50%
S : Siswa aktif 51-75%
SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Tulislah poin kunci sekolah di era new nomal!
 - b. Seperti apa rencana anda mengikuti new normal di sekolah!.
- 2. Akomodasi
 - a. Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya menyenangi kegiatan layanan bimbingan klasikal dengan topik “Menerapkan <i>New Normal</i> di Sekolah”				
2	Saya merasa yakin harus mengikuti protokol new normal di sekolah				

- 3. Tindakan
Ceritakan cara anda menerapkan rencana perilaku new normal di Sekolah!
(Bisa dalam bentuk File).

Konseli

.....

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF
SMP
TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester : VIII/ 1
Alokasi Waktu : 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi : Manajemen diri di masa pandemi (Belajar, Beribadah, Refreshing)
Bidang Bimbingan : Pribadi dan Belajar
Strategi layanan : Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD : Kematangan Intelektual
Metode dan Moda : Experiential Learning/ Google classroom, WAG, Google form
Media dan Alat : Video Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Membentuk kebiasaan management diri(C6)	Membangun rasa pentingnya management diri di masa pandemi(A4)	Menunjukkan manajemen diri yang baik di masa pandemi (P3)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselor dalam aplikasi googleclassroommengucapkan salam, berdoa, menyampaikantujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	Pertemuan ke -1 a. Concrete Experience(Feeling) - Konseli menceritakan kesehariannya selama pandemi melalui chat umum googleclassroom dalam bentuk gmbarnya/teks/video - Konseli dapat mengamati link videohttps://www.youtube.com/watch?v=jK_Qczmf-gU mengenai kisah sukses seseorang (melalui aplikasi google clasroom) b. Reflective observation (watching) - Konseli diminta untuk dapat membuat sebuah karangan mengenai kisah orang yang sukses, dengan di dalamnya terdapat unsur cerita yang mengandung makna: seperti apa bentuk suksesnya, apa hambatan tokoh utama meraih sukses dan bagaimana cara tokoh utama meraih sukses - Dikirimkan dalam bentuk teks/foto ke dalam chat googleclassroom sehingga bisa dilihat teman yang lain agar lebih menyenangkan boleh diupload di akun youtube masing-masing/ dibuat sebuah tiktok - Konselisaling membaca cerita yang dibuat teman mereka dan memberikan komentar kepada karangan yang telah dibaca - Konseli mendapat penguatandari Guru BK atas hasil karangan serta komentar satu sama lain melalui google clasroom Pertemuan ke 2 c. Process (Analiyze the experience) - Konseli secara kelompok kecil berdiskusi melalui group WA mengenai “cara/langkah managemen diri” - Konseli menyampaikan hasil diskusi mereka melalui google clasroom - Konselidiminta menganalisis dari hasil diskusi mengenai urutan langkah memanagemen diri yang kemudian ditempel di meja belajar mereka dan dikirimkan fotonya kepada guru BK melalui googleclassroom. - Konseli mendapat arahan berupa jawaban baik penguatan atau pelurusan mengenai pendapat mereka dari Guru BK langsung melalui chat di GC d. Generalize (to Connect the experience to real world examples) - Konseli diminta untuk menganalisis pentingnya manajemen diri di tengah pandemidan hambatan yang mungkin dialami (melalui chat googleclassroom) - Konseli diminta membuat rencana kegiatan kesehariannya selama 1 minggu tentang manajemen ibadahnya, belajarnya, dan juga bermain/refreshingnya. - Konseli diminta mempraktikan selama 3 hari dari rencana yang telah dengan membuat video tiktok /vlog/ foto-foto/status WA yang dapat dilihat orang lain termasuk guru BK untuk membuktikan dirinya telah melakukan rencana tersebut selama 3 hari saja. Pertemuan ke-3 e. Active experimentation (doing) - Konselimenganalisis perbedaan ketika mereka melakukan kegiatan keseharian sesuai rencana (3 hari) dengan ketika mereka bebas melakukan kegiatan di hari sisanya - Konseli mendapat penguatan dari guru BK tentang kegiatan yang selama 3 hari di lakukan membuat diri lebih teratur di masa pandemi ini - Konselimembuat rencana kegiatan yang jelas untuk dirinya selama 30 hari kedepan agar menjadi kebiasaan, dengan serta membuat bukti komitmen yang disertai foto bersama orangtua jika Konseli akan melaksanakan jadwal tersebut selama 1 bulan. - Konseli dapat membuktikan pelaksanaannya melalui media sosial yang mereka miliki		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan member penguatan c. menyampaikan tentang materi layanan dan kegiatan layanan minggu depan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (melalui link google form)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (melalui link google form)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
LEMBAR REFLEKSI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

1. Kelas :
2. Topik Layanan :
3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.

Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

Keterangan ;

- STS : Siswa aktif 0-25%
- TS : Siswa aktif 26-50%
- S : Siswa aktif 51-75%
- SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Tulislah alasan pentingnya manajemen diri di masa pandemi!
 - b. Bagaimana cara membentuk kebiasaan memanajemen diri !.
- 2. Akomodasi

Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya merasa perlu memanajemen diri dalam kegiatan sehari-hari				
2	Saya terbiasa membangun rasa pentingnya memanajemen diri di masa pandemi				

- 3. Tindakan

Tunjukkan buktik anda dapat memanejemen diri masa pandemi ! (boleh cerita dilengkapi foto/video)

Konseli

.....

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF

SMP

TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester : VIII/ 1
Alokasi Waktu : 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi : Menyikapi *Cyber Bullying* di masa pandemi
Bidang Bimbingan : Sosial
Strategi layanan : Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD : Kesadaran Tanggungjawab Sosial
Metode dan Moda : Discovery Learning/ Moda daring : Google clasroom, Zoom, WA, Google form
youtube
Media dan Alat : video dan Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Menyimpulkan cara menyikapi cyberbullying (C5)	Menolak tindakan cyberbullying di masa pandemi(A2)	Melatih cara menyikapi cyberbullying di masa pandemi(P1)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselor dalam aplikasi googleclasroom mengucapkan salam, berdoa, menyampaikantujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	Pertemuan ke -1 a. Stimulasi - Konseli menyaksikan tayangan video mengenai bullying dari link https://www.youtube.com/watch?v=_8M4kKIBRQI&feature=youtu.be (dikirm melalui aplikasi google clasroom) b. Problem Statement - Konseli berdiskusi mengenai contoh bullying di masa pandemi, bahaya dan akibat dari bulying melalui diskusi dengan kelompok kecil dalam WAG - menyampaikan hasil diskusi kelompok dengan mengirimkannya dalam bentuk gambar/ teks ke chat GCR Pertemuan ke 2 c. Data Collection - Konseli secara pribadi Mencari perihal hak dan dan kewajiban bermedsos, serta pelanggaran bermedsos, - Konseli menyampaikan hasil pencarian kedalam GCR dan diamati serta ditanggapi oleh teman lain d. Data Prossesing - Konseli menentukan cara bermedia sosial yang baik dalam kelompok kecil di WAG - Konseli mempresentasikan hasil diskusi dengan mengirim hasil diskusi kedalam GCR agar dapat saling menanggapi - Konseli mendapat penguatan dan pengarahan dari guru BK Pertemuan ke-3 e. Verification - Konseli menggunakan media zoom saling berpendapat mengenai apakah cara bermedia sosial berpengaruh dan berhubungan dengan cara menyikapi bullying - Konseli memberikan contoh nyata dapat berupa tanyangan foto atau berita yang meyakinkan hubungan kedua hal tersebut f. Generalization - Konseli menyimpulkan cara menghadapi cyberbullying terkait dengan cara bermedia sosial		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan c. menyampaikan tentang materi layanan dan kegiatan layanan minggu depan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (melalui link google form)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (melalui link google form)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
LEMBAR REFLEKSI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

1. Kelas :
2. Topik Layanan :
3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.

Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

Keterangan ;

- STS : Siswa aktif 0-25%
- TS : Siswa aktif 26-50%
- S : Siswa aktif 51-75%
- SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Tulislah media sosial yang anda pilih untuk digunakan !
 - b. Ceritakan pertimbangan anda memilih media sosial yang menjauhkan anda dari cyber bullying !.
 - c. Bagaimana anda berkreasi untuk mendukung anti cyberbullying!

2. Akomodasi

Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya yakin cyberbullying sangat berbahaya utamanya dimasa pandemi				
2	Saya menolak dengan yakin cyberbullying				

3. Tindakan

Ceritakan langkah yang dapat anda lakukan untuk menghadapi cyberbullying ! (boleh cerita dilengkapi foto/video)

Konseli

.....

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF
SMP
TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester : VIII/ 1
Alokasi Waktu : 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi : Mengatasi kesulitan belajar saat *Learn From Home*
Bidang Bimbingan : Belajar
Strategi layanan : Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD : Kematangan Intelektual
Metode dan Moda : Experiential Learning/ Moda daring : Zoom, WA, Google form
Media dan Alat : Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Mengkreasikan cara belajar mandiri dirumah yang menyenangkan -(C6)	Menyenangi Belajar meski dirumah (A2)	Mengembangkan kreasi cara mengatasi kesulitan belajar dirumah saat masa pandemi untuk dirinya(P4)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselor mengucapkan salam, berdoa, menyampaikan tujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan melalui google clasroom b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	Pertemuan ke -1 a. Concrete Experience(Feeling) - Konseli memperlihatkan video/gambar dirinya yang sedang belajar dirumah dengan mengirimkannya ke googleclasroom - Konselimenidentifikasi cara belajar dirinyasaat masa pandemi b. Reflective observation (watching) - Konseli diminta mengamati foto dan video yang dikirim temanyake aplikasi googleclasroom - Konselidari hasil pengamatan diminta mengklasifikasikan atau mengelompokan orang-orang yang mirip/sama cara belajarnya - Konseli diminta melakukan chating dan saling bertanya kepada orang yang dianggap memiliki cara belajar yang sama dengan topik chat:apa yang dilakukan saat belajar, kapan waktu belajar, apa yang membuat sulit belajar - Konselimeringkas catatan tersebut menjadi satu dan menemukan kesamaan yang ada di dalamnya kemudian dirkim ke googleclasroom Pertemuan ke 2 c. Process (Analyze the experience) - Konseli menganalisis berkelompok sesuai dengan arahan guru BK setelah melihat kecenderungan sama gaya belajarnya kedalam group WA - Konseli diminta mencari tahu kesulitan kebiasaan cara belajar mereka dimasa pandemi Hasil analisis tersebut di kirim ke googleclasroom d. Generalize (to Connect the experience to real world examples) - Konseli secara berkelompok melalui group WA mencari alternatif cara mengatasi kesulitan belajar mereka - Konselisecara kelompok diminta menyimpulkan/ merangkum cara-cara mengatasi kesulitan belajar mereka dan dikirim ke chat googleclasroom. Pertemuan ke- 3 e. Activeexperimentation (doing) - Konselimemilih cara-cara mengatasi kesulitan belajar mereka - Konseli diberikan kesempatan untuk mencontohkan diri mereka mengatasi kesulitan belajar mereka dengan menampilkan video mereka bisa live instagram/status wa lalu dikirim ke googleclasroom - Konseli saling mengomentari dan mengkreasi cara belajar yang menyenangkan versi mereka yang dilaporkan kepada guru BK dan juga melalui googleclasroom		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan c. menyampaikan tentang materilayanandan kegiatan layanan minggu depan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (melalui link google form)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (melalui link google form)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
LEMBAR REFLEKSI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

1. Kelas :
2. Topik Layanan :
3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.

Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

- Keterangan ;
- STS : Siswa aktif 0-25%
- TS : Siswa aktif 26-50%
- S : Siswa aktif 51-75%
- SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

**PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL**

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Ceritakan kesulitan belajar anda sesuai gaya belajar selama masa pandemi !
 - b. Ceritakan pertimbangan anda berkreasi mengatasi kesulitan belajar di rumah saat masa pandemi!
- 2. Akomodasi

Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya menyenangi cara saya belajar di rumah				
2	Saya yakin dengan cara saya mengatasi kesulitan belajar saat dirumah				

- 3. Tindakan
Seperti apa Kreasi anda untuk membiasakan belajar menyenangkan dirumah !(Bisa dalam bentuk File/video)

Konseli

.....

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF

SMP

TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester	: VIII/ 1
Alokasi Waktu	: 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi	: Mensyukuri pandemi COVID-19
Bidang Bimbingan	: Pribadi
Strategi layanan	: Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD	: Kematangan Emosi
Metode dan Moda	: Experiential Learning/ Moda daring : Zoom, WA, Google form
Media dan Alat	: Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Memutuskan cara mengekspresikan rasa syukur untuk diri dn keluarganya (C5)	Meyakini pentingnya bersyukur di tengah pandemi(A3)	Menunjukan rasa syukur di tengah pandemi(P3)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselormengucapkan salam, berdoa, menyampaikantujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan melalui google clasroom b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	Pertemuan ke -1 a. Orientasi peserta didik pada masalah - Konseli mengamati video mengenai akibat pandemi covid bagi masyarakat dari link https://www.youtube.com/watch?v=vBmBGkMEDwQ via GCR - Konseli menjelaskan apa saja permasalahan yang terjadi dari video tersebut b. Mengorganisasikan kegiatan pembelajaran - Konseli menari alasan pentingnya bersyuur di tengah pandemi - Konseli menyampaikan pendapatnya dan saling menanggapi dengan teman kelasnya melalui GCR Pertemuan ke 2 c. Membimbing penyelidikan mandiri dan kelompok - Konseli secara berkelompok kecil berdiskusi mengenai cara bersyukur dari pandemi coivd di lihat dari segi dilihat dari segi ekonomi, budaya, sosial dan agama via WAG d. Mengembangkan dan menyajikan hasil karya : - Konseli Mengemukakan hasil diskusi kelompoknya mengenai cara bersyukur dari pandemi covid 19 melalui zoom dan saling memberi tanggapan - Konseli mendapat penguatan dan pengarahan dari guru BK Pertemuan ke-3 e. Analisis dan evaluasi proses pemecahan masalah - Konseili menganalisis cara bersyukur dari pandemi covid 19 yang sesuai untuk diri dan keluarganya - Konseli memutuskan cara yang dipilih dri dan keluarganya untuk bersyukur dari pandemi covid yang tepat untuk menemukan - Konseli menyampaikan hal tersebut kepada orangtua disertai foto sebagai bukti yang dirikmkan kepada guru BK - Konseli mendapat penguatan cara bersyukur agar menjadi kebiasaan yang dapat di tularkan kepada teman yang lain.		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan memberi penguatan c. menyampaikan tentang materi layanandan kegiatan layanan minggudepan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (melalui link google form)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (melalui link google form)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
LEMBAR REFLEKSI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

1. Kelas :
2. Topik Layanan :
3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.

Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

Keterangan ;

- STS : Siswa aktif 0-25%
- TS : Siswa aktif 26-50%
- S : Siswa aktif 51-75%
- SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Ceritakan Seperti apa hikmah yang anda dapatkan dimasa pendimi covid 19 !
 - b. Ceritakan pertimbangan anda memunculkan rasa syukur di tengah pandemi covid 19 !
- 2. Akomodasi

Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya menyenangi cara saya belajar di rumah				
2	Saya yakin dengan cara saya mengatasi kesulitan belajar saat dirumah				

- 3. Tindakan

Seperti apa cara anda dan keluarga menunjukkan rasa sykur di tengah pandemi covid 19 !
(Bisa dalam bentuk File/video)

Konseli

.....

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN-BK INSPIRATIF
SMP
TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

Kelas/ Semester : VIII/ 1
Alokasi Waktu : 3x pertemuan (@60 menit)
Topik/ Materi : Mengembangkan Hobi dan bakat di masa pandemi
Bidang Bimbingan : Karir
Strategi layanan : Bimbingan Klasikal
Aspek Perkembangan/ SKKPD : Wawasan dan Kesiapan karir
Metode dan Moda : Experiential Learning/ Moda daring : Zoom, WA, Google form
Media dan Alat : Video dan Laptop/HP

A. TUJUAN LAYANAN	Tahap Pengenalan	Tahap Akomodasi	Tahap Tindakan
	Menampilkan hobi dan bakat di tengah pandemi (C6)	Meyenangi menjalankan hobi dan bakat di tengah pandemi (A3)	Menyesuaikan hobi dan bakatnya di kala pandemi covid 19 (P3)
B. LANGKAH KEGIATAN			
1. Kegiatan Awal	a. Guru BK/Konselor mengucapkan salam, berdoa, menyampaikan tujuan layanan, menjelaskan langkah kegiatan melalui google clasroom b. Guru BK/Konselor mengarahkan kegiatan (konsolidasi) c. Guru BK/Konselor melaksanakan tahap peralihan (transisi)		
2. Kegiatan Inti	Pertemuan ke -1 a. Concrete Experience(Feeling) - Konseli menampilkan foto/video mengenai hobi mereka untuk ditebak oleh teman lain melalui googleclasroom b. Reflective observation (watching) - Konseli secara kelompok merefleksikan persepsi, pemikiran, perasaan dan <i>judgement</i> tentang macam-macam hobi - Konseli berdiskusi tentang hobi yang bermanfaat di kala pandemi - Konseli mempresentasikan hasil diskusi melalui aplikasi zoom Pertemuan ke 2 c. Process (Analiyze the experience) - Konseli secara berkelompok mencari di internet mengenai jenis bakat dan cirinya - Konseli menyampaikan hasilnya ke GCR agar dapat saling menanggapi d. Generalize (to Connect the experience to real world examples) - Konseli secara kelompok mencocokkan ciri dari macam/jenis bakat dengan hobi yang dimilikinya - Konseli menganalisis hobi dan bakatnya apakah bisa dilaksanakan di tengah pandemi Pertemuan ke-3 e. Active experimentation (doing) - Konseli dari hasil analisis minggu sebelumnya memilih hobi yang dapat dilaksanakan di tengah pandemi - Konseli merancang menjalankan hobinya di kala pandemi Konseli menampilkan hobinya melalui video zoom/ mengirim melalui googleclasroom dan saling mengapresiasi - Konseli menerima penguatan menjalankan hobi sesuai bakat selama pandemi oleh konselor dan teman yang lain.		
3. Kegiatan Penutup	a. menyimpulkan materi layanan b. merefleksi kegiatan layanan dan member penguatan c. menyampaikan tentang materi layanan dan kegiatan layanan minggu depan d. membagikan link google form untuk mengisi penilaian hasil e. menutup kegiatan layanan dengan berdoa dan salam		
C. PENILAIAN			
1. Penilaian Proses	Penilaian terhadap keterlaksanaan layanan yang meliputi 4C, materi, metode/teknik, media, kesesuaian waktu dan aktivitas Konseli (<i>melalui link google form</i>)		
2. Penilaian Hasil	Penilaian yang berfokus pada perubahan perilaku Konseli yang meliputi pemahaman baru, perasaan positif, dan rencana/tindakan yang akan dilakukan (<i>melalui link google form</i>)		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Semarang, Juli 2020
Guru BK

.....
NIP.

.....
NIP.

PENILAIAN PROSES
LEMBAR REFLEKSI LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A. Identitas :

1. Kelas :
2. Topik Layanan :
3. Tanggal Layanan :

B. Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda centang (√) pada kolom pilihan di bawah ini sesuai dengan apa yang terjadi selama proses layanan bimbingan klasikal: *Sangat Sesuai (SS)*; *Sesuai (S)*; *Tidak Sesuai (TS)*; *Sangat Tidak Sesuai (STS)*.

Pernyataan nomor 1-4 diisi sesuai dengan jumlah konseli yang aktif selama proses layanan.

Keterangan ;

- STS : Siswa aktif 0-25%
- TS : Siswa aktif 26-50%
- S : Siswa aktif 51-75%
- SS : Siswa aktif 76-100%

NO	PERNYATAAN	PILIHAN			
		STS	TS	S	SS
1.	Konseli menunjukkan kreativitas dalam pelaksanaan layanan				
2.	Konseli menyampaikan gagasan (ide) terkait materi layanan				
3.	Konseli aktif bertanya/menjawab pertanyaan saat pelaksanaan layanan				
4.	Konseli menunjukkan kerjasama selama proses layanan				
5.	Kesesuaian pelaksanaan layanan dengan RPL				
6.	Alokasi waktu layanan sesuai rencana yang ditetapkan				

Observer

.....
NIP.

**PENILAIAN HASIL
ANGKET LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL**

A. Identitas :

- 1. Nama lengkap :
- 2. Kelas/No.Absen :
- 3. Topik Layanan :
- 4. Tanggal Layanan :

B. Pertanyaan :

- 1. Pengenalan
 - a. Tulislah Hobi yang anda lakukan saat ini !
 - b. Ceritakan cara anda menjalankan hobi sesuai bakat di tengah pandemi !
- 2. Akomodasi

Berilah tanda centang (√) pada kolom di bawah ini : *Sangat Sesuai (SS); Sesuai (S); Tidak Sesuai (TS); Sangat Tidak Sesuai (STS)*

N O	PERNYATAAN	SKOR			
		STS	TS	S	SS
1	Saya menyenangkan melakukan hobi dan bakat meski di masa pandemi covid 19				
2	Saya yakin tetap dapat menjalankan hobi dan bakat saya di masa pendemi covid 19				

- 3. Tindakan

Seperti apa anda menyesuaikan hobi dan bakat sehingga bisa di lakukan di tengah pandemi covid 19 ! (Bisa dalam bentuk File/video)

Konseli

.....