

Публичная оферта

оказания платных консультационных информационных услуг

город Коломна

в редакции от 03 августа 2025 года

Индивидуальный предприниматель Сотскова Елизавета Александровна, ИНН: 502208935064, ОГРНИП: 324508100174562, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» адресует настоящую оферту (далее по тексту Договор, оферта) неопределенному кругу лиц, именуемому в дальнейшем Заказчик, чья воля будет выражена им лично либо через уполномоченного представителя (ст. 182, 185 ГК РФ), выразившего готовность воспользоваться услугами Исполнителя.

1. Общие положения

1.1. Публичная оферта является официальным предложением Исполнителя к заключению договора оказания платных консультационных информационных — (далее по тексту Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания консультационных информационных услуг.

1.2. Лицо, осуществившее акцепт настоящей публичной оферты, приобретает все права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим договором, в рамках выбранного пакета услуг.

1.3. Акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком полной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора. С момента поступления денежных средств в счет оплаты оказываемых услуг на расчетный счет Исполнителя настоящий договор считается заключенным между Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны).

1.4. Осуществляя акцепт настоящей оферты, Заказчик подтверждает, что он обладает необходимой гражданской дееспособностью, и что оказание Исполнителем услуг по настоящему договору преимущественно дистанционно с использованием программного обеспечения (далее - ПО) в виде электронных услуг полностью соответствует возможности Заказчика пользоваться услугами, оказываемыми таким способом.

1.5. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.6. Актуальный текст настоящего документа находится на Сайте: <https://bigeggo.com/>.

2. Термины и определения

В Договоре нижеприведенные термины имеют следующие определения:

2.1. **Руководство** – авторский информационный дистанционный онлайн-продукт «Актуальные советы по беременности и родам от Леди Мэри», представляющий файл в формате PDF презентации, передаваемый Исполнителем посредством удаленного доступа через сеть Интернет.

2.2. **Услуги по предоставлению информации (информационные услуги, Услуги)** - предоставление Заказчику доступа к информационному материалу, предусмотренному настоящим договором способом.

2.3. **Информационный материал** – совокупность текстовых материалов, представленных в виде файла в формате PDF. Информационный материал является результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя и защищен от копирования, искажения или иного незаконного использования в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

2.4. **Заказчик** – любое дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, изъявившее желание получить Услуги Исполнителя, акцептовавшее Оферту и оплатившее Услуги на условиях настоящей Оферты (далее также – Заказчик).

2.5. **Платформа:**

2.5.1. сайт. Адрес платформы - <https://soholms.com/>

2.5.2. мессенджер Telegram. Адрес платформы - <https://telegram.org>.

2.6. **Сайт Исполнителя** (далее Сайт) - интернет-сайт: <https://bigeggo.com/>, используемый Исполнителем для оказания услуг Заказчикам и предоставления информации.

2.7. **Тариф** - пакет услуг Исполнителя в рамках выбранного Заказчиком Руководства. Сведения о Тарифах публикуется Исполнителем на Сайте.

2.8. **Доступ** — право Заказчика просматривать, знакомиться и иным образом пользоваться материалами Исполнителя на интернет-платформе.

2.9. **Канал участников** – закрытый канал в Telegram, в котором Заказчики получают информационные услуги.

2.10. **Договор/оферта** – настоящий документ, опубликованный Исполнителем на Сайте, а также, при необходимости, направляемый в целях ознакомления посредством электронной почты либо предоставляемый в целях ознакомления любыми другими способами.

3. Предмет договора.

3.1. В соответствии с условиями Оферты Исполнитель обязуется оказать платные информационные Услуги, а Заказчик оплатить Услуги.

3.2. Исполнителем оказываются услуги в онлайн формате согласно указанным на сайте тарифом.

3.3. Услуги оказываются Заказчику лично либо третьему лицу, в пользу которого Заказчик заключил настоящий Договор.

3.4. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги в порядке 100 % предоплаты.

3.5. Исполнитель открывает доступ к информационным материалам на Платформе.

3.6. Виды и наименование услуг, перечень тем, форма реализации занятий, срок, стоимость услуг размещены на Сайте Исполнителя.

3.7. Услуги по программе Тарифа включают в себя предоставление доступа к следующим Услугам:

3.7.1. Предоставление доступа к информационному материалу от Исполнителя.

3.7.2. Доступ к закрытому telegram-каналу

3.7.3. Предоставление доступа к Руководству на 3 месяца после окончания покупки.

3.7.4. Заказчик самостоятельно обеспечивает себя оборудованием, необходимым для получения информационных Услуг: Руководство “Актуальные советы по беременности и родам от Леди Мэри” в формате PDF презентации.

3.8. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае некорректного поведения Заказчика, мешающего получать информационные услуги другим Заказчикам.

3.9. **Услуги считаются оказанными:**

3.9.1. В части предоставления доступа к информационным материалам Руководства - в момент отправки Исполнителем электронного письма Заказчику, содержащего ссылку на данные материалы. Материалы считаются полученными, если Заказчику предоставлен к ним доступ, вне зависимости от фактического открытия материалов Заказчиком.

3.9.2. В части предоставления доступа к каналу - в момент предоставления ссылки в данный канал. В случае невступления в Telegram канал Заказчиком Исполнитель снимает с себя

ответственность по добавлению Заказчика в канал Telegram. При несоблюдении внутренних правил канала Заказчик может быть исключен из канала без возможности восстановления доступа.

3.10. Доступ к материалам Руководства по истечении срока оказания Услуг предоставляется на безвозмездной основе на срок, определенный соответствующим Тарифом.

3.11. Стороны пришли к соглашению об отсутствии необходимости подписания акта приема-передачи оказанных Услуг. Отсутствие претензий со стороны Заказчика, направленных в письменной форме в адрес Исполнителя в течение трех календарных дней с даты завершения оказания конкретной услуги, считается подтверждением факта полной и безоговорочной приемки по качеству и объему Услуг.

3.12. Услуги оказываются Исполнителем дистанционно через сеть Интернет, посредством программного обеспечения (ПО).

3.13. Информация об Услугах, содержании, стоимости и перечне Услуг в Тарифе Руководства, информация об условиях предоставления доступа к Услугам, иные сведения или требования, которые должны или могут быть сообщены Заказчику в соответствии с Офертой или требованиями действующего законодательства Российской Федерации, считаются предоставленными Заказчику должным образом, если указанные сведения опубликованы на Сайте Исполнителя, в том числе включены в текст настоящей Оферты.

4. Срок акцепта, срок действия договора

4.1. Срок для совершения акцепта Заказчиком является неограниченным.

4.2. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до момента окончания доступа к информационным материалам.

5. Сроки оказания услуг

5.1. Сроки оказания информационных услуг указаны на Сайте Исполнителя.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Заказчик обязуется:

6.1.1. Предоставлять достоверную информацию о себе в процессе оплаты Услуг на Сайте.

6.1.2. Не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать, а также не использовать в каких бы то ни было целях информацию и материалы, ставшие ему доступными на платформе в связи с оказанием Исполнителем Услуг, за исключением их личного использования на основании предоставления ему простой неисключительной лицензии.

6.1.3. Поддерживать в исправном техническом состоянии собственное оборудование и каналы связи, обеспечивающие ему доступ к платформе, входить на платформу под своим аккаунтом одновременно только с одного персонального компьютера. Исполнитель не несет ответственности за непредоставление Услуг по причинам, не зависящим от Исполнителя.

6.1.4. Предварительно, до оплаты, ознакомиться со всеми условиями оказания Услуг, включая условия регистрации, тему и программу указанного Руководства, форму и способы его проведения, способы и условия оплаты Руководства, требования, предъявляемые к Заказчику. В случае если Заказчику не полностью ясны какие-либо условия предоставления доступа к Руководству, в том числе, порядок оплаты, он обязуется уточнить эти условия, а при невозможности уточнения отказаться от участия.

6.1.5. Оплатить стоимость Услуг в порядке, размере и сроки, предусмотренные на сайте Исполнителя. После оплаты у Заказчика возникает право получить Услуги.

6.1.6. Отслеживать изменение реквизитов Исполнителя, указанных в настоящей Оферте, и несет ответственность за правильность производимых им платежей.

6.1.7. Не допускать третьих лиц к использованию материалов. В случае обнаружения Исполнителем факта использования материалов Руководства третьими лицами, Исполнитель вправе ограничить Заказчику доступ к уже оплаченным услугам.

6.1.8. Неукоснительно и безоговорочно соблюдать следующие Правила поведения при получении услуг:

6.1.8.1. Не допускать агрессивного поведения во время оказания услуг, не мешать Исполнителю, представителю Исполнителя или другим Заказчикам при оказании /получении Услуг;

6.1.8.2. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам Исполнителя;

6.1.8.3. Не использовать ненормативную лексику, не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить представителя Исполнителя или других Заказчиков;

6.1.8.4. Не распространять рекламу и не предлагать услуги сторонних ресурсов, свои услуги или услуги третьих лиц среди других Заказчиков и персонала Исполнителя.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг.

6.2.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.

6.2.3. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг.

6.3. Исполнитель обязуется:

6.3.1. Предоставить Заказчику доступ к материалам Руководства и к иным услугам в зависимости от выбранного Заказчиком Тарифа.

6.3.2. Оказывать оплаченные Заказчиком Услуги надлежащим образом и в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.3.3. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Заказчике только для оказания Услуг, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике.

6.3.4. Проявлять уважение к личности Заказчика.

6.3.5. Информировать Заказчика об изменениях в Руководстве путем отправки сообщения через чат Telegram или по электронной почте.

6.4. Исполнитель вправе:

6.4.1. Требовать оплаты за оказываемые Услуги.

6.4.2. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.

6.4.3. Исполнитель вправе производить модификацию любого программного обеспечения (ПО) Сайта, приостанавливать работу Сайта, при обнаружении существенных неисправностей, ошибок и сбоев, а также в целях проведения профилактических работ и предотвращения случаев несанкционированного доступа к Сайту.

6.4.4. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги по предоставлению доступа к информационному Руководству в сети Интернет.

6.4.5. Исполнитель имеет право не приступать к оказанию информационных Услуг, а также приостанавливать оказание услуг, к которым он фактически приступил, в случаях нарушения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, а именно: неполной (ненадлежащей, несвоевременной) оплаты, сообщения неполной (недостоверной) информации, непредставления (несвоевременного представления) регистрационных или иных данных необходимых для оказания услуг.

6.4.6. Исполнитель вправе ограничить количество мест, доступных для приобретения, о чем он размещает информацию на Сайте.

6.4.7. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке, до оплаты услуг Заказчиком, изменять стоимость, перечень услуг, условия настоящей Оферты.

6.4.8. Исполнитель имеет право устанавливать скидки на свои услуги.

6.4.9. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения взятых на себя обязательств, уважительного отношения к иным участникам и к Исполнителю лично.

7. Права на интеллектуальную собственность

7.1. Информация, доступ к которой предоставляется по настоящему Договору, включая все материалы Сайта, является интеллектуальной собственностью Исполнителя и подлежит охране в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Авторские права, а также права, смежные с авторскими, принадлежат Исполнителю. Предоставление доступа Заказчику к материалам и предоставления Услуг не предполагает разрешения на копирование, воспроизведение, изменение, создание производных работ или иное распространение данных материалов как всего Руководства, так и любой его части. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия является нарушением исключительного права Исполнителя, что влечет за собой гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Нарушение порядка использования предоставленных материалов предполагает односторонний отказ со стороны Исполнителя от предоставления Услуги и отказ в участии в иных информационных программах Исполнителя и иную ответственность, предусмотренную законом РФ и настоящим Договором.

7.4. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего Договора-оферты, касающихся защиты интеллектуальной собственности Исполнителя, последний вправе требовать выплаты компенсации в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей за каждый случай нарушения, а также компенсации всех причиненных убытков.

8. Стоимость услуг

8.1. Стоимость информационных услуг, оказываемых путем предоставления доступа к материалу "Руководство. Актуальные советы по беременности и родам от Леди Мэри" по настоящему договору указывается на сайте <https://bigeggo.com/> и может быть изменена Исполнителем в любое время до момента оплаты услуг Заказчиком в одностороннем порядке.

8.2. Услуги, оказываемые по настоящему Договору, оплачиваются в размере 100 % предоплаты.

8.3. Стоимость Услуг определяется Исполнителем в одностороннем порядке в российских рублях и размещается на Сайте в сети Интернет.

8.4. Расходы, в том числе комиссии платежных сервисов, по перечислению Заказчиком денежных средств по данному Договору несет Заказчик.

8.5. Исполнитель предоставляет Заказчику возможность воспользоваться для оплаты услуг по предоставлению доступа к материалам Руководства Исполнителя системой банковской рассрочки.

8.6. В случае оплаты Услуг Исполнителя путем банковской рассрочки Заказчик самостоятельно оформляет письменные соглашения с соответствующими кредитными организациями.

8.7. Доступ к Услугам осуществляется путем зачисления денежных средств в размере 100% оплаты стоимости Услуг.

8.8. Оплата осуществляется Заказчиком путем использования любого из платежных сервисов, доступных на Сайте при оформлении заказа, или перечислением средств на счет Исполнителя.

8.9. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

8.10. Услуга по предоставлению доступа к материалам Руководства по окончании оказания информационных Услуг предоставляется на безвозмездной основе.

8.11. Оплата осуществляется Заказчиком путем использования любого из платежных сервисов, доступных на Сайте при оформлении заказа или перечислением средств на счет Исполнителя.

9. Расторжение Договора. Возврат стоимости услуг.

9.1. Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию в любой момент до момента его фактического исполнения.

9.2. В случае, если Заказчик желает расторгнуть Договор, он обязан направить Исполнителю уведомление об одностороннем отказе в исполнении Договора с адреса электронной почты, указанной им при регистрации на Сайте на электронную почту Исполнителя: info@bigeggomom.soholms.com. Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем Уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.3. В случае получения заявления о возврате денежных средств доступ к материалам для Заказчика прекращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Исполнителем данного заявления.

9.4. Исполнитель, получивший заявление о возврате денежных средств за Руководство, возвращает денежные средства Заказчику с учетом нижеследующего:

9.5. При отказе от исполнения обязательств по Договору Заказчик может вернуть затраченные на оплату Руководства денежные средства за вычетом комиссий платежных систем, а также за вычетом фактических расходов, которые возникли у Исполнителя, и за вычетом фактически оказанных Услуг.

9.6. К фактически понесенным расходам Исполнителя относятся расходы, совершенные на момент получения заявления о возврате, в частности комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за осуществление возврата денежных средств. Конкретная сумма фактически понесенных расходов и фактически оказанных Услуг для каждого случая рассчитывается индивидуально Исполнителем, исходя из фактических обстоятельств по соответствующему заявлению о возврате.

9.7. Формула для расчета денежных средств к возврату:

$S = O - R - D * n_1$, где

S – сумма денежных средств к возврату

O – сумма денежных средств, составляющая стоимость услуг

R – сумма банковских расходов Исполнителя

D – стоимость 1 (одного) часа оказания услуги

n₁ – фактическое количество часов оказания услуг

При этом стоимость одного дня оказания услуг рассчитывается следующим образом:

$D = O / n_2$

n₂ – общее количество часов

9.8. К заявлению о возврате Заказчик должен приложить копию паспорта и реквизиты счета или карты, с которой был произведен платеж Заказчика, для перечисления денежных средств.

9.9. В случае предоставления Исполнителем полного доступа к Руководству, возврат денежных средств не осуществляется в связи с фактом оказания Услуги.

9.10. Денежные средства возвращаются на счет Заказчика, с которого производилась оплата или другим согласованным способом, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения заявления. Обязательство по возврату денежной суммы считается исполненным с момента перевода денежных средств на счет Заказчика.

10. Ответственность сторон

10.1. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не использовал свое право участия или доступа к Услугам, то обязательства Исполнителя считаются исполненными надлежащим образом, в объеме и в срок, а оплаченные Исполнителю денежные средства возврату не подлежат.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания Услуг Заказчику по причинам, не зависящим от Исполнителя, а именно: нарушение работы Интернета, оборудования или программного обеспечения (ПО) со стороны Заказчика, сбой в работе служб Email-рассылки, в том числе при попадании писем Исполнителя в папку "Спам", а также прекращение функционирования платформы, где предоставляется доступ к информационным материалам. В данном случае Услуги считаются оказанными надлежащим образом и подлежащими оплате в полном размере.

10.3. Принятие решений на основе всей предоставленной Исполнителем информации находится в исключительной компетенции Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за неполучение результата, получение результата ниже ожиданий Заказчика, поскольку успешность использования Заказчиком полученных знаний, умений и навыков зависит от многих известных и неизвестных Исполнителю факторов и других индивидуальных качеств, и персональных характеристик Заказчика, что принимается обеими сторонами. Заказчик, принимая условия настоящей Оферты, принимает на себя все риски, связанные с использованием умений и навыков, а также с использованием информации, полученной Заказчиком в ходе оказания услуг.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств в рамках настоящего Договора, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила, форс-мажорные обстоятельства), как это определено в действующем законодательстве Российской Федерации. При этом срок оказания Услуг переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. К форс-мажорным обстоятельствам, имеющим отношения к сторонам по Договору относятся, в частности: военные действия при условии объявления военного положения, при условии введения режима чрезвычайной ситуации - пожар, стихийные бедствия, ситуации техногенного характера, задержки вследствие аварии или неблагоприятных погодных условий, а также эпидемии, пандемии.

11.2. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы является справка компетентного государственного органа.

11.3. К обстоятельствам непреодолимой силы также относится введение органами государственной и муниципальной власти ограничительных мер в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе запрета на проведение на территории Российской Федерации любых массовых мероприятий, а также введение нерабочих дней в период действия ограничительных мер.

11.4. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 11.1., Заказчик обязуется уведомить о них в письменном виде Исполнителя в течение 24 часов до назначенного времени и направить Уведомление на электронную почту: info@bigeggomom.soholms.com

11.5. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств.

11.6. Если обстоятельства, указанные в п. 11.1. Оферты, будут продолжаться более 30 (тридцать) календарных дней, то каждая из Сторон имеет право отказаться от исполнения обязательств по Оферте, письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) календарных дней.

12. Порядок разрешения споров

12.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств в рамках настоящего Договора Сторона, чье право нарушено, направляет письменную претензию (требование) другой Стороне.

12.2. Сторона, получившая претензию от другой Стороны, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней после получения претензии удовлетворить заявленные в претензии требования либо направить мотивированный отказ.

12.3. Извещения, претензии, запросы, заявления, сообщения и другие официальные материалы передаются Сторонами друг другу следующим образом:

12.3.1. от Исполнителя Заказчику – в письменной форме посредством направления на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при оплате и регистрации на Сайте;

12.3.2. от Заказчика Исполнителю – в письменной форме посредством направления претензии на адрес электронной почты Исполнителя: info@bigeggomom.soholms.com. Письменные обращения, направляемые Заказчиком, должны быть подписаны Заказчиком, а при наличии у Заказчика печати — скреплены печатью. Письменные обращения, не подписанные Заказчиком, Исполнителем к рассмотрению не принимаются.

12.4. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд по месту регистрации Исполнителя.

13. Прочие условия

13.1. Заказчик не вправе передать свои права и обязанности по настоящему Договору без предварительного согласия Исполнителя.

13.2. Стороны договорились передавать сообщения (в том числе юридически значимые) средствами электронной почтовой связи. Адрес Исполнителя указан на Сайте, адрес Заказчика указывается им при заполнении регистрационной формы. Переписка Сторон или их представителей может быть использована в качестве доказательств.

13.3. Стороны договорились, что электронные фотокопии подписанных документов, направленных в рамках настоящего Договора, приравниваются к документам, оформленным на бумажном носителе и подписаны личной подписью.

13.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель
Сотскова Елизавета Александровна
ИНН: 502208935064
ОГРНИП: 324508100174562
Р/с: 40802810300006097613
Банк получателя: АО Т Банк
БИК: 044525974
К/с 30101810145250000974
Почта: info@bigeggomom.soholms.com